



Circular No. GIRH-845-09-2023

Para: Directores, Jefaturas y Todo el Personal

**De: Kattia Solís Bolaños
Unidad Gestión del Desarrollo**

**V°B° Kathia López Gutiérrez, Jefa
Depto. Gestión Instituc. Recursos Humanos**

Asunto: Elaboración de Plan de Trabajo Anual 2024 y sesión de asesoramiento con la Unidad de Planificación

Fecha: 25 de setiembre de 2023

Reciban un saludo cordial y los mejores deseos de que estén bien.

De acuerdo con el “Modelo de Evaluación del Desempeño”, me permito indicar que **a partir de octubre y hasta diciembre del 2023**, se debe dar inicio con la **Etap 1 “Planificación”** que corresponde a la Definición y programación de las metas y objetivos según la planificación institucional o proyectos de la unidad organizativa (plan de trabajo anual o acuerdo de compromiso).

Esa primera etapa de “Planificación” debe ser efectuada en conjunto entre la jefatura inmediata y la persona servidora pública, contemplando el cumplimiento de los compromisos laborales asignados a cada colaborador (a) y, que deberá cumplir durante el año 2024, dicho cumplimiento representa un 80% de la ponderación de la evaluación.

He de recordar que las metas y objetivos se derivan del Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Institucional (POI), proyectos u otros similares.

Una vez que se pacten las meta y objetivos a cumplir para el siguiente año, la persona servidora pública seleccionará el estímulo a la productividad que podría obtener al cumplir las metas pactadas, siempre y cuando obtenga una calificación igual o superior a “Muy bueno” en su evaluación del desempeño.

Por la relevancia que tiene el tema, se insta la participación de las jefaturas, en la fecha y hora convocada, lo anterior, por cuanto se brindará la asesoría técnica por parte de la Unidad de Planificación Institucional con respecto a la elaboración de los Planes de Trabajo Anual para el año 2024. A continuación, se detalla el nombre de la jefatura convocada, la fecha y hora en la cual se convoca a la actividad, la cual se llevará a cabo por medio de la plataforma Microsoft Teams.



Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos

En el caso de no poder participar en la fecha convocada, favor solicitar al correo ksolis@imprenta.go.cr la inclusión en alguna fecha convocada para los demás grupos.

Grupo 1

	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	DEPENDENCIA PRESUPUESTARIA	Fecha	Hora	Lugar
1	SERGIO ENRIQUE	SOLERA	SEGURA	FINANCIERO	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
2	CARLOS	MONTERO	DELGADO	INFORMATICA	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
3	VERNY	VALVERDE	CORDERO	AUDITORIA INTERNA	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
4	SONIA	HERRERA	VARGAS	DOBLADORAS	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
5	MARIO ALONSO	MURILLO	AGUILAR	DEPARTAMENTO PRE PRENSA	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
6	GUISELLE PATRIC	HERNANDEZ	SOLANO	ARTE Y DISEÑO	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
7	JOSE ABEL	ALVARADO	CORDERO	PROMOCION Y DIVULGACION	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
8	SHIRLEY IVONNE	RIOS	ROBLES	FINANCIERO	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
9	CHRISTIAN	LEON	ARROYO	GUILLOTINAS	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
10	GUILLERMO ESTEBA	MURILLO	CASTILLO	ASESORIA LEGAL	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
11	KARLA VANESSA	ARAYA	CHAVES	FINANCIERO	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
12	LUIS MARIANO	CALDERON	MORALES	FORMACIÓN DE DIARIOS	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
13	MAX FABIAN	CARRANZA	ARCE	DIRECCION DE PRODUCCION	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
14	KATHIA	LOPEZ	GUTIERREZ	GESTION RECURSOS HUMANOS	03/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams

Grupo 2

	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	DEPENDENCIA PRESUPUESTARIA	Fecha	Hora	Lugar
1	JORGE EMILIO	CASTRO	FONSECA	DIRECCION GENERAL	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
2	ENERGIVIA	SANCHEZ	BRENES	FINANCIERO	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
3	STEPHANIE	ZAMORA	MONGE	DIARIOS OFICIALES	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
4	JAVIER	ESQUIVEL	HERRERA	FORMACIÓN DE FOLLETOS	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
5	WENDY MAGALY	VILLAVICENCIO	ROJAS	AUDITORIA INTERNA	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
6	LUIS EDUARDO	ORTEGA	ACHI	OFFSET	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
7	JOSE ANTONIO	MAROTO	ROJAS	LEVANTADO TEXTO Y CORRECCIÓN	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
8	JONATHAN ALBERT	MONGE	MONTERO	ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
9	MARCOS ANTONIO	MENA	BRENES	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERO	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
10	CARLOS FRANCISC	PEREZ	CESPEDES	ENCUADERNACIÓN	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
11	GEOVANNI FRANCI	VINDAS	CARVAJAL	LITOGRAFÍA	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
12	ANA GABRIELA	LUNA	COUSIN	ASESORIA LEGAL	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams
13	ALEJANDRA	HERNANDEZ	VARGAS	SERVICIOS GENERALES	05/10/2023	10:00 a. m.	Microsoft Teams

☎ 2296-9570 ext. 138 - 466

🌐 www.impresanacional.go.cr ✉ klopez@impresanacional.go.cr

