

Diario Oficial

ALCANCE N° 22 A LA GACETA N° 32

Año CXLVII

San José, Costa Rica, martes 18 de febrero del 2025

243 páginas

**PODER LEGISLATIVO
PROYECTOS**

**PODER EJECUTIVO
DECRETOS
ACUERDOS
RESOLUCIONES**

**DOCUMENTOS VARIOS
GOBERNACIÓN Y POLICÍA**

**REGLAMENTOS
MUNICIPALIDADES**

**NOTIFICACIONES
OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES
PODER JUDICIAL
MUNICIPALIDADES**

PODER LEGISLATIVO

PROYECTOS

PROYECTO DE LEY

LEY PARA TUTELAR LA OBJECCIÓN DE CONCIENCIA E IDEARIO

Expediente N.º 24.788

ASAMBLEA LEGISLATIVA:¹

Los derechos humanos están consagrados en el acta constitutiva de las Naciones Unidas, organización que los promueve y protege alrededor del planeta. Uno de los 30 derechos humanos fundamentales tutelados es el derecho a la libertad de pensamiento, conciencia y religión que tenemos todas las personas. ² Este mismo derecho está presente en otras normativas, criterios y organizaciones internacionales, como la Convención Americana sobre Derechos Humanos, o Pacto de San José, particularmente en el artículo 12 que dice: “Toda persona tiene derecho a la libertad de conciencia y de religión”.³

La Declaración Universal de Derechos Humanos, a la que se ha hecho referencia, distingue perfectamente entre la libertad de religión, la de pensamiento y la de conciencia.

“Ésta última, en tanto que, no identificada con la libertad religiosa, nos muestra el dato de que las motivaciones de conciencia no resultan necesariamente inspiradas en razones de contenido religioso. Y, así, el ámbito de las objeciones de conciencia no debe confundirse con un espacio radicado en el campo de la religión. No lo excluye, pero no se limita a él”.⁴

¹ La exposición de motivos corresponde al expediente Núm.22006 “LEY PARA TUTELAR LA OBJECCIÓN DE CONCIENCIA E IDEARIO” presentado por el exdiputado Jonathan Prendas y otros diputados. Este es retomado porque fue archivado según el artículo 119 del Reglamento de la Asamblea Legislativa.

² Convención de Derechos Humanos. Organización de las Naciones Unidas. Disponible en <https://www.un.org/es/universal-declaration-human-rights/>

³ Convención Americana sobre Derechos Humanos, adoptada el 22 de noviembre de 1969, art. 12.3, S.S.T. No. 36, OEA/Ser.L/V/II.23, doc. 21, rev. 6 (en vigor desde el 18 de julio de 1978). Disponible en https://www.oas.org/dil/esp/tratados_b-32_convencion_americana_sobre_derechos_humanos.htm

⁴ Deberes jurídicos y convicciones morales en el ordenamiento español. María José Ciárriz. Universidad Nacional de Educación a Distancia, 2012, p. 62 y 63.

Sí es preciso señalar que la libertad de conciencia y el derecho de objeción no son estrictamente lo mismo. La primera es un derecho humano; la segunda es *“la libertad de conciencia en caso de conflicto (...) más exactamente, como la situación en que se halla la libertad de conciencia cuando algunas de sus modalidades de ejercicio encuentran frente a sí razones opuestas derivadas de una norma imperativa o de la pretensión de un particular”*.⁵

De acuerdo con un pronunciamiento de la Procuraduría General de la República, en Costa Rica la objeción de conciencia “ha sido analizada por la Sala Constitucional, básicamente, en el ámbito educativo, como una derivación de la libertad de conciencia que forma parte del contenido de la libertad religiosa garantizada en el artículo 75 de la Constitución Política, el cual dispone:

“Artículo 75- La Religión Católica, Apostólica, Romana, es la del Estado, el cual contribuye a su mantenimiento, sin impedir el libre ejercicio en la República de otros cultos que no se opongan a la moral universal ni a las buenas costumbres”.⁶

Tampoco existe abundante jurisprudencia al respecto, y la que hay no es suficientemente clara. Por ejemplo, la Corte Interamericana de Derechos Humanos (Corte IDH) analizó el caso Artavia Murillo vs. Costa Rica, relacionado con la fecundación in vitro (FIV), y ofreció razonamientos sobre el derecho a la vida, pero no se ahondó en el tema de la objeción de conciencia, aunque en otras ocasiones ha extendido el alcance de sus argumentaciones a otros derechos no alegados por las partes.⁷

A pesar de que en el país no existe información cuantiosa sobre la objeción de conciencia, es innegable que el tema se ha convertido en uno de los fenómenos más llamativos que conoce el derecho contemporáneo, a partir de la premisa que plantea esa contradicción entre normatividad legal y normatividad ética y que “es inherente a la propia noción de orden jurídico y al ejercicio racional de la individualidad humana”.⁸

Por lo general, la legislación y la jurisprudencia internacional reconocen de manera general el derecho a la objeción de conciencia, pero casi siempre la relacionan con el servicio militar obligatorio, situación que no existe en Costa Rica. En un informe

⁵ L. Prieto Sanchis, «El derecho fundamental de libertad religiosa», en I. C. Ibán, L. Prieto, A. Motilla, Manual de Derecho Eclesiástico, Editorial Trotta, Madrid 2004, p. 59.

⁶ Opinión jurídica 100 - J del 23/10/2018. Procuraduría General de la República. Disponible en http://www.pgrweb.go.cr/scij/busqueda/normativa/pronunciamiento/pro_ficha.aspx?param1=prd¶m6=1&ndictamen=20702&strtipm=t

⁷ Corte IDH, caso Artavia Murillo y otros (fecundación in vitro) vs. Costa Rica, excepciones preliminares, fondo, reparaciones y costas, sentencia del 28 noviembre de 2012, Serie C Nº 257, párr. 185.

⁸ R. Navarro-Valls, J. Martínez-Torrón, Conflictos entre conciencia y ley, Iustel, Madrid 2011, p. 23

relacionado con la eliminación de toda forma de intolerancia religiosa, llevado a cabo por la Comisión de Derechos Humanos, en 1997, el relator especial asegura que la objeción de conciencia es un derecho “íntimamente ligado con la libertad de religión”⁹ y hace referencia a las resoluciones de la Comisión de Derechos Humanos de la ONU sobre este instituto en los aparatos militares.

Estas circunstancias revelan que, en el ámbito internacional, la objeción de conciencia se reconoce como un derecho principalmente abordado en el ramo militar, y que –como lo dejó entrever la misma CIDH en el caso de la fecundación in vitro- aún hay respuestas pendientes en otras áreas fundamentales de la sociedad, como la medicina y la salud reproductiva, por ejemplo.

A este respecto, los teóricos de los derechos humanos han venido desarrollando, a la par del concepto de objeción de conciencia, el derecho a la objeción de ideario. Se trata de un instituto que, unido conceptual y doctrinalmente al primero, busca que las mismas empresas y organizaciones puedan objetar su ideario, es decir, sus principios ideológicos rectores, su misión, su visión y sus valores organizacionales, a la hora de enfrentar temas álgidos como organización, en esos términos.¹⁰

Por eso, es necesario construir el derecho a la objeción de conciencia en Costa Rica con la autonomía propia que el país necesita y con el claro objetivo de definir una normativa sólida y aplicable a los casos que se suscitan en la sociedad costarricense, especialmente ahora que se le suma la aprobación del matrimonio entre personas del mismo sexo. En ese contexto, esta iniciativa de ley pretende ofrecer un marco jurídico que establezca con mayor claridad los alcances del derecho a la objeción de conciencia e ideario y lo ratifique como un derecho humano de todos los costarricenses para mejor aplicación.

Además del matrimonio entre personas del mismo sexo, otros temas sujetos a la objeción de conciencia son el aborto, la eutanasia, los tratamientos médicos, la reproducción asistida y la objeción farmacéutica, entre otros. De acuerdo con el Diccionario del Español Jurídico de la Real Academia Española, “(...) es el derecho de libertad de conciencia ... libertad ideológica, religiosa y de cuento que comprende también las creencias ... es el derecho ciudadano de objetar y negarse al cumplimiento de intereses jurídicos, incluso jurídico-penales, cuando ello suponga un comportamiento totalmente inadmisibles para su conciencia moral”.¹¹

En otras latitudes se han planteado leyes que tutelan lo correspondiente a la objeción de conciencia. Ejemplo de ello es el caso de Argentina, que incluyó en la

⁹ Relator Especial sobre libertad religiosa de la Comisión de Derechos Humanos, Informe preliminar sobre la eliminación de toda forma de intolerancia religiosa, 16 de octubre de 1997, párr. 77.

¹⁰ Senado de la Nación. (S-1348/11). Derecho a la objeción. Secretaría Parlamentaria. Dirección General de Publicaciones. Disponible: www.senado.gov.ar > parlamentaria > downloadPdf

¹¹ Diccionario del Español Jurídico. Real Academia Española. También disponible en https://www.oas.org/dil/esp/tratados_b-32_convencion_americana_sobre_derechos_humanos.htm

“Ley 27.610. Estándares legales para la atención de la interrupción del embarazo”, que el personal sanitario tiene derecho a la objeción de conciencia, pero que debe derivar a la paciente a otro profesional, si decide no realizar el procedimiento.”¹² De tal forma que se pretende resguardar tanto al objetor como al usuario del servicio.

La objeción de conciencia también puede conceptualizarse como “la oposición al cumplimiento de aquellos deberes jurídicos incompatibles con las más profundas convicciones morales de una persona”.¹³ Para definirlo de manera libre, el derecho de objeción de conciencia se refiere al derecho de desarrollar nuestra vida profesional y laboral sin que debamos renunciar a nuestras creencias y convicciones. Es el derecho de vivir de acuerdo con las creencias, sin ser señalado, castigado o menospreciado. La Sala Constitucional, en la resolución N.º 3173-93 de las 14: 57 horas del 6 de julio de 1993, doctrina reiterada en las sentencias números 2004-08763 de las 12:15 horas del 13 de agosto del 2004 y 2014-4575 de las 14:30 horas del 2 de abril de 2014, sostuvo:

*“VII.- La libertad religiosa encierra, en su concepto genérico, un haz complejo de facultades. En este sentido, en primer lugar, se refiere al plano individual, es decir, **la libertad de conciencia**, que debe ser considerado como un derecho público subjetivo individual, esgrimido frente al Estado, para exigirle abstención y protección de ataques de otras personas o entidades. **Consiste en la posibilidad, jurídicamente garantizada, de acomodar el sujeto, su conducta religiosa y su forma de vida a lo que prescriba su propia convicción, sin ser obligado a hacer cosa contraria a ella.** En segundo lugar, se refiere al plano social, **la libertad de culto**, que se traduce en el derecho a practicar externamente la creencia hecha propia. Además, la integran la libertad de proselitismo o propaganda, la libertad de congregación o fundación, la libertad de enseñanza, el derecho de reunión y asociación y los derechos de las comunidades religiosas, etc.”*
(La negrita no es del original).

En otras palabras, la objeción de conciencia pretende proteger las creencias que una persona vive a título personal y que practica en su día a día, mientras que la objeción de ideario está relacionada con la protección de los servicios comerciales privados que funcionan de acuerdo con las convicciones de los sujetos.

El objetor de conciencia no es aquella persona que busca hacer su voluntad, oponerse al sistema o ir en contra de las leyes del país. Es quien defiende sus principios y “se ve impulsado por estas consideraciones morales que lo enfrentan a una o unas determinadas normas, pero no al sistema en total. Desobedece, desde

¹² Ministerio de Salud de Argentina. Ley N° 27.610 - Acceso a la Interrupción Voluntaria del Embarazo (IVE), obligatoriedad de brindar cobertura integral y gratuita. 30 de enero de 2021. Disponible en: <https://www.argentina.gob.ar/noticias/ley-no-27610-acceso-la-interrupcion-voluntaria-del-embarazo-ive-obligatoriedad-de-brindar>

¹³ G. Escobar Roca, La objeción de conciencia en la Constitución española, Centro de Estudios Constitucionales, Madrid 1993, p. 33.

luego, pero acepta el sistema (y, por cierto, el castigo, cuando lo hay). Su comportamiento, pues, no es un ataque al Derecho, sino una defensa de sí mismo, de su integridad moral”.¹⁴ Quien practica la objeción de conciencia no pretende incumplir sus deberes en su beneficio, sino “quisiera cumplirlos pero se ve obligado a no hacerlo porque su conciencia se lo impide. Su comportamiento es un alegato moral; y es coherente con ello no ocultarse y asumir las consecuencias”.¹⁵

Tras la entrada en vigencia del matrimonio entre personas del mismo sexo, el derecho de objeción tiene varias aplicaciones prácticas en nuestro país. Por ejemplo, un acuerdo aprobado el 9 de enero de este año, por el Consejo Superior Notarial de la Dirección Nacional de Notariado, le permitirá a los notarios públicos del país alegar razones morales para no casar a personas del mismo sexo.¹⁶

El derecho a la objeción de conciencia religiosa es garantizado por el Estado como un derecho fundamental, coincidente con la doctrina de los derechos humanos. La Sala Constitucional en la sentencia N.º 2012-10456 señaló que la respectiva objeción debe hacerse “(...) *a través de un mecanismo ágil y sencillo*” con el fin de garantizar el máximo respeto al derecho fundamental. Por este motivo, se plantea en esta iniciativa de ley la posibilidad de que este sea establecido de manera escrita o verbal y no amerite la verificación documental al tratarse del resguardo a la conciencia, a la libertad de expresión y creencias a las personas, aspecto íntimamente vinculado con la dignidad humana y que no amerita de la intromisión del Estado para su validación o verificación, más que la explicación de sus motivos fundamentos en sus creencias religiosas, morales e ideológicas.

Si bien el artículo 11 de la Constitución Política constituye a los funcionarios públicos como simples depositarios de la autoridad, en cuanto a actos o servicios concretos en el ejercicio de sus funciones, también estos deberán ser protegidos de las propias acciones del Estado que pretendan afectar su derecho a objeción de conciencia e intente obligar a negar sus creencias, al ser estas íntimas y competentes a la esfera privada y de su dignidad humana. Lo anterior, pues esto les implicaría negarse a sí mismos, a lo más profundo de su ser y su fe.

La Sala Constitucional de nuestro país, por medio de un comunicado de prensa con fecha del 16 enero del 2025, declara sin lugar los recursos de amparo presentado por funcionarios del sector público con una serie de casos relacionados con la

¹⁴ Algunas notas sobre el concepto de objeción de conciencia. Íñigo Álvarez Gálvez. Universidad de Chile, Santiago de Chile. Página 123.

¹⁵ Algunas notas sobre el concepto de objeción de conciencia. Íñigo Álvarez Gálvez. Universidad de Chile, Santiago de Chile. Página 126

¹⁶ Acuerdo permitirá a notarios negarse a casar personas del mismo sexo. Juan José Herrera. Telenoticias, 26 de mayo del 2020. Disponible en https://www.teletica.com/257886_acuerdo-permitiraanotariosnegarseacasarpersonasdelmismosexo?fbclid=IwAR09FP2kufj2nUQEbLcqV7HN8LgpxHvJl8wwz9bbSLpJhc2YE4Zm-lpamB8

objección de conciencia en el ámbito laboral, particularmente sobre la participación obligatoria en capacitaciones relacionadas con diversidad sexual y derechos LGBT. Los reclamantes argumentaron que al asistir a dichos cursos contravenían sus convicciones religiosas, vulnerando su libertad de culto y conciencia. Sin embargo, la Sala Constitucional desestimó los recursos al considerar que no se demostró de forma clara cómo el curso afectaba sus creencias.

Es decir, dicho Tribunal reconoce la objeción de conciencia, pero resalta que debe darse un planteamiento adecuado, especialmente en lo relacionado con la justificación de cómo pueden verse vulneradas las creencias de las personas en cada caso. Es fundamental destacar que la objeción de conciencia no es un mecanismo para eludir responsabilidades o tareas, sino como una cuestión de respeto a los derechos humanos. En este sentido, debe ser debidamente atendido por la Asamblea Legislativa, mediante una ley para asegurar una mayor seguridad jurídica y garantizar la protección de los derechos mencionados.

En la resolución supracitada, que al momento de la elaboración de esta propuesta de ley se encuentra en redacción, la Sala Constitucional señaló que la objeción de conciencia no es un derecho absoluto, sino que debe armonizarse con otros derechos fundamentales; por eso este proyecto es fundamental, debido a que viene a brindar seguridad jurídica a las personas que consideren la igualdad y la no discriminación en cualquier ámbito, sin demeritar el credo, religión o creencias.¹⁷

Ante la objeción de conciencia e ideario, se manifiestan límites como la seguridad, el orden, la moral o la salud pública o los derechos o libertades de los demás. Ante tal disyuntiva y posible roce de derechos humanos se vislumbra, desde la perspectiva de esta iniciativa, el desarrollo y la previsión de protocolos que garanticen la continuidad de los servicios públicos. En ese tanto, el objetor de conciencia e ideario, así como los terceros afectados, deberán ser protegidos por el Estado de igual modo, valorando la celeridad, el respeto y tolerancia entre ambos sujetos y sus derechos humanos. No existen más derechos para unos sobre otros, sino que el Estado debe procurar la armonía y conciliación de todas las personas debido a su dignidad humana.

En esta iniciativa de ley se retoma la discusión del expediente legislativo núm. 22006, iniciativa del exdiputado Prendas y otros, dado que fue archivado según el artículo 119 del Reglamento Asamblea Legislativa y es más que meritorio continuar con su discusión hasta alcanzar una norma.

Por todo lo anteriormente expuesto, se somete a la consideración de la Asamblea Legislativa el siguiente proyecto de ley denominado **“Ley para Tutelar la Objeción de Conciencia e Ideario”**.

¹⁷ Sala Constitucional, 16 de enero del 2025, Sala Constitucional Garante de la dignidad, los derechos y la libertad de las personas, [pdf]

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA
DECRETA:

LEY PARA TUTELAR LA OBJECCIÓN DE CONCIENCIA E IDEARIO

ARTÍCULO 1- Objetivo

La presente ley tiene por objeto garantizar y tutelar el ejercicio de la objeción de conciencia, tanto de todas las personas físicas debido a su dignidad humana y de la objeción de ideario de toda persona jurídica en el ámbito del derecho privado, derivada del derecho fundamental de la libertad de pensamiento, conciencia y religión.

ARTÍCULO 2- Derecho a la objeción de conciencia

Ninguna persona podrá ser compelida por disposición, norma, acto administrativo o legal, a realizar alguna acción o función u omitir realizar alguna acción que implique desconocer públicamente o renunciar a sus principios y convicciones religiosas, sus creencias morales, o a manifestar su fe o creencias, ya sea de manera verbal, con símbolos, atuendos o cualquier otra expresión física o externa de su creencia. No se podrá coartar la libertad de pensamiento, conciencia y religión de ninguna persona ni se podrá obligar a ningún ministro religioso, feligrés o persona, a causa de sus creencias religiosas, ideológicas, filosóficas o morales, mediante disposición, norma, acto administrativo o legal, a realizar o dejar de realizar actos o acciones que impliquen negar las creencias sinceramente mantenidas, o a ejercer algún ritual, acto religioso, jurídico o de otra índole, que atente contra las creencias de este.

Toda persona podrá ser juramentada, cuando corresponda, según sus propias convicciones religiosas, o bien, podrá abstenerse de hacerlo, y podrá acogerse a la alternativa promisoria.

ARTÍCULO 3- Derecho a la objeción de ideario

Ninguna organización religiosa podrá ser compelida, por disposición, norma, acto administrativo o legal, a renunciar a sus principios y convicciones religiosas.

No se podrá obligar a ninguna organización religiosa a negar las creencias ni el ejercicio de sus ritos y costumbres en las que se fundan, o a practicar o dejar de ejercer algún ritual, práctica o acto religioso que atente contra el credo o los principios ideológicos, religiosos y morales que la rigen.

Aquellas personas jurídicas, sean estas empresas, asociaciones civiles u otras entidades, que no sean organizaciones religiosas y cuyo ideario tenga como base algún credo religioso, ideológico o moral, gozarán de este derecho. No estarán obligadas a celebrar contratos, realizar cualquier tipo de actos o prestar servicios que atenten o nieguen sus creencias, valores ideológicos, morales y principios religiosos que rigen su pensamiento y conciencia. Estas personas jurídicas podrán establecer su ideario en su visión, misión, valores organizacionales y demás documentos ideológicos y éticos que oficialmente expidan al efecto.

ARTÍCULO 4- Manifestación de la objeción de conciencia

La objeción de conciencia, ante cualquier disposición, norma, acto administrativo o legal, podrá manifestarse o revocarse en forma expresa, en cualquier momento, y requerirá para ello la comunicación escrita del solicitante ante las autoridades de la institución u organización en la que se desempeña o con la que tiene relación de algún tipo, de manera anticipada, en la cual fundamentará, de acuerdo con las normas constitucionales y convencionales, los motivos para declararse objetor y respecto a cuáles servicios, acciones o actos en concreto, cuando considere que su integridad y dignidad pueden ser vulneradas.

Adicionalmente, en virtud de la obligación y garantía de derechos para todas las personas, el Estado deberá suplir la eventual carencia de personal en servicios públicos esenciales con personal que no encuentre lesionados sus derechos humanos y que no sean objetores de conciencia.

ARTÍCULO 5- Ejercicio y limitaciones al derecho de la objeción de conciencia

El derecho a la objeción de conciencia se ejercerá a partir de lo indicado en esta ley y con base en los siguientes principios:

1- La sinceridad de la objeción se presume por la disposición a cumplir una presentación alternativa razonable, o por la existencia de una norma obligatoria por la confesión religiosa a la que pertenezca de modo comprobado el objetor. El objetor no podrá recibir sanción ni sufrir discriminación alguna por el ejercicio a su derecho.

2- Las personas jurídicas podrán presentar, de manera análoga, objeción institucional o de ideario, con base en lo establecido en la presente ley, en cualquiera de los siguientes casos:

a) Cuando se trate de entidades u organizaciones religiosas o de personas jurídicas constituidas por entidades religiosas para el cumplimiento de sus fines,

b) cuando se trate de personas jurídicas privadas, con o sin fin de lucro, que sus estatutos o actas constitutivas hayan hecho constar principios religiosos o éticos en los que se funda la objeción,

c) cuando se trate de personas jurídicas, con o sin fin de lucro, constituidas por personas físicas claramente identificables para el ejercicio de alguna actividad lícita, si la obligación objetada agravia a la libertad de conciencia de esas personas físicas.

ARTÍCULO 6- Garantía de derechos fundamentales ante el ejercicio de la objeción de conciencia e ideario en servicios esenciales

Cuando el ejercicio del derecho a la objeción de conciencia involucre la prestación de servicios públicos esenciales, las instituciones públicas desarrollarán protocolos para garantizar la prestación de estos servicios, de manera que el Estado no vulnere el derecho fundamental de los objetores y se garantice el respeto de los derechos de terceros, en consonancia con las obligaciones generales del Estado asumidas en los estándares de derechos humanos.

Los protocolos indicados en el párrafo anterior deberán ser elaborados dentro del plazo contenido en el transitorio único de la presente ley y contendrán todos los elementos necesarios para garantizar y respetar los derechos fundamentales de las partes involucradas, tanto objetores como usuarios de dichos servicios. Además, deberá incluir, entre otros aspectos, el debido proceso que se aplicará para la solicitud.

Conforme lo anterior, a través de los protocolos que se desarrollen al respecto, las entidades, instituciones o empresas públicas que brinden servicios públicos esenciales deberán resguardar que el eventual ejercicio del derecho a la objeción de conciencia e ideario no afecte de forma alguna la prestación eficiente y eficaz de estos y, por ello, deberán garantizar los mecanismos que aseguren la continuidad en la prestación inmediata, ininterrumpida, de calidad y al precio legalmente establecido de los servicios públicos esenciales que les compete.

ARTÍCULO 7- Sanciones

Quienes incumplan con lo dispuesto en esta ley serán sujetos a las penas que establece el artículo 380 del Código Penal, Ley N.º 4573, del 4 de mayo de 1970 y sus reformas.

TRANSITORIO ÚNICO- El Poder Ejecutivo contará con un plazo de seis meses para reglamentar esta ley y las instituciones públicas para elaborar los protocolos necesarios para el resguardo del derecho aquí tutelado, de acuerdo con lo indicado en el artículo 5 de este cuerpo normativo.

Rige a partir de su publicación.

Gerardo Fabricio Alvarado Muñoz

Olga Lidia Morera Arrieta

José Pablo Sibaja Jiménez
David Lorenzo Segura Gamboa

Rosalía Brown Young
Yonder Andrey Salas Durán

Diputados y diputadas

NOTA: Este proyecto cumplió el trámite de revisión de errores formales, materiales e idiomáticos en el Departamento de Servicios Parlamentarios.

1 vez.—Solicitud N° 570978.—(IN2025925489).

PROYECTO DE LEY

LEY PARA LA EFICIENCIA DE LAS NOTIFICACIONES PERSONALES

Expediente N.º 24.799

ASAMBLEA LEGISLATIVA:

Mucho escuchamos en estos días sobre la necesidad de un gobierno digital y que se faciliten los procesos y los trámites para los ciudadanos. Esta eficiencia y eficacia requerida no deja de lado a las actuaciones jurisdiccionales, que de manera urgente necesitan medidas legales para evitar las prácticas dilatorias que pueden producirse en las notificaciones personales y que, en muchas ocasiones, son contrarias a la buena fe procesal.

En la actualidad, cuando la tecnología, los trámites digitales y virtuales forman parte de nuestros procesos judiciales, no existe razón para que el administrado deba esperar, más de lo razonable, que las partes sean notificadas por los medios tradicionales por la administración de la justicia, cuando ésta ya haya dictado, a través de alguno de sus órganos jurisdiccionales, alguna resolución que dé traslado a alguna demanda o cualquier proceso judicial o, incluso, procesos en sede administrativa.

La Ley N.º 8687, Ley de Notificaciones Judiciales, publicada el 29 de enero 2009, en el artículo 3 regula la fijación de domicilio electrónico permanente. Al respecto, dispone que tanto las personas físicas o jurídicas pueden señalarle al Poder Judicial una dirección de correo electrónico para recibir un emplazamiento o cualquier otra resolución en un asunto judicial en el que este deba intervenir.

Además, señala que la persona interesada, física o jurídica, puede modificar esta fijación o revocarla en cualquier momento. Dicho artículo establece lo siguiente:

Artículo 3- Fijación de domicilio electrónico permanente. Las personas físicas y jurídicas interesadas podrán señalar al Poder Judicial, una dirección única de correo electrónico para recibir el emplazamiento y cualquier otra resolución, en cualquier asunto judicial en que deban

intervenir. Esta fijación podrá ser modificada o revocada en cualquier tiempo, por la persona interesada.¹

Si bien el texto anterior se encuentra vigente actualmente, el poco grado de cumplimiento que ha tenido esa disposición más de una década y media después de su entrada en vigor, nos obliga a retomar el tema y el espíritu del legislador proponente contenido en el texto original del artículo 3 del proyecto de ley N.º 15.729 que le dio origen.² Al respecto de la notificación, la Sala Constitucional señala que:

(...) constituye un acto procesal de vital importancia en la tramitación de cualquier proceso o procedimiento, sea en la sede jurisdiccional o en la administrativa, al tener por objeto la comunicación de las resoluciones y providencias a las partes que intervienen en el proceso; de manera que si ésta se realiza en forma distinta a la dispuesta en la ley, no produce la finalidad propuesta, causando con ello, grave perjuicio en el derecho de defensa de las partes, y en consecuencia, violándose el debido proceso.³

Actualmente, se define la notificación como el acto procesal de comunicación, su objetivo es poner en conocimiento de las partes y otros interesados las resoluciones, lo que dicta el juez del juzgado o tribunal en un proceso judicial o el órgano director en los procesos administrativos. Su característica fundamental es dar a conocer el contenido de las resoluciones judiciales o de los procesos administrativos.

Los actos de comunicación entre el tribunal o juzgado y los sujetos procesales o las partes se denominan notificaciones, las cuales se encuentran reguladas en la Ley de Notificaciones Judiciales. Esta normativa contiene disposiciones generales sobre notificaciones y será aplicable a todas las materias.⁴

Se define como notificaciones personales a aquellas que se realizan directamente con la persona, por lo que el lugar donde se realice la misma carece de relevancia. Al presente, cuando se trata de notificaciones para las personas que se ubican en su lugar de trabajo, estas se deben llevar a cabo única y exclusivamente en forma personal. Se causa una indefensión a la parte o partes a notificar, si se deja con el jefe o con un compañero, pero en muchas ocasiones lo que sucede es que el

¹ Asamblea Legislativa, (2008). Ley de Notificaciones Judiciales N°8687 del 04 diciembre 2008. San José, Costa Rica. Consultado: 15/7/2024. Recuperado de http://www.pgrweb.go.cr/scij/Busqueda/Normativa/Normas/nrm_texto_completo.aspx?nValor1=1&nValor2=64786

² Poder Ejecutivo, (2004). Reforma de la ley de notificaciones. Proyecto de ley, Expediente 15.729. Asamblea Legislativa, San José, Costa Rica.

³ Poder Judicial, (1999). Sala Constitucional. Resolución N° 4643-1999 de 16:00 hrs. del 16 de junio de 1999. San José, Costa Rica.

⁴ Poder Judicial, (2021). Boletín Judicial N° 187 del 29 de setiembre del 2021. [Circular 206-2021]. Poder Judicial, San José, Costa Rica. Consultado:15/7/2024. Recuperado de: https://www.imprentanacional.go.cr/pubboletin/2021/09/bol_29_09_2021.html

impedimento de encontrar a la persona para esa notificación personal dilata los procesos.

En buena teoría, todas las personas físicas y jurídicas deben mantener actualizadas sus direcciones, tanto de la casa de habitación y sede social. En cuanto a las personas jurídicas, la notificación es efectuada correctamente cuando se notifique a uno solo de sus representantes, ya sea en la casa de habitación de este representante o en la dirección donde se encuentra la empresa. Aun cuando tengan una representación conjunta.⁵

Las instituciones del Estado han procurado la disposición de los medios y plataformas tecnológicas adecuadas para garantizar la autenticidad de las comunicaciones por medios electrónicos, informáticos u otros semejantes. Por lo que toda persona, física o jurídica, sus respectivos departamentos legales o autorizados, pueden ser notificados desde la primera vez por estas vías electrónicas; esto cuando haya sido dictado un emplazamiento judicial y la persona, física o jurídica, haya autorizado que cualquier demanda o auto inicial, en cualquier clase de proceso, pueda ser notificado por esa vía.

Lo anterior, con la salvedad de que, previamente, se debe de haber señalado un correo electrónico permanente, según lo indica la misma ley de notificaciones en el artículo tercero.

Lo que se propone es que esa autorización debe ser a priori en sus contratos, acuerdos o mediante documento escrito, debidamente firmados, ya sea de forma física o con firma digital válida, y lo hayan establecido como medio electrónico para recibir notificaciones, con el fin de que se entienda que se autoriza para que la notificación inicial y siguientes, de cualquier proceso judicial o administrativo al que se sometan, sean por esta vía.

Las personas jurídicas se podrán también notificar mediante correo electrónico si la persona jurídica ha señalado como medio para notificaciones el correo electrónico con lo previamente dicho. Las partes tanto físicas como jurídicas siempre deberán mantener sus direcciones electrónicas actualizadas y gestionar su admisión en el sistema de validación de correo electrónico del poder judicial.

Las personas físicas y jurídicas que en sus documentos y que de previo acuerdo señalan una cuenta de correo electrónico para sus notificaciones, ya sea la primera o siguientes, evidentemente, cuentan con una estructura que les permite tener acceso a las tecnologías de la información, por lo que con la primera notificación a través de correo electrónico no se vulneran sus derechos fundamentales.

⁵ Poder Judicial, (2021). Boletín Judicial N.º187 del 29 de setiembre del 2021. [Circular 206-2021]. Poder Judicial San José, Costa Rica. Consultado:15/7/2024. Recuperado de: https://www.imprentanacional.go.cr/pubboletin/2021/09/bol_29_09_2021.html

Conferir un efecto automático a la primera notificación (emplazamiento), como propone el proyecto (notificar por vía de correo electrónico, cuando así se haya autorizado), dejaría de lado cualquier alegato de indefensión de las partes. Además, se considera de gran importancia que, a estas alturas tecnológicas, todos los sujetos tanto públicos como privados que deben vincularse con alguna institución pública deban establecer al inicio de su relación, la obligación de señalar un domicilio electrónico, además del domicilio físico, que ya de por sí se les solicita para efecto del envío del resto de comunicaciones.

El correo electrónico, en nuestros días, ya es de uso habitual en la mayoría de las situaciones, tanto de la vida privada como en la relación de las personas con la institucionalidad pública. De hecho, existen nuevas tecnologías de comunicación que ya están empezando a sustituir el correo electrónico, tales como WhatsApp y Telegram. Por ejemplo, en el ámbito privado muchas son las personas que usan redes sociales tales como Facebook e Instagram, entre otras, y para poder registrarse en ellas es necesario un correo electrónico.

Asimismo, en el sector público: la relación de la administración tributaria con los contribuyentes en el aseguramiento de trabajadores ante la CCSS, el registro para ser PYME ante el MEIC, el registro de pólizas de riesgos ante el INS, la plataforma electrónica de datos personales de la CCSS como el EDUS, el sistema de gestión en línea para las gestiones ante el Poder Judicial y la consulta del expediente a través de su plataforma virtual, los bancos estatales y públicos en sus aplicaciones, ICE, AyA y sus aplicaciones, entre muchos otros, todos son ejemplos del interés de la parte en registrarse a través de un correo electrónico y contar con la ventaja de recibir comunicaciones de manera virtual (en una dirección de correo electrónico).

Han sido varios los intentos de introducir de diversas maneras el correo electrónico. Una de las primeras propuestas se planteó el 3 de mayo de 2019, mediante el Proyecto de Ley *Reforma al Artículo 3 de La Ley de Notificaciones N.º 8687*, de 29 de enero 2009, expediente N.º 21.506, mismo que introducía por igual, tanto la notificación electrónica para los procesos judiciales como para los de carácter administrativo.⁶

Más tarde, en junio 2020, se planteó el Expediente N.º 22.005 una *Reforma de los Artículos 60, 61, 62, 63 y 66 del Código Civil, y Sus Reformas, Ley N.º 63, De 28 de Setiembre de 1887, del Artículo 18, Inciso 10), del Código de Comercio, y sus Reformas, Ley N.º 3284, de 27 de Mayo de 1964, de los Artículos 60, Inciso J), y 65 de La Ley Orgánica Del Registro Civil, y sus Reformas, Ley N.º 1525, de 10 de Diciembre de 1952, y de los Artículos 240, 241 Y 243 de La Ley General de La Administración Pública, y sus Reformas, Ley N.º 6227, de 2 de Mayo de 1978 Ley de Creación del Domicilio Electrónico y La Notificación a Los Administrados*, mismo

⁶ Solis, M (2019). Reforma al Artículo 3 de La Ley de Notificaciones N.º 8687, de 29 de enero 2009. Proyecto de Ley. Expediente 21506. Asamblea Legislativa, San José, Costa Rica.

que se archivó el 28 abril 2022. Este proyecto trató de instaurar, por ley, la obligación de todo administrado (llámese persona física o jurídica) de inscribir un domicilio electrónico como medio alternativo al domicilio físico, para recibir también sus notificaciones por vía electrónica y acceder a las resoluciones administrativas que el Estado le deba comunicar, sin importar su naturaleza.⁷

Cuando se trató de incluir el correo electrónico para recibir todas las notificaciones de actuaciones relacionadas con la aplicación de la Ley N.º 9078, Ley de Tránsito por Vías Públicas Terrestres y Seguridad Vial, la Sala Constitucional, mediante la sentencia N.º 8481-2014, expresó que existe un conjunto de obligaciones para el Estado costarricense para la promoción de las nuevas tecnologías de información y comunicación entre sus habitantes y del acceso a ellas por parte de la población.

Sin embargo, su puesta en ejecución no podía desentenderse del otro lado del problema; es decir, la desigualdad que puede producirse en las posibilidades de la población para su acceso. Por esta razón, la Sala concluyó que era una obligación general e indiscriminada el proveer una dirección electrónica como medio exclusivo de comunicación entre la administración y las personas conductoras de vehículos y los propietarios de estos, puesto que se producía una desigualdad ya que por distintas razones, incluso algunas de tipo meramente geográfico, muchas personas carecen de acceso o posibilidad de real aprovechamiento de tales tecnologías.⁸

En relación con lo indicado, si partimos del hecho público y notorio de que también existe un gran número de personas que sí tienen acceso a estas plataformas, que cada día son más y que es la misma población con las posibilidades de acceso y disfrute de tales tecnologías que lo autorizarían, no vemos quebrantados los derechos fundamentales de estas personas que sí lo autorizan en sus documentos, y más bien se ayuda a que la primera notificación y siguientes sean rápidas, válidas y eficaces. Por lo que se puede hacer para los que así lo deseen.

La primera notificación o emplazamiento en cualquier proceso es fundamental porque es en la que se encuentran plasmados los principios y garantías constitucionales; por ejemplo, el debido proceso, el derecho a la defensa, entre

⁷ Solís, M (2020). Reforma de los Artículos 60, 61, 62, 63 y 66 del Código Civil, y Sus Reformas, Ley N.º 63, De 28 de Setiembre de 1887, del Artículo 18, Inciso 10), del Código de Comercio, y sus Reformas, Ley N.º 3284, de 27 de Mayo de 1964, de los Artículos 60, Inciso J), y 65 de La Ley Orgánica Del Registro Civil, y sus Reformas, Ley N.º 1525, de 10 de Diciembre de 1952, y de los Artículos 240, 241 y 243 de La Ley General de La Administración Pública, y sus Reformas, Ley N.º 6227, de 2 de Mayo de 1978. *Ley de Creación del Domicilio Electrónico y La Notificación a Los Administrados*. Proyecto de Ley. Expediente 22005. Asamblea Legislativa. San José, Costa Rica.

⁸PGR, (2021). Opinión Jurídica: 222 - J del 16/12/2021. [PGR-OJ-222-202]. Procuraduría General de la República. Consultado: 26/6/2024. Recuperado de: http://www.pgrweb.go.cr/scij/busqueda/normativa/pronunciamento/pro_ficha.aspx?param1=prd¶m6=1&ndictamen=23177&strtipm=t

otros; mismos que no pueden ser obviados, a excepción de que la misma persona física o jurídica autorice que, en el caso eventual y necesario de tener que llegar a un proceso, esta primera notificación y siguientes se pueda dar por medios electrónicos.

De hecho, la legislación actual y el poder judicial ya acepta el señalamiento de dirección electrónica en cualquier proceso, e incluso otorga efecto automático si esta, por alguna razón, no funciona. El cambio que se propone, objeto de esta iniciativa, se daría en que sea también aplicado en la primera notificación cuando ha sido autorizado previamente y ese documento se aporta como parte del proceso por alguna de las partes o, en el caso de las personas jurídicas, estas ya tienen designado un correo para todos estos efectos.

Por otra parte, con las notificaciones iniciales de un proceso, las personas notificadoras, tanto los judiciales como notarios, tienen una labor vital en la administración de justicia, pero en su trabajo enfrentan todo tipo de riesgos. Estos desempeñan un papel crucial en el sistema de justicia al entregar documentos que pueden determinar el curso de un asunto legal, para que el proceso inicie, avance o se mantenga estancado o detenido.⁹

Por ejemplo, las materias tales como la cobratoria, civil, de familia, pensiones, penal, violencia doméstica, entre otras, dependen de las notificaciones judiciales. La labor realizada tiene muchos desafíos y riesgos, ya que, entre amenazas, se producen encierros al notificador por más de 40 minutos, golpes, asaltos, persecuciones con un cuchillo y otras situaciones similares que viven a diario las personas notificadoras.

En el caso específico de los 20 técnicos que trabajan en la Oficina de Comunicaciones Judiciales del Primer Circuito de San José, la mayoría salen a la ruta diaria y recorren, en promedio, 134 km. cuadrados, con una población de 362 mil personas. Cada técnico va con un promedio de 40 notificaciones diarias y todas tienen que venir diligenciadas; es decir, que la visita se realice y que se registre digitalmente cuando las finiquitan.¹⁰

Cada notificador arma su ruta diaria y la sectoriza; no obstante, se enfrentan a ciertos problemas, como la complejidad de las direcciones y las políticas de ingreso a los condominios para las diligencias, lo cual complica su labor. Esto hace que no se vea al notificador como una autoridad judicial.

Como consecuencia y ejemplo de lo anteriormente mencionado, de 4 notificaciones solo se logran hacer 2; por otra parte, de 35 notificaciones por hacer, solo 18 son

⁹ Montero, M (2024). En los zapatos de un notificador. Programa 7 días.. En: <https://failover.teletica.com/reportajes/en-los-zapatos-de-un-notificador-353031>. Consultado: 26/11/2024. San José: Teletica.com.

¹⁰ Ibidem.

diligenciadas. Lo que trae como resultado que, prácticamente, solo en la mitad de los casos sí se logra ubicar a la persona. En las demás ocasiones, las personas ya no viven en el lugar o se esconden, entre otro sin número de cosas que suceden por lo que no se logra con éxito la notificación, sin dejar de lado que se hacen 3 intentos en días y horarios distintos.

El horario de las personas notificadoras judiciales hace que a las 3:00 p.m. regresen a la oficina y se preparen para la ruta del día siguiente y, aunque en muchas ocasiones hacen notificaciones nocturnas, estas tienen que ser autorizadas por el juez. La efectividad en las notificaciones en este circuito es del 49%, lo que es un reflejo de lo que ocurre en el ámbito nacional.

Para mejorar ese porcentaje, se dice que es necesario la asignación de más recursos, ya que no se da abasto y el servicio se enfoca, muchas veces, en los procesos de las materias más vulnerables o urgentes. Solo desde la Oficina de Comunicaciones Judiciales del Primer Circuito de San José se despachan, en promedio, 500 notificaciones diarias y a veces se ha llegado hasta 1200 diarias. Esas notificaciones, al entregarse de manera física, hacen que se gaste hasta 25 mil hojas por mes y, para hacerlo, los notificadores enfrentan todo tipo de desafíos, como los mencionados anteriormente.

Por último, es importante señalar que en cualquier proceso en que el despacho judicial pertinente indique que hay que hacer la notificación de manera personal, como se tramita hoy en día, se debe proceder con documentos físicos que se vuelven onerosos para el presupuesto institucional, debido a la gran cantidad de documentos que se tramitan para que la persona notificada sepa de qué proceso lo están notificando. Lo anterior, aunque en cuanto a las actas de notificación sí se digitalizan al momento de realizar la diligencia.

En las sociedades actuales, en plena Cuarta Revolución Industrial, con el gran avance y extensión de las tecnologías de información y comunicaciones (TIC), resulta absurdo no ver la primera notificación presencial como una cuestión totalmente excepcional. Que esa excepción exista solo para los pocos casos en que las personas no cuenten con el acceso a estas tecnologías. Es en virtud de esta realidad expuesta que se propone impulsar la presente iniciativa de ley, con la cual se pretende aligerar los procesos y que se pueda notificar con mayor agilidad la primera vez a aquellos que así lo han autorizado expresamente en un documento y han cumplido con lo establecido en el sistema de validación de correo electrónico del Poder Judicial.

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA
DECRETA:

LEY PARA LA EFICIENCIA DE LAS NOTIFICACIONES PERSONALES

ARTÍCULO 1- Se reforma el primer párrafo y el inciso a) del artículo 19 y se adiciona un artículo 19 bis a la Ley de Notificaciones Judiciales, N.º 8687, del 4 de diciembre de 2008. El texto es el siguiente:

Artículo 19- Resoluciones

Las siguientes resoluciones se notificarán a las personas físicas de forma personal. Tendrán ese mismo efecto las realizadas en el domicilio contractual, la casa de habitación, correo electrónico personal o el domicilio real o registral.

a) El traslado de la demanda o el auto inicial en cualquier clase de proceso, salvo que la parte demandada o interesada ya haya hecho señalamiento para atender notificaciones en el mismo expediente o haya señalado correo electrónico permanente según lo indica el artículo tres de esta ley, o en los procesos de expropiación, cuando exista señalamiento para atender notificaciones en el expediente administrativo, o en los procesos de calificación de los movimientos huelguísticos en que se procederá de conformidad con el Código de Trabajo.

Artículo 19 bis- Notificaciones por medio electrónico

Cuando las partes, en sus contratos, acuerdos o mediante documento escrito, debidamente firmados, ya sea física o mediante formato digital válido, hayan establecido medio electrónico para recibir notificaciones, la notificación inicial y siguientes de cualquier proceso judicial y administrativo al que se sometan se podrá realizar por medio del correo electrónico que se autorizó en el documento para tal fin.

Las partes deberán mantener sus direcciones electrónicas actualizadas y gestionar su admisión en el sistema de validación de correo electrónico del Poder Judicial, según se estipula en el artículo 39 de la presente ley.

ARTÍCULO 2- Se reforma el artículo 20 de la Ley de Notificaciones Judiciales, N.º 8687, del 4 de diciembre de 2008. El texto es el siguiente:

Artículo 20- Notificaciones a personas jurídicas

Las personas jurídicas, salvo disposición legal en contrario, serán notificadas por medio de su representante, personalmente o en su casa de habitación, o en el domicilio real de este. Además, podrá notificarse en el domicilio contractual, en el

domicilio social, real, registral y mediante cuenta de correo electrónico si la persona jurídica ha señalado como medio para notificaciones el correo electrónico según el inciso a) del artículo 19 y lo establecido en el artículo 19 bis de esta ley.

Sin perjuicio del párrafo anterior, en el caso de sociedades mercantiles, en la dirección electrónica que conste en el Registro Mercantil. La cuenta electrónica debe estar debidamente registrada y actualizada para recibir notificaciones por parte de las autoridades administrativas y las instancias judiciales. La omisión de señalarla conlleva necesariamente la aplicación de la notificación automática.

Para los efectos del cómputo del plazo, en caso de utilizarse la dirección electrónica, se estará a lo dispuesto por el artículo 38 de esta ley.

Si la persona jurídica tiene representación conjunta, quedará debidamente notificada con la comunicación del acto dirigida a uno solo de sus representantes, a la única cuenta de correo electrónico señalada por ella para recibir notificaciones.

ARTÍCULO 3- Se reforma el artículo 22 de la Ley de Notificaciones Judiciales, N.º 8687, del 4 de diciembre de 2008. El texto es el siguiente:

Artículo 22- Notificación en el domicilio contractual

Si en el contrato o en el documento en el cual se sustenta la demanda existe claramente estipulado un domicilio fijado por la parte demandada para atender notificaciones, el despacho, a instancia de parte, ordenará la notificación de las resoluciones previstas en el artículo 19 de esta ley, en ese lugar. Tal señalamiento deberá referirse solo a la casa de habitación, el domicilio real de la persona física, o el domicilio social o real de la jurídica, o el correo electrónico de cualquiera de estas, según lo hayan consignado expresamente.

Rige a partir de su publicación.

David Lorenzo Segura Gamboa

Gerardo Fabricio Alvarado Muñoz

Yonder Andrey Salas Durán

José Pablo Sibaja Jiménez

Rosalía Brown Young

Olga Lidia Morera Arrieta

Diputados y diputadas

NOTA: Este proyecto cumplió el trámite de revisión de errores formales, materiales e idiomáticos en el Departamento de Servicios Parlamentarios.

PROYECTO DE LEY

LEY QUE HABILITA A LA POLICÍA PROFESIONAL DE MIGRACIÓN Y EXTRANJERÍA PARA APLICAR NOTIFICACIONES JUDICIALES

Expediente N.º 24.801

ASAMBLEA LEGISLATIVA:

Debemos entender que las personas son iguales a otras en cuanto a derechos¹, desde los principios de derecho de igualdad, debido proceso, derecho de defensa o contradicción, la notificación² cumple un papel fundamental en los procesos jurídicos, pues la notificación es un acto procesal de comunicación, el cual tiene por objetivo poner en conocimiento de las partes y otros interesados las resoluciones que dictan el juez o jueza del Juzgado o Tribunal en un proceso judicial o el órgano director en los procesos administrativos³.

La comunicación de los actos jurídicos es fundamental para garantizar su legalidad, blindar el derecho a publicitar el acto y de accionar una defensa sobre la información que este defina. Por ejemplo, el artículo 39 Constitucional el cual define el derecho de defensa y principio de contradicción indica que:

“a nadie se le hará sufrir pena sino (...) en virtud de sentencia firme dictada por las autoridades competente, previa oportunidad concedida al indiciado para ejercitar su defensa y mediante la necesaria demostración de culpabilidad”.

En estas líneas vemos que la comunicación de un acto jurídico es fundamental para no dejar en indefensión a las partes. Aún más, como garantía del debido proceso o derecho de defensa, nadie puede ser condenado, aun en sede civil, si previamente no ha sido oído, mediante notificación hecha en forma legal ⁴.

¹ Cambronero Torres, A. (2019). Principios generales del derecho: Justicia protectora y reproducción del orden social. *Revista Ius Doctrina*, 12(1), 1-26.

² El Diccionario Usual del Poder Judicial, Costa Rica, de Pablo Salazar Carvajal (2018) lo define como la comunicación oficial y formal de una resolución administrativa o judicial. || Acto jurídico procesal mediante el que se comunica a alguien el contenido de una resolución determinada.

³ Corte Suprema de Justicia. (2023). Reiteración de la circular N.º 50-2021 sobre la guía práctica de comunicaciones judiciales, la cual lleva adjunta las reglas generales que contemplan la Ley de Notificaciones Judiciales. N.º Boletín Judicial 187, del 19 de septiembre de 2021.

⁴ Artavia Barrantes, S., & Picado Vargas, C. (2017). Los principios procesales en el nuevo Código Procesal Civil. Transversalidad con el sistema por audiencias. *Revista Judicial, Poder Judicial de Costa Rica*, 117-146.

Según los registros del Poder Judicial⁵, a finales de 2024 se encontraban expedientes que datan de 1950, como es el caso del expediente 50-000800-0180-CI, que se tramita con una audiencia oral por un incidente de remoción de albacea en el Juzgado Primero Civil de San José. Igual caso, pero más recientemente en el Juzgado especializado de Cobro del II Circuito Judicial de San José, se ventila un proceso sumario de cobro de obligación dineraria no monitoria que data del año 1992. En cualquiera de los casos es evidente que ambos expedientes gozan de gran cantidad de años en manos del Poder Judicial.

En buena medida, podemos inferir que esta situación tiene como una de sus causas el problema de la notificación que debe ejecutarse a las partes en el proceso. El mismo Poder Judicial ha señalado⁶ que la cantidad de escritos pendientes por resolver a diciembre de 2024, rondaban los 859 218 expedientes para todas las materias, y específicamente para la materia de cobro judicial es del orden de 774 939 archivos, y que para esa misma fecha el plazo de espera de un expediente en el circulante en etapa de ejecución (figura 3) rondaba los 2 408 días (alrededor de 6 años y medio).

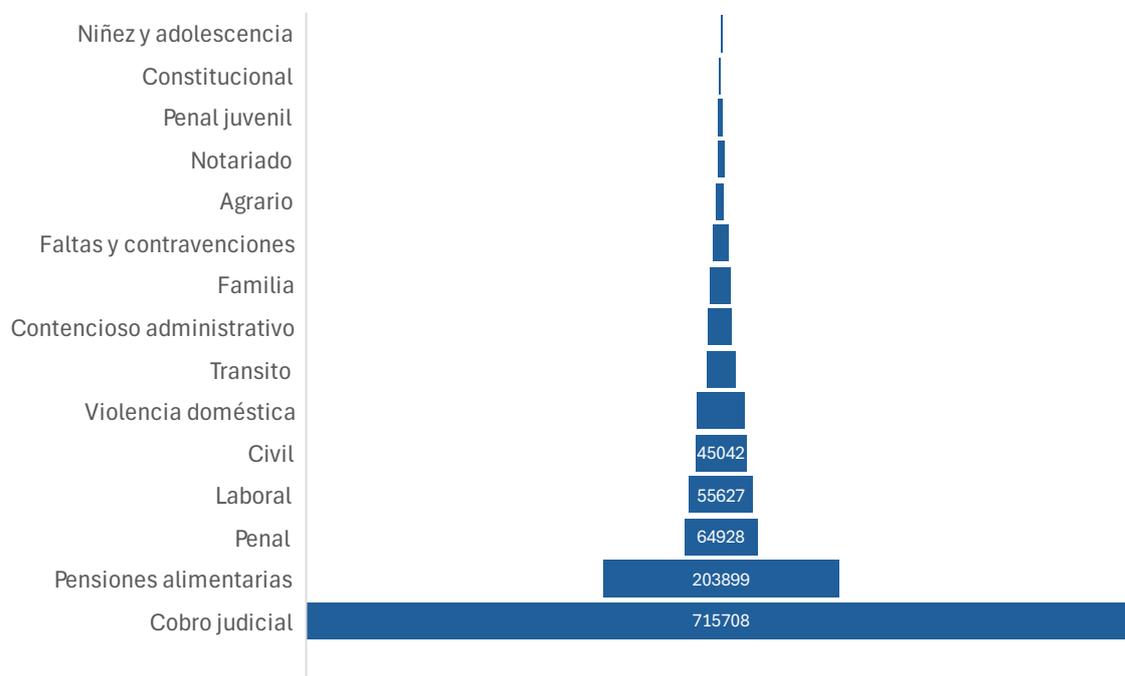


Figura 1. Cantidad de expedientes en mora a diciembre de 2024 por materia para todos los circuitos judiciales de Costa Rica. Fuente: Poder Judicial, 2024.

⁵ Indicadores de Gestión del Poder Judicial, 2024. Recuperado de mediciones de entradas y salidas.

⁶ Indicadores de Gestión por Oficina. Cantidad de escritos pendientes a resolver. <https://planificacion.poder-judicial.go.cr/index.php/indicadores-de-gestion-por-oficina>

Esta cifra, que parece abrumadora y que por mucho rebasa el tiempo establecido para declarar la prescripción en materia comercial⁷, no sorprende cuando la misma fuente reporta que pueden transcurrir hasta 656 (un año, nueve meses y medio) días para notificar por primera vez.

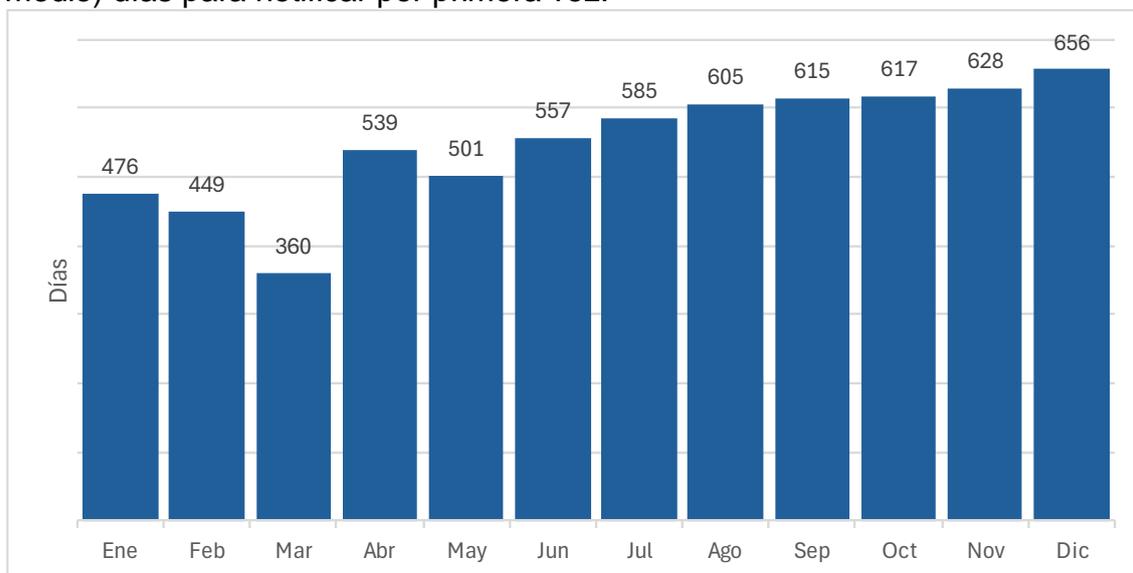


Figura 2. Plazo de espera del expediente más antiguo pendiente de primera notificación (expresado en días). Fuente: Poder Judicial, 2024.

Es preocupante la dilación en tiempo en temas como la notificación, pues de ella depende que se cumpla lo estipulado en cuanto a prescripción según el Código de Comercio (artículos 719 y concomitantes). Como alternativa y para evitar la prescripción, muchos litigantes acuden al instrumento de la interpelación judicial (artículo 977 del Código de Comercio), en tanto se compruebe que le fue notificada al deudor, o bien, el artículo 868 del Código Civil, que indica “la prescripción se interrumpe hasta la notificación de todos los demandados”, pero esta acción resta tiempo que deben invertir los técnicos judiciales en trámites cotidianos, que podría invertirse en reducir la larga fila de expedientes en mora.

Esta situación afecta a todas las materias del derecho en Costa Rica; sin embargo, según los datos del Poder Judicial (figura 3), aproximadamente el 58% de los expedientes en existencia se ventilan en la materia de cobro judicial; así las cosas, por ejemplo, tanto el deudor tiene el derecho a que se le aperciba sobre un proceso cobratorio en su contra, como el acreedor a obtener satisfacción procesal y a recuperar su dinero.

⁷ Asamblea Legislativa. (1964). Código de Comercio. Ley N.º 3284. Artículos 15, 271, 542, 578, 632, 795, 977 y 984.

| Materia | Trámite | Ejecución | Resolución intermedia | Suspendido | Seguimiento | TOTAL |
|----------------------------|----------------|----------------|-----------------------|--------------|---------------|------------------|
| Niñez y adolescencia | 1 447 | | | | | 1 447 |
| Constitucional | 2 485 | | | 283 | | 2 768 |
| Penal juvenil | 2 700 | | 2 729 | | | 5 429 |
| Notariado | 5 375 | 1 034 | | | | 6 409 |
| Agrario | 7 826 | 333 | | | | 8 159 |
| Pensiones alimentarias | 10 747 | 193 152 | | | | 203 899 |
| Faltas y contravenciones | 12 991 | | 1 380 | | | 14 371 |
| Contencioso administrativo | 17 678 | 4 157 | | | | 21 835 |
| Familia | 18 864 | 397 | | | | 19 261 |
| Civil | 24 706 | 20 336 | | | | 45 042 |
| Transito | 25 574 | 1 | | | | 25 575 |
| Violencia doméstica | 26 355 | | | | 15 451 | 41 806 |
| Laboral | 45 113 | 10 514 | | | | 55 627 |
| Penal | 49 593 | | 15 335 | | | 64 928 |
| Cobro judicial | 446 710 | 268 998 | | | | 715 708 |
| TOTAL | 698 164 | 498 922 | 19 444 | 283 | 15 451 | 1 232 264 |
| TOTAL (%) | 56,66% | 40,49% | 1,58% | 0,02% | 1,25% | 100,00% |

Figura 3. Composición de la última carga circulante por materia (primera instancia e instancia única) a diciembre de 2024. Fuente: Poder Judicial, 2024.

Sin duda alguna, partiendo de la comunicación del acto a través de la notificación, la mora judicial se va acrecentando día con día y constituye un punto de mejora para alcanzar el idílico fin del acceso a una justicia pronta y cumplida.

Ahora bien, en el año 2004 el Poder Ejecutivo presentó ante la Asamblea Legislativa el proyecto de ley N.º 15 729⁸; este proyecto de ley tuvo como fin la reforma integral de la Ley N.º 7637, la Ley de Notificaciones, Citaciones y otras Comunicaciones Judiciales, que regía en ese momento desde el año 1996. Con la aprobación de ese expediente legislativo nace a la vía jurídica la actual Ley de Notificaciones Judiciales (Ley N.º 8687, del 4 de diciembre del 2008).

Esta normativa contiene disposiciones generales sobre notificaciones, siendo de acatamiento obligatorio (salvo norma especial en contrario) en los procedimientos del Estado y sus instituciones, regulados por la Ley General de la Administración Pública, así como a las demás materias del derecho.

Esta ley en cuestión se divide en tres capítulos. El primer capítulo contempla avances, al permitir a las personas físicas y jurídicas interesadas señalar al Poder Judicial una dirección única de correo electrónico para recibir el emplazamiento y cualquier otra resolución⁹; asimismo, resalta la posibilidad de notificar con la persona encargada de regular la entrada de zonas o edificaciones de acceso restringido e ingreso sea impedido¹⁰.

La Ley N.º 8687 innovó en cuanto a la inclusión de las comunicaciones y notificaciones en procesos de intereses de grupo y las comunicaciones

⁸ Asamblea Legislativa. (2004). Reforma de la Ley de Notificaciones. Proyecto de Ley N° 15.729.

⁹ Asamblea Legislativa. (2008). Ley de Notificaciones Judiciales. Ley N° 8687. Artículo 3.

¹⁰ Asamblea Legislativa. (2008). Ley de Notificaciones Judiciales. Ley N° 8687. Artículo 4.

complejas con partes múltiples¹¹. Además, mantiene que todos los días y horas son hábiles para notificar.

En el segundo capítulo de la ley en cuestión se regula todo lo relativo a las notificaciones en forma personal, tanto para las personas físicas como las jurídicas. Se reducen las resoluciones que deben notificarse de esta manera; en ese sentido, el espíritu del legislador fue incidir con la notificación automática, la cual tiene lugar cuando la parte, en su primer escrito o prevenida al efecto por el juez, no indica el medio conforme a la ley o cuando la notificación no se pueda efectuar por el medio señalado, entonces las resoluciones y las sentencias posteriores le quedan notificadas con el transcurso de veinticuatro horas de dictadas.

En cuanto a las personas jurídicas, la Ley N.º 8687 recoge el criterio jurisprudencial de que, de haber personas conjuntas, la notificación puede operar mediante su representante, personalmente o en su casa de habitación, o en el domicilio real de este (artículo 20).

Finalmente, el capítulo tercero se divide en cuatro secciones, cada una de ellas establece los medios donde se notifican las resoluciones posteriores a la inicial. Únicamente se pueden señalar medios, lo que deroga la opción de la antigua ley de señalar un lugar. La legislación faculta hacer uso de cuatro medios: correo electrónico, fax, casillero y estrados; sin embargo, las partes pueden indicar, en su primer escrito, el medio escogido para recibir notificaciones¹².

Hasta ahora esta ley ha sufrido únicamente dos reformas, una al artículo 19, mediante la Ley N.º 9808¹³ y recientemente una reforma al artículo 20 mediante la Ley N.º 10597¹⁴, la cual marca un hito en la modernización de los trámites legales del país; sin embargo, también implica una gran responsabilidad para los representantes de las sociedades mercantiles, quienes deberán estar atentos a las notificaciones que, por este medio, remitan las autoridades administrativas y jurisdiccionales¹⁵.

Ahora bien, la Ley N.º 8687 habilita para notificar a las personas notarias públicas, quienes tienen la facultad para notificar dentro del territorio nacional y fuera de él, sin necesidad de solicitar autorización expresa al despacho judicial¹⁶;

¹¹ Asamblea Legislativa. (2008). Ley de Notificaciones Judiciales. Ley N.º 8687. Artículos 13 y 14.

¹² Asamblea Legislativa. (2008). Ley de Notificaciones Judiciales. Ley N.º 8687. Artículo 30.

¹³ Asamblea Legislativa. (2020). Ley para brindar seguridad jurídica sobre la huelga y sus procedimientos. Ley N.º 9808. Artículo 3.

¹⁴ Asamblea Legislativa. (2024). Ley para establecer el correo electrónico como medio de notificación para las sociedades mercantiles, de 5 de noviembre de 2024, Ley N.º 10597. Artículo 2.

¹⁵ Saenz, A. (2025). Implementación del correo electrónico como medio oficial de notificación para sociedades mercantiles. BDO Costa Rica.

¹⁶ Asamblea Legislativa. (2008). Ley de Notificaciones Judiciales. Ley N.º 8687. Artículo 29.

asimismo, la norma a los funcionarios de la oficina de correos, quienes tienen fe pública y les aplican los derechos y deberes de todo notificador judicial¹⁷. Sin embargo, esta norma omite la habilitación de la Policía de Migración y Extranjería, quienes pueden ser un gran aliado para aplicar notificaciones.

Según el artículo 15 de la ley vigente de Migración y Extranjería, Ley N.º 8764, la Policía Profesional de Migración y Extranjería es un cuerpo policial especializado de la Fuerza Pública, adscrito a la Dirección General de Migración y Extranjería y regido por la Ley General de Policía, Ley N.º 7410¹⁸. Este cuerpo policial tiene competencia específica para controlar y vigilar el ingreso de personas al territorio nacional o el egreso de él, así como la permanencia y las actividades que en el territorio nacional llevan a cabo las personas extranjeras.

Como se aprecia en la figura 4, el volumen de personas en tránsito en Costa Rica ha aumentado exponencialmente pospandemia, cuadruplicando los ingresos y salidas del 2024 en relación con el 2020. En el caso específico de nacionales, en el año 2024 ingresaron 1442 581 personas y egresaron 1 457 350. Esto evidencia que habilitar a la Policía de Migración a notificar en aeropuertos y puestos fronterizos podría tener un efecto significativo en esta gestión.

| AÑO | NACIONALES | | EXTRANJEROS | | TOTAL | |
|--------------|----------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------|
| | INGRESO | EGRESO | INGRESO | EGRESO | INGRESOS | EGF |
| 2020 | 379119 | 324119 | 1091612 | 1133971 | 1470731 | 14 |
| 2021 | 562384 | 588086 | 1692478 | 1659335 | 2254862 | 22 |
| 2022 | 909382 | 933068 | 2865963 | 2892748 | 3775345 | 38 |
| 2023 | 1231500 | 1254362 | 3352816 | 3375294 | 4584316 | 46 |
| 2024 | 1442581 | 1457350 | 3623467 | 3648766 | 5066048 | 51 |
| TOTAL | 4524966 | 4556976 | 12626336 | 12710114 | 17151302 | 172 |

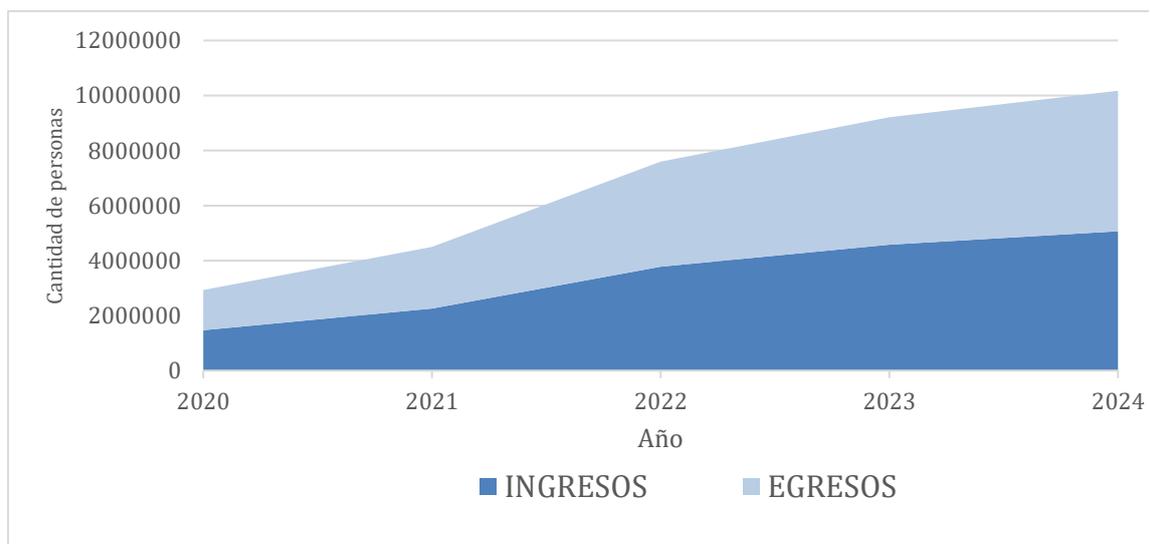


Figura 4. Registro de entradas y salidas por nacionales y extranjeros en el periodo comprendido entre 2020 y 2024. Fuente: Dirección General de Migración y Extranjería.

¹⁷ Asamblea Legislativa. (2008). Ley de Notificaciones Judiciales. Ley N.º 8687. Artículo 26.

¹⁸ Asamblea Legislativa. (1994). Ley General de Policía. Ley N.º 7410.

Además, según el numeral 18 de la misma ley vigente, las personas miembros de la Policía Profesional de Migración y Extranjería tienen amplios deberes y funciones en su cargo. Entre las funciones que más se asocian con este proyecto resaltan los siguientes deberes: notificar citaciones o cualquier otro documento que les ordene la Dirección General de Migración y Extranjería, y autorizar la salida de nacionales del país, siempre y cuando no exista impedimento dictado por autoridad judicial competente¹⁹.

Es decir, ya la policía está habilitada para realizar notificaciones según dicte la Dirección General y, además, esta policía tiene lugar donde las personas nacionales egresan e ingresan del país. Por ello, una norma específica que les permita realizar notificaciones judiciales sería de gran ayuda para que las personas sean notificadas sobre asuntos judiciales antes de salir del país, esto dotaría de herramientas alternativas al Poder Judicial ante procesos que no han podido ser notificados, eliminando muchos retrasos que han existido en el sistema actual.

Por otra parte, dentro de las funciones delegadas por el artículo 8 de la Ley General de Policía, las fuerzas de policía encargadas de la seguridad pública deben actuar según el principio de **cooperación y auxilio recíprocos**, en procura de la debida coordinación, de conformidad con las instancias y los órganos previstos al efecto; asimismo deben colaborar con los tribunales de justicia, el Ministerio Público, la Procuraduría General de la República y la Contraloría General de la República, en todas las actuaciones policiales requeridas y remitirles los elementos probatorios y los informes del caso, según corresponda²⁰.

De esta manera, este proyecto no crea antinomias jurídicas, pues la legislación a la cual obedece la Policía de Migración y Extranjería apela por la cooperación recíproca entre las fuerzas policiales, así como la colaboración para con el Poder Judicial.

El presente proyecto de ley habilita a la Policía de Migración para que, en el ejercicio de sus funciones en el control de entradas y salidas del país, puedan tener acceso al sistema de consultas del Poder Judicial para poder notificar a los nacionales y extranjeros a su entrada y/o salida del país, con ello incidir directamente en la disminución de los tiempos de espera para notificar a un segmento importante de la población, velar por los derechos de las partes a la comunicación de los actos con valor jurídico y un acceso a la justicia pronto y cumplido.

¹⁹ Asamblea Legislativa. (2009). Ley General de Migración y Extranjería. Ley N.º 8764, de 19 de agosto de 2009. Artículo 18, incisos 17) y 22).

²⁰ Asamblea Legislativa. (1994). Ley General de Policía. Ley N.º 7410. Artículo 8, incisos e) y h).

Por las razones antes esbozadas, someto a consideración de las legislaturas este proyecto de ley.

LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA
DECRETA:

**LEY QUE HABILITA A LA POLICÍA PROFESIONAL DE MIGRACIÓN Y
EXTRANJERÍA PARA APLICAR NOTIFICACIONES JUDICIALES**

ARTÍCULO 1- Refórmense los artículos 25 y 26 de la Ley de Notificaciones Judiciales, Ley N.º 8687, del 4 de diciembre del 2008, para que en adelante se lea de la siguiente manera:

Artículo 25- Requisitos del documento

El documento contendrá los mismos requisitos de la cédula de notificación judicial y se hará en tres cédulas originales e idénticas que llevarán la firma del notificador o de la persona que el juez designe.

Un ejemplar se agregará al expediente con la constancia de remisión; los otros dos se remitirán a la oficina de correos, que los confrontará y certificará como fieles y exactos. Los funcionarios responsables de la oficina de correo y de la Policía de Migración y Extranjería practicarán la actuación entregando un tanto al destinatario y en el otro dejarán constancia de acuse de recibo, con los requisitos que exige esta ley; para ello estarán dotados de fe pública.

A las actuaciones de los funcionarios notificadores de la Oficina de Correos y de la Policía de Migración y Extranjería les serán aplicables las regulaciones establecidas en los párrafos primero y segundo al artículo 4 de esta ley.

Realizada la notificación, la Oficina de Correos y de la Policía de Migración y Extranjería disponen de ocho días hábiles para la devolución de la cédula al despacho judicial.

Artículo 26- Habilitación de los funcionarios de la Oficina de Correos y de los funcionarios de la Policía Profesional de Migración y Extranjería

A los funcionarios de la Oficina de Correos y de la Policía de Migración y Extranjería, que practiquen la notificación, se les aplican los derechos y deberes de todo notificador judicial.

La constancia de acuse de recibo se devolverá y se agregará al expediente, y se determinarán la hora y fecha en que se tiene por realizada la notificación.

ARTÍCULO 2- Adiciónese un inciso 27) al artículo 18 de la Ley General de Migración y Extranjería, Ley N.º 8764, del 19 de agosto del 2009, para que en adelante se lea de la siguiente manera:

Artículo 18-

(...)

27- Practicar notificaciones judiciales a personas nacionales o residentes que egresan e ingresan al país.

(...)

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

TRANSITORIO I- La Dirección de Migración y Extranjería, así como el Poder Judicial, tendrán seis meses, a partir de su publicación, para implementar lo dispuesto en esta ley.

Rige a partir de su publicación.

Yonder Andrey Salas Durán
Diputado

NOTA: Este proyecto cumplió el trámite de revisión de errores formales, materiales e idiomáticos en el Departamento de Servicios Parlamentarios.

1 vez.—Exonerado.—Solicitud N° 572024.—(IN2025926361).

PODER EJECUTIVO

DECRETOS

Nº 44856 - C

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA Y EL MINISTRO DE CULTURA Y JUVENTUD

En uso de las facultades que les confieren los artículos 140, incisos 3), 18) y 20); y 146, de la Constitución Política de la República de Costa Rica, y con fundamento en los artículos 23, inciso m), 25, párrafo 1), 27, párrafo 1), 28, incisos 1 y 2, acápite b), de la Ley General de la Administración Pública, los artículos 4, y 5, de la Ley de Protección al Ciudadano del Exceso de Requisitos y Trámites Administrativos (Ley Nº 8220, del 4 de marzo de 2002), y los artículos 26, y 27, de su Reglamento (Decreto Ejecutivo Nº 37045-MP-MEIC, del 22 de febrero de 2012), y reformas; y

Considerando:

I.- Que el Museo Nacional de Costa Rica, fue fundado por acuerdo Nº 60, del 4 de mayo de 1887, con el propósito de dotar al país de un establecimiento público para depositar, clasificar, proteger, investigar, divulgar y exhibir las colecciones arqueológicas, históricas y naturales de las cuales es el custodio.

II.- Que el Museo Nacional de Costa Rica, es un órgano desconcentrado, con personalidad y capacidad jurídicas instrumentales, para administrar fondos públicos, adscrito al Ministerio de Cultura y Juventud, administrado por una Junta Administrativa, por lo que tiene la responsabilidad de definir y fijar las políticas que considere necesarias, para el mejor funcionamiento y utilización de los espacios públicos.

III.- Que le corresponden conjuntamente al Presidente y al respectivo Ministro, la emisión de reglamentos, a efecto de cumplir los deberes y atribuciones conferidas por el marco normativo, esto conforme lo dispuesto en el artículo 140,

incisos 3), 18) y 20), de la Constitución Política de la República de Costa Rica.

IV.- Que la Plaza de la Democracia y de la Abolición del Ejército, es un bien demanial que se constituye en un inmueble de dominio público, inscrito a nombre del Museo Nacional de Costa Rica, destinado para uso de las autoridades del Estado, así como de los particulares interesados en desarrollar actividades culturales o declaradas de interés social.

V.- Que la Plaza de la Democracia y de la Abolición del Ejército, es un inmueble que registral y presupuestariamente se encuentra a nombre del Museo Nacional de Costa Rica, conforme lo dictado por el Ministerio de Hacienda, la Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, su Reglamento, en concordancia con el Reglamento para el registro y control de bienes de la administración central y reforma Reglamento a la Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos, y las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público.

VI.- Que en la actualidad el Museo Nacional de Costa Rica, por medio del Poder Ejecutivo, vía reglamento requiere establecer normas claras y precisas para regular las condiciones de uso y funcionamiento de la Plaza de la Democracia y de la Abolición del Ejército, de manera que responda a las necesidades de la institución, la Administración Pública, y de los particulares, en cumplimiento del ordenamiento jurídico.

VII.- Que la Ley de Protección al Ciudadano del Exceso de Requisitos y Trámites Administrativos, su Reglamento y sus reformas, pretende racionalizar las tramitaciones que realizan los particulares ante la Administración Pública, mejorar la eficacia, pertinencia y utilidad, a fin de lograr mayor celeridad y funcionalidad en la tramitación, reduciendo los gastos operativos.

VIII.- Que el presente reglamento fue aprobado por la Dirección de Mejora Regulatoria, del Ministerio de Economía, Industria y Comercio, por medio del Informe DMR-DAR-INF-030-2024, del 14 de febrero de 2024.

Por tanto:

Decretan

**Reglamento de solicitud y de uso de la plaza de la Democracia
y de la Abolición del ejército
del Museo Nacional de Costa Rica
para la realización de actividades públicas o privadas**

Capítulo I Disposiciones generales

Artículo 1º. – Objeto. El presente reglamento tiene por objeto definir y regular, dentro de la esfera de competencia del Museo Nacional de Costa Rica, las responsabilidades, el uso, el cuidado, la protección y demás elementos que se encuentren en la Plaza de la Democracia y de la Abolición del Ejército, en adelante la Plaza, a efecto de regular la realización de actividades que agrupen a personas, cuyas acciones pretendan ser realizadas en dicho espacio público, por la parte interesada o permisionario que pueden ser personas jurídicas o personas físicas, sean estas de carácter público o privado.

Artículo 2º. – Función de la Plaza. La Plaza fungirá como un espacio público en la ciudad capital, San José, destinado al uso o disfrute público, por parte de todas las personas, para la realización, divulgación y promoción de espectáculos y actividades culturales, educativas, recreativas, cívicas y artísticas.

Las propiedades colindantes con la Plaza registralmente son las siguientes:

- Al norte con la vereda peatonal de la Asamblea Legislativa, sobre la Avenida Central.
- Al sur con la Avenida Segunda.
- Al oeste con la vereda peatonal sobre la calle 13.
- Al este con el muro oeste del antiguo Cuartel Bellavista, edificio que alberga al Museo Nacional de Costa Rica.

Artículo 3°. – **Definiciones.** Para los efectos de este reglamento se adoptan las siguientes definiciones:

- Interesado o solicitante:** Personas físicas o personas jurídicas, sean estas de carácter privado o público, que gestionan la solicitud de autorización de préstamo de la Plaza de uso en precario.
- Permisionario:** Los beneficiarios designados conforme a este reglamento para ocupar bajo la figura de uso en precario de la Plaza, inmueble propiedad del Museo Nacional de Costa Rica, debidamente legitimados en virtud del permiso que al efecto se otorgue, cumpliendo con los requisitos y procedimientos regulados en este reglamento.
- Permiso de uso precario:** Es un permiso de uso del dominio público, regulado en el artículo 154, de la Ley General de la Administración Pública, siendo un acto administrativo unilateral, caracterizado por su precariedad, y como tal, no representa un derecho real sobre el bien, ni implica la posibilidad de adquirir un derecho sobre este durante el plazo de préstamo, igualmente que por razones de oportunidad o conveniencia, podrá ser revocado sin derecho de resarcimiento a favor del permisionario, y sin responsabilidad de la Administración.

Artículo 4°. **Sobre la naturaleza del permiso y las restricciones al uso en precario.** El permiso de uso o disfrute público de la Plaza, será a título precario, entendido este a título gratuito por el tiempo y fecha para la realización de las actividades expresamente solicitadas por las personas interesadas y autorizadas, por acto administrativo unilateral dictado por la Dirección General del Museo Nacional de Costa

Rica, pudiendo ser revocado el otorgamiento de uso al permisionario, por razones de oportunidad, conveniencia o porque se incurra en algún incumplimiento de las condiciones del préstamo a cargo del permisionario, sin que ello le ocasione ningún tipo de responsabilidad a esta institución.

Por circunstancias de caso fortuito o fuerza mayor, cuando se pongan en peligro la salud, el orden público, por decretarse emergencia nacional, y cuando se vea en peligro el patrimonio institucional, la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica podrá revocar el permiso otorgado a los permisionarios; ordenando la inmediata suspensión de las actividades programadas de manera que dentro de un plazo razonable de tres días hábiles efectúe la entrega de la Plaza.

De llevarse a cabo las actividades programadas, correrá por cuenta propia del permisionario, la solicitud a los entes competentes de los servicios públicos que correspondan, y su pago en caso de que así se requiera, para el desarrollo de la actividad.

El otorgamiento de permisos de uso en precario no podrá generar las siguientes condiciones:

- a) No implicar un deterioro en la disposición del espacio público de la Plaza.
- b) Impedir el fin para el cual fue propuesto el bien o espacio público de la Plaza:
- c) Afectar el uso racional de la Plaza, en orden a la satisfacción del interés público.
- d) Comprometer los principios fundamentales de la actividad administrativa del Museo Nacional de Costa Rica.
- e) El uso temporal de la Plaza, otorgado al permisionario no podrá ser vendido, cedido, traspasado, arrendado o gravado en favor de un tercero sea éste persona física o jurídica no autorizado.

Capítulo II

Deberes, obligaciones y prohibiciones

Artículo 5°. – **Deberes y obligaciones del permisionario y de los visitantes.** Se establecen como deberes y obligaciones del permisionario y de las personas que visiten la Plaza lo siguiente:

- a) El permisionario no podrá ceder, vender, traspasar, arrendar o gravar en favor de otra persona u organización diferente, el espacio que se le conceda en préstamo, y en caso de que se presente alguna de estas figuras jurídicas, la actividad autorizada no podrá ser variada.
- b) El material o equipo necesario para el desarrollo de la actividad correrá por cuenta del solicitante.
- c) Asumir la responsabilidad por el equipo, materiales u otro objeto que ingrese a la Plaza para el desarrollo de la actividad y que permanezcan en esta, antes, durante o después de la actividad.
- d) Tomar todas las medidas de seguridad y prevención para atender cualquier eventualidad que se pueda presentar en el desarrollo de la actividad.
- e) Velar por el orden y limpieza de la Plaza, durante y una vez terminada la actividad.
- f) Depositar en los basureros todos los residuos que produzca durante su estancia.
- g) Las organizaciones civiles, comunales, instituciones públicas o privadas que quieran hacer uso o disfrute de la Plaza, deberán velar y acatar todas las disposiciones establecidas en este reglamento y ser vigilantes para que los grupos a su cargo cumplan con el mismo.
- h) Los visitantes de la Plaza deberán abstenerse de realizar actos contrarios a la moral o las buenas costumbres de la sociedad costarricense.

Artículo 6°. – **Prohibiciones al permisionario.** Queda prohibido al permisionario y a las personas que participan de la actividad realizar lo siguiente:

- a) Realizar actividades en las que se pretenda el cobro a los visitantes por el acceso a la Plaza.
- b) La venta, distribución y consumo de licor y drogas ilícitas.
- c) El tránsito de vehículos que puedan deteriorar la Plaza y causar accidentes a los visitantes.

- d) Realizar actos o comportamientos que atenten contra la moral o las buenas costumbres, que perturben la armonía que debe privar en dicho inmueble.
- e) Subirse a los arbustos, árboles, barandales y accesorios ornamentales.
- f) Hacer un mal uso de los asientos, barandales y accesorios ornamentales, trepando bicicletas, patinetas u otro tipo de objetos similares, que dañen el buen uso del mobiliario.
- g) Cortar en su totalidad o alguna de las partes de los arbustos, árboles, flores y cualquier planta.
- h) Realizar cualquier tipo de modificación a los bienes muebles fijos o móviles, que se encuentran ubicados dentro de la Plaza.
- i) Realizar actos vandálicos que atenten contra cualquier estructura que se encuentre dentro de la Plaza.

Artículo 7°. – Incumplimiento del permisionario y de los visitantes. El incumplimiento o inobservancia de los deberes, obligaciones y prohibiciones, que propicien la comisión de actos de vandalismo por parte de los organizadores o alguna persona que visite la Plaza, establecidas en el presente reglamento, facultará al Museo Nacional de Costa Rica, a suspender la actividad, o el cese de la conducta, y en caso de que corresponda se procederá a denunciar al infractor ante las autoridades pertinentes.

Capítulo III

Solicitud de préstamo

Usos y actividades de la Plaza

Artículo 8°. – Autorización de uso de la Plaza. La Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica será la encargada de otorgar los permisos correspondientes para las actividades que se desarrollarán en la Plaza. Esta función se coordinará a lo interno con el Departamento de Administración y Finanzas, o con el Departamento y/o Área Técnica que corresponda.

Artículo 9°. – **Gastos derivados del préstamo.** El préstamo de la Plaza, por ser a título precario y gratuito, no implicará ningún pago económico por parte del permisionario al Museo Nacional de Costa Rica, toda vez que el permiso de uso del dominio público no implica ni representa un derecho real sobre dicho bien.

Artículo 10.– **Solicitud de préstamo de la Plaza.** Las personas interesadas en utilizar la Plaza deberán solicitarlo en forma escrita ante la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica completando la información que corresponda sea persona física o persona jurídica indicada en el Formulario para solicitar permiso de uso a título precario y gratuito de la Plaza de la Democracia y de la Abolición del Ejército Museo Nacional de Costa Rica, descrito en el anexo del presente reglamento, el que se encuentra disponible en el sitio web www.museocostarica.go.cr, en la sección Transparencia, apartado Información Institucional/Departamento de Proyección Museológica, cuya solicitud deberá realizarse con al menos quince días hábiles de anticipación a la realización de la actividad o espectáculo.

La parte interesada obligatoriamente deberá suministrar la información descrita en el referido formulario, según corresponda, a saber:

a) En caso de que el interesado sea persona física nacional o extranjera

- 1) Nombre completo de la persona solicitante, si es nacional deberá indicar el número de cédula de identidad y en caso de ser extranjera la cédula de residencia o el Documento de Identidad Migratorio para Extranjeros (DIMEX), otorgada por la Dirección General de Migración y Extranjería.
- 2) Domicilio habitacional y números de teléfonos.
- 3) Correo electrónico para notificaciones.

b) En caso de que el interesado sea persona jurídica

- 1) Nombre de la organización y número de cédula jurídica.
- 2) Domicilio legal de la organización y números de teléfonos.
- 3) Nombre del Representante Legal, si es nacional deberá indicar el número de cédula de identidad y en caso de ser extranjera la cédula de residencia o el Documento de Identidad Migratorio para Extranjeros (DIMEX).
- 4) Domicilio habitacional del Representante Legal.
- 5) Correo electrónico para notificaciones.

c) Datos de la solicitud

- 1) El interesado deberá especificar la actividad que pretende desarrollar que puede ser: acto cultural, concierto, ferias, u otros; y si la misma es lucrativa o gratuita. En caso de ser una feria deberá describir las actividades que se realizarán.
- 2) Nombre de la actividad, la fecha de realización, hora de inicio y hora de finalización.
- 3) Nombre y apellidos de la persona que servirá de contacto, si es nacional deberá indicar el número de cédula de identidad y en caso de ser extranjera la cédula de residencia o el Documento de Identidad Migratorio para Extranjeros (DIMEX), número telefónico y correo electrónico.

Una vez recibido el formulario por parte del interesado, la Administración dará trámite de respuesta dentro del plazo de tres días naturales contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud a efecto de verificar el cumplimiento de los requisitos descritos en el párrafo segundo, incisos a), b), y c), del presente artículo y cumplidos satisfactoriamente estos requerimientos se otorgará la autorización temporal para uso de la Plaza, esto a efecto de que el interesado tramite los permisos que a continuación se describen en el inciso d).

d) El interesado se compromete a tramitar los permisos correspondientes

El interesado deberá gestionar ante las instancias competentes, los permisos que sean necesarios para el efectivo desarrollo de la actividad, tales como:

- 1) El permiso de autorización de eventos temporales, regulado en el Reglamento general para permisos sanitarios de funcionamiento, permisos de habilitación y autorización para eventos temporales de concentración masiva de personas, otorgados por el Ministerio de Salud, (Decreto Ejecutivo número 43432-S, del 9 de marzo de 2022).
- 2) El permiso de la Municipalidad de San José.
- 3) Solicitud de suministro de la electricidad ante la Compañía Nacional de Fuerza y Luz, en caso de que la actividad a desarrollar así lo requiera.
- 4) Solicitud del suministro de agua potable ante el Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, si la actividad lo requiere.
- 5) Cuando la actividad a desarrollar por las personas interesadas en utilizar la Plaza sea lucrativa, el Museo Nacional de Costa Rica, coordinará ante el Teatro Nacional de Costa Rica, que los interesados se encuentren al día en el pago del Impuesto sobre Espectáculos Públicos.
- 6) Cuando la actividad lo requiera deberán coordinar con el Ministerio de Seguridad Pública para reforzar la seguridad con la Fuerza Pública, la asistencia de la Cruz Roja, la Dirección General de la Policía de Tránsito y/o el Ministerio de Obras Públicas y Transportes.

Una vez que los interesados hayan tramitado y obtenidos los permisos ante las instancias competentes y el suministro de servicios públicos anteriormente descritos, deberán ser presentados ante la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica para la autorización definitiva de préstamo de uso de la Plaza, trámite que se resolverá dentro de los tres días naturales contados a partir del día siguiente de su presentación de los permisos cuyos documentos podrán ser presentados de forma física por medio de la presentación de documentos originales, copia o imagen escaneada de los documentos

original, en estos últimos casos deberá aportar los documentos originales para la debida confrontación y en caso de remitirse documentos electrónicos, los mismos deberán estar firmados en digital y a su vez permitir se pueda verificar su integridad, así como identificar de forma unívoca y vincular jurídicamente al autor con el documento electrónico, esto conforme lo regula la Ley de Certificados, Firmas Digitales y Documentos Electrónicos (Ley número 8454, del 30 de agosto de 2005), y su Reglamento (Decreto Ejecutivo número 33018-MICIT, del 20 de marzo de 2006).

Una vez revisados y analizados los documentos presentados, la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica, de presentarse alguna duda podrá solicitar al interesado la respectiva aclaración, otorgando un plazo de tres días hábiles para que aclare lo pertinente y, una vez vencido el plazo se resolverá lo que por derecho corresponda, dentro de los tres días naturales a partir del día siguiente de su presentación, so pena de que si la aclaración no fue atendida en el plazo otorgado la solicitud de préstamo de la Plaza se archivada sin mayor trámite.

e) Compromisos del interesado responsable

La parte interesada deberá manifestar en la solicitud de préstamo de la Plaza, que cumplirá con los siguientes compromisos:

- 1) Que se compromete a cumplir las condiciones especificadas en la normativa aplicable correspondiente a los trámites de permisos, y lo previsto en el presente reglamento y, una vez obtenidos estos, presentar ante la Administración para continuar con el trámite de autorización definitiva de préstamo de la Plaza.
- 2) Que se compromete a cumplir dentro del plazo legal que indique la Administración, atender las solicitudes de aclaración necesarias para la respectiva autorización.

- 3) Que se compromete a entregar la Plaza en las mismas condiciones que se reciben, en cuanto a orden y limpieza de esta.
- 4) Que asumirá la responsabilidad de reparar cualquier daño que eventualmente sufra la Plaza, así como las paredes del antiguo Cuartel Bellavista, edificio que alberga el Museo Nacional de Costa Rica, que pudiera sufrir por causa de la actividad que se desarrollará.

f) Declaración jurada del interesado responsable

- 1) El interesado deberá llenar la declaración bajo juramento, contenida en el formulario, que es conector de que el artículo 318, del Código Penal, el que castiga el delito de perjurio, por lo que debe dar fe de que la información y documentación suministrada en la solicitud de préstamo de la Plaza, son ciertos.

Una vez que la parte interesada haya suministrado la información requerida en el Formulario para solicitar permiso de uso a título precario y gratuito de la Plaza de la Democracia y de la Abolición del Ejército Museo Nacional de Costa Rica, deberá firmarlo ya sea con firma digital o manuscrita.

En caso de que la parte interesada no cuente con acceso a internet podrá solicitar a esta institución el formulario impreso en el Área de Servicios Generales del Departamento de Administración y Finanzas.

Artículo 11.- Funciones de la Dirección General. Para el préstamo de la Plaza, la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica realizará las siguientes funciones:

- a) Recibir y analizar las solicitudes para uso de la Plaza, que haya recibido para su respectivo trámite.
- b) Aprobar o denegar dichas solicitudes conforme los términos del presente reglamento, las cuales deben encontrarse claramente justificadas.

- c) Emitir a los interesados, las recomendaciones que estime pertinentes para la protección de la Plaza y de los alrededores y paredes del antiguo Cuartel Bellavista, de manera que la actividad a desarrollar motivo del préstamo no ocasione daños y que esto pueda propiciar la suspensión del permiso otorgado por causa de incumplimiento de lo pactado.
- d) Llevar juntamente con el Área de Servicios Generales del Departamento de Administración y Finanzas, el control de las actividades autorizadas en cuanto a fechas, horarios y espacios, con la finalidad de procurar el mayor aprovechamiento de éstas, a efecto de evitar la autorización simultánea de actividades en la Plaza.
- e) Mantener un registro ordenado cronológicamente de los permisos concedidos para el uso de la Plaza, esto con el fin de evitar la autorización simultánea de actividades.

Artículo 12.- Trámite Institucional. Recibida la solicitud, la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica, procederá acto seguido a verificar la información suministrada en el formulario, conforme al cumplimiento de los requisitos señalados en el artículo 10, del presente reglamento en lo siguiente:

- a) La Administración dará trámite de respuesta dentro del plazo de tres días naturales contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del interesado, por medio del formulario, y se verificará el cumplimiento de los requisitos señalados en el artículo 10, párrafo segundo, incisos a), b), y c), de este reglamento, y cumplidos satisfactoriamente estos, se otorgará la autorización temporal para uso de la Plaza, esto a efecto de que el interesado tramite los permisos descritos en el inciso d), del artículo 10 del presente reglamento, y una vez obtenidos estos debe presentarlos para su verificación y de cumplir con todo lo requerido dentro de los tres días naturales a partir del día siguiente de su presentación, se resolverá el otorgamiento del permiso de uso de la Plaza, para que pueda desarrollar las actividades objeto de préstamo.

- b) En caso de que la Administración le solicite al interesado, alguna aclaración de la información suministrada descrita en el artículo 10, párrafo segundo, inciso d), del presente reglamento, se le hará la prevención para que dentro del plazo de 3 días hábiles aclare lo solicitado, bajo la advertencia de que una vez cumplido el plazo si la solicitud no ha sido subsanada, la gestión será archivada sin mayor trámite. Una vez que el interesado haya atendido el requerimiento se resolverá la solicitud de préstamo de la Plaza, dentro de los tres días naturales a partir del día siguiente de su presentación.

Artículo 13.- Obligaciones generales de los interesados. El solicitante o usuario de la Plaza, deberá observar con ocasión del préstamo concedido, las siguientes condiciones:

- a) Para el desarrollo de la actividad, deberá cumplir con la legislación costarricense tales como: la Ley General de Salud, (Ley número 5395, del 30 de octubre de 1973), la Ley de Espectáculos Públicos, Materiales Audiovisuales e Impresos, (Ley número 7440, del 11 de octubre de 1994), y su Reglamento, (Decreto Ejecutivo número 26937-J, del 27 de abril de 1998), el Reglamento general para permisos sanitarios de funcionamiento, permisos de habilitación y autorización para eventos temporales de concentración masiva de personas, otorgados por el Ministerio de Salud, (Decreto Ejecutivo número 43432-S, del 9 de marzo de 2022), el Reglamento para el Control de la Contaminación por Ruido (Decreto Ejecutivo número 39428-S, del 23 de noviembre de 2015), el Reglamento para el Control del Ruido Ambiental, (Decreto Ejecutivo número 44486-S, del 17 de enero de 2024), la Ley para la Gestión Integral de Residuos, (Ley número 8839, del 24 de junio de 2010), Ley para la prohibición del poliestireño expandido, reforma Ley para la Gestión Integral de Residuos, (Ley número 9703, del 15 de julio de 2019) y sus Reglamentos (Decreto Ejecutivo número 42833-S, del 20 de enero de 2021), (Decreto Ejecutivo número 37567-S-MINAET-H, del 2 de noviembre de 2012), y otras normas supletorias que a futuro se emitan por las autoridades competentes.

- b) Deberá haber tramitado los permisos correspondientes para el desarrollo de la actividad, conforme lo descrito en el artículo 10, del presente reglamento.
- c) Deberá velar por el cumplimiento de todo lo preceptuado en este reglamento.
- d) Acatar todas las recomendaciones de uso que le fueran impuestas por parte de la Administración, para el préstamo de la Plaza.
- e) Cuidar que en el espacio de la Plaza cedido en préstamo imperen las normas de orden público y buenas costumbres.
- f) Atender de inmediato cualquier requerimiento que le sea comunicado por el Museo Nacional de Costa Rica.
- g) Queda absolutamente prohibido, clavar, pintar o sujetar propaganda o agregar cualquier tipo de información en las paredes del edificio del antiguo Cuartel Bellavista, por lo que será responsable de los daños o deterioro causados, que se ocasione por causa del evento por el no acatamiento oportuno de esta disposición, debiendo cubrir el costo que implique la reparación, con base en los costos de mercado en el momento de provocado los mismos.

Artículo 14.- Gastos derivados del préstamo de la Plaza. El préstamo de la Plaza por ser a título precario o gratuito, el permisionario no deberá pagar ninguna suma económica a la Administración, salvo que por causa de la actividad realizada deba cubrir los daños que sean ocasionados en esta.

Artículo 15.- Cantidad de personas. La capacidad máxima de la Plaza es de dos mil (2000) personas, sin embargo, el conjunto de personas que se encuentren en la Plaza, según el tipo de actividad organizada no deberá exceder la cantidad oportunamente recomendada por la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica.

Artículo 16.- De la no responsabilidad de la Administración por daños o pérdidas del permisionario o participantes. Dado que el objeto del presente reglamento es regular únicamente los mecanismos de préstamo de la Plaza, mismo que el Museo

Nacional de Costa Rica otorgará a título precario y gratuito, por consiguiente; no asumirá ninguna responsabilidad por daños o pérdidas que le ocurran tanto al permisionario del evento como de los participantes del mismo, en cuanto a equipo, materiales, efectos personales o similares.

Artículo 17.- Competencias. Las competencias de los funcionarios de los Departamentos o Áreas del Museo Nacional de Costa Rica serán distribuidas de la siguiente manera:

- a) A la Dirección General le corresponde denegar o aprobar los permisos de uso de la Plaza. El Director General de manera personal o el funcionario del Museo que este designe en su representación, será el encargado de supervisar la actividad a desarrollar por la cual se dio el préstamo de la Plaza.
- b) El Área de Servicios Generales del Departamento de Administración y Finanzas, juntamente con el Arquitecto Institucional, coordinará con el prestatario la limpieza del inmueble y sus accesorios tales como las bancas o cualquier otro objeto que se encuentre en la Plaza y, una vez concluida la actividad, informarán por escrito a la Dirección General del estado de conservación de dicho inmueble y sus accesorios.

Artículo 18.- Vigencia. Rige a partir del día hábil siguiente de su publicación en el Diario Oficial *La Gaceta Digital*.

Dado en la Presidencia de la República. San José, a los dieciocho días del mes de octubre de dos mil veinticuatro.

RODRIGO CHAVES ROBLES.—El Ministro de Cultura y Juventud, Jorge Rodríguez Vives.—1 vez.—O. C. N° 100023.—Solicitud N° 002-2025.—(D44856 - IN2025926028).

Anexos



Museo Nacional de Costa Rica
Cédula Jurídica N° 3-007-075500
San José, Costa Rica

FORMULARIO PARA SOLICITAR PERMISO DE USO A TÍTULO PRECARIO Y GRATUITO DE LA PLAZA DE LA DEMOCRACIA Y DE LA ABOLICIÓN DEL EJÉRCITO MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA

N° _____

Forma de presentación de formularios ante la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica

El presente formulario podrá ser obtenido en forma digital, y remitido a la Dirección General, vía correo electrónico asesorialegal@mincya.gob.cr, cuando se comparezca de que gestionará los permisos y correspondencia, con las solicitudes completadas de acuerdo al número 1 del presente formulario, verificadas el cumplimiento de los requerimientos previos, el Museo Nacional de Costa Rica, le otorgará un documento de conformidad respecto de permisos de uso de la plaza, para las fechas solicitadas. Una vez obtenidos los permisos por la parte interesada, la presentará ante esta Administración, para el otorgamiento del permiso definitivo y desarrollo de la actividad alzada de interés de sus. Asimismo, el trámite podrá ser presentado de forma física, debidamente llenada en conformidad, ante la Dirección General, o ante el Área de Servicio General, del Departamento de Administración y Servicios.

1. DATOS DEL INTERESADO

1.1 En caso de que el interesado sea persona física nacional o extranjera

Nombre completo del solicitante: _____

Nacionalidad N°: _____ Extranjera DIMEX N°: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

Domicilio Nacional: _____

1.2 En caso de que el interesado sea persona jurídica

Nombre completo de la organización: _____

Número de cédula jurídica: _____ Teléfono: _____

Domicilio legal: _____

Nombre del Representante Legal: _____

Nacionalidad N°: _____ Extranjera DIMEX N°: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

Domicilio Nacional: _____

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA

Teléfono: 2211 5780 | asesorialegal@mincya.gob.cr

Martine Pereira Garcia
V° B° JB/B





Museo Nacional de Costa Rica
Cédula Jurídica N° 3-007-075500
San José, Costa Rica

2. DATOS DE LA SOLICITUD

2.1 Actividad que se pretende desarrollar

Marcar con "X" la actividad a desarrollar y si esta es lucrativa o gratuita:

Acto Cultural Concerto Ferias Otro / Lucrativa Gratuita

Especifique: _____

Nombre de la actividad: _____

Fecha de realización del evento: _____

Hora de inicio: _____ Hora de finalización: _____

Nombre y apellidos de la persona que servirá de contacto: _____

_____, Número de cédula: _____ Teléfono/Celular: _____

Correo Electrónico: _____

Si marcó Ferias, describa las actividades que se realizarán:

3. EL INTERESADO SE COMPROMETE A TRAMITAR LOS PERMISOS CORRESPONDIENTES

El interesado deberá gestionar ante las instancias competentes, los permisos que sean necesarios para el efectivo desarrollo de la actividad, tales como:

- El permiso de autorización de eventos temporales, otorgado por el Ministerio de Salud.
- El permiso de la Municipalidad de San José.
- Solicitud de suministro de la electricidad, ante la Compañía Nacional de Fuerza y Luz, en caso de que la actividad a desarrollar así lo requiera.
- Solicitud del suministro de agua potable, ante la Instituto Costarricense de Acueductos y Alcantarillados, si la actividad lo requiere.
- Cuando la actividad a desarrollar por las personas interesadas en utilizar la Plaza sea lucrativa, el Museo Nacional de Costa Rica, coordinará ante el Teatro Nacional de Costa Rica, que las interesadas se encuentren al día en el pago del Impuesto sobre Espectáculos Públicos.

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA

Teléfono: 2211 3700 Sitio web: www.museonacional.or.cr



Museo Nacional de Costa Rica
Cédula Jurídica N° 3-007-07500
San José, Costa Rica

- Cuando la actividad lo requiera deberá coordinar con el Ministerio de Seguridad Pública, para refortar la seguridad con la Fuerza Pública, la asistencia de la Cruz Roja, la Dirección de Tránsito y/o al Ministerio de Obras Públicas y Transporte.

Una vez que los interesados hayan cumplido los permisos ante las instancias competentes y el suministro de servicios públicos anteriormente descritos, deberán ser presentados ante la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica, para la autorización definitiva de préstamo de uso de la Plaza, permisos que una vez obtenidos podrán ser presentados: sean estos en forma física por medio de la presentación de documentos originales, copia o imagen escaneada con original o bien con firma digital, siempre que se resuelva dentro de los 3 días naturales contados a partir de día siguiente de su presentación.

En caso de presentarse documentación física sea esta copia o imagen escaneada del documento original deberá aportarse los documentos originales para la debida constatación y en caso de remitirse documentos electrónicos, los mismos deberán estar firmados en digital y permitir verificar su integridad, así como identificar en forma única y vincular jurídicamente el autor con el documento electrónico, conforme lo requiere la Ley de Certificados, Firmas Digitales y Documentos Electrónicos (Ley N° 8454, del 30 de agosto de 2008), y su reglamento (Decreto Ejecutivo N° 30018, del 20 de marzo de 2008).

Una vez revisados y analizados los documentos presentados, la Dirección General del Museo Nacional de Costa Rica, de presentarse alguna duda podrá solicitar al interesado la aclaración que corresponda, otorgando un plazo de 3 días naturales para que aclare la solicitud, y una vez vencido el plazo se resolverá lo que por derecho correspondiere, dentro de los 3 días naturales a partir de día siguiente de su presentación, so pena de que si la aclaración no fue otorgada en el plazo otorgado a solicitud de préstamo de la Plaza se entenderá en mayor certeza.

4. COMPROMISOS DEL INTERESADO RESPONSABLE

- Que me comprometo a cumplir las condiciones establecidas en la normativa aplicable correspondiente a los trámites de permisos y lo previsto en el Reglamento de solicitud de uso de la Plaza de la Democracia y de la Asociación de Ejecuto del Museo Nacional de Costa Rica para la realización de actividades públicas o privadas y, una vez obtenidas estas, presentar ante la Administración para construir con el trámite de autorización definitiva de préstamo de la Plaza.
- Que me comprometo a cumplir dentro del plazo legal que impone la Administración, cualquier solicitud de colaboración que sea necesaria para la respectiva autorización.
- Que me comprometo a entregar la Plaza en las mismas condiciones que se recibió, en cuanto a orden y limpieza de la misma.
- Que asumo toda la responsabilidad de reparar en cualquier daño que eventualmente sufra la Plaza, así como las dependencias del Cuartel Belavista, edificio que alberga el Museo Nacional de Costa Rica, que pudiera sufrir por causa de la actividad que se desarrollará.

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA

Teléfono: 2211 5700 y 5860 web: www.museonacionalcostarica.or.cr



Museo Nacional de Costa Rica
Cédula Jurídica N° 3-007-075500
San José, Costa Rica

5. DECLARACIÓN JURADA DEL INTERESADO O RESPONSABLE

Yo _____ número de cédula: _____, en mi condición indicada supra, declaro bajo juramento que soy conocedor de que el artículo 318 del Código Penal castiga el delito de perjurio con prisión de 3 meses a 2 años, cuando la ley lo impone bajo juramento o declaración jurada, la obligación de decir con verdad o hechos propios, por lo que doy fe de que son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación que se presenta.

6. PLAZO PARA RESOLVER

El plazo para el otorgamiento del permiso de uso de la Píiza, se resolverá según el cumplimiento de los requerimientos definidos en el artículo 10, párrafo segundo, inciso d), y artículo 12, del Reglamento de solicitud y de uso de la Píiza de la Democracia y de la Abolición del Ejército del Museo Nacional de Costa Rica para la realización de actividades públicas o privadas.

En la ciudad de _____, el día _____, del mes de _____
del año _____. Esto, firmo con firmeza.

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL / PERSONA FÍSICA

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA

Teléfono: 2217 5700 - § E-Box web: www.museocostarica.or.cr



MUSEO NACIONAL
DE COSTA RICA

Museo Nacional de Costa Rica
Cédula Jurídica 1ª 3-007-075500
San José, Costa Rica

PARA USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN GENERAL.

Observaciones: _____

Firma de funcionario: _____

NOTAS:

1. La información consignada en este formulario será utilizada por parte del Museo Nacional de Costa Rica, para efectuar las comunicaciones oficiales que se requieran.
2. Con la presentación de este formulario se entrega al Museo Nacional de Costa Rica, a efectuar la búsqueda de información adicional del administrado para los efectos que se consideren pertinentes.

MUSEO NACIONAL DE COSTA RICA

Teléfono: 2212 5700 y 5250 web: www.museonacional.ac.cr

ACUERDOS
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

N° 660-P

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

Con fundamento del artículo 47, inciso 1) de la Ley N°6227, Ley General de la Administración Pública, del 2 de mayo de 1978 y sus reformas.

CONSIDERANDO:

Primero. - Que, mediante Acuerdo N°650-P del 31 de enero de 2025, se cesó al señor Efraím Zeledón Leiva, cédula de identidad 1-1145-0086, como viceministro de Infraestructura del Ministerio de Obras Públicas y Transportes, nombramiento realizado mediante Acuerdo N°193-P del 06 de febrero de 2023, publicado en La Gaceta N°56 del 27 de marzo de 2023.

Segundo. - Que, se requiere nombrar al señor Pablo Camacho Salazar, cédula de identidad 2-0612-0457, como viceministro de Infraestructura del Ministerio de Obras Públicas y Transportes.

Por tanto,

ACUERDA:

Artículo 1º-Nombrar al señor Pablo Camacho Salazar, cédula de identidad 2-0612-0457, como viceministro de Infraestructura del Ministerio de Obras Públicas y Transportes.

Artículo 2º-Rige a partir del trece de febrero de dos mil veinticinco.

Dado en la Presidencia de la República, San José, a los diez días del mes de febrero de dos mil veinticinco.

RODRIGO CHAVES ROBLES.—1 vez.—O. C. N° 4600099708.—Solicitud N° 2025019.—
(IN2025928814).

RESOLUCIONES

MINISTERIO DE SALUD

MS-DM-847-2025.—MINISTERIO DE SALUD.—San José a las once horas del once de febrero del dos mil veinticinco.

RESOLUCIÓN MINISTERIAL. SOBRE EXONERACIÓN DE ESTUDIOS DE BIOEQUIVALENCIA IN VIVO PARA PRODUCTOS, BAJO CRITERIOS DE BIOEXENCIÓN SEGÚN SISTEMA DE CLASIFICACIÓN BIOFARMACÉUTICA (BCS)

RESULTANDO

- I.** Que es obligación del Estado velar por la protección de la salud de la población y garantizar el bienestar de los ciudadanos, para lo cual el Estado deberá facilitar a la población el acceso a medicamentos, crear la normativa, los procedimientos y los requerimientos regulatorios que garanticen que tales medicamentos son eficaces, seguros, de calidad y que reúnen los requisitos de aceptabilidad para la población a la que van dirigidos.
- II.** Que el artículo 5 del Decreto Ejecutivo N° 32470-S del 4 de febrero de 2005, “Reglamento para el registro sanitario de los medicamentos que requieren demostrar equivalencia terapéutica”, señala que: *“Todo producto multiorigen o innovador de origen alterno que de acuerdo con los criterios sanitarios sea clasificado como de riesgo sanitario y se encuentre en el listado priorizado, debe demostrar la equivalencia terapéutica para su registro, a través de documentación relacionada con estudios in vivo e in vitro, según aplique”*.
- III.** Que la Sala Constitucional en su Resolución N° 201200352 de las once horas treinta minutos del trece de enero de dos mil indicó: *“los estudios de equivalencia terapéutica (bioequivalencia) son parte integrante del derecho a la salud de los costarricenses (...) forma parte de la obligación constitucional del Estado costarricense la protección del derecho a la salud de los costarricenses, a través del mayor aseguramiento posible de la calidad en los medicamentos genéricos que se registran para su uso en el país y ello significa concretamente la necesidad de contar con los estudios de equivalencia terapéutica como parte indispensable para dicho proceso de registro.- De tal forma, al suspender la normativa impugnada esa obligación de presentación de estudios de bioequivalencia dentro del trámite de registro de medicamentos genéricos, se arriesga la salud de los costarricenses y con ello se afecta de manera ilegítima e innecesaria su derecho constitucional a la salud ”*.
- IV.** Que la Sala Constitucional en su Resolución N° 15645-2022 de las nueve horas quince minutos del ocho de julio de dos mil veintidós señaló: *“Obsérvese que este Tribunal ha sido enfático al sostener que el Ministerio de Salud tiene la obligación de ejercer el control efectivo del registro de los medicamentos empleados en el país, a fin de garantizar que cuentan con los estudios necesarios para certificar su eficiencia, seguridad y calidad, en aras de tutelar el derecho a la vida y a la salud de las personas”*.

CONSIDERANDO:

- I.** Que mediante la Resolución MS-CTI-001-2021 del Consejo Técnico de Inscripción de Medicamentos de las ocho horas diez minutos del veintinueve de enero de dos mil veintiuno, se actualizó el listado de principios activos de medicamentos multiorigen que deben demostrar bioequivalencia.
- II.** Que la Resolución Ministerial MS-DM-5437-2023, de las quince horas treinta minutos del tres de noviembre de dos mil veintitrés, presenta inconsistencias legales y técnicas que hacen imposible su aplicación, con el marco legal existente, debido a que se hace una clasificación de 73 principios activos, sin tomar en cuenta la presentación del producto terminado y sus formas farmacéuticas, por lo que se requiere definir cuáles son los estudios que debe presentar cada medicamento para la emisión del registro sanitario.
- III.** Otra de las inconsistencias legales detectadas es que dicha Resolución utiliza como base el Sistema de Clasificación Biofarmacéutica (BCS) y un proceso de bioexención que no se encuentra regulado en Costa Rica.
- IV.** Por lo anterior, se hace necesario derogar la Resolución Ministerial MS-DM-5437-2023, de las quince horas treinta minutos del tres de noviembre de dos mil veintitrés, emitir la presente resolución y proceder a reformar el Decreto Ejecutivo N° 32470-S del 4 de febrero de 2005, “Reglamento para el registro sanitario de los medicamentos que requieren demostrar equivalencia terapéutica”, el cual regula opciones de exoneración de estudios de bioequivalencia in vivo, pero no bajo las condiciones del Sistema de Clasificación Biofarmacéutica (BCS) que se ha utilizado en la Resolución MS-DM-5437-2023, por lo que se requiere de disposiciones técnicas, alineadas a normas internacionales de autoridades de experiencia y a las recomendaciones de la Organización Mundial de la Salud en la materia, que permitan operativizar esta exoneración.

POR TANTO, LA MINISTRA DE SALUD RESUELVE:

De conformidad con lo expuesto, y con fundamento en las atribuciones y en ejercicio de las potestades que le confieren los artículos 50, 140 incisos 6), 8) y 20) y 146 de la Constitución Política, 23 inciso k), 25 inciso 2) , 28 acápite 2 inciso h), 66, 83, 99 , 100, 102 y 107 de la Ley 6227 de 02 de mayo de 1978 "Ley General de la Administración Pública"; 1, 2, 4, 106, 112, 113, 114, 116, 37, 340 y 342 de la Ley No. 5395 del 30 de octubre de 1973 "Ley General de Salud; 2, 6 y 57 de la Ley No. 5412 del 08 de noviembre de 1973 "Ley Orgánica del Ministerio de Salud" y el Decreto Ejecutivo N° 32470-S del 4 de febrero de 2005, “Reglamento para el registro sanitario de los medicamentos que requieren demostrar equivalencia terapéutica”:

Primero: Los trámites de inscripción o renovación ingresados al sistema Regístrelo con base en la Resolución Ministerial MS-DM-5437-2023 de las quince horas treinta minutos del tres de noviembre de dos mil veintitrés, *mientras ésta se encuentre vigente*, que pretendan una exoneración del estudio de bioequivalencia en productos que contienen principios activos de la SECCION 3, serán evaluados y prevenidos de acuerdo a la ciencia actual en la materia técnica para bioexención según el Sistema de Clasificación Biofarmacéutica.

Segundo: Los productos cuyos trámites de renovación, fueron ingresados de acuerdo con la Resolución Ministerial MS-DM-5437-2023, de las quince horas treinta minutos del tres de noviembre de dos mil veintitrés; tendrán una vigencia del registro sanitario extendida por doce meses adicionales en el sistema Regístrelo.

Tercero: Los trámites de inscripción o renovación nuevos que se vayan a ingresar al sistema Regístrelo, *una vez derogada la Resolución Ministerial MS-DM-5437-2023 de las quince horas treinta minutos del tres de noviembre de dos mil veintitrés*, de productos Equivalentes Farmacéuticos al Producto de Referencia Oficial, y que contienen alguno de los principios activos del Listado Acumulado de Principios Activos Priorizados en productos que requieren demostrar Equivalencia Terapéutica, se mantiene su regulación para el registro sanitario, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Ejecutivo N° 32470-S del 4 de febrero de 2005, “Reglamento para el registro sanitario de los medicamentos que requieren demostrar equivalencia terapéutica”, y lo dispuesto en materia de exoneración del estudio de bioequivalencia según forma farmacéutica, conforme al artículo 16, según potencias menores de un producto, de acuerdo al artículo 17 de dicho reglamento, y en acatamiento de la Sentencia N° 2022- 015645 de la Sala Constitucional, del 8 de julio del 2022 citada.

Cuarto: La Resolución Ministerial MS-DM-5437-2023, de las quince horas treinta minutos del tres de noviembre de dos mil veintitrés, se deja sin efecto a partir de la entrada en vigencia de la presente resolución.

Rige a partir de la fecha de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta.

Dra. Mary Munive Angermüller, Ministra de Salud.—1 vez.—Solicitud N° 573755.—(IN2025928711).

DOCUMENTOS VARIOS

GOBERNACIÓN Y POLICÍA

DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN Y EXTRANJERÍA

RESOLUCIÓN D.JUR-0057-02-2025-JM

DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN Y EXTRANJERÍA. San José, a la hora y fecha que indica el certificado de firma digital. Se autoriza ingreso excepcional, permanencia transitoria y documentación de personas extranjeras deportadas de los Estados Unidos de América.

RESULTANDO:

PRIMERO: Que la Ley General de la Administración Pública número 6227 en sus artículos 4 y 269 indica que *la “actividad de los entes públicos deberá estar sujeta a los principios fundamentales del servicio público para asegurar su continuidad, eficiencia y adaptación a todo cambio en el régimen legal o en la necesidad social que satisfacen, que “La actuación administrativa se realizará con arreglo a normas de economía, simplicidad, celeridad y eficiencia” y que “Las autoridades superiores de cada centro o dependencia velarán, respecto de sus subordinados, por el cabal cumplimiento de este precepto, que servirá también de criterio interpretativo en la aplicación de las normas de procedimiento”.*

SEGUNDO: Que el artículo 1 de la Ley General de Migración y Extranjería N°8764, del 19 de agosto de 2009, establece –en lo que interesa – que el ingreso y permanencia de las personas extranjeras en territorio nacional, debe analizarse a la luz de la Constitución Política y de los tratados y convenios internacionales en materia de derechos humanos.

TERCERO: Que el numeral 2 de la Ley General de Migración y Extranjería declara la materia migratoria de interés público para el desarrollo del país, sus instituciones y la seguridad pública.

CUARTO: Que el artículo 12 de la Ley General de Migración y Extranjería N°8764, establece que la Dirección General de Migración y Extranjería es el órgano del Ministerio de Gobernación y Policía competente para la ejecución de las funciones que establece esa ley y la Política migratoria que dicté el Poder Ejecutivo.

QUINTO: Que el artículo 13 de la Ley General de Migración y Extranjería N°8764, establece las funciones de la Dirección General, indicando en sus incisos 1), 13), 19) y 36, que le corresponde a esta Administración autorizar y fiscalizar la permanencia de las personas extranjeras al país, ejecutar la política migratoria de conformidad con la Constitución Política y los tratados internacionales vigentes en materia de derechos humanos, otorgar y renovar los documentos que acrediten la permanencia migratoria legal de personas extranjeras y resolver discrecionalmente y de manera motivada, los casos cuya especificidad deban ser resueltos de manera distinta de lo señalado por la tramitología general.

SEXTO: Que la Ley General de Migración y Extranjería en su artículo 44 establece que no se admitirá el ingreso al país de las personas extranjeras que no reúnan los requisitos legales o reglamentarios en el momento de la inspección de control migratorio excepto en aquellos casos que mediante resolución fundamentada del Director General lo autorice por mediar razones humanitarias

SÉTIMO: Que el Reglamento de Extranjería en su artículo 135, dispone que se considera razón humanitaria cualquier “circunstancia en la que se encuentra una persona extranjera con alto grado de vulnerabilidad en detrimento de su condición de persona humana”.

OCTAVO: Que la Política Migratoria Integral (2024–2034), aprobada por medio del Decreto Ejecutivo No N° 44385–MGP, publicado en la Gaceta 47 del 12 de marzo de 2024, establece la competencia y responsabilidad del Estado para la formulación e implementación de la política migratoria del país y tiene como objetivo general promover acciones, estrategias y mecanismos de gestión interinstitucional a nivel nacional y local, que reconozcan la realidad del fenómeno migratorio y garanticen el respeto a los derechos humanos y la cohesión social de las personas migrantes, la seguridad nacional y la sostenibilidad del Estado social de derecho.

NOVENO Que en razón de la política migratoria adoptada por el Gobierno de los Estados Unidos de América, en la actualidad ese país tramita un gran número de deportaciones de personas que residen de forma irregular en su territorio.

DÉCIMO: Que conforme a negociaciones realizadas entre los Gobiernos, Costa Rica aceptó recibir personas extranjeras que serán deportadas de los Estados Unidos de América, con el fin de que se materialice su retorno a los respectivos países de origen o destino final.

DÉCIMO PRIMERA: Que mediante nota de fecha 17 de febrero del año en curso, el señor Mauricio Claver–Carone, Enviado Especial para América Latina del Gobierno de los Estados Unidos de América, manifestó que con fundamento en las conversaciones aludidas en el resultando anterior, ese país deportará hasta 200 personas de diversas nacionalidades hacia Costa Rica a partir del 19 de febrero 2025.

DÉCIMO SEGUNDA: Que en virtud de la protección que requieren las personas migrantes que serán deportadas de los Estados Unidos, se considera pertinente por parte de esta Dirección General autorizar su ingreso al territorio nacional en condiciones de tránsito, con el debido control por parte de la Policía Profesional de Migración y Extranjería, acorde con el derecho positivo nacional e internacional relevante en materia de derechos humanos.

DÉCIMO TERCERA: Que en el dictado de la presente resolución se ha observado el fundamento jurídico aplicable y los procedimientos de ley.

CONSIDERANDO:

PRIMERO: Los cambios económicos, sociales y políticos que durante los últimos años han sufrido muchos países en el mundo, han provocado una corriente de los flujos migratorios irregulares hacia los Estados Unidos de América, lo que ha provocado actualmente una reacción política de ese país, con el fin de deportar a las personas extranjeras que no reúnan las condiciones legales para permanecer en su territorio. Para la efectiva ejecución de esas deportaciones, Estados Unidos ha solicitado colaboración al Gobierno de Costa Rica, petición que ha sido avalada por los jerarcas competentes.

SEGUNDO: A efectos honrar nuestro compromiso con Estados Unidos y recibir en nuestro territorio a las personas extranjeras que serán deportadas desde ese país, esta Dirección General debe adoptar una serie de medidas jurídicas y materiales, a la luz de diversos instrumentos internacionales y nuestra legislación, para efectos de permitir el ingreso y la permanencia de tales personas, conforme a nuestra legalidad. Se debe tener en cuenta que las personas extranjeras que serán recibidas contarán con una autorización

de ingreso excepcional, una permanencia transitoria y documentación cuando se requiera, dado que se prevé que muchos arriben sin documento de viaje válido o vigente.

TERCERO: En ese marco se debe tomar en cuenta que mediante la Ley N°40 del 20 de diciembre de 1932, nuestro país ratificó formalmente la Convención sobre la Condición de los Extranjeros, cuyo artículo 1 expresa que “Los Estados tienen el derecho de establecer, por medio de leyes las condiciones de entrada y residencia de los extranjeros en sus territorios”. En ese mismo sentido la Declaración sobre los Derechos Humanos establece en su artículo 2.1 que “... *Tampoco se interpretará ninguna disposición de la presente Declaración en el sentido de limitar el derecho de cualquier Estado a promulgar leyes y reglamentaciones relativas a la entrada de extranjeros y al plazo y las condiciones de su estancia en él o a establecer diferencias entre nacionales y extranjeros. No obstante, dichas leyes y reglamentaciones no deberán ser incompatibles con las obligaciones jurídicas internacionales de los Estados, en particular en la esfera de los derechos humanos. ...*”

CUARTO: Ahora bien, las medidas que esta Dirección adopte para el ingreso y permanencia temporal que se permitirá a las personas extranjeras deportadas de los Estados Unidos de América, deberá implicar el pleno respeto de sus derechos humanos.

En ese sentido debemos de recordar que nuestro país también ha asumido una serie de obligaciones en el plano internacional, conforme a diversos mandatos de la Organización de las Naciones Unidas.

Uno de ellos es la Resolución aprobada por su Asamblea General de la Organización de las Naciones Unidas el 19 de septiembre de 2016, denominada “*Declaración de Nueva York para los Refugiados y los Migrantes*”, en la que en términos generales se establece que los Estados miembros analizaron el deber de la comunidad internacional de responder al creciente fenómeno mundial de los grandes desplazamientos de refugiados y migrantes, que ha alcanzado un nivel sin precedentes. Además, al aprobar desde el año 2015 la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, se reconoció por parte de los Estados miembros, la positiva contribución de los migrantes al crecimiento inclusivo y al desarrollo sostenible y los beneficios y oportunidades que ofrece la migración segura, ordenada y regular.

También debe de valorarse que en diciembre de 2018, la Asamblea General de las Naciones Unidas aprobó mediante su resolución 73/195 el “*Pacto Mundial para la Migración Segura, Ordenada y Regular*”, instrumento que promueve un tratamiento adecuado para abordar y reducir las vulnerabilidades en la migración y gestionar las fronteras de manera integrada, segura y coordinada.

QUINTO: A la luz de los compromisos de derecho internacional asumidos por nuestro y el de recibir personas deportadas desde los Estados Unidos de América, esta Dirección General emite la presente resolución, con el fin de determinar los requisitos y procedimientos para el ingreso y permanencia a nuestro país, de las personas extranjeras que recibiremos en calidad de deportadas desde los Estados Unidos.

POR TANTO:

LA DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN Y EXTRANJERÍA, de conformidad con los artículos 4 y 269 de la Ley General de la Administración Pública número 6227; 1, 2, 12, 13 incisos 1), 13), 19), 23) y 36), 14, 44, 66,

138 inciso 7) de la Ley General de Migración y Extranjería número 8764; 54 del Reglamento de Personas Refugiadas, Decreto número 36931-G, del 28 de setiembre de 2011 modificado mediante el Decreto Ejecutivo número 42810-MGP, del 30 de noviembre de 2022 y demás normativa aludida anteriormente; resuelve: **PRIMERO: Autorizar** el ingreso y la permanencia temporal de las personas extranjeras que sean deportadas desde los Estados Unidos de América, conforme a lo concretado por los gobiernos de los Estados Unidos de América y el de Costa Rica, con el único fin de continuar su viaje hacia sus países de origen u otros. Esta autorización se regirá por lo siguiente: **A)** La Policía Profesional de Migración y Extranjería (en adelante PPM) podrá autorizar el ingreso de las personas que arriben al país oficialmente deportadas desde los Estados Unidos, que se encuentren dentro del manifiesto de vuelo correspondiente. Además, la PPM podrá emitir un documento que permitirá a esas personas permanecer durante su plazo de vigencia, en un centro de atención temporal para personas migrantes administrados por esta Dirección General. Tanto el ingreso como el documento de permanencia se autorizará conforme a los datos que se indiquen en el manifiesto del vuelo de arribo y el respectivo documento de viaje de las personas. Se autorizará el ingreso con documento de viaje, aunque se encuentre vencido. En caso de que alguna de las personas no porte documento de viaje, se le entregará un documento emitido por la PPM, en el que se hará indicar el nombre, apellido, nacionalidad y cualquier otro dato que sea posible con el fin de individualizar a la persona. **B. VIGENCIA:** El permiso de permanencia podrá ser autorizado por una única vez y tendrá validez por un plazo de treinta días naturales, a efecto de que las personas beneficiadas puedan hacer abandono del territorio nacional. Sin embargo, la PPM podrá prorrogar de manera casuística ese plazo, conforme a los trámites pertinentes para lograr que la persona extranjera haga abandono del territorio nacional. Esa prórroga únicamente permitirá la permanencia mientras desaparecen los motivos que le impiden a la persona continuar con su viaje. **C)** La PPM deberá implementar los mecanismos operativos necesarios para el registro y control de este tipo de excepciones, para lo cual podrá coordinar lo que corresponda con agencias internacionales. **D. CONDICIONES:** El otorgamiento del permiso que regula la presente resolución queda sujeto a las siguientes condiciones: 1) Que la persona extranjera no cometa un delito en el país o que incurra en alguna conducta que constituya una amenaza en materia de seguridad y orden público. En caso de que la persona extranjera beneficiada con este permiso incurra en la comisión de algún delito, conducta o antecedente que constituya una amenaza en materia de seguridad y orden público se revocará de inmediato el permiso otorgado y se procederá con los trámites legales correspondientes. De la misma forma procederá la autoridad migratoria en caso de detectarse que alguna persona beneficiada con este permiso acceda a ser trasladada o conducida por el territorio nacional por parte organizaciones de crimen organizado o terceras personas que con fines delictivos faciliten este tipo de migración. 2) Las personas migrantes beneficiarias de la presente resolución no podrán permanecer en territorio nacional de forma irregular, sino que deberán egresar dentro de la vigencia de su autorización, en caso contrario se harán acreedores a las sanciones pertinente según la legislación costarricense. 3) Las personas beneficiarias

de este permiso mantendrán una condición laboral restringida, de manera que NO podrán trabajar por cuenta propia ni en relación de dependencia. 4) En caso de determinar la Administración anomalías en el uso del permiso se aplicarán las sanciones correspondientes conforme el ordenamiento jurídico migratorio y demás normativas vigentes. Además, en caso de encontrarse a la persona laborando también podrá multarse al patrono, conforme a los artículos 174 y siguientes de Ley 8764. **SEGUNDO:** Rige a partir de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta. Publíquese.

Omer Badilla Toledo, Viceministro de Gobernación y Policía, con recargo de funciones de Director General de Migración y Extranjería.—1 vez.—Solicitud N° 574012.—(IN2025928792).

REGLAMENTOS

MUNICIPALIDADES

MUNICIPALIDAD DE ESCAZÚ

Le comunico el acuerdo adoptado por el Concejo Municipal de Escazú en la Sesión Ordinaria No.40, Acta No. 60 del 04 de febrero de 2025, que indica lo siguiente:

ACUERDO AC-036-2025 “SE ACUERDA: Con fundamento en las disposiciones de los artículos 11 y 169 de la Constitución Política, 11 de la Ley General de la Administración Pública; 2, 4 incisos c y d), 173, 174, 177 y 178 del Código Municipal; 17, Reglamento para el Nombramiento y Funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y acuerdo AC-378-2024 tendiente a proponer una reforma integral de la Política Pública Cantonal de Deportes y Recreación de la Municipalidad de Escazú y el Reglamento para el nombramiento y funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y Recreación del Cantón de Escazú ; y en atención a la motivación contenida en el Punto Primero del Dictamen C-CD-03-2025 de la Comisión de Cultura y Deporte la cual hace suya este Concejo Municipal y la toma como fundamento para este acto, se dispone; PRIMERO: APROBAR la reforma integral del Reglamento para el Nombramiento y Funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, de conformidad con el texto consignado en el antecedente primero del dictamen C-CD-03-2025 de la Comisión de Cultura y Deportes. SEGUNDO: Solicitarle muy respetuosamente a la administración municipal en la figura del señor alcalde, se gestione la contratación de la elaboración de la Política Cantonal de Deportes y Recreación del Cantón de Escazú. TERCERO: COMISIONAR a la Secretaría del Concejo Municipal para que se proceda a publicar de manera integral este Reglamento en el Diario Oficial La Gaceta por el plazo de diez días hábiles para la consulta pública no vinculante, establecida en el artículo 43 del Código Municipal. Una vez cumplido dicho plazo se ordenará la correspondiente publicación definitiva si fuere del caso. NOTIFÍQUESE este acuerdo al Comité Cantonal de Deportes y Recreación del Cantón de Escazú y al señor alcalde municipal en su despacho para lo de su cargo.” DECLARADO DEFINITIVAMENTE APROBADO

REGLAMENTO PARA EL NOMBRAMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DEL CANTÓN DE ESCAZÚ Y DE LOS COMITÉS COMUNALES

La Municipalidad del Cantón de Escazú, de conformidad con lo que establecen los artículos 11, 169 y 170 de la Constitución Política, y el Título VII del Código Municipal, Ley N° 7794 del treinta de abril de mil novecientos noventa y ocho; procede a reglamentar el nombramiento y funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y Recreación del Cantón de Escazú.

Resultando:

1°-Que el artículo 170 de la Constitución Política, así como el artículo 4 del Código Municipal reconocen la autonomía política, administrativa y financiera de las Municipalidades.

2°-Que de conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Constitución Política compete a los Gobiernos Locales la administración de los intereses y servicios locales, concepto que comprende el deber de velar por la salud física y mental de los habitantes del Cantón, impulsando al máximo el desarrollo de los deportes, y promoviendo toda clase de actividades tendientes a conseguir el máximo de bienestar para la comunidad cantonal.

3°-Que de conformidad con el artículo 173 del Código Municipal, en cada Cantón existirá un Comité Cantonal de Deportes y Recreación, que estará adscrito a la Municipalidad respectiva, debiendo su organización y actuación estar enmarcada dentro de un Reglamento Municipal creado al efecto por el Concejo Municipal respectivo.

4°- Que de conformidad con el artículo 173 del Código Municipal, se podrán crear Comités Comunales de Deportes, que serán órganos adscritos al Comité Cantonal de Deportes y Recreación, y colaborarán en la consecución de los fines de este último.

5°-De conformidad con la normativa citada el Concejo Municipal de la Municipalidad de Escazú en ejercicio de la potestad atribuida por la Constitución y la Ley, procede a reglamentar el Capítulo Único del Título VII del Código Municipal para el nombramiento y el funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y de los Comités Comunales.

**REGLAMENTO PARA EL NOMBRAMIENTO
Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ CANTONAL
DE DEPORTES Y RECREACIÓN DEL CANTÓN DE ESCAZÚ
Y DE LOS COMITÉS COMUNALES**

CAPÍTULO I

Disposiciones Generales

Artículo 1°- Finalidad. La presente normativa tiene como finalidad principal el establecer los límites del accionar del Comité Cantonal de Deportes y de los Comités Comunales, mediante la definición de sus principales objetivos y la reglamentación de su organización y actuación.

Artículo 2° Definiciones. Para la aplicación del presente Reglamento y su interpretación, los siguientes conceptos se entenderán como a continuación se indican:

a) Arbitro: Persona capacitada con conocimientos técnicos reglamentarios suficientes para dirigir una confrontación deportiva determinada.

b) Atleta: Persona que practica un deporte en calidad de aficionado y que se inscribe como tal.

c) Comité Cantonal (EL COMITÉ): Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

d) Comité Comunal: Comité auxiliar del Comité Cantonal. Se integra en cada comunidad de acuerdo a la División Territorial Administrativa de la República ya sea por distrito o por barrio y estará constituido por una junta directiva compuesta por siete miembros. Estos Comités podrán ser de Deportes y de Recreación.

e) Comisión: Conjunto de personas que atienden una actividad específica de una disciplina deportiva o recreativa.

f) Delegado: Representante de los órganos establecidos en el presente Reglamento y responsable directo de la función que originó su nombramiento.

g) Deporte: Ejercicio físico, por lo común al aire libre, practicado individualmente o por equipos con el fin de superar una marca establecida o de vencer a un adversario en competición pública, siempre con sujeción a alertas reglas. Para los efectos de este Reglamento, únicamente serán considerados como deportes aquellos que se encuentren dentro del concepto anteriormente citado, y que han sido catalogados como deporte por el ICODER.

- h) Entrenador: Persona con conocimiento técnico en determinado deporte encargado de dirigir a un equipo o a un atleta en una competencia deportiva o en la preparación para ella.
- i) Equipo: Conjunto de personas que practican o ejecutan una disciplina deportiva avalada por el órgano superior competente.
- j) ICODER: Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación.
- k) Juegos Deportivos Nacionales: Competencia a nivel nacional que se realiza cada año de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias del ICODER donde tienen participación todos los atletas de diversos cantones y diversas disciplinas que se logren clasificar.
- l) Junta Administrativa de Instalaciones Deportivas: Conjunto de personas que custodian, regulan, administran, dan mantenimiento a las instalaciones deportivas del Cantón que así lo convengan.
- m) Municipalidad: Municipalidad de Escazú.
- n) Órganos: Cualquiera de las agrupaciones deportivas, recreativas y/o administrativas que forman parte de la estructura del Comité Cantonal.
- o) Recreación: Actividad de diversión para alivio del trabajo, del estudio del quehacer cotidiano.

Artículo 3°-Obligaciones del Concejo Municipal. El Concejo Municipal tendrá como parte de sus obligaciones el incentivar el deporte y la recreación en el Cantón de Escazú.

Artículo 4°-De las políticas deportivas. El Concejo Municipal de Escazú fijará la política general en materia deportiva y de recreación del Cantón.

En la ejecución de esa labor participará El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y considerará las directrices o políticas que emanen del ICODER, sin ser ninguna de ellas de carácter vinculante para la Municipalidad. Sin embargo, el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú ejercerá los controles que correspondan para que sus órganos y afiliados adecúen su accionar en aras de cumplir con esas políticas.

Artículo 5°-Competencia. Compete al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú promover el deporte y la recreación en el Cantón de Escazú, mediante la conformación de agrupaciones deportivas y recreativas, en su jurisdicción, incentivando así la creación de Comités Comunales de Deportes y/o de Recreación, contribuyendo a alcanzar los objetivos y metas que éstas impongan, velando por el adecuado funcionamiento de estas organizaciones. Tanto el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, como los Comités Comunales deberán impulsar al máximo el desarrollo de los deportes y de la recreación en el Cantón, promoviendo la participación ciudadana, así como toda clase de actividades tendientes a conseguir el mayor bienestar y estilo de vida saludable para la comunidad de Escazú.

CAPÍTULO II

Comité Cantonal de Deportes y Recreación

Artículo 6°-Máxima Autoridad Deportiva y Recreativa del Cantón. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, es un órgano adscrito a la Municipalidad, y se constituye como el órgano superior especializado en materia de Deportes y Recreación en el Cantón de Escazú, de conformidad con lo que establece el Título VII del Código Municipal. Estará integrado por siete miembros residentes en el Cantón de Escazú.

Artículo 7°-Fines del Comité Cantonal de Deportes y Recreación. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú tendrá los siguientes fines:

- a) Promover el progreso y el desarrollo del deporte y la recreación en el Cantón de Escazú.
- b) Fomentar programas de educación deportiva a nivel escolar.
- c) Velar por la salud física y mental de los habitantes del Cantón, mediante la programación de eventos deportivos y recreativos.
- d) Establecer una política integral de planeamiento deportivo y recreativo a ejecutar en el Cantón de Escazú, de acuerdo con la Ley respectiva y las disposiciones de este Reglamento.
- e) Estimular el desarrollo de nuevas disciplinas deportivas o recreativas.
- f) Brindar el mantenimiento y la protección necesaria a las instalaciones, activos deportivos y recreativos del Cantón pertenecientes a la Municipalidad de Escazú.
- g) Fomentar la realización de torneos deportivos y recreativos con participación tanto interna como externa al Cantón.

Artículo 8°-Objetivos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú tendrá los siguientes objetivos:

- a) Definir y delimitar las funciones y responsabilidades de cada organización y agrupación deportiva y recreativa constituida en el Cantón de Escazú, y las relaciones entre éstas en función de las políticas establecidas para su desarrollo por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- b) Establecer un esquema de organización que facilite la adecuada coordinación funcional y la orientación de la estructura deportiva y recreativa establecida en este Reglamento.
- c) Proporcional a quienes realicen disciplinas deportivas y/o recreativas, así como a los comités comunales, capacitación y orientación sobre los instrumentos legales existentes que regulan los tramites y procedimientos administrativos en materia de Deportes y Recreación.

Artículo 9°-Obligaciones del Comité Cantonal de Deportes y Recreación. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú tendrá las siguientes obligaciones:

- a) Nombrar y juramentar a los miembros de los Comités Comunales de Deportes.
- b) Presentar anualmente al Concejo Municipal las políticas generales que pretende seguir dicho Comité para incentivar y promover el desarrollo de los deportes y/o la recreación en el Cantón, así como para fomentar la participación ciudadana en estas actividades, lo cual hará mediante la presentación del Plan Anual Operativo que deberá entregarse en la primera semana de julio de cada año, con el fin de que sea incorporado en el Presupuesto Ordinario de la Municipalidad.

Para la elaboración del Plan Anual Operativo deberá El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú dar audiencia a los Comités Comunales y agrupaciones deportivas y/o recreativas del Cantón, durante el mes de mayo de cada año, con el fin de proponer sus proyectos y actividades a ejecutar en el año inmediato siguiente. Sin embargo, sus propuestas no serán vinculantes para El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

- c) Incorporar en el Plan Anual Operativo anteriormente descrito, una partida para el financiamiento de proyectos específicos de los Comités, Comunales Deportivos y/o Recreativos, o de agrupaciones deportivas y/o recreativas, que se hayan sometido oportunamente a su consideración.
- d) Llevar los controles contables necesarios para una adecuada administración y gestión de los dineros públicos que les sean trasladados para la consecución de sus fines.

Artículo 10. Personería Jurídica Instrumental. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú de conformidad con lo que establece el artículo 173 del Código Municipal, cuenta con personería jurídica únicamente para el cumplimiento de los fines que la ley le otorgue. La certificación de personería será extendida por la Secretaría Municipal.

Artículo 11.-Domicilio Legal. El domicilio legal del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú será su Oficina ubicada en La Villa Deportiva Ecológica de Escazú, ubicada en el Distrito de San Antonio, pudiendo variarse para casos excepcionales la sede en forma temporal previo acuerdo de la Junta Directiva.

Artículo 12.-De la responsabilidad. A los miembros del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú se les aplicarán las normas de responsabilidad establecidas en los artículos 190 siguientes y concordantes de la Ley General de la Administración Pública sin detrimento de y cualquier otra normativa aplicable.

CAPÍTULO III

Del Procedimiento para nombrar a los integrantes del Comité Cantonal de Deportes y Recreación

Artículo 13.-Registro de las Organizaciones Deportivas y Recreativas. Será el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú la que lleve el registro de las organizaciones deportivas y recreativas. Para ello, las Asociaciones Deportivas y Organizaciones Deportivas requerirán encontrarse debidamente inscritas en el correspondiente registro del ICODER, y con domicilio legal en el Cantón de Escazú.

Las Asociaciones Deportivas y Recreativas y las Organizaciones Deportivas, podrán solicitar la adscripción directamente a la Junta Directiva del comité siempre y cuando tengan la personería jurídica vigente y hayan sido debidamente inscritas en el correspondiente registro del ICODER.

En caso de no llegar solicitudes voluntarias de adscripción, los miembros de la junta directiva tendrán el deber de remitir el formulario respectivo invitando a las asociaciones existentes para que se adscriban.

Las Asociaciones Deportivas y Recreativas y las Organizaciones Deportivas de Escazú podrán en coordinación con el comité prever, planificar, organizar, ejecutar, controlar, evaluar y coordinar los planes de iniciación deportiva, Juegos Nacionales y Desarrollo Deportivo de las distintas disciplinas deportivas y además a coordinar los eventos recreativos.

Artículo 14.- Prohibición. No podrán formar parte de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú:

- a) El Alcalde Municipal, Vice-Alcaldes, ni su personal de confianza, asesores o asistentes.
- b) Los regidores o síndicos, tanto propietarios como suplentes, ni los asesores de éstos o de las fracciones municipales, ni los familiares de estos hasta tercer grado de consanguinidad o afinidad.
- c) Auditor Municipal, Director Financiero, Director de Planificación Estratégica, Contador Municipal, Tesorero y Secretario Municipales y funcionarios del Comité.
- d) Aquellas personas que tengan alguna relación laboral, contractual privada y que reciban cualquier clase de estipendio del Comité Cantonal, por consanguinidad o afinidad hasta tercer grado.

Artículo 15.-Selección de los miembros representantes. La Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, será la responsable de convocar las Asambleas Generales en las que se nombrarán las personas integrantes de dicho Comité de los incisos b), c) y d) de este artículo, dichas convocatorias deberán realizarse al menos sesenta (60) días hábiles anteriores al vencimiento de su periodo, respetando la paridad de género, publicidad y transparencia.

El Comité Cantonal estará integrado por siete personas residentes en el cantón:

a) Dos personas miembros por nombramiento del concejo municipal, y sus suplentes, las cuales deberán contar con al menos dos años de experiencia comprobable en temas de deporte, recreación o estilos de vida saludable.

b) Dos personas miembros de las organizaciones o agrupaciones deportivas y recreativas del cantón, y sus suplentes, nombrados por una asamblea general convocada conforme lo establece esta ley.

c) Una persona miembro de las organizaciones o agrupaciones comunales restantes, y su suplente, nombrado por la asamblea general respectiva convocada para tal efecto.

d) Dos personas miembros de la población joven del cantón, que sean mayores de 15 años y menores de 35 años cumplidos, y sus suplentes, quienes serán elegidas directamente mediante una asamblea general cantonal conformada por dos representantes de cada una de las agrupaciones u organizaciones juveniles del cantón formalmente inscritas y dos representantes por disciplina de los atletas activos del Programa de Juegos Deportivos Nacionales del cantón, nombrado conforme al reglamento de cada municipalidad. En caso de que el cantón no participe en el programa de Juegos Deportivos Nacionales serán únicamente las organizaciones juveniles anteriormente mencionadas quienes participen de esta Asamblea. En caso de que alguno de estos miembros se trate de una persona menor de edad, esta no podrá ostentar la representación judicial o extrajudicial del comité, ni podrán contraer obligaciones en nombre del comité. Estos miembros tendrán voz y voto.

La Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú abrirá, mediante publicación en medios oficiales y redes sociales, un periodo de recepción de postulantes a miembros del comité, procurando tener estos al menos dos años de experiencia demostrada en temas de deporte, recreación, estilos de vida saludable, administración o finanzas.

En caso de no realizarse la designación de las personas indicadas en los incisos b), c) y d), al vencimiento del cargo de la Junta Directiva saliente, será el concejo municipal el responsable de convocar las asambleas generales de manera inmediata y conforme a lo que establece este artículo.

En tanto se nombra la nueva junta directiva, la alcaldía ostentará temporalmente la representación judicial y extrajudicial del comité cantonal de deportes y recreación para el cumplimiento de las obligaciones legales de este. Una vez juramentada la nueva Junta Directiva, el alcalde deberá rendir un informe de los recursos ejecutados.

Con el propósito de prevenir conflictos de interés, los miembros del Comité Cantonal deberán atender el régimen jurídico que establece la Ley contra la Corrupción y Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública, Ley N°8422 de 06 de octubre de 2004 y sus reformas; así como las prohibiciones señaladas en el artículo 176 de esta Ley para el desempeño de sus funciones y demás normativa nacional aplicable al efecto. Asimismo, su designación debe respetar los principios de inclusión, paridad de género, publicidad y transparencia.

Artículo 16.-Convocatoria y Publicidad de las Asambleas: La Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú convocará sesenta (60) días antes del vencimiento de los nombramientos de dicha Junta la celebración de las Asambleas Generales indicadas en el artículo 15 de este reglamento. El Comité deberá publicitar en los medios oficiales y las redes sociales la fecha y hora de celebración de dichas asambleas. En dicha convocatoria se instará la presentación de atestados en el plazo de los quince (15) días siguientes a la publicación de la convocatoria

Después de realizada la convocatoria por parte de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, se dará un plazo de 15 días hábiles para la presentación de atestados de cada una de las organizaciones que demuestren interés en participar en la elección.

Las organizaciones deportivas legalmente constituidas deberán cumplir los siguientes requisitos:

- 1-Personería Jurídica
- 2-Currículo Vitae de la persona propuesta.
- 3-Declaración jurada de que el postulante se encuentra dentro de los supuestos de prohibición del artículo 14 inciso d) de este reglamento.
- 4-Carta de aceptación.
- 5-Hoja de antecedentes penales.

Las organizaciones deportivas, recreativas y/o comunales que no tienen personería jurídica deberán aportar los siguientes requisitos:

- 1-Deberán estar registradas ante el Comité al menos un año antes de la convocatoria para el nombramiento de miembros del Comité. Deberá el Comité conformar una ficha de dicha agrupación la cual indicará quien es el representante de dicha organización, quien será el facultado para participar en la elección de miembros de la Junta Directiva del Comité. En caso de cambio en el representante de dicha organización deberá actualizarse dicha ficha por parte del Comité.
- 2-Currículum Vitae de la persona propuesta.
- 3-Declaración jurada de que el postulante no se encuentra dentro de los supuestos de prohibición del artículo 14 inciso d) de este reglamento.
- 4-Carta de aceptación.
- 5-Hoja de antecedentes penales.

Artículo 17.- De la Elección. Una vez definidos los miembros electos será el Concejo Municipal el que realice el nombramiento de estos lo indicado en el artículo 15 del reglamento.

Artículo 18. -Período del cargo. Los miembros de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú durarán en sus cargos cuatro años; podrán ser reelegidos consecutivamente durante dos periodos y no devengarán dietas ni remuneración alguna.

Artículo 19.-Suplencia de vacantes. El suplente ejercerá su función únicamente cuando el propietario se encuentre excusado por licencia, incapacidad temporal o permanente formalmente constituida; asimismo, en caso de la renuncia, muerte, destitución o inhabilitación, previa juramentación por parte del concejo municipal. En caso de dos ausencias injustificadas consecutivas dentro de un mes calendario se iniciará el proceso de destitución, la misma situación aplica cuando se dan tres ausencias injustificadas no consecutivas en un periodo de dos meses.

Los suplentes podrán asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias, podrán asistir con derecho a voz.

Artículo 20.-Juramentación. Las designaciones que resulten de las Asambleas Generales válidamente realizada serán vinculantes para el Concejo Municipal, por lo que la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú deberá comunicar tales nombramientos de forma inmediata a la Secretaría Municipal para que ésta invite a los nuevos integrantes a presentarse en el Concejo Municipal para su debida juramentación.

El Concejo deberá juramentar a estas personas miembros a más tardar la sesión ordinario o extraordinaria siguiente a su comunicación, pero entraran en funciones una vez vencido el plazo de los nombramientos de la Junta Directiva saliente.

Los miembros de la Junta Directiva tomarán posesión de sus cargos el 1 de enero, cada cuatro años. En su primera sesión la persona miembro de mayor edad dirigirá el órgano, para que se realice la designación de los siguientes puestos: una presidencia, una vicepresidencia, una secretaría, una tesorería y tres vocalías.

Artículo 21.-Integración de la Comisión de Traspaso. La Comisión de traspaso es un órgano auxiliar del Concejo Municipal cuya única función será supervisar y ser garante de la entrega que hacen los directivos salientes del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú a los directivos que ingresan. Esta comisión estará integrada por un funcionario del Subproceso de Proveeduría Municipal, un funcionario del Subproceso de Asuntos Jurídicos y un representante del Concejo Municipal, que sea integrante de la Comisión de Cultura y Deportes, quienes serán designados por las respectivas Jefaturas de cada Subproceso y por la Presidencia del Concejo en su caso. Del acto de traspaso se levantará un acta administrativa cuyo contenido se adecuará en lo concordante con lo que establecen los artículos 102 y 104 del Código Notarial, acta que deberá ser firmada por todos los presentes una vez concluido el acto de traspaso.

Artículo 22.-Del traspaso de poderes. Dentro de los ocho días hábiles siguientes al acto de juramentación del nuevo Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú que cesó funciones, hará entrega a los integrantes del Comité entrante, en presencia de la Comisión de Traspaso, de un informe contable con los respectivos medios de depósito y custodia de los dineros que sea un documento electrónico, los libros de actas contables, inventario de activos, así como de todos los valores que se encuentren bajo su custodia. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú entrante contara con un plazo de sesenta días hábiles para verificar los estados contables y demás Información entregada por el Comité saliente, para su revisión podrá contar con la asesoría técnica de los funcionarios del propio y de considerarlo necesario con la asesoría de los funcionarios de la Municipalidad de Escazú; de existir inconsistencias lo comunicará al Concejo Municipal, a efectos de que este ordene a la Auditoría Interna la investigación respectiva.

CAPITULO IV
Organización y Funcionamiento del
Comité Cantonal de Deportes y Recreación

SECCIÓN I
Organización del Comité Cantonal de Deportes y Recreación

Artículo 23.- Sometimiento a la Ley. Los miembros y demás órganos que integran El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú en el desempeño de sus funciones deberán ajustarse a las normas y procedimientos que señale la Ley y el presente Reglamento.

Artículo 24.-Estructura Orgánica. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, estará constituido por la siguiente estructura:

- a) Una Junta Directiva que será constituida por siete miembros.
- b) Las comisiones ordinarias serán: Juegos Deportivos Nacionales, Mantenimiento y uso de las instalaciones deportivas y recreativas bajo su administración, Mantenimiento y Uso de Implementos Deportivos, Organización de Eventos Deportivos Locales, y de Organización de Eventos Recreativos Locales.
- c) Las comisiones especiales que se requieran.
- d) Un Órgano Administrativo conformado por un Gerente Administrativo y un contador.
- e) Los Comités Comunales de Deportes.
- f) Los Comités Comunales de Recreación.

Artículo 25.-Prohibición. Los miembros de la Junta Directiva no podrán:

- a) Celebrar contratos, ni convenios con el organismo del que forman parte.
- b) Intervenir en la discusión y votación de los asuntos en que tengan interés directo a nivel personal, de su cónyuge o alguno de sus parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y afinidad.

Artículo 26.-Superior Jerárquico. El Concejo Municipal es el órgano superior jerárquico de Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, excepto en las materias para las cuales el Comité Cantonal goce de personería instrumental, donde la Jerarquía impropia recaerá en el órgano o ente que disponga la Ley.

SECCIÓN II
De la Junta Directiva

Artículo 27.-Integración. Los miembros de Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú en la primera sesión ordinaria siguiente a su nombramiento elegirán de entre sus miembros por mayoría simple de votos, la Junta Directiva de ese Órgano, nombrándose así un Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero, y tres vocales, quienes entraran en posesión de sus cargos de forma inmediata, y durarán un año en sus puestos, pudiendo ser reelegidos.

Artículo 28.-Funciones. Son funciones de la Junta Directiva, las que se detallan a continuación:

- a) Aprobar los reglamentos internos, procedimientos, lineamientos y manuales que promulgue para la organización y funcionamiento interno de sus dependencias, así como

las reformas que se promuevan posteriormente, las cuales no podrán oponerse a lo establecido en este Reglamento. Los Reglamentos aprobados por la Junta Directiva deben ser sometidos posteriormente a aprobación del Concejo Municipal para su respectiva publicación y entrada en vigencia.

b) Resolver los conflictos que pudieran presentarse con motivo de la aplicación o interpretación de sus reglamentos o resoluciones.

c) En la última semana de julio de cada año, antes de aprobarse los presupuestos ordinarios de la municipalidad, el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú someterán a conocimiento del Concejo Municipal su Plan Operativo Anual.

d) el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de también deberán presentar un informe de los resultados de la gestión correspondiente al año anterior a la corporación municipal, en el cual se deberá considerar la ejecución de los recursos económicos recibidos y el alcance en el cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico. Este informe deberá estar disponible al público en los medios digitales que disponga la municipalidad al efecto.

e) Someter a conocimiento y aprobación de manera anual del Concejo Municipal las tarifas para derechos de alquiler y publicidad de las instalaciones deportivas y recreativas bajo administración del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú. Dichas Tarifas deberán ser definidas en el último trimestre del año anterior a su entrada en vigencia, siendo las mismas de acceso público.

f) Administrar y mantener el uso de sus instalaciones deportivas o recreativas.

g) Otorgar el permiso de uso de instalaciones deportivas para las celebraciones de actividades deportivas- culturales, recreativas, de beneficencia o fiestas cívicas. De otorgarse dicho permiso se deberá suscribir el respectivo contrato entre las partes, el cual contendrá el pago por el uso de los activos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, el otorgamiento de garantías por eventuales daños y perjuicios y las consecuentes pólizas de cobertura y responsabilidad civil, que ofrecen las entidades aseguradoras domiciliadas en Costa Rica.

h) Recomendar la construcción, restauración y/o mejoras de la infraestructura deportiva y recreativa del Cantón, previa coordinación con la Dirección de Obras de la Municipalidad sobre la ejecución de las obras a realizar.

i) Gestionar la consecución de recursos económicos, materiales y humanos para destinarlos al cumplimiento de sus fines.

j) Participar activamente en el desarrollo de planes, proyectos y programas deportivos, recreativos y de estilos de vida saludables, a nivel cantonal o nacional e internacional.

k) Promover y desarrollar programas de capacitación para los integrantes de los Comités Comunales, con el fin de que estos puedan posteriormente capacitar a las comunidades en esta materia.

l) Divulgar e informar sobre el desarrollo de sus actividades a través de los medios oficiales del Comité Cantonal y Recreación de Escazú.

m) Preparar un informe financiero y de labores, semestralmente y remitirlo al Concejo Municipal para su conocimiento, en los meses de febrero y agosto de cada año.

n) Nombrar y sancionar en su oportunidad a los empleados del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, previo debido proceso administrativo, respetando las garantías de las partes, para lo cual podrá contar con la asesoría del Subproceso de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad.

o) Comunicar anualmente al Concejo Municipal la designación de atletas, entrenadores o dirigentes distinguidos del Cantón, la cual se realizará en un acto público. Dicha distinción no podrá otorgarse dentro de los seis meses anteriores a las elecciones municipales.

p) Coordinar con la municipalidad respectiva la creación de un Plan Estratégico, que contribuya en mejorar la gestión y desarrollo del Comité Cantonal de Deportes y Recreación del cantón respectivo a corto, mediano y largo plazo. Este plan, como mínimo

contendrá lo concerniente a presupuesto, obras en el cantón, así como los planes, proyectos y programas deportivos, recreativos y de estilos de vida saludable cantonales. Para la formulación de este Plan Estratégico, se considerará el Plan Estratégico Cantonal del Gobierno Local, así como la Política Nacional del Deporte, Recreación y Actividad Física (PONADRAF).

Artículo 29.-Dietas o Remuneración. Los miembros de la Junta Directiva no devengaran dietas ni remuneración alguna, ya que el cargo es totalmente ad honorem.

SECCIÓN III

De las funciones de la Junta Directiva

Artículo 30.-Funciones del Presidente. Son funciones del Presidente (a) las que a continuación se detallan:

- a) Presidir las sesiones de la Junta Directiva.
- b) Firmar junto con el Secretario las actas de las sesiones de Junta Directiva
- c) Convocar a sesiones extraordinarias con veinticuatro horas de antelación y se deberá establecer por acuerdo los asuntos a tratar. En las sesiones extraordinarias solo podrán conocerse los asuntos incluidos en la convocatoria, además de los que, por unanimidad, acuerden conocer los miembros de la Junta Directiva.
- d) Velar por el cumplimiento de las obligaciones y objetivos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- e) Nombrar a los miembros de las Comisiones Ordinarias y Especiales del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- f) Coordinar la ejecución de labores del personal administrativo y de las comisiones.
- g) Firmar los convenios o contratos que celebre el Comité previamente autorizadas por la Junta Directiva.
- h) Firmar conjuntamente con el Tesorero, los comprobantes de egresos contra las cuentas del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

Artículo 31.-Funciones del Vicepresidente. Son funciones del Vicepresidente, las siguientes:

- a) Sustituir al Presidente en sus ausencias temporales o definitivas, con las mismas atribuciones y obligaciones establecidas para éste, reguladas en el artículo anterior.

Artículo 32.-Funciones del Secretario. Son funciones del Secretario, las siguientes:

- a) Realizar las funciones de secretaría como lo son: tomar la minuta de la sesión, elaborar las actas y tenerlas listas dos horas antes del inicio de la sesión siguiente, para aprobarlas oportunamente. Una vez aprobadas, deberá firmarlas junto con el Presidente.
- b) Transcribir, comunicar o notificar los acuerdos, la correspondencia y demás comunicaciones o publicaciones del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- c) Extender las certificaciones solicitadas al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y presentar oportunamente la correspondencia, proyectos, programas, invitaciones y otros, a la Junta Directiva.
- d) Archivar la correspondencia del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- e) Llevar un registro actualizado de todas las organizaciones del cantón, cuya actuación se relacione con Deportes y Recreación, así como de los Comités Comunales de Deportes y Recreación de esta circunscripción territorial.

Para la realización de estas labores será asistido por un secretario administrativo, quien se encargará de las funciones administrativas del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

Artículo 33.- Funciones del Tesorero. Son funciones del Tesorero las siguientes:

- a) Coordinar con el Tesorero y Contador la custodia de los dineros del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- b) Fiscalizar los ingresos económicos, ordinarios, y extraordinarios que ingresen a la cuenta corriente del comité.
- c) Fiscalizar las cuotas, participaciones, donaciones y demás valores que ingresen a los fondos del comité.
- d) Firmar conjuntamente con el Presidente, los egresos que se realicen contra las cuentas del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- e) Autorizar el informe económico mensual elaborado por el Contador, que debe presentar a la Junta Directiva.
- f) Presentar semestralmente al Concejo Municipal un informe debidamente aprobado por la Junta Directiva, sobre la relación ingreso-gasto del comité. Dicho informe debe ser presentado a más tardar, en los meses de febrero y agosto de cada año. El no cumplimiento de esta disposición facultara al Concejo Municipal a retener los recursos económicos que corresponden a El Comité hasta tanto se cumpla con la presentación de dicho informe y el mismo sea recibido de conformidad.
- g) Vigilar que en la adquisición de bienes y servicios se respeten los principios y la normativa de Contratación Administrativa, de conformidad con lo que establece la Ley General de Contratación Pública y su Reglamento.

Para las funciones contenidas en el presente Reglamento, el Tesorero del comité será asistido por un contador que formará parte del Órgano Administrativo de dicho Comité.

Artículo 34.-Funciones del Vocal. Son funciones del Vocal las siguientes:

- a) Sustituir al Vicepresidente, al Tesorero o al Secretario, en ausencia del titular, con sus mismos deberes y atribuciones.
- b) Estudiar y promover modificaciones que tiendan a mejorar la eficiencia de la organización administrativa del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- c) Sugerir y ejecutar en caso de aprobación, las medidas de coordinación con los distintos órganos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y de éste con otros organismos.
- d) Tramitar los asuntos que para su estudio o ejecución se le encomienden.

SECCIÓN IV

Del quorum y desarrollo de las sesiones

Artículo 35.-Quorum. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú constituido en Junta Directiva, podrá sesionar válidamente cuando estén presentes la mayoría simple de sus integrantes, sea, al menos cuatro de sus miembros.

En la primera reunión se acordará por votación unánime la hora y día de las sesiones ordinarias, así como el número de sesiones ordinarias por mes. Las mismas se comunicará por medio de los canales de comunicación oficiales tanto Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú como de la Municipalidad.

Artículo 36.-Mayoría simple. Los acuerdos y fallos quedan firmes con votación de mayoría simple de los miembros del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, igual cantidad de votos se requiere para modificar un acuerdo o fallo que haya quedado en firme.

Artículo 37.-Votación. Existen dos tipos de votación; Nominal y Secreta. Es nominal la

votación cuando cada uno de los miembros de la Junta Directiva exprese en forma oral su voto, es secreta únicamente para la elección de los puestos dentro de la Junta Directiva del Comité.

Artículo 38.-Uso de la palabra. El Presidente es el encargado de conceder la palabra, siguiendo el orden en que ésta se solicite, salvo moción de orden que se presente, caso en el que se dará la palabra al promovente de la moción y a cualquier otro miembro que la apoye y luego a dos miembros que se opongan. Quien haga uso de la palabra no podrá extenderse por más de cinco minutos, y únicamente se permitirá una sola réplica. La presidencia observará el orden en que se pidió la palabra para cumplir con lo aquí dispuesto. Cuando un miembro esté en el uso de la palabra no podrá ser interrumpido, salvo que él mismo permita una breve interrupción sobre el tema, la cual debe aprobar. Queda prohibido en las discusiones apartarse del tema que se trata y corresponderá al Presidente hacer el llamado al orden o en caso de reiteración, suspender el uso de la palabra o bien dar por agotado el tema. Esta regulación sobre el uso de la palabra se aplicará en lo que corresponda al público en general que asista a las sesiones del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

Artículo 39.-Orden del día. El orden del día será preparado por el gerente administrativo del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, con la asistencia del secretario administrativo, y siguiendo las instrucciones que sobre la misma brinde el Presidente de la Junta Directiva. En su orden se procurará incluir:

- a) Atención al público
- b) Temas Administrativos y Deportivos
- c) Informe de comisiones
- d) Asuntos varios.

Artículo 40.-De las resoluciones. Las resoluciones que tome el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, en las sesiones, se denominarán acuerdos o fallos. Son fallos todas aquellas resoluciones que resuelvan controversias o contengan un juicio de valor, siendo acuerdos todos los demás.

Artículo 41.-Acuerdos firmes. Los acuerdos quedarán en firme en la sesión ordinaria inmediata siguiente, con la lectura y aprobación del acta respectiva. Sin embargo, por votación de las dos terceras partes de los miembros presentes podrá acordarse que los acuerdos y fallos queden firmes en la misma sesión en que han sido tomados.

Artículo 42.-Suspensión de efectos. Ningún acuerdo o fallo administrativo que haya sido recurrido podrá surtir efectos hasta tanto sea resuelto en forma definitiva por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

SECCIÓN V

De las actas

Artículo 43.- Obligación de llevar actas. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú deberá llevar un libro de actas debidamente sellado y foliado por la Secretaría Municipal, podrá usarse a folio suelto, su numeración deberá ser consecutiva, asimismo, en éste se asentará una razón de apertura y de realizadas por el Comité y en forma sucinta los acuerdos, las iniciativas y mociones y demás incidencias que estos traten en sus sesiones. Compelerá a la Secretaría Municipal llevar el control de los tomos autorizados y custodiar sus originales.

Artículo 44.-Entrega de actas. El proyecto de acta de cada sesión se entregará a los directivos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú a más tardar cuatro horas antes de la sesión ordinaria con que serán aprobadas.

Artículo 45. -Firmas. Las actas aprobadas deberán llevar obligatoriamente las firmas del Presidente y del Secretario del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

SECCIÓN VI

De la impugnación de los actos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación

Artículo 46.-De los recursos. Contra los acuerdos podrán presentarse los siguientes recursos:

a) Recursos Ordinarios Internos. Corresponde a los recursos que pueden interponer los mismos directivos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú contra sus propios acuerdos.

i. Recurso de revisión. Los directivos del Comité Cantonal de Deportes de Escazú podrán solicitar revisión de los acuerdos y/o fallos tomados por el Comité, previo a que éstos queden en firme. Si la revisión fuese acogida, el asunto revisado volverá al estado en que se encontraba al momento anterior a su revisión y si procede se realizarán las enmiendas del caso.

ii. Recurso de Revocatoria. Una vez aprobada el acta respectiva, momento a partir del cual el acuerdo adquiere firmeza, los miembros de Junta Directiva contarán con cinco días hábiles para presentar Recurso de Revocatoria contra el acuerdo o fallo que deseen impugnar.

b) Recursos (ordinarios Externo). Corresponden a los recursos que cualquier Interesado puede oponer contra los actos o fallos adoptado por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

i. El recurso de revocatoria. Este procede contra los acuerdos o fallos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú. Debe presentarse dentro de los cinco días hábiles siguientes a aquel en que adquirió firmeza el acuerdo o a aquel en que haya sido notificado de conformidad con la Ley de Notificaciones Judiciales y puede ser presentado por parte de aquellos interesados quienes tengan un derecho subjetivo, una situación Jurídica consolidada, un interés actual y legítimo sobre el acuerdo o fallo adoptado por la Junta Directiva.

ii. El recurso de apelación. Este procederá contra los acuerdos o fallos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú para su conocimiento ante el Concejo Municipal. Debe presentarse ante la Secretaria Municipal dentro de los cinco días hábiles siguientes a aquel en que adquirió firmeza el acuerdo o a aquél en que haya sido notificado el mismo, de acuerdo a la Ley de Notificaciones Judiciales y puede ser presentado por parte de aquellos interesados quienes tengan un derecho subjetivo, una situación jurídica consolidada, un interés actual y legítimo en sobre el acuerdo o fallo adoptado por la Junta Directiva.

iii. Excepciones. Cualquier acuerdo estará sujeto a los recursos de revocatoria y de apelación, excepto:

1. Los que no hayan sido aprobados definitivamente.
2. Los de mero trámite de ejecución, confirmación o ratificación de los anteriores y los consentidos expresa o implícitamente.
3. Los reglamentarios.
4. Los que aprueben presupuestos, sus modificaciones y adiciones.
5. Los sometidos a los procedimientos especiales dispuestos en los artículos 189, 190, 191 y 192 del Código Procesal Contencioso Administrativo N°8508.

Los recursos supra descritos, procederán por razones de oportunidad y/o de legalidad.

SECCIÓN VII

De las Comisiones de Trabajo

Artículo 47.- Integración. Todas las comisiones estarán integradas como mínimo por tres miembros de Junta Directiva, con la asistencia técnica de funcionarios del Comité que fungirán como asesores de esta. Existirán las siguientes comisiones ordinarias: Juegos Deportivos Nacionales, Mantenimiento y uso de las instalaciones deportivas y recreativas bajo su administración, Mantenimiento y Uso de Implementos Deportivos, Organización de Eventos Deportivos Locales, y de Organización de Eventos Recreativos Locales, así como las comisiones especiales que se integren con una misión específica. De entre sus integrantes se nombrará un Coordinador quien dirigirá las reuniones y un Secretario, quien elaborará el respectivo dictamen de comisión, que será firmado por el Coordinador y el Secretario.

Artículo 48. -Plan de trabajo. Cada Comisión debe elaborar un plan de trabajo y rendir un informe escrito mensual a la Junta Directiva, sobre las actividades realizadas y resultados obtenidos.

SECCIÓN VIII

De la oficina central

Artículo 49. -De la Oficina Central. El comité cuenta con una oficina central que se encuentra en "La Villa Deportiva Ecológica de Escazú, ubicada en el Distrito de San Antonio", que es la unidad técnica administrativa, de carácter permanente.

Artículo 50. -Gerente Administrativo. Las municipalidades deberán proporcionarles un funcionario administrativo, el local que será su sede y todas las facilidades para el cabal cumplimiento de sus fines.

El funcionario administrativo se desempeñará como enlace permanente entre la Corporación Municipal y el Comité de Deportes y Recreación de Escazú, rendirá informes trimestrales sobre la ejecución presupuestaria y alcance de objetivos del Plan Estratégico a la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes de Escazú, por lo que deberá contar con preparación académica profesional en administración pública o experiencia comprobada en el manejo de fondos públicos.

Este funcionario deberá ejercer su cargo con apego al principio de imparcialidad frente a intereses personales o familiares, de acuerdo con lo que estipula el régimen jurídico que establece la Ley contra la Corrupción y Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública, Ley N°8422 de 06 de octubre de 2004 y sus reformas; así como las prohibiciones señaladas en el artículo 176 de esta Ley y demás normativa nacional aplicable al efecto.

Corresponde al gerente administrativo, las siguientes funciones:

- a) Administrar, organizar, controlar, dirigir e implementar los lineamientos necesarios para el correcto funcionamiento de la Oficina Central y demás áreas recreativas del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- b) Implementar los mecanismos necesarios para el logro de los Objetivos organizacionales.
- c) Brindar apoyo en la evaluación de los instrumentos de gestión en el área de desempeño.

- d) Llevar un control de los gastos.
- e) Maximizar los rendimientos en términos del manejo de los recursos materiales, financiero y humanos.
- f) Planificar, organizar, dirigir y evaluar las actividades realizadas por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- g) Dirigir, coordinar y supervisar los proyectos del Área Deportiva
- h) Administrar el uso y mantenimiento de instalaciones deportivas.
- i) Elaborar, inspeccionar y homologar, proyectos de iniciación y desarrollo deportivo.
- j) Supervisar la efectiva ejecución de los programas en los diferentes escenarios deportivos, de acuerdo al cronograma de actividades propuesto.
- k) Asistir a las reuniones y sesiones del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú .
- l) Apoyar la vigilancia técnica, administrativa y financiera de los contratos que le sean asignados y que guarden relación con las funciones asignadas a la dependencia.
- m) Cualquier otra función que le encomiende el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y que no excedan de sus funciones o de su jornada laboral.
- n) Ejecutar otras tareas propias del puesto.

Artículo 51.-Incorporación de Plaza al Presupuesto Municipal. Corresponderá a la Municipalidad de Escazú crear y mantener en su presupuesto ordinario anual, la plaza del gerente administrativo.

SECCIÓN IX

De las finanzas

Artículo 52. -Periodo fiscal. Para los efectos de Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, el año económico se inicia el 1° de enero y finaliza el 31 de diciembre de cada año.

Artículo 53.-Ingresos. Para el cumplimiento de sus objetivos y metas Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú contará con los siguientes recursos:

- a) Ordinarios. Las municipalidades deberán asignarles un mínimo de un tres por ciento (3%) de los ingresos ordinarios anuales municipales para el desempeño de las funciones del Comité Cantonal de Deportes y Recreación; de este porcentaje, un diez por ciento (10%), como máximo, se destinará a gastos administrativos y el resto, a programas deportivos, recreativos, de estilos de vida saludable, al mantenimiento y construcción de instalaciones. Este porcentaje destinado a gasto administrativo podrá aumentar en otros diez puntos porcentuales (10 p.p.), siempre y cuando se demuestre que dicho recurso es necesario para el desarrollo y continuidad de los planes, proyectos y programas deportivos, recreativos y de estilos de vida saludable cantonales, así como para construir, administrar y mantener sus instalaciones deportivas o recreativas.
- b) Extraordinarios. Son aquellos provenientes de la generación de recursos financieros, económicos, en efectivo y en especie, originados mediante el usufructo de sus instalaciones, colocación financiera del superávit, superávits provenientes de la ejecución presupuestaria de años anteriores, y cualquier otro, generado por fuentes externas.
- c) Cualquier partida adicional del presupuesto municipal que el Concejo Municipal desee transferirles, ya sea para la participación en los Juegos Deportivos Nacionales, construcción, reconstrucción y mejoras a las instalaciones deportivas.
- d) Ingreso por cuotas o tarifas, originadas en rubros de alquiler de instalaciones deportivas.

e) Cualquier partida específica destinada por la Asamblea Legislativa para construcción o mejoras de instalaciones, actividades deportivas o recreativas, o compra de equipo o implementos deportivos.

f) Recursos provenientes de ingresos, generados mediante el Plan de Mercadeo que ejecute el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

Artículo 54.-Del destino de los recursos. Los recursos Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú solamente se podrán invertir en instalaciones o terrenos municipales, actividades y/o servicios, de interés deportivo y/o recreativo para el Cantón de Escazú, así como en la capacitación, promoción y participación de atletas, entrenadores, árbitros y dirigentes escazuceños.

Toda inversión en infraestructura deportiva estará condicionada a su utilización en beneficio de la población, particularmente su disposición al uso público habitual y cotidiano. No podrán recibir dineros públicos instalaciones de acceso restringido.

La Contraloría General de la República (CGR) emitirá la normativa sobre lo que debe considerarse gasto administrativo e inversión en planes, proyectos y programas de los comités cantonales de deportes y las auditorías municipales velarán por la implementación de esas normas, para ello, las auditorías deberán comprobar la apertura y cierre de libro de actas y contables que realice la Junta Directiva del Comité de Deportes y Recreación de Escazú.

Artículo 55.-Adquisición de bienes y servicios. La adquisición de bienes y servicios, y en general, la construcción, reparación y mantenimiento de las instalaciones deportivas, se regirá por los procedimientos que al efecto establece la Ley General de Contratación Pública y su Reglamento. Adicionalmente, el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, podrá aplicar supletoriamente el Manual de Procedimientos de la Proveduría Municipal, o bien, promulgar su propio manual de procedimientos para este propósito, y ser asistido por la Proveduría Municipal en todo procedimiento de contratación administrativa que requiera efectuar, quedando facultado para utilizar el Registro de Proveedores de la Municipalidad.

Artículo 56.-De la responsabilidad. Todo directivo, funcionario, empleado o delegado del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y de sus diferentes órganos, encargados de recibir, custodiar y administrar dineros, bienes, implementos deportivos o valores de cualquier naturaleza del Comité o cuyas atribuciones permitan o exijan su tenencia, serán responsables de ellos, de su adecuada administración, así como de cualquier pérdida o daño que experimenten, debiendo pagar los daños y perjuicios producidos a éstos bienes de su propio peculio y asumir las responsabilidades establecidas por ley según corresponda.

SECCIÓN X

Régimen Laboral y Disciplinario

Artículo 57.-Del Régimen Laboral. La Relación Laboral o de Servicio se efectuará de la siguiente manera: a) Corresponderá a la Administración Municipal nombrar al Gerente Administrativo. b) Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú podrá elegir de entre las ofertas de servicios que estime pertinentes la contratación de los promotores, entrenadores, instructores o demás profesionales o técnicos que requiera para el desarrollo de las actividades programadas para las diversas disciplinas deportivas o labores administrativas. Una vez recibidas las ofertas de servicios, la selección la harán los directivos del comité.

Artículo 58. -Régimen disciplinario de los funcionarios del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú. Para efectos disciplinarios y según la gravedad del caso, el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú podrá imponer previo proceso administrativo, a los funcionarios, las siguientes sanciones:

- a) Amonestación verbal.
- b) Amonestación escrita.
- c) Suspensión de trabajo sin goce de salario.
- d) Despido sin responsabilidad patronal.

Las sanciones disciplinarias a los miembros de Junta Directiva serán aplicadas por el Concejo Municipal.

Las anteriores sanciones se registrarán de conformidad con lo que establecen los artículos 159 y 160 del Código Municipal.

Artículo 59.-Régimen disciplinario de directivos de Comisiones, Comités, Atletas y Entrenadores. EL Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, podrá imponer a los miembros de los Comités Comunales de Deportes y/o Recreación, a los entrenadores, atletas, directivos de comisiones y a cualquier otra persona que se encuentre relacionada con el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, las siguientes sanciones.

- a) Amonestación verbal.
- b) Amonestación escrita.
- c) Suspensión de trabajo sin goce de salario
- d) Despido sin responsabilidad patronal

Para la aplicación de estas sanciones a los atletas, entrenadores y cualquier otra persona relacionada con las actividades del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú se seguirá el debido proceso en apego a la legislación vigente, así como el reglamento de Compromiso en la práctica deportiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y cualquier otra disposición reglamentaria que el Comité emita en un futuro, de ser procedente podrá exigirse la reparación integral del daño causado y el pago de los daños y perjuicios producidos.

SECCIÓN XI

Reconocimientos y Beneficios

Artículo 60.-Reconocimiento. Para gozar de cualquier reconocimiento, beneficio, uso de instalaciones e implementos deportivos, así como para participar en juegos oficiales, federados, cantonales y juegos deportivos nacionales, toda organización deportiva o recreativa del cantón deberá afiliarse al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú o a sus órganos adscritos, tales como a los Comités Comunales. Para los efectos anteriores, el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú emitirá los reglamentos, lineamientos y/o manuales correspondientes donde se establecerán los requisitos para cada caso.

Artículo 61.-Estimulo a dirigentes y atletas. Para estimular a los dirigentes, atletas y entrenadores el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, nombrará una Comisión integrada por tres miembros, que estará conformada por un miembro de la

Junta Directiva, dos miembros del área deportiva, cuya función primordial será seleccionar al mejor atleta, mejor entrenador y mejor dirigente deportivo, con el fin de efectuar un reconocimiento público. Las personas designadas, recibirán en una sesión solemne y/o acto público del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú un reconocimiento por ello. Este reconocimiento será independiente de aquel que pueda realizar el Concejo Municipal de conformidad con este Reglamento.

Artículo 62.- Donaciones en especie. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú podrá donar implementos, materiales, maquinaria y equipo, previo requerimiento realizado al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú a través de la proveeduría institucional, para proyectos, planes y programas, a las organizaciones deportivas del cantón, aprobadas por el Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación, que se encuentren debidamente inscritas en el Registro de Asociaciones, así como a las juntas de educación de las escuelas públicas y las juntas administrativas de los colegios públicos del respectivo cantón. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú no reconocerá a ninguna organización deportiva o recreativa ninguna factura por pago de implementos deportivos, maquinarias o materiales, alimentación, viáticos sin excepción.

También podrán otorgar becas deportivas y realizar donaciones de equipamiento deportivo, pagos de inscripciones, de arbitrajes, capacitaciones, transporte, alimentación y hospedajes a atletas y entrenadores que representen formalmente al cantón.

Artículo 63.-Donaciones económicas. El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú podrán donar recursos económicos mediante transferencias bancarias a las organizaciones deportivas del cantón, aprobadas por el Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación, que se encuentren debidamente inscritas en el Registro de Asociaciones, para contribuir con los planes, proyectos y programas deportivos, recreativos y de estilos de vida saludable cantonales que el comité respalde.

Las donaciones de recursos económicos deberán estar justificadas y la Municipalidad deberá definir los mecanismos de rendición de cuentas y liquidación en su respectivo reglamento, hasta que no está debidamente aprobado dicho reglamento no podrá aplicarse este artículo.

CAPÍTULO V

Comités Distritales y/o Comunales

Artículo 64.-Integración de los Comités Distritales o Comunales. Los Comités Distritales y/o Comunales estarán integrados por siete miembros residentes del distrito del cantón respectivo, nombrados en asamblea general, convocada para tal efecto por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú. La Asamblea General estará conformada por personas vecinas del distrito o comunidad.

Al menos dos de las personas integrantes de cada comité distrital o comunal deberán ser mayores de 15 años y menores de 35 años cumplidos. En caso de que alguno de estos miembros se trate de una persona menor de edad, esta no podrá ostentar la representación judicial o extrajudicial del comité, ni podrá contraer obligaciones en nombre del comité. Ver artículo arriba

Se deberá respetar la paridad de género, publicidad y transparencia en la designación de dichos miembros. Estos se organizarán como Junta Directiva, por lo que de entre sus miembros nombrarán a un presidente, vicepresidente, secretario, tesorero, tres vocales, los cuales tendrán en lo que proceda, las mismas obligaciones y deberes que establezca la ley y este reglamento.

El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú decidirá, conforme a criterios técnicos, la creación de comités distritales o comunales para el adecuado desempeño de sus funciones.

Artículo 65.-Prohibiciones. Los regidores, el alcalde, los vicealcaldes, el director financiero municipal, tesorero municipal, el auditor municipal y el contador municipal, funcionarios del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, sus cónyuges o parientes hasta tercer grado por afinidad y/o consanguinidad están inhibidos para integrar estos comités.

Artículo 66. -Período del cargo. Los miembros de cada comité durarán en sus cargos cuatro años; podrán ser reelegidos consecutivamente durante dos periodos y no devengarán dietas ni remuneración alguna.

Artículo 67.-Atribuciones de los Comités Comunales. Los Comités Comunales son órganos adscritos al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y tendrán las siguientes atribuciones:

- 1-Cada comité distrital o comunal será responsable del diagnóstico y recomendación al Comité Cantonal del estado y necesidades en deporte, recreación y estilo de vida saludable de su distrito o comunidad;
- 2-Coadyuvará en la elaboración del Plan Estratégico Cantonal de Deportes y Recreación.
- 3-Incentivar y promover el desarrollo de los deportes en su comunidad.
- 4-Incentivar la participación ciudadana en la organización de actividades deportivas y/o recreativas en su comunidad.
- 5-Coordinar con el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, las actividades deportivas de sus respectivas comunidades.
- 6-Apoyar las actividades y programas del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.
- 7-Participar activamente en la planeación anual que realice el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, de dichas actividades, así como en la planeación de los proyectos de construcción, reparación, mejoramiento y/o cualquier tipo de obras que éstos pretendan realizar para la consecución de sus fines.
- 8-Denunciar al Concejo Municipal cualquier anomalía en la administración de los fondos del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

Artículo 68. -Presentación de los Planes de trabajo. En la segunda semana del mes de mayo de cada año, los Comités Distritales y/o Comunales harán entrega al Comité Cantonal del documento que contenga los planes de trabajo para el año inmediato posterior, los cuales, serán aprobados por el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú o devueltos sin aprobar en el lapso de cinco días al Comité Distrital y/o Comunal para la formulación de una nueva propuesta o para corregir el presentado inicialmente, según corresponda.

Será competencia del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú implementar los procedimientos y controles para la ejecución de dichos planes.

CAPÍTULO VI

De las instalaciones

Artículo 69.-Delegación de administración. La municipalidad, el Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación, las instituciones públicas y las organizaciones comunales quedan autorizadas para ceder la administración de sus instalaciones deportivas y recreativas al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú; para ello elaborarán los convenios respectivos.

El Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú queda facultado para gozar del usufructo de las instalaciones deportivas y recreativas bajo su administración, y los recursos que obtengan se aplicarán al mantenimiento, mejoras y construcción de las mismas instalaciones, o en el desarrollo de los programas deportivos, recreativos y de estilos de vida saludable del comité.

Se autoriza a la municipalidad, en coordinación con el Comité de Deportes y Recreación, a ceder en administración sus áreas deportivas y recreativas a las organizaciones de desarrollo comunal constituidas por la Ley N.º 3859 "Ley sobre Desarrollo de la Comunidad" de 7 de abril de 1967 y sus reformas, así como a las asociaciones constituidas por la Ley N.º 218, "Ley de Asociaciones", de 8 de agosto de 1939 y sus reformas, mediante firma previa de un convenio entre ambas, cuando así lo solicite al respectiva organización, y el área a administrar se encuentre dentro de la circunscripción de la organización, y esta se comprometa a asumir el mantenimiento y mejoras de las mismas instalaciones. Para estos efectos, deberá contar con la aprobación del Concejo Municipal.

Se autoriza, a su vez, a las organizaciones mencionadas en el artículo anterior al cobro de importes por concepto de servicios deportivos brindados a terceros en las instalaciones deportivas y recreativas cedidas en administración. El monto obtenido por cobro de importes se destinará para el mejoramiento de las áreas y los servicios prestados y el mantenimiento de la instalación respectiva.

Se faculta al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú a recibir en administración cualquier tipo de inmuebles donde se ubiquen o se destinen a instalaciones deportivas.

Artículo 70. -Uso de las Instalaciones. En el uso de las instalaciones deportivas existentes, tendrán preferencia los programas deportivos y recreativos del Comité Cantonal de Deportes y de Recreación de Escazú, los comités comunales, deberán dar participación a todos los grupos deportivos organizados de la comunidad, teniendo preferencia para tal uso, los equipos o grupos que representen al distrito o al cantón en torneos o campeonatos oficiales. La programación de uso de las instalaciones deportivas y recreativas deberán gestionarse a través de la persona encargada que designe el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

Artículo 71.-Clasificación de instalaciones. Las instalaciones bajo administración del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú serán clasificadas en deportivas y recreativas, en categorías de acuerdo con la infraestructura de éstas, también regulará el uso de las mismas por los usuarios, de acuerdo con el tipo de actividad que realicen.

Deberá la Junta Directiva realizar un estudio tarifario para definir las tarifas por derecho de uso de las instalaciones y el periodo que abarca dicha tarifa, siguiendo los lineamientos establecidos por la Contraloría General de la República.

Artículo 72.-De las tarifas. Las tarifas para el uso de las instalaciones deportivas y recreativas a cargo del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú no pueden ser modificadas sin previa autorización del Concejo Municipal, para lo cual deberá la Junta Directiva emitir o actualizar el reglamento de tarifa para uso de las instalaciones deportivas o recreativas del cantón.

Artículo 73.-Prioridad de Uso. En el uso de las instalaciones deportivas existentes, tendrán preferencia los programas deportivos y recreativos del Comité Cantonal de Deportes y de Recreación de Escazú, los comités comunales, deberán dar participación a todos los grupos deportivos organizados de la comunidad, teniendo preferencia para tal uso, los equipos o grupos que representen al distrito o al cantón en torneos o campeonatos oficiales. La programación de uso de las instalaciones deportivas y recreativas deberán gestionarse a través de la persona encargada que designe el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú.

Artículo 74.-Prohibición. En las instalaciones deportivas bajo administración del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y Comités Distritales y/o Comunales, está prohibido:

- a) El expendio y venta de bebidas alcohólicas, y cualquier tipo de droga o sustancias enervantes prohibidas por ley.
- b) El uso de calzado inadecuado para las instalaciones.
- c) La realización de actividades deportivas, culturales y sociales que no se enmarquen dentro de la naturaleza propia del inmueble, o de las condiciones para la debida protección y conservación de la infraestructura existente.
- d) Prácticas sexuales y escenas amorosas dentro de las instalaciones administrativas, deportivas y recreativas en todas sus sedes.
- e) Portar, dentro de la institución, armas de fuego, punzantes o punzocortantes, explosivos, o cualquier otro objeto que constituya un riesgo para la seguridad de las personas.
- f) El fumado y la utilización de vapeadores dentro de las instalaciones administrativas, deportivas y recreativas.
- g) El ingreso de animales a excepción de los animales de asistencia previa acreditación.

Artículo 75.-Usos diversos. Para la realización de eventos o actividades no deportivas como ferias, bingos, Fiestas, y otros, dentro de las instalaciones deportivas o en los alrededores de las mismas, debe contarse con la autorización escrita del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú. Para su otorgamiento el Comité podrá exigir una garantía de cumplimiento en dinero, por un monto suficiente, para resarcir el pago de los eventuales daños que puedan ocasionar al inmueble o de los perjuicios que puedan producir. Igualmente, para estos eventos siempre se exigirá la póliza de responsabilidad civil de cualquier asegurada domiciliada en el país.

Artículo 76.-Autorización de rótulos. El Comité podrá autorizar la colocación de rótulos, vallas u otro elemento material que publicite alguna marca o frase comercial específica, en las instalaciones deportivas públicas bajo su administración siempre y cuando obtenga algún beneficio por tal autorización. Las organizaciones deportivas o recreativas adscritas al Comité, previo convenio, podrán colocar rótulos que divulguen marcas de sus auspiciadores o patrocinadores en los espacios publicitarios o superficies definidas para tal fin, dentro de las instalaciones deportivas o recreativas administradas por el Comité, durante los eventos específicos organizados por estas agrupaciones o durante los torneos

en que participen, siempre que cumplan con el Procedimiento establecido para tal fin y le reconozcan al Comité, del total de los ingresos que se generen por este concepto, el porcentaje que el Comité establezca motivadamente al momento de entrar en vigencia la presente modificación. Este porcentaje, podrá ser revisado y modificado por el Comité cada 12 meses. Tales rótulos no podrán hacer alusión a publicidad para bebidas alcohólicas, anuncio de cigarrillos o aquellos que por su contenido atenten contra los principios éticos y morales de la comunidad, así como propaganda política electoral.

Artículo 77.-Mantenimiento de instalaciones. El mantenimiento de las instalaciones deportivas estará a cargo del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú y de ser necesario se le solicitará a la Municipalidad el apoyo respectivo. Este mantenimiento se dará por lo menos una vez al año, en cualquiera de sus meses, debiendo permanecer totalmente cerradas las instalaciones durante el tiempo necesario para la realización de este, para lo cual deberán comunicarlo a los interesados y usuarios de estas.

Artículo 78.-Cuotas de ingreso. Las organizaciones deportivas o recreativas adscritas al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú, previo convenio, podrán cobrar el ingreso de público a una instalación deportiva o recreativa que este bajo la administración del Comité, durante los eventos específicos organizados por estas agrupaciones o durante los torneos en que participen, siempre que cumplan con el procedimiento establecido para tal fin y le reconozcan al Comité, del total de los ingresos que se generen por este concepto, el porcentaje que el Comité establezca motivadamente al momento de entrar en vigencia la presente modificación. Este porcentaje, podrá ser revisado y modificado por el Comité cada doce meses.

CAPÍTULO VII

Disposiciones Finales

Artículo 79.-Reformas. Cualquier reforma que proponga el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Escazú a este Reglamento, se pondrá en conocimiento del Concejo Municipal para su valoración, revisión, discusión y eventual aprobación.

Artículo 80. -Vigencia. Este Reglamento entrará a regir a partir del día siguiente de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta.

Transitorio I. Dentro de un plazo de tres meses a partir de la publicación de este Reglamento, la Municipalidad deberá reglamentar lo dispuesto en el artículo 63 de este Reglamento.

Transitorio II. Dentro de un plazo de tres meses a partir de la publicación de este Reglamento, la Municipalidad deberá actualizar o reglamentar lo dispuesto en el artículo 72 de este Reglamento.

Licda. Priscilla Ramírez Bermúdez, Secretaria Municipal.—1 vez.—Solicitud N° 571744.—
(IN2025926149).

MUNICIPALIDAD DE DESAMPARADOS

“La Municipalidad de Desamparados comunica que, al no presentarse objeciones ni observaciones al proyecto de “Reglamento para el otorgamiento de calificación de idoneidad de sujetos beneficiarios para administrar fondos públicos del cantón de Desamparados”, publicado inicialmente mediante la Gaceta no. 128 del 12 de julio de 2024, el Concejo Municipal acordó mediante el acuerdo no. 1 de la sesión 53-2024 del 27 de agosto de 2024, que entre a regir a partir de la presente publicación:

“REGLAMENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE LA CALIFICACIÓN DE IDONEIDAD DE SUJETOS BENEFICIARIOS PARA ADMINISTRAR FONDOS PÚBLICOS DEL CANTÓN DE DESAMPARADOS

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES Y CALIFICACIÓN PREVIA DE IDONEIDAD

Artículo 1.- El objetivo general del presente Reglamento es regular lo concerniente a los requisitos que deben presentar los sujetos beneficiarios sin fines de lucro con personería jurídica, y juntas de educación y juntas administrativas de centros educativos para obtener la calificación de Idoneidad para Administrar Fondos Públicos y para la presentación de los proyectos de interés público de los cuales se tiene pretende financiar mediante la intervención directa o indirecta de la Municipalidad de Desamparados, además del establecimiento de los mecanismos para la custodia, donación, entrega, supervisión y disposición final de aquellos bienes y servicios municipales que serán utilizados por los sujetos beneficiario mediante los mecanismos de control y fiscalización.

Artículo 2.- Del Ámbito de aplicación. Las regulaciones contempladas en el presente reglamento serán de acatamiento obligatorio para los sujetos beneficiarios declarados como idóneos y que serán susceptibles de recibir recursos y donaciones de parte de la municipalidad de desamparados, tales como entidades organizaciones de bienestar social, científico o cultural, y aquellas declaradas de utilidad pública regidas por normas de derecho privado como las asociaciones de desarrollo uniones cantonales y zonales de desarrollo, creadas por la Ley 3859, así como las juntas de educación y juntas administrativas de centros educativos públicos.

La Administración tiene la obligación de establecer, mantener y perfeccionar sus sistemas de control interno, para la asignación, giro y verificación del uso de los beneficios antes citados, para lo cual debe disponer de mecanismos de control idóneos con base en los numerales 5 y siguientes y concordantes de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República.

Tanto la Municipalidad como los sujetos beneficiarios deberán cumplir con las Normas de Control Interno para los sujetos beneficiarios que custodien o administren, por cualquier título, fondos públicos, por cualquier título, fondos públicos, emitido por la Contraloría General de la República.

Artículo 3.- Definiciones. Para efectos de la aplicación del presente Reglamento y la interpretación del mismo, se entiende por:

a. Administración de riesgo: Proceso que consiste en la valoración del riesgo mediante la identificación, evaluación, selección y ejecución de medidas para de gestión de riesgos.

b. Solicitud de calificación de idoneidad: Solicitud del interesado y el cumplimiento de los requisitos generales y específicos que el sujeto beneficiario debe presentar, de acuerdo a este reglamento en el formulario facilitado para tal fin contenido en el anexo que serán publicados íntegramente con el reglamento

c. Calificación de idoneidad: Análisis de la Municipalidad de Desamparados, encaminado a establecer la cualidad de un sujeto beneficiario de ser apto o no para administrar fondos públicos.

d. Proyecto: Representa un conjunto de decisiones y actividades que deberán llevarse a cabo para alcanzar determinados objetivos y metas en un plazo establecido.

e. Proyectos productivos: Es un conjunto de actividades planeadas para desarrollar una actividad económica que genere beneficios y resultados, como la producción de bienes con destino a la atención de necesidades principalmente de consumo.

f. Proyectos sociales: Es un conjunto de actividades planeadas para desarrollar acciones orientadas a obtener impactos en el mejoramiento de la calidad de vida de la población, por lo que se busca la rentabilidad social por los actores interesados en la ejecución de estos proyectos.

g. Proyectos recreativos y deportivos:

h. Prefactibilidad: Estudios que parten de un análisis en la fase inicial de un posible proyecto. Los lleva a cabo un equipo y están diseñados para dar a los interesados la información básica que necesitan para la viabilidad de un proyecto, suele ofrecer una visión general de la logística de un proyecto, las necesidades de capital, los principales retos y otra información que se considera importante para el proceso de toma de decisiones.

i. Preinversión: Comprende la elaboración de los estudios de un proyecto (perfil, prefactibilidad, factibilidad y el diseño), que abarcan todos los análisis que se deben realizar sobre un proyecto desde que el mismo es identificado a nivel de idea hasta que se toma la decisión de su ejecución, postergación o abandono.

j. Diseño: Elaboración los planos técnicos del proyecto, tendientes a ajustar detalles finales previos a la ejecución, tales como disponibilidad y características del terreno o área de influencia, y las bases para la contratación de las obras.

k. Ejecución: Esta etapa representa el conjunto de tareas y actividades orientadas a la implementación del proyecto, tal como fue definido en la fase de preinversión. Comprende las etapas de financiamiento, licitación o adjudicación y ejecución.

l. Factibilidad: Estudio completo con toda la información y análisis sobre las variables y los posibles escenarios en que podría actuar el proyecto analizado.

m. Financiamiento: Recursos que tienen el propósito de cubrir las necesidades derivadas de los ingresos corrientes y de capital para ejecutar un proyecto de inversión.

n. Comisión Técnica: Comisión Administrativa que será integrada por siete funcionarios municipales con experticia profesional para analizar las solicitudes de calificación de idoneidad y de proyectos, uno de ellos un abogado del Departamento de Servicios Jurídicos de la Municipalidad, otro funcionario será del Área Financiera, otro servidor será del Área de Planificación y otro funcionario del Área de Infraestructura, facultados para pronunciarse sobre aspectos de orden técnico de cumplimiento de requisitos y liquidación de cuentas. Además, en esta Comisión se integrarán 3 miembros del Concejo Municipal, quienes serán elegidos por la Presidencia del Concejo Municipal respetando los criterios de equidad de género y pluralidad política.

Artículo 4.- Los sujetos beneficiarios que solicitan la calificación de idoneidad para administrar fondos públicos deben presentar en los dos primeros meses del año, el formulario y los requisitos que para el efecto suministrara la Municipalidad.

Artículo 5.- Requisitos generales:

a. Solicitud dirigida a la Alcaldía Municipal, firmada por el representante legal del sujeto interesado, en la cual se solicite el inicio del procedimiento de calificación de idoneidad, el formulario del anexo correspondiente y los siguientes requisitos:

b. Información general del sujeto beneficiario.

c. Localización geográfica del Sujeto beneficiario.

d. Aspectos legales del Sujeto beneficiario.

e. Aspectos financieros del Sujeto beneficiario.

f. Organización interna del Sujeto beneficiario.

g. Experiencia en el manejo de recursos del sujeto beneficiario.

h. Gestión del conocimiento del sujeto beneficiario.

i. Certificación vigente del Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS) que los declara como organización de bienestar social, en caso que lo amerite.

j. En aquellos casos en los que el sujeto beneficiario solicitante de la calificación de idoneidad indique que alguno de los requerimientos ya hubiere sido presentado ante otra identidad u órgano de la Administración Pública.

k. Los documentos y certificaciones que deban presentar los sujetos beneficiarios no deberán tener más de un mes de emitidos, exceptuando aquellos cuya vigencia por disposición de otra norma jurídica sea mayor a la establecida en estos lineamientos.

l. En el supuesto en el cual el sujeto beneficiario no cumpla con la totalidad de los requisitos solicitados se le prevendrá por una única vez al solicitante, que, en el plazo improrrogable de diez días hábiles, deberá aportar la documentación omitida bajo el apercibimiento, que de no cumplirlo se procederá al archivo inmediato del expediente

m. Todo sujeto beneficiario está en la obligación de comunicar a esta Corporación Municipal de la existencia de cualquier cambio en la información que suministró con el fin de obtener la calificación para administrar fondos públicos.

n. En el caso de que la institución concedente lo requiera, podrá solicitar los estados financieros dictaminados por un Contador Público autorizado.

ñ. El sujeto interesado deberá demostrar que cuenta con al menos dos años de estar constituido y deberá demostrar con sus actas las sesiones del órgano directivo y los proyectos que han realizado, al menos en los últimos dos años.

o. El sujeto interesado deberá aportar el proyecto que se pretende realizar con el aporte de conformidad al presente reglamento, y deberá constar en el plan de trabajo del sujeto interesado, aprobado en asamblea, según corresponda.

p. Señalar un medio para recibir notificaciones.

Artículo 6.- Los requisitos específicos para solicitar la idoneidad a cumplir por las fundaciones conformadas según la Ley de Fundaciones, N°5338 del 28 de agosto de 1973 y sus reformas, deberán:

a. Presentar Personería Jurídica, donde consten los nombramientos de los directores designados por el Poder Ejecutivo y por el Concejo Municipal del cantón en que la fundación tiene su domicilio legal, según lo establecido por el artículo 11 de la Ley de Fundaciones y su Reglamento (Decreto Ejecutivo N° 29744-J del 29 de mayo del 2001). Se debe acompañar de las certificaciones de las autoridades correspondientes en que conste la vigencia de los nombramientos.

b. Los estados financieros del último período contable anual (balance general, estado de resultados, estado de cambios en el patrimonio y estado de flujo de efectivo), informes de ejecución y liquidación presupuestaria firmados por el representante legal de la entidad y deberán tener la firma y el sello blanco del contador público autorizado que elaboró dicha documentación, presentados ante la CGR con el respectivo sello de recibido

c. Informe del contador público autorizado o auditor relativo a la fiscalización de los recursos públicos que se le hubieran transferido a la fundación, según lo dispuesto por los artículos 15 y 18 de la ley de fundaciones, respectivamente, del último período.

d. Se financiarán proyectos presentados por las Fundaciones domiciliadas y que realicen actividades solamente en el Cantón.

e. El proyecto que se pretende financiar deberá realizarse dentro del cantón de Desamparados.

Artículo 7.- Los requisitos específicos a cumplir los centros educativos públicos a través de las Juntas de Educación o Juntas Administrativas, son los siguientes documentos:

a. Oficio de la Junta de Educación o Junta Administrativa, haciendo indicación expresa del número de acta, número de acuerdo y fecha en que se tomó el acuerdo de nombramiento de sus miembros.

b. Certificación de la personería jurídica, extendida por la Oficina Regional del Ministerio de Educación Pública.

c. Fotocopia de la cédula del presidente de la Junta.

d. Declaración jurada del tesorero de la Junta, en el cual se certifica que los libros contables están al día y en orden.

e. Informar sobre las calidades, el número de teléfono, y el número de afiliación al Colegio Profesional correspondiente de la persona que ocupa el cargo contador de conformidad con el numeral 33 incisos del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas, Decreto Ejecutivo N° 38249-MEP.

f. Declaración jurada del representante de los informes contables, del informe anual sobre el uso y destino de los fondos públicos que hubiere recibido la Junta por parte de la Municipalidad

Artículo 8.- Los requisitos específicos a cumplir las Asociaciones Integrales y Específicas de Desarrollo Comunal, Unión Cantonal y la Unión Zonal de Asociaciones de Desarrollo del cantón deben presentar para recibir bienes o servicios municipales, con el fin de realizar proyectos incluidos en el Presupuesto Municipal:

a. Certificación de la personería jurídica de la organización, con indicación de los integrantes de la Junta Directiva, extendida por DINADECO.

b. Copia del plan de trabajo aprobado en Asamblea General.

c. Certificación de idoneidad emitida por DINADECO, salvo que la idoneidad se haya perdido por la no ejecución de un proyecto a tiempo.

Artículo 9.- En los casos de las otras asociaciones legalmente inscritas en el Registro Público creadas por la Ley # 218 o por otras leyes y decretos y que cuenten con autorización legal para recibir traslado de fondos públicos, deberán presentar los siguientes requisitos específicos

a. Certificación de la personería jurídica de la organización.

b. Declaración jurada firmado por el presidente, en donde se indique que la organización cuenta con libros de actas de Junta Directiva y asambleas generales, demás debidamente legalizados y actualizados.

c. Certificación de un contador privado incorporado, en donde se indique que la organización cuenta con libros de actas, libros contables (Diario, Mayor, Inventario y Balances, Registros Auxiliares y demás), debidamente legalizados y actualizados.

d. Oficio del Departamento de Contabilidad de la Municipalidad donde conste que la organización no tiene pendientes liquidaciones de recursos que se le hayan entregado.

Artículo 10.- La valoración y validación final definitiva de las solicitudes de idoneidad de sujetos beneficiarios para administrar fondos públicos, serán recibidas en los meses de enero y febrero será responsabilidad de la comisión técnica y deberá informar al concejo municipal los sujetos beneficiarios calificados como idóneos o no calificados, mediante dictamen debidamente firmado por sus miembros con la debida fundamentación técnica y jurídica.

Artículo 11.- La Comisión Técnica tendrá como plazo para emitir sus informes sobre calificación de sujetos beneficiarios que deseen obtener la condición de idoneidad, un mes calendario a partir de la remisión completa de la documentación requerida, por parte del sujeto beneficiarios. Una vez emitido el dictamen técnico, la Comisión deberá trasladarlo en un plazo no mayor de 3 días hábiles al concejo municipal para su aprobación según corresponda, los informes emitidos por la comisión técnica no serán vinculantes, pero su emisión será requisito de validez para continuar con la tramitación de los procedimientos aquí regulados.

Artículo 12.- El Concejo Municipal podrá, conforme lo permite el Código Municipal, dispensar en su seno del trámite de Comisión, el análisis sobre la valoración de las solicitudes de idoneidad, revisando en el pleno el informe de la Comisión Técnica, siempre que se cuente con la mayoría de votos exigida por ley, para lograr la dispensa.

En caso contrario y se asigne a una comisión, estas comisiones despacharán los asuntos a su cargo a la mayor brevedad posible, salvo los casos especiales en que la presidencia del Concejo en forma expresa da un término menor o mayor. Las comisiones deberán rendir sus dictámenes en un plazo no mayor de quince días prorrogables por otros quince días a juicio de la presidencia del Concejo. (Artículo 43 Reglamento de Sesiones y Comisiones Municipales, Concejo Municipal de Desamparados)

Artículo 13.- La calificación de idoneidad otorgada por el Concejo Municipal tendrá una vigencia de dos años, contados a partir de la fecha de su emisión, la Municipalidad de Desamparados, ésta queda obligada a verificar, previo al desembolso de recursos en favor de sujetos beneficiarios calificados como idóneos, que las situaciones técnicas en apego a las que se otorgó el dictamen de idoneidad de la Comisión se mantienen.

El sujeto beneficiario antes que se le venza la calificación de idoneidad, deberá iniciar el procedimiento previsto en este Reglamento para recibir nuevos recursos

Artículo 14.- De los controles sobre las personas calificadas como idóneas para administrar fondos públicos. La Administración Municipal deberá cumplir con lo estipulado en la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República y la Ley General de Control Interno, en lo referente a la implementación de los mecanismos de controles necesarios y suficientes para verificar el correcto uso y destino de los beneficios otorgados a sujetos beneficiarios.

Artículo 15.- De la Revocación de la Calificación de Idoneidad. El Concejo Municipal podrá revocarle de forma cautelar a un sujeto beneficiario la calificación otorgada de "idóneo para administrar fondos públicos", a solicitud de la administración municipal; cuando esta detecte

y compruebe que el sujeto beneficiario está realizando actuaciones tendientes a la desviación del beneficio o de la liberación de obligaciones otorgadas por los componentes de la Hacienda Pública hacia fines diversos del asignado dentro del procedimiento seguido por la administración podrán dictarse todo tipo de medidas cautelares incluso ante causam.

Dentro del mes posterior al dictado de la medida cautelar, ante causam deberá abrir los procedimientos correspondientes para investigar las responsabilidades y sanciones previstas por el ordenamiento jurídico, de conformidad con el artículo 7 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República. Terminado el procedimiento y establecidas las responsabilidades del caso, se trasladará el informe al Concejo Municipal.

El acto que revoque definitivamente la calificación de idoneidad del sujeto beneficiario debe ser motivado y obtenido a través del mecanismo legal correspondiente. La Municipalidad de Desamparados, llevará un registro de aquellos sujetos beneficiarios a los que les revoque la calificación de idoneidad con indicación de los hechos que hayan sido causal de revocación de dicha calificación.

Artículo 16.- De las funciones de la Comisión de Hacienda y Presupuesto del Concejo Municipal:

a. Además de las señaladas en el Código Municipal y el Reglamento de sesiones del Concejo Municipal, recomendar los recursos para el financiamiento de proyectos presentados por los sujetos beneficiarios de acuerdo al informe de la comisión Técnica.

b. Verificar la Disponibilidad de recursos financieros, incluyendo en el presupuesto municipal los proyectos que están aprobados por la Comisión Técnica.

Artículo 17.- De las funciones de la Comisión Técnica:

a. Recibir y conocer la información que, sobre las solicitudes de los sujetos interesados en ser beneficiarios, sean referida por la Alcaldía para su respectivo análisis y dictamen.

b. Conformar y custodiar un expediente debidamente foliado, de cada sujeto beneficiarios que realice su solicitud de idoneidad o financiamiento de proyectos; debiendo incorporarse a dicho expediente todo tipo de información de respaldo, así como la de los proyectos realizados con cargo al presupuesto municipal.

c. Los expedientes se custodiarán en el lugar que la Comisión Técnica defina, y deberán trasladar los expedientes únicamente al Concejo Municipal, cuando corresponda su estudio, a fin de emitirse el dictamen de la Comisión de Hacienda y Presupuesto, o acuerdo del Concejo Municipal. Dicho archivo deberá mantenerse ya sea físico o digital, en condiciones adecuadas para la óptima conservación de los documentos aportados.

d. En caso de recopilarse nueva información, la Municipalidad de Desamparados, deberá adjuntarla al expediente que para tales efectos mantiene en custodia en un archivo que se debe conservar con los expedientes de los sujetos que han tramitado calificaciones de idoneidad.

e. Determinar la capacidad legal, administrativa y financiera del sujeto beneficiario.

f. Determinar la aptitud técnica del sujeto beneficiario en el desarrollo de programas y proyectos financiados total o parcialmente con fondos públicos, teniendo en cuenta especialmente lo previsto por la normativa vigente en relación con sistemas de control interno, para la asignación, giro, control y verificación del uso de esos beneficios.

g. Emitir dictamen técnico sobre:

- Condiciones de legalidad de la transferencia de recursos a la entidad solicitante, y la aptitud técnica del sujeto beneficiario para ser sujeto idóneo de recepción de recursos de la Administración Pública Local.

- Disponibilidad de recursos financieros, en el momento que sea oportuno, de cara a los proyectos o programas presentados por los sujetos declarados idóneos; en caso de que los recursos asignados sean menores a los solicitados, se solicitará al sujeto interesado por un plazo de 15 días a partir de la notificación respectiva – en los cuales se suspenderá el tiempo destinado a la tramitación del asunto – que presente un nuevo presupuesto ajustado a los recursos que sería posible conferirle, salvo que el sujeto interesado demuestre debidamente disponibilidad de aportar los recursos faltantes para la realización del proyecto.

h. La Comisión Técnica será la encargada de llevar el control de las partidas asignadas a los sujetos beneficiarios y denunciará ante el despacho del Alcalde Municipal cualquier anomalía que se presente, para lo cual recibirá y revisará las liquidaciones de las partidas y las tendrá a disposición de la Auditoría Municipal para revisiones posteriores, podrá recomendar a la Alcaldía, la presentación de denuncias administrativas o judiciales cuando corresponda por el mal uso de los fondos públicos por parte de los sujetos beneficiarios.

i. Las que este reglamento establezca en torno a la ejecución, control y liquidación de proyectos.

Artículo 18.- Tanto la Municipalidad como los sujetos beneficiarios deberán cumplir con las Normas de Control Interno para los sujetos beneficiarios que custodien o administren, por cualquier título, fondos públicos, emitido por la Contraloría General de la República.

CAPÍTULO II PLANIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN PROYECTOS CON CARGO AL PRESUPUESTO MUNICIPAL

Artículo 19.- Una vez aprobado el presupuesto municipal, la Alcaldía Municipal comunicará a los sujetos calificados como idóneos acerca de las partidas aprobadas a las cuales podrán acceder para la realización de programas, proyectos u obras, con base en este reglamento.

Artículo 20.- Para la asignación de recursos municipales, con cargo al presupuesto municipal ordinario o extraordinario, se seguirá el siguiente procedimiento:

La Administración coordinará con la Comisión Técnica, durante el mes de mayo, la convocatoria a los sujetos calificados de idóneos, para que presenten los proyectos para el financiamiento municipal, que deberán ajustarse a los criterios externados por la Contraloría General de la República mediante sus lineamientos vinculantes, y con información básica que defina la Comisión Técnica, la solicitud realizada deberá cumplir con los requisitos del formulario para la presentación de proyectos por parte de los sujetos beneficiarios ante la municipalidad de desamparados que contiene:

1-Formulación del Proyecto con los aspectos generales del proyecto.

2- Evaluación del Proyecto.

3- Cronograma o Ciclo de vida del proyecto

4- Análisis y evaluación final del proyecto

Artículo 21- Conforme se vayan presentando los proyectos y programas, se irán trasladando al Comité Técnico, para que este rinda informe sobre la viabilidad de lo pretendido por los sujetos calificados como idóneos. El estudio de los mismos, podrá extenderse hasta quince días naturales del mes de junio del año correspondiente.

Durante el resto del mes de junio y durante todo el mes de julio, se realizará el estudio de los proyectos presentados por los sujetos calificados como idóneos por parte de la Comisión Técnica, que deberá presentar una descripción detallada de los programas, proyectos u obras que se pretenden financiar total o parcialmente con fondos públicos, con nombre, objetivos definidos, antecedentes e historial de estos, el monto estimado de cada uno, su fuente de financiamiento y su plazo de ejecución

La Municipalidad de Desamparados al amparo de la normativa vigente podrá disponer tanto de bienes como de servicios, unos no excluyen a los otros, para que estos sean donados a las asociaciones de desarrollo y otras organizaciones, para que estas procedan a la realización de trabajos comunales u otro tipo de actividades que beneficien en forma directa a la comunidad, incluidos en los proyectos presentados a consideración y financiamiento, entre los cuales se encuentran, mobiliario, materiales de construcción para infraestructura, asesoría técnica y/o legal, equipo y capacitaciones gestionadas por las organizaciones y suministradas por el ente concedente.

Artículo 22.- El dictamen de recomendación que hace la Comisión Técnica, no será vinculante para el Concejo Municipal, quien, en caso de desaprobación, fundamentará su decisión mediante un acto motivado y dicho documento debe ser adjuntado al expediente. En la aprobación definitiva debe indicarse con cargo a cuál partida presupuestaria se realizará el giro de los fondos, y en caso de no tener contenido presupuestario los proyectos se podrán incluir en el presupuesto siguiente.

CAPÍTULO III EJECUCIÓN Y CONTROL DE LOS PROYECTOS

Artículo 23.- Los sujetos beneficiarios deben realizar los procesos de contratación pública de acuerdo a la Ley General de Contratación Pública y su reglamento cuando ésta les sea aplicables, o en su defecto deberán respetar los principios de contratación administrativa.

Artículo 24.- Para cumplir con el control, los fondos asignados serán depositados en una cuenta especial y se llevarán independientemente en la contabilidad de las organizaciones. La Comisión Técnica velará porque se cumplan estos requisitos.

El sujeto beneficiario que obtenga recursos de conformidad con este reglamento, deberá presentar ante la Municipalidad de Desamparados, mediante declaración jurada, en la que conste el acuerdo de su órgano directivo, con la respectiva liquidación presupuestaria de los fondos transferidos.

Artículo 25.- Para obtener los fondos de la Tesorería Municipal deberá presentar la autorización de la Comisión Técnica para tal fin. Los fondos autorizados deberán ser trasladados a la cuenta del sujeto beneficiario, previa comprobación de los requisitos de este reglamento y los que fije la Contraloría General de la República.

Artículo 26.- Cuando los recursos económicos hayan sido retirados, la Tesorería Municipal informará a la Comisión Técnica para que tome las medidas del caso

Artículo 27.- Los intereses que se generen por los fondos transferidos por la Municipalidad, deberán ser asignados a la misma obra.

CAPÍTULO IV

LIQUIDACIÓN DE LOS PROYECTOS

Artículo 28.- Cuando el proyecto se haya ejecutado, se debe presentar ante la Comisión Técnica, dentro del mes siguiente, la liquidación de la partida, cumpliendo los siguientes requisitos:

- a.** Nota de remisión firmada por el presidente de la Junta Directiva.
- b.** Fotocopia del libro de actas en donde conste que la Junta Directiva conoció y aprobó la liquidación.
- c.** Declaración jurada del detalle de los gastos realizados y el saldo final de la partida, que se respalde con el estado de cuenta del banco en la cuenta especial donde se manejaron los fondos.
- d.** Las facturas de las compras deben ser debidamente autorizadas por la Dirección General de Tributación. Las facturas de mano de obra o servicios deben ser respaldadas por un contrato y la fotocopia de la cédula de la persona que realizó el trabajo.
- e.** En caso de que exista algún sobrante de los recursos destinados a la obra, siempre y cuando la misma se haya ejecutado de acuerdo a la planificación que sustentó la misma, el sujeto interesado podrá solicitar autorización a la Comisión Técnica, de que los mismos sean invertidos en alguna mejora asociada al mismo proyecto, adjuntando el criterio técnico del profesional encargado que lo respalde.
- f.** Si de forma sobrevenida, se tuvo que realizar una modificación al proyecto para garantizar el cumplimiento de su finalidad, la misma no podrá superar un 20% del proyecto, y deberá aportarse el criterio técnico del profesional encargado de la obra, en el que se justifique los cambios requeridos, y deberá contar con la aprobación de la Comisión Técnica.
- g.** El sujeto beneficiario deberá aportar el criterio técnico del profesional encargado del proyecto, que el mismo fue cumplido a cabalidad, de conformidad con lo autorizado por la Comisión Técnica.

Artículo 29.- Las partidas se deben liquidar a más tardar el 30 de noviembre del año previsto para la conclusión del programa proyecto u obra. Si a esta fecha este aún no se ha terminado, el sujeto beneficiario debe enviar un acuerdo de Junta Directiva a la Administración Municipal explicando el caso y solicitando la prórroga correspondiente para hacer la liquidación final, una vez analizado el caso, la Comisión Técnica — elevará el caso ante la Alcaldía Municipal, quien determinará la procedencia o no de la solicitud de prórroga

Artículo 30.- Anualmente, o bien al finalizar el proyecto o programa, el sujeto beneficiario deberá presentar a la Comisión Técnica un informe anual sobre el uso de los fondos; dicho informe se presentará a más tardar el 16 de febrero de cada año, con la respectiva liquidación presupuestaria de los fondos transferidos. independientemente del período contable utilizado. Los informes deberán referirse a la ejecución del presupuesto, así como al logro de los objetivos planteados en el plan de trabajo; la información presentada deberá cumplir con los requerimientos de presentación definidos por la Contraloría General de la República.

CAPÍTULO V
DISPOSICIONES FINALES

Artículo 31.-La Auditoría Interna de la Municipalidad fiscalizará el cumplimiento de los deberes y compromisos establecidos en este reglamento, como parte inherente a sus funciones de ente contralor de la Municipalidad.

Artículo 32.- Referente a la Ley de Regulación y Comercialización de bebidas con Contenido Alcohólico No 9047 en el Cantón de Desamparados, los recursos generados se acreditarán trimestralmente al fondo para financiar proyectos presentados por las organizaciones del Cantón de Desamparados creadas bajo la Ley No 3859 calificadas como idóneas que cumplan con los requisitos establecidos en este reglamento.

Cuando los recursos presupuestados por la Municipalidad definidos en el artículo 23 Bis del Reglamento a la Ley 9047, no son ejecutados en su totalidad, los saldos deberán ser reflejados en la liquidación presupuestaria de ese año como superávit específico y deberán contemplarse en un presupuesto extraordinario en el período siguiente.

Artículo 33.- Este reglamento deroga cualquier disposición anterior que se le oponga y rige a partir de su publicación en el Diario Oficial, y su aplicación deberá realizarse de forma armónica con los lineamientos emitidos por la Contraloría General de la República en esta materia.

ANEXOS
FORMULARIOS

- 1- SOLICITUD DE REGISTRO DE IDONEIDAD DEL SUJETO BENEFICIARIO ANTE LA MUNICIPALIDAD DE DESAMPARADOS.
- 2- FORMULARIO DE REQUISITOS PARA SOLICITUD DE IDONEIDAD DEL SUJETO BENEFICIARIO ANTE LA MUNICIPALIDAD DE DESAMPARADOS.
- 3- FORMULARIO PARA LA PRESENTACION DE PROYECTOS POR PARTE DE LOS SUJETOS BENEFICIARIOS ANTE LA MUNICIPALIDAD DE DESAMPARADOS.
- 4- FICHA TÉCNICA.

SOLICITUD DE REGISTRO DE IDONEIDAD DEL SUJETO BENEFICIARIO ANTE LA MUNICIPALIDAD DE DESAMPARADOS

El/la _____ suscrito(a),

_____ (nombre completo del representante legal), portador de la cédula de identidad # _____

_____ (estado civil), _____, profesión u oficio _____, residente en : (dirección exacta de la casa de _____ habitación),

_____ con teléfono número _____, en mi calidad de representante legal de _____

_____ (nombre completo del Sujeto Beneficiario), conocida como (siglas) _____

domiciliada legalmente en

_____ (lugar donde tienen las oficinas) y con las siguientes referencias para ser

localizada

distrito: _____ barrio: _____

_____, teléfono, _____ fax, _____ apartado postal _____ o dirección de correo electrónico,

_____ muy respetuosamente me dirijo a ustedes para solicitarles que mi representada sea registrada ante la Municipalidad de Desamparados, previo a la asignación de beneficios patrimoniales gratuitos o sin contraprestación alguna para la ejecución de proyectos institucionales. Solicitud emitida en _____ (lugar) el _____ (fecha).

De ustedes, muy atentamente,

Firma y cédula del representante legal

Sello:

FORMULARIO DE REQUISITOS PARA SOLICITUD DE IDONEIDAD DEL SUJETO BENEFICIARIO ANTE LA MUNICIPALIDAD DE DESAMPARADOS

I. Información General del Sujeto Beneficiario

a. Nombre del Sujeto Beneficiario, tal y como aparece en la cédula jurídica: _____

Siglas: _____

b. N° de Cédula Jurídica: _____ (Adjuntar copia de Cédula Jurídica)

• Número de teléfono móvil: _____ Número de teléfono fijo: _____

• Correo electrónico: _____ Fax: _____

c. Datos de la persona presentante legal del Sujeto Beneficiario:

• Nombre completo: _____ Documento de identidad: _____

(Adjuntar copia de Cédula)

• Dirección exacta de residencia: _____

• Número de teléfono: _____ Correo electrónico: _____

II. Localización Geográfica del Sujeto Beneficiario

a. Ubicación de la sede principal:

• Provincia: _____

Cantón: _____

• Distrito: _____

• Otras _____

señas: _____

III. Aspectos Legales del Sujeto Beneficiario

a. Fecha de Constitución: _____

b. Marco de Ley de Constitución (legislación bajo la cual se constituye la organización):

c. Número de personas socias registradas actualmente:

• Número total: _____ Número de mujeres: _____ Número de hombres: _____

d. Número de personas socias registradas activas actualmente:

• Número total: _____ Número de mujeres: _____ Número de hombres: _____

e. Fines:

f. Existencia de libros:

• Legalizados () Informales ()

• Libro de Actas de Asamblea Generales al día:

Sí () No ()

• Libro de Actas de Junta Directiva al día:

Sí () No ()

• Libro de Registro de Asociados al día:

Sí () No ()

• Libro Diario al día:

Sí () No ()

• Libro Mayor al día:

Sí () No ()

• Libro de Inventarios y Balances:

Sí () No ()

g. Poder otorgado al representante legal:

• Tipo: _____ Límite: _____ Monto

límite: _____

• Órgano o ley que autorizada para aceptar legados y donaciones según: estatutos ()

• Asamblea General () Junta Directiva () Presidente de Junta Directiva ()

Gerente General ()

• Otro: _____

h. Cuenta con director, administrador o gerente:

• Sí () No (). Si la respuesta es sí, indique:

Nombre: _____ Cédula: _____

Período de gestión: _____

l. Poder otorgado al director, administrador o gerente:

Tipo: _____ Límite: _____ Monto

límite: _____

m. Área geográfica de cobertura según su constitución legal: _____

n. Población con la que puede trabajar según su constitución legal (principales características: población , personas menores de edad, adultas mayores, afro descendientes, personas en condición de calle, mujeres, hombres, etc):

ñ. Fecha de la última Asamblea General Ordinaria: _____

o. Fecha de la próxima Asamblea General Ordinaria: _____

p. Presentar copia del Plan de Trabajo vigente _____

IV. Aspectos Financieros del Sujeto Beneficiario

a. Dispone de estados financieros actualizados:

No () Sí (). Aportar copia de los estados financieros actualizados.

b. Última fecha de actualización de estados financieros: _____

c. Dispone de cuentas bancarias: Sí () No ()

d. Indique las entidades bancarias donde tiene cuenta:

() Banco Nacional de Costa Rica

() Banco de Costa Rica

() Banco Popular y de Desarrollo Comunal

() Bancos Privados. Cuál o cuáles:

() Otro:

V. Organización Interna del Sujeto Beneficiario

a. Cuentan con organigrama

Sí () No (). Si la respuesta es sí, adjuntar el organigrama.

b. Existencia de una instancia directiva:

Sí () No ()

c. Periodicidad de las sesiones de trabajo de la instancia directiva:

• Semanal:

• Quincenal:

• Mensual:

• Bimensual:

• Trimestral:

• Otro:

d. Existencia de un Plan de Trabajo Formal:

Sí () No ()

e. El Plan de trabajo cuenta con objetivos claramente identificados:

Sí () No ()

f. El Plan de trabajo cuenta con metas cuantificadas y programadas:

Sí () No ()

g. Existe seguimiento del cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de trabajo:

Sí () No ()

h. Cada cuánto se da el seguimiento del Plan de trabajo:

Mensual: () Trimestral: () Semestral: () Anual: () Otro: ()

i. Cuenta con oficinas administrativas:

Sí () No () En caso de contestar SI, detallar ubicación _____

j. Cuenta con equipo y mobiliario de oficina

Sí () No (). Describa el mobiliario y equipo con el que se cuenta actualmente: _____

k. Existen deudas pendientes Sí () No (). Si la respuesta es sí, detallar el monto adeudado: _____

l. A qué se deben las deudas, si las tienen: _____

m. Monto que se adeuda: _____

n. Las deudas tienen los pagos al día: _____

Sí () No (). En caso de que la respuesta sea no, indicar las razones de los atrasos en el pago de los compromisos financieros adquiridos: _____

o. Tiene personas trabajando regularmente:

Sí () No ()

p. Las personas que trabajan regularmente perciben salario:

Sí () No (). Si la respuesta es sí, indicar el número de personas trabajadoras y el monto de salario mensual que se paga en total a esas personas: _____

q. Cuentan las personas que trabajan para la organización con Seguro de la Caja Costarricense de Seguro Social:

Sí () No ()

r. Cuentan las personas que trabajan para la organización con Póliza de Riesgos del Trabajo:

Sí () No ()

VI. Experiencia en el manejo de recursos del Sujeto Beneficiario

a. Tiene experiencia en el manejo de donaciones:

Sí () No ()

b. Detalle la experiencia con respecto a las tres últimas ocasiones que ha recibido donaciones para llevar a cabo algún proyecto: _____

| # | Organización / Institución Donadora | Año de la donación | Propósito de la donación | Monto de la donación (C) |
|---|-------------------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | | | | |
| # | Organización / Institución Donadora | Año de la donación | Propósito de la donación | Monto de la donación (C) |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |

c. Detallar si se presentaron inconvenientes en el manejo de las donaciones citadas en la tabla anterior y los mecanismos de solución implementados:_____

| Inconvenientes en el manejo de las donaciones | Mecanismos de Solución Implementados |
|---|--------------------------------------|
| | |
| | |
| | |

d. Dispone de mecanismos tecnológicos que faciliten el manejo de recursos donados, como software, plataformas, etc.:
 Sí () No (). Si la respuesta es sí, detallar los mecanismos:_____

VII. Gestión del Conocimiento del Sujeto Beneficiario

a. Las personas integrantes de la organización han recibido capacitación específica en Derechos Humanos:

Sí () No ()

b. Las personas integrantes de la organización han recibido capacitación específica en Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC's):

Sí () No ()

c. Las personas integrantes de la organización han recibido capacitación específica en aspectos organizativos (leyes que regulan el accionar del Sujeto Beneficiario, planeación, distribución de funciones, administración de tareas, control, evaluación, etc.):

Sí () No ()

d. Las personas integrantes de la organización han recibido capacitación específica en habilidades blandas (liderazgo, trabajo en equipo, resolución de conflictos, comunicación efectiva, relaciones interpersonales, creatividad, motivación, etc.)

Sí () No ()

Detalle las principales oportunidades de capacitación y asistencia técnica que se han tenido los miembros de la Junta Directiva en los últimos 3 años:

| Área o Tema de Capacitación o Asistencia Técnica | Año | Empresa o Instituto que impartió la capacitación o asistencia técnica | Principales resultados para el sujeto beneficiario |
|--|-----|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

e. Cuáles son las principales áreas del accionar de la organización en las que se requiere alguna formación:

| Área o Tema | Capacitación (Marque con X) | Asistencia Técnica (Marque con X) | Resultados Esperados |
|-------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |

Información _____ brindada por: _____ (Nombre Completo)

Número de Cédula _____ Fecha _____

Firma _____

FORMULARIO PARA LA PRESENTACION DE PROYECTOS POR PARTE DE LOS SUJETOS BENEFICIARIOS ANTE LA MUNICIPALIDAD DE DESAMPARADOS

Para la presentación de proyectos el sujeto beneficiario deberá llenar este formulario con la información requerida y deberá aportar los siguientes documentos:

- a) Copia fiel del acta o transcripción del acuerdo del órgano superior del sujeto beneficiario con el detalle del proyecto.
- b) Declaración jurada del representante legal u apoderado, de que los programas o proyectos serán ejecutados bajo su exclusiva responsabilidad
- c) Declaración JURADA de que se cuenta con la organización administrativa adecuada para desarrollar el programa o proyecto, de manera eficiente y eficaz

El estudio del proyecto debe contener la ficha técnica, la cual permite resumir la información general sobre la naturaleza del proyecto, por lo que representa una descripción de los datos más relevantes orientados a dar a conocer sus componentes y con ello justificar la factibilidad para la ejecución. Se requiere que la ficha técnica del estudio del proyecto, incorpore al menos la siguiente información:

GLOSARIO:

a. Nombre del proyecto: es la denominación de la naturaleza del proyecto, debe ser clara, breve y precisa; definiendo su cobertura temática e institución (proceso, objeto, institución responsable), por eso se recomienda ajustarlo una vez que se hayan establecido los objetivos del proyecto.

b. Descripción del proyecto: corresponde a una descripción general que refleja en qué consiste el proyecto, destacando las características principales. Se deberá explicar cuál es la problemática que pretende atacar, identificando causas y efectos, así como sus objetivos, las acciones que ejecutará para resolver la problemática y los principales componentes que conlleva su ejecución por la institución.

c. Sector a que pertenece: el proyecto de inversión debe ser ubicado en el sector institucional al cual se encuentre vinculado o al que posea una mayor afinidad, según la clasificación vigente establecida.

d. Localización geográfica: se refiere a la localización geográfica del proyecto, considerando aspectos como la división político administrativa y de regionalización territorial del país (región, provincia, cantón, distrito y comunidad).

e. Institución ejecutora: se debe señalar el nombre del Sujeto Beneficiario, que tendrá a cargo el proyecto, indicando su capacidad para ejecutarlo, así como si cuenta con las condiciones de emprender la fase de operación. Comprende una descripción de los aspectos más importantes de la organización, marco institucional donde operará el proyecto y la forma de organización para administrar la ejecución y la operación.

f. Unidad que elaboró el documento del proyecto: señalar la unidad, departamento o dirección de la institución que elaboró o contrató los estudios de preinversión del proyecto.

g. Grupo meta o beneficiarios del Proyecto: es una descripción cualitativa y cuantitativa del grupo objetivo que se va a beneficiar directa e indirectamente con el proyecto. Se incluye de una manera breve quiénes son, dónde están y cuántas son las personas o entidades que beneficiarán con el proyecto

h. Costos e Ingresos totales del proyecto: corresponde a la inclusión de los costos totales del proyecto, tanto de la inversión como de operación y mantenimiento del proyecto

i. Posibles fuentes del financiamiento: se debe señalar el financiamiento requerido y las fuentes de financiamiento estudiadas que podrán aportar los recursos para la ejecución y operación del proyecto. En caso de requerir endeudamiento público, se debe realizar una breve descripción de los términos y condiciones del financiamiento en cuanto monto, plazo, comisiones, tasas de interés, entre otros aspectos.

j-Proyectos u obras menores. Se consideración estos aquellos cuya cuantía sea hasta la suma de 10.000.000.00 y no se requiera la participación de técnicos especializados o profesionales municipales, para su supervisión.

k-Proyectos u obras mayores. Se consideración estos aquellos cuya cuantía sobrepase la suma de 10.000.000.00 y que se requiera la participación de técnicos especializados o profesionales municipales, para su diseño, ejecución y supervisión.

l. Cronograma del proyecto: es la estimación de las fechas de inicio de la ejecución y finalización de cada una de las actividades para la realización de las etapas de acuerdo con el ciclo de vida del proyecto; lo que permite contar con el horizonte del proyecto durante el proceso de generación del bien o prestación del servicio.

m. Principales restricciones y limitaciones: se debe explicar en forma breve y concisa cuales son las principales restricciones, limitaciones o amenazas que puede presentar el proyecto, en relación con las etapas que se requieren realizar de acuerdo con el ciclo de vida. El propósito es facilitar la toma de decisiones para la promoción, negociación, financiamiento, ejecución y operación del proyecto.

FICHA TÉCNICA

FECHA DE PRESENTACIÓN _____

INSTITUCION Ejecutora o sujeto beneficiario solicitante _____

CALIFICACION: Proyecto u obra menor () Proyecto u obra mayor () Monto: _____

CAPITULO I : Formulación del Proyecto.

| | |
|----------|---------------------------------|
| 1 | Nombre del del Proyecto. |
| _____ | |
| - | |

| | | |
|---|----------------------|-----------------|
| 1.1 | Descripción | del |
| Proyecto _____ | | |
| 1.2 | Localización | geográfica del |
| Proyecto _____ | | |
| 1.3 Objetivos del Proyecto | | |
| - | | |
| General: _____ | | |
| _____ | | |
| -Específicos | (mínimo | 5) |
| _____ | | |
| 1.4 | Resultados esperados | o Productos del |
| Proyecto _____ | | |
| 1.5 Vinculación con Políticas, Planes y Estrategias de Desarrollo | | |
| -Relación | con | el |
| PEM _____ | | |
| -Relación | con | el |
| PDC _____ | | |
| -Relación | con | ODS |
| _____ | | |
| 1.6 | Determinación | del Área de |
| Influencia _____ | | |
| 1.7 Grupo Meta o Beneficiarios del proyecto | | |
| - | | |
| directos _____ | | |
| _____ | | |

Distribución por partidas presupuestarias del proyecto

| Partida presupuestaria cifra en C/ | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------------|------|------|------|
| Remuneraciones | | | |
| Servicios | | | |
| Materiales y suministros | | | |
| Intereses y comisiones | | | |
| Activos financieros | | | |
| Bienes duraderos | | | |
| Transferencias corrientes | | | |
| Transferencias de capital | | | |
| Amortización | | | |
| Cuentas especiales | | | |
| Monto total | | | |

Requerimiento de Recursos Humanos

| Recurso humano | Ejecución/Construcción del proyecto (personas/mes) | En la operación del proyecto |
|----------------|--|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

CAPITULO II Evaluación del Proyecto.

| | |
|---|------------|
| 1 | Evaluación |
| Financiera _____ | |
| a. Costos del proyecto _____ | |
| 1.2 | |
| Ingresos _____ | |
| 1.3 Aspectos presupuestarios del proyecto _____ | |

2 Estudio de Mercado (En caso de proyectos productivos)

| | | |
|---------------|-------------------|-----|
| 2.1 | Conceptualización | del |
| Mercado _____ | | |
| _____ | | |

| | | | | |
|-------------------|-----------------------|------------|-----------------|-----------|
| 2.2 | Definición | y | Características | del |
| Servicio_____ | | | | |
| 2.3 | Identificación | de | la | Población |
| Objetivo_____ | | | | |
| 2.4 | | Estimación | | de |
| Demanda_____ | | | | |
| 2.5 | | Estimación | | de |
| Oferta_____ | | | | |
| 2.6 | | | | Demanda |
| Insatisfecha_____ | | | | |
| 2.7 | Análisis | de | los | Precios y |
| Tarifas_____ | | | | |
| 2.8 | Análisis | Capacidad | de | Pago |
| _____ | | | | |
| 2.9 | Comercialización_____ | | | |
| 2.10 | Cuantificación | | de | los |
| Beneficios_____ | | | | |
| _____ | | | | |

2 Análisis financiero - Evaluación financiera cuando el proyecto genera ingresos.

| | | | | | |
|------------------|------|---------|---------|--------|-----------|
| 2.1 | Tasa | de | retorno | mínima | atractiva |
| (TREMA)_____ | | | | | |
| 2.2 | | | | | Flujo |
| financiero_____ | | | | | |
| 2.3 | | Cálculo | | de | los |
| indicadores_____ | | | | | |
| _____ | | | | | |

3 Análisis de costos: El proyecto no genera ingresos.

| | | | | |
|------------|------|--------|----|-----------|
| 3.1 | Tasa | social | de | descuento |
| (TSD)_____ | | | | |
| _____ | | | | |

| | | |
|-------------|---------|-----------------|
| 3.2 | Flujo | de |
| costos_____ | | |
| 3.3 | Cálculo | de |
| Indicadores | | (VAC, CAE)_____ |

4 Evaluación Económico-Social

| | | | | | |
|------------------|-----------------|------------|-----|---------|----------|
| 4.1 | Uso | de | los | precios | sociales |
| _____ | | | | | |
| 4.2 | Costos | económicos | | | |
| sociales_____ | | | | | |
| _____ | | | | | |
| 4.3 | Beneficios_____ | | | | |
| _____ | | | | | |
| 4.4 | Flujo | económico | | | |
| social_____ | | | | | |
| _____ | | | | | |
| 4.5 | Cálculo | de | | | |
| indicadores_____ | | | | | |
| _____ | | | | | |

5 Análisis de Riesgos a Desastres

- 5.1 Identificación de amenazas
- 5.2 Identificación y caracterización de la vulnerabilidad del sitio
- 5.3 Reducción del riesgo
- 5.4 Costos de las medidas

6. Cronograma o Ciclo de vida del proyecto

| 6.1 Etapas del proyecto | Fecha de Inicio | Fecha de finalización | Estado actual de la etapa |
|------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------------|
| 6.2 -perfil | | | |
| 6.3 -Prefactibilidad | | | |
| 6.4 -factibilidad | | | |
| 6.5-Diseño | | | |
| 6.6-Financiamiento | | | |
| 6.8- Licitación/adjudicación | | | |
| 6.9-Ejecución | | | |

MUNICIPALIDAD DE DOTA

Me permito transcribirle el acuerdo estipulado en el artículo VIII, inciso A) de la sesión ordinaria N° 0004, celebrada el día 28 de mayo de 2024, tomado por la Corporación Municipal de Dota, que dice:

ACUERDO ARTICULO XVIII, Inciso A:

El Presidente Municipal Lic. Ronald Alberto Calderón Valverde:

Muy bien, entonces, en este momento les propongo, de una vez para finiquitar el tema y que también se vaya rápidamente a la Imprenta Nacional para su publicación en el Diario Oficial La Gaceta, El Reglamento Interno del Concejo Municipal de Dota, los que estén de acuerdo con su aprobación y con el apartado que la Comisión ha indicado, obviamente, incluyendo este enunciado de la comisión, procedo a someterlo a aprobación, los que estén de acuerdo en votar a favor del reglamento para que este Concejo, que se sirva en levantar la mano.

B) El Concejo Municipal del Cantón de Dota, por unanimidad de votos (5 de 5 regidores propietarios presentes en la sesión) con base al documento presentado por el señor Presidente Municipal de Dota Lic. Ronald Alberto Calderón Valverde, acuerda: aprobar el Reglamento Interno del Concejo Municipal de Dota y con el apartado que la comisión ha indicado, obviamente, incluyendo este enunciado de la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos con las recomendaciones planteadas en el mismo, el cual se remite a la Administración Municipal para que se proceda conforme por ley corresponda. Acuerdo definitivamente aprobado.

Se copia en forma literal:

REGLAMENTO INTERNO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE DOTA MUNICIPALIDAD DE DOTA

La Municipalidad de Dota, comunica que el Concejo Municipal, estipulado en el Artículo VIII, inciso A), de la sesión ordinaria N° 0004, celebrada el día veintiocho (28) de mayo del dos mil veinticuatro (2024), tomado por la Corporación Municipal de Dota, que dice:

REGLAMENTO INTERNO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE DOTA

Considerando:

PRIMERO. - Que los artículos 169 y 170 de la Constitución Política de la República de Costa Rica establecen la potestad municipal de normalizar todos sus procesos y actividades, así como de dotar a la institución, con base en la autonomía de los gobiernos locales, de los correspondientes reglamentos que faculten y procedan a la simplificación y ordenación de los distintos procedimientos institucionales.

SEGUNDO. - Que la Municipalidad de Dota, a través de acuerdo del Concejo Municipal, giró la directriz y determinó la importancia de revisar la actual reglamentación sobre las Sesiones y Comisiones de este Concejo Municipal.

TERCERO. - Que la Municipalidad de Dota viene realizando un importante proceso de adecuación y fortalecimiento de los procedimientos referidos a la Organización Interna y, en especial, se ha puesto énfasis en los procesos de Administración Efectiva de los Recursos y en la mejora continua del servicio público.

CUARTO. - Que con fundamento en lo antes expuesto es necesario dotar de un marco normativo actualizado que promueva la regulación de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, así como en las Comisiones del Concejo Municipal, según lo dispuesto por el artículo 50 del Código Municipal.

QUINTO. - Por Acuerdo estipulado en el artículo VIII inciso a de la sesión ordinaria N° 0004, celebrada el día 28 de mayo del 2024, tomado por la Corporación Municipal de Dota, se acuerda aprobar el presente:

REGLAMENTO INTERNO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE DOTA

El Concejo Municipal del cantón de Dota, por unanimidad, acuerda aprobar el siguiente Reglamento Interno para las Sesiones del Concejo Municipal de Dota.

Objetivo General: Reglamentar los aspectos que consolidan, ordenan y llevan las sesiones ordinarias y extraordinarias a la mayor eficiencia y mejor cumplimiento de las competencias y atribuciones del Concejo Municipal de Dota.

El Concejo Municipal de Dota conforme a las potestades conferidas en los artículos 169 y 170 de la constitución Política de Costa Rica y los artículos 4 – inciso a) y 13 – inciso c) del Código Municipal, ley 7794, acuerda emitir el siguiente reglamento de sesiones:

CAPÍTULO I. DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE DOTA.

Artículo 1. De la integración del Gobierno Municipal: El Gobierno Municipal del Cantón de Dota, está compuesto por un Cuerpo Deliberativo; denominado Concejo Municipal y por un Órgano Ejecutivo denominado Alcaldía Municipal.

CAPÍTULO II. DE LA INTEGRACION DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Artículo 2. De la integración del Concejo Municipal: El Concejo, está compuesto, por los Regidores designados conforme a la Constitución Política y las Leyes de la República.

CAPÍTULO III. DE LA INSTALACIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Artículo 3. De la toma de posesión: Los regidores tomarán posesión de sus cargos, a las doce horas del día primero de mayo del año de su elección, previa juramentación que se realizará ante el Directorio Provisional, una vez que éste se haya juramentado ante el Concejo.

CAPÍTULO IV. DEL DIRECTORIO DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Artículo 4. De la integración y reposición de los miembros del directorio del Concejo Municipal: El Directorio del Concejo será integrado por un presidente y un vicepresidente, electos por el Concejo Municipal, en votación secreta. El vicepresidente reemplazará al presidente en sus ausencias temporales.

En caso de que al mismo tiempo faltaren temporalmente el presidente y el vicepresidente, ambos serán reemplazados por los regidores de mayor edad, correspondiendo la presidencia al mayor y la vicepresidencia al que le sigue.

En caso de falta definitiva o renuncia del presidente o del vicepresidente, el Concejo procederá a su reposición, mediante elección secreta que se realizará en la sesión siguiente a aquella en que se conozca la firmeza de la ausencia definitiva por parte del Tribunal Supremo de Elecciones.

En ausencia temporal del regidor propietario que renuncia o se ausenta lo sustituirá el regidor suplente de su mismo partido y de conformidad con la nómina establecida para tal fin.

En lo que no esté previsto en este capítulo, se procederá de conformidad con lo establecido en el artículo veintinueve del Código Municipal.

CAPÍTULO V. DE LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Artículo 5. De la sede de las sesiones: Las sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo Municipal se celebrarán en la local sede de la Municipalidad.

El Concejo Municipal sesionará los días lunes, a las catorce horas, en el salón de sesiones de la Municipalidad de Dota. El Concejo Municipal podrá cambiar el día, hora y lugar para la realización de sesiones ordinarias. Las sesiones extraordinarias se convocarán en hora y día distinto de las ordinarias. Las sesiones extraordinarias el Concejo Municipal podrá acordar la celebración de sesiones extraordinarias en los distritos, pero dentro de la jurisdicción del Cantón de Dota, con el fin único de tratar asuntos relativos a los intereses de los vecinos del distrito donde se realice la sesión. El Concejo Municipal podrá cambiar el día, hora y lugar para la realización de sesiones ordinarias. Las sesiones extraordinarias se convocarán en hora y día distinto de las ordinarias.

Asimismo, en el caso de la Semana Santa, Navidad, Año Nuevo y feriados o casos de Emergencia Nacional o Local, la sesión se suspenderá por los motivos especiales ya conocidos.

Con referencia a la sentencia N° 2020-11750 de la Sala Constitucional de la Corte Suprema de Justicia, los gobiernos, sean locales o nacionales, deben facilitar el acceso sobre sus actos, especialmente las autoridades electas por medios tecnológicos (transmisiones en vivo).

De las sesiones virtuales el Concejo Municipal deberá de coordinar lo pertinente con la Administración Municipal y el Departamento de Informática con el fin de poder hacer posible las sesiones municipales solo en caso de Emergencia Nacional o Local procurando que todas las partes tengan acceso a las mismas, para lo cual se deberá de elaborar el respectivo reglamento.

Artículo 6. De las sesiones municipales: El Concejo Municipal celebrará una sesión ordinaria remunerada por semana, no pudiendo ser menos de cuatro sesiones mensuales. Las sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo Municipal se realizarán hasta por un lapso de tres horas, salvo, que, mediante acuerdo razonado, que requerirá mayoría calificada, por un asunto de extrema urgencia se decida seguir sesionando hasta por media hora más, no pudiendo ninguna sesión extenderse por más de tres horas y media.

Artículo 7. Del inicio de las sesiones: Las sesiones deben iniciarse a la hora señalada en tanto exista quórum, tres regidores. De no existir quórum, se darán quince (15) minutos, se tomará la hora que indique el reloj instalado en la sala de sesiones.

Artículo 8. De las sesiones extraordinarias: Las sesiones extraordinarias se realizarán a la hora y el día fijado para tal efecto y en ellas no podrá conocerse asunto distinto al que consta en la agenda, salvo aquellos que por unanimidad de los presentes se acordare conocer otro.

La convocatoria de las sesiones extraordinarias para quienes no estuvieron presentes el día que se acordó, pues los que sí asistieron automáticamente quedan convocados, se realizará a través de la Secretaría Municipal, por el medio idóneo aportado por cada regidor. Para tal efecto se adjuntará al acuerdo la constancia de la comunicación, garantizándose el fin perseguido, sea la efectiva notificación de la convocatoria con un plazo de antelación de por lo menos veinticuatro horas a la celebración de la sesión.

La totalidad de los regidores y síndicos deberán brindar su dirección electrónica a la Secretaría Municipal dentro de los tres días hábiles siguientes de su respectivo nombramiento, en el caso de que se utilice el medio indicado para la convocatoria de los regidores y éste no asista, será responsabilidad directa del regidor.

Artículo 9. De la modificación del día y hora de las sesiones ordinarias: Para modificar el día y la hora de sesiones ordinarias del Concejo Municipal se requerirá de acuerdo del Concejo y de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta, con al menos un mes de anticipación.

Artículo 10. De la modificación del orden del día: Por excepción y por asuntos de extrema urgencia, a juicio del Concejo, mediante aprobación de una modificación para alterar el orden del día, el Concejo podrá analizar un asunto que no esté incluido o conceder una audiencia a una persona u organización. El acuerdo que apruebe la alteración requiere una mayoría de al menos dos tercios del total de los miembros del Concejo. El tiempo se registrará por el mismo que se otorga en atención a vecinos

Artículo 11. Del quórum de las sesiones: Según establece el Código Municipal en su artículo 37, el quórum para las sesiones será de la mitad más uno de los miembros del Concejo.

Si al momento en que el Presidente disponga iniciar la sesión, no se cuenta con quórum, entonces procederá a sustituir a los ausentes, con el procedimiento que la ley ordena. En caso de que aun así no se lograra conformar quórum, entonces el Presidente, una vez transcurridos los quince minutos de gracia, instruirá a la Secretaria Municipal que levante una nómina de los presentes, para acreditar el pago de dietas y se suspenderá la sesión.

Los regidores propietarios y suplentes y los síndicos propietarios y suplentes, que no se encuentren dentro del salón de sesiones una vez concluido los quince minutos inmediatos posteriores a la hora fijada para comenzar la sesión o cuando se retiren antes de finalizar la sesión, se tendrán como ausentes para efectos del pago de dieta y de inmediato serán sustituidos como corresponde.

El control de asistencia y permanencia, durante la sesión lo llevará la Presidencia del Concejo Municipal, con la asistencia de la Secretaria Municipal.

La falta de quórum durante la realización de la sesión, faculta a la presidencia a completarlo, mediante las correspondientes sustituciones.

Artículo 12. De los controles y procedimientos para la asistencia y el pago de dieta de los Concejales. Para controlar la asistencia a las sesiones municipales cada regidor y síndicos, obligatoriamente debe estampar la firma en la lista de asistencia inicial y final, facilitada a los señores concejales, en las sesiones del Concejo Municipal, dicha firma debe ser igual a la contemplada en el registro de firmas que lleva la Secretaría Municipal, debe ser estampada en un tamaño correcto, nunca saliéndose del área establecida para firmar.

Si la firma estampada no se asemeja a la contemplada en el registro de firmas o la persona no sigue el procedimiento y al inicio o al final de la sesión no estampa su rúbrica en los registros instaurados, no procede el pago de la dieta, y no es factible para los funcionarios de la Secretaría Municipal convocar o notificar a las personas no firmantes para subsanar esa omisión.

No procederá el pago de dietas a Concejales que no han sido nombrados con anterioridad en comisión para representar a la institución como ente, o al Concejo como órgano del mismo. El nombramiento en comisión deberá realizarla el Órgano Colegiado por medio de acuerdo municipal.

En caso de que algún regidor o síndico cambie su rúbrica, deberán de comunicarlo inmediatamente a la Secretaría del Concejo en donde, comparándola con su documento de identidad, realizará la sustitución que corresponde, y deberán de seguir firmando el acta de comparecencia a las sesiones con su nueva firma, ya que, en caso de no hacerlo así, se aplicará lo dispuesto en el segundo párrafo de este artículo.

Artículo 13. De la sustitución del regidor (a): El regidor suplente, que sustituya a un propietario, tendrá derecho y el deber de permanecer como miembro del Concejo en toda la sesión, si la sustitución hubiera comenzado después de los quince minutos, o si, aunque hubiere comenzado con anterioridad, el regidor propietario no se hubiera presentado dentro de esos quince minutos.

Para efectos de la sustitución temporal de regidores, cuando el regidor propietario tuviese que ausentarse en forma parcial, por necesidad ineludible y previa autorización del Presidente del Concejo Municipal, debe acudir al regidor suplente. De igual forma ocurre cuando el propietario se haya excusado o inhibido de conocer algún asunto en que se considere interesado directo, o bien, que haya sido recusado. En estos casos el regidor no pierde la dieta y, además, una vez cesada la circunstancia, podrá entrar nuevamente.

Si lo que ocurre es un retiro definitivo del regidor o síndico, en ambos casos propietarios o suplentes, aun con permiso del presidente, perderán la dieta. En este supuesto, si ya hubieren transcurrido los 15 minutos y aunque se hubiere operado la sustitución por el regidor suplente, este último solo devengará la dieta de un regidor suplente, por cuanto la sustitución no se efectuó dentro del periodo de gracia o inmediatamente después.

Artículo 14. De la obligatoriedad de ocupar las curules y puestos de los suplentes: Los regidores deben ocupar sus respectivas curules, para que dé inicio la sesión y para que se les reciba el voto, cuando se someta a votación una moción o dictamen de comisión.

Al igual que los regidores propietarios, sus suplentes deben permanecer durante el transcurso de la sesión en el salón de sesiones y a la vista de la Presidencia y el Secretario Municipal.

En caso de que algún regidor propietario o suplente no estén en sus curules a la hora de someter algún asunto a votación, el Presidente tiene la obligación de asegurarse que se ubiquen dónde deben de estar y hasta tanto eso no suceda no se someterá a votación el tema específico. Cuando algún regidor propietario se excuse temporalmente para una ausencia corta (ir al baño, atender una llamada) el Presidente deberá de esperar a que regrese o finalice lo que está haciendo con el objeto de que participe en la votación; si la ausencia se prolonga más de lo estipulado, podrá realizar la sustitución que corresponde.

Los regidores y síndicos municipales deberán de solicitar permiso al Presidente para poder retirarse temporal o definitivamente de sus curules o del respectivo Salón de Sesiones, y éste será el encargado de autorizar la misma, lo anterior con el fin de mantener el orden y el respeto en las sesiones municipales, en caso de que no se acate lo anteriormente indicado el regidor perderá la dieta.

Artículo 15. De la apertura y cierre de las sesiones: El Presidente Municipal iniciará cada sesión del Concejo, con la siguiente frase: "Al ser las (.) horas se inicia la sesión (ordinaria o extraordinaria) número (.) del Concejo Municipal de Dota". De la misma forma, para dar por concluida cada sesión, el Presidente pronunciará la siguiente frase: "Al ser las (.) horas, se cierra la sesión (ordinaria o extraordinaria) número (.)".

Artículo 16. De la elaboración del orden del día y los puntos que lo constituyen: El orden del día será elaborado por la Secretaría del Concejo Municipal con instrucciones de la Presidencia y se tratará en lo posible de confeccionarlo con los siguientes artículos: El orden del día lo elabora la Presidencia. Por votación calificada de una moción de orden de un regidor, puede ser alterado (incluir o suprimir algún punto). Aspectos que la Presidencia podrá incluir en el orden del día:

I) Lectura y aprobación del orden del día-

II) Atención de visitas (primeros y terceros lunes de cada mes).

III) Aprobación de la (s) acta (s) de la (s) sesión (es) anterior (es).

IV) Lectura de correspondencia recibida.

V) Participación de regidores (as) y síndicos (as).

VI) Informe del Presidente.

VII) Informe del Alcalde (se presenta por escrito y se adjunta al acta respectiva).

VIII) Informe de la Vice alcaldía Municipal (se presenta por escrito y se adjunta al respectiva).

IX) Dictámenes de las comisiones permanentes y especiales cuando así se requiera.

X) Mociones y acuerdos.

XI) Nombramiento de miembros de Juntas de Educación y Administrativas.

XII) Juramentación de miembros de Juntas de Educación y Administrativas.

XIII) Cierre de la sesión.

Lo anterior sin detrimento de lo que al efecto dispone el artículo 34 del Código Municipal, en lo que respecta a la potestad de la Presidencia de elaborar el orden del día.

Artículo 17. Del orden de los dictámenes de comisión: Los dictámenes de las comisiones serán conocidos en sesión de acuerdo al orden en que fueron presentados a la Secretaría, para ese efecto la Secretaría al recibir los dictámenes, consignará al pie de ellos la hora y fecha de presentación.

Los dictámenes de comisión deberán de ser conocidos y aprobados por el Concejo Municipal, en caso de que el Concejo en pleno no esté de acuerdo con lo dictaminado, podrá resolver por su propia cuenta de acuerdo a su criterio aplicando el instituto de la avocación previsto en la Ley General de la Administración Pública y cuya votación deberá ser de mayoría calificada, además la decisión deberá de ser justificada y fundamentada debidamente, esto con el fin de no causar más perjuicios y atrasos a los administrados involucrados en el tema específico.

De igual manera las comisiones deberán de reunirse una vez cada trimestre como mínimo y brindar un informe de sus funciones en una sesión ordinaria ante el Concejo Municipal sobre sus labores desarrolladas.

De la misma manera, las comisiones o el Concejo Municipal según corresponda, contarán con un plazo máximo de dos meses y medio para dar la respectiva respuesta definitiva a los administrados que tengan que ver con el dictamen, siendo que para efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 23 del Reglamento de la Ley 8220, dentro del plazo perentorio de 10 días hábiles se les comunicará a los interesados, que su solicitud fue trasladada a una determinada comisión.

Que al menos por parte de las comisiones permanentes deberán de brindar un informe semestralmente ante el Concejo y en una sesión ordinaria donde se verán los temas propuestos por la Alcaldía en su campaña de gobierno.

Artículo 18: Del levantamiento del acta, su contenido y formalidades: De toda sesión del Concejo se levantará un acta en la que se harán constar los acuerdos tomados y sucintamente las deliberaciones habidas, salvo en casos de nombramiento o elecciones, en los que se hará constar únicamente el acuerdo tomado.

Las actas deberán ser aprobadas mediante el procedimiento de votación, requiriéndose mayoría simple para su aprobación y serán firmadas por las personas que ocupen los cargos de la Presidencia y Secretaría Municipal una vez que estas hayan sido aprobadas por el Concejo.

Por obligatoriedad los regidores deben votar el acta de manera afirmativa o negativa, no cabe la abstención. El miembro del órgano colegiado que no participó en la totalidad de una sesión, no podrá participar tampoco en la deliberación y aprobación del acta respectiva.

Siendo que el regidor suplente que participó en propiedad en la deliberación y acuerdos del acta por aprobar, será quien participe en la deliberación y aprobación del acta correspondiente, procediendo de seguido a dejar la conformación del órgano colegiado, para que el regidor propietario asuma su cargo y cumpla con las funciones propias de su designación.

En el artículo correspondiente a la aprobación del acta, cualquier regidor podrá plantear revisión de acuerdos, salvo respecto a los aprobados definitivamente. Deberán los señores regidores avocarse exclusivamente a señalar los errores materiales o de forma sobre la confección del acta, caso contrario queda facultado la Presidencia Municipal para suspender el uso de la palabra.

Las actas de sesiones anteriores que se someterán a probación, deberán colocarse en las curules dos horas antes de la hora de inicio de la sesión, de esta forma no será necesario darles lectura artículo 48 del Código Municipal.

Artículo 19: De la correspondencia y su trámite: Toda la correspondencia que ingrese al Concejo Municipal debe incluirse dentro del listado que se tratará en el capítulo establecido para tal fin; asimismo se incluirá toda aquella dirigida a la Presidencia Municipal y que atañe al Concejo. Cuando al Presidente se le comuniquen personalmente recursos de amparo, este deberá presentarlos en la Secretaría Municipal, para que sean del conocimiento del Concejo Municipal.

En el capítulo de trámite de correspondencia, se llevará en un listado el resumen de cada nota, se procederá con la lectura y el presidente la direccionará, una vez concluida la lectura total de la correspondencia, se abrirá el espacio para que los miembros que así lo deseen participen, deberán indicar el número de nota al que se referirán, exclusivamente podrán referirse a las notas que estén dentro de la correspondencia.

CAPÍTULO VI. DE LAS SESIONES SOLEMNES.

Artículo 20. De la calificación de las sesiones como solemnes: El Concejo Municipal podrá acordar que una sesión ordinaria o extraordinaria sea calificada como sesión solemne, con el fin exclusivo, de recibir u homenajear a un ciudadano costarricense o extranjero, celebrar un acontecimiento o fecha importante o dedicarla a cualquier otro asunto que considere que lo amerita.

Artículo 21. Del procedimiento a seguir durante las sesiones solemnes: En las sesiones solemnes se atenderá estrictamente el orden protocolario y en razón de esa calificación sólo podrán hacer uso de la palabra, hasta por un término de cinco minutos, cada uno de los Jefe de Fracción de los partidos políticos representados en el Concejo o la persona que él designe, el Alcalde Municipal y el Presidente del Concejo o bien solo estos dos últimos, si así lo acuerda el Concejo. También podrá hacer uso de la palabra la persona invitada y homenajead.

Artículo 22. Del procedimiento a seguir durante las sesiones ordinarias

y extraordinarias: Las sesiones del Concejo Municipal serán públicas, según artículo 41 del Código Municipal. Esta Corporación, por medio de moción de orden, concederá el espacio o tiempo para la intervención oral de alguna persona que asista.

La ciudadanía tendrá libre acceso a las actas de las sesiones, debiendo hacer una solicitud escrita, indicando la información que requiere.

Artículo 23. Los asuntos de fuerza mayor o emergencia serán atendidos en sesiones extraordinarias convocadas de urgencia, por escrito, por el Alcalde Municipal, en coordinación con la Presencia del Concejo Municipal.

CAPÍTULO VII. DE LA INTERVENCIÓN DEL PÚBLICO.

Artículo 24. De la publicidad de las sesiones: Las sesiones del Concejo Municipal son públicas.

Artículo 25. De las sesiones establecidas como de audiencia al público: Las personas físicas o jurídicas o grupos comunales podrán intervenir oralmente en las sesiones, previa solicitud escrita para tal efecto se establece como sesiones de audiencia al público, los primeros y terceros martes de cada mes.

Para lo anterior, el interesado, debe cumplir con la presentación de la solicitud correspondiente, por lo menos con cuarenta y ocho horas de anticipación, por escrito ante la Secretaría Municipal, indicando en forma clara: nombre completo del solicitante, número de cédula, lugar de pertenencia, medio para notificaciones y el asunto claramente a tratar en la audiencia y en caso de no ser la persona firmante quien expondrá el tema o situación, indicar el nombre y calidades del exponente.

Todos los miembros del Concejo, en el momento en que se atienden las audiencias públicas, se abocarán exclusivamente a solicitar la palabra para formular preguntas concretas al vecino en atención y relativas directamente al problema que plantea. Queda facultada la Presidencia para trasladar a Comisión o a la Alcaldía según el caso.

La Secretaría Municipal, en el oficio en que comunique al solicitante que se le ha concedido una audiencia, pondrá en su conocimiento, el procedimiento establecido para las audiencias y le pedirá adecuarse a él.

En las sesiones de audiencia al público únicamente se atenderá a quienes solicitaron previamente la atención y que cumplieron con los requisitos establecidos para tal efecto.

Artículo 26. Del procedimiento a seguir durante las audiencias al público: En cada audiencia se otorgará el uso de la palabra a la persona u organización a la que se haya acordado recibir. Se tratará en lo posible que la exposición sea breve y concisa para lo cual se concederán diez minutos, los cuales podrán ser prorrogables hasta por cinco minutos más para que pueda concluir, mediante la presentación de una moción de orden.

Deberá el exponente guardar total respeto y decoro ante los señores concejales, síndicos y municipales que se encuentren en las instalaciones donde se lleve a cabo la sesión municipal, facultando al Presidente que en caso contrario, se le suprima el uso de la palabra y si persistiera en el desafuero y no se acatan las disposiciones de la Presidencia, podrá ordenarse el retiro del Salón de Sesiones, incluso por medio de la Fuerza Pública, si esto último fuere necesario, este mismo respeto y consideración deberá de aplicársele al exponente por parte de los demás presentes en la sesión incluyendo a los regidores y síndicos municipales bajo los apercibimientos y responsabilidades de ley.

Una vez finalizada la participación del solicitante la Presidencia ofrecerá el uso de la palabra, hasta por tres minutos, a los miembros del Concejo, Alcalde y síndicos que lo soliciten, con el fin de formular preguntas o pedir aclaraciones al invitado. Terminado este período, el visitante podrá responder las preguntas o hacer las aclaraciones durante un lapso de hasta siete minutos, pasado el cual se dará por concluida la audiencia y la Presidencia Municipal direccionará el asunto.

Artículo 27. Del retiro temporal o indefinido (total) de una sesión: Para el retiro temporal o indefinido (total) de una sesión, se deberá solicitar permiso a la Presidencia. La ausencia temporal no excederá de treinta (30) minutos.

Artículo 28. Competencia de la Presidencia Municipal: Es competencia de la Presidencia Municipal controlar el uso correcto de la palabra, que exista el orden de acuerdo a la solicitud de la misma. Las deliberaciones sobre un tema o situación no deberán desviarse a otro tema.

Artículo 29. De los recesos en las sesiones: En cuanto a recesos, estos deberán someterse a la debida aprobación, indicándose el tiempo que ameriten, en concordancia con el artículo 39 del Código Municipal.

Artículo 30. Del traslado de asuntos competencia del Alcalde: Cuando el objeto de la audiencia sea competencia de la Alcaldía, la Presidencia Municipal lo remitirá, por medio de la Secretaría Municipal, para que éste le dé el trámite correspondiente, comunicándosele así a los interesados y al Concejo Municipal.

Artículo 31. De la remisión de memoriales a las dependencias municipales: Si se presentaren memoriales que dirijan los particulares a la Municipalidad, la Secretaría los examinará y si resulta que lo solicitado es dirigido a otra dependencia, se enviará donde corresponda. De lo anterior se informará a los firmantes.

CAPÍTULO VIII. DE LA INTERVENCIÓN DE FUNCIONARIOS MUNICIPALES.

Artículo 32. De la convocatoria de los funcionarios municipales a las sesiones: Los funcionarios municipales podrán ser convocados para que asistan a sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo, cuando éste, mediante acuerdo, así lo disponga, por votación de al menos una mayoría simple de los Regidores, con el fin de que informen sobre asuntos propios de su cargo. Su asistencia es obligatoria y deberá realizarse al menos con cinco días de anticipación conforme lo establece el artículo 40 del Código Municipal.

Con el propósito de que el funcionario documente lo necesario para informar adecuadamente, deberá indicarse claramente cuáles son los motivos por lo que se le está convocando y el tema particular que el funcionario desarrollará en dicha sesión.

CAPÍTULO IX. DE LOS ACUERDOS Y VOTACIONES.

Artículo 33. De la toma de acuerdos: Los acuerdos del Concejo, tal y como lo establece el artículo 44 del Código Municipal, se toman con base en los dictámenes de las Comisiones de Trabajo o bien las mociones presentadas por escrito por los regidores, cuando incluyan expresa solicitud de "dispensa de trámite de comisión".

Para aprobar la dispensa de trámite de comisión de una moción, se requerirá de una votación no menor de las dos terceras partes de los miembros que integran el Concejo Municipal (mayoría calificada).

Artículo 34. Votos requeridos para tomar un acuerdo: Los acuerdos del Concejo se toman por mayoría absoluta, conforme lo ordena el artículo cuarenta y dos del Código Municipal, salvo algunos casos especiales en que el Código Municipal exige una mayoría diferente.

Artículo 35. Votaciones: Todo acuerdo del Concejo debe ser tomado por la mayoría de votos que establece el Código Municipal, serán tomados previo dictamen de una Comisión o Moción, firmado por los proponentes. El regidor debe emitir su voto, este deberá ser afirmativo o negativo, no puede abstenerse; sin embargo, le es posible inhibirse de la discusión y votación de los asuntos en que él tenga interés directo, su cónyuge o algunos de sus familiares, conforme a lo dispuesto en el artículo 31 inciso a) del Código Municipal. Para contabilizar y enunciar los votos, los regidores deben estar en sus respectivas curules.

No existe posibilidad alguna para que no se contabilice un voto, cuando el regidor lo haya hecho; pero alegue que votar no era su intención.

Artículo 36. Clasificación de votaciones:

Todo acuerdo del Concejo debe ser tomado por la mayoría de votos que establece el Código Municipal.

Tipos de mayorías:

Unánime: Es aquel en que todos los participantes están de acuerdo en una moción o asunto.

La mayoría simple: Es cuando la mitad más uno de los presentes vota a favor del acuerdo.

La mayoría absoluta: Es la mitad más uno de todos los regidores propietarios, y no sólo de los presentes.

La mayoría calificada: Requiere una votación no menor de las dos terceras partes de los miembros que integran el Concejo.

Artículo 37. De la firmeza de los acuerdos: Los acuerdos tomados por el Concejo, quedarán firmes al aprobarse el acta respectiva. Cuando el Concejo lo estime conveniente, por razones de oportunidad y conveniencia, por votación de las dos terceras partes de la totalidad de sus miembros podrá declarar sus acuerdos como definitivamente aprobados, previa moción de orden que solicite la firmeza del acuerdo.

Los acuerdos que sean declarados firmes adquieren plena validez jurídica a partir de ese acto.

Si el acta no se ha presentado para su aprobación, se puede pedir el definitivamente aprobado de un acuerdo, mediante moción de orden, pero debe aprobarse mediante mayoría calificada.

Artículo 38. Del proceso a seguir cuando se produzca un empate en votación: Cuando en una votación se produzca un empate, ésta se hará de nuevo inmediatamente, si el empate persiste se traerá el asunto en la sesión ordinaria siguiente. En caso de que se produzca de nuevo el empate el asunto se tendrá por desechado.

Artículo 39: Acuerdo a sesiones extraordinarias: Las sesiones extraordinarias se convocarán por acuerdo en una sesión ordinaria. El Alcalde convocará igualmente por escrito. También a la Secretaría del Concejo Municipal se le debe comunicar; llevándose siempre un registro que contenga fecha, hora y nombre de dicha convocatoria y asuntos a tratar.

Artículo 40: Del uso de la palabra: Salvo en los casos en que este Reglamento determine un lapso diferente, el Presidente concederá el uso de la palabra en el orden que se lo soliciten. Cada miembro podrá referirse al tema en discusión por un lapso de hasta tres minutos. La Presidencia podrá solicitarle a quien se encuentre en el uso de la palabra, que se concrete al asunto en debate. En caso de renuencia podrá retirarle el uso de la palabra.

Por una única vez, un regidor podrá ceder por medio de moción de orden su espacio de uso de la palabra a otro edil por un lapso de tres minutos.

Una vez efectuada la votación de dictámenes o mociones el asunto debe darse por concluido, solamente podrán hacer uso de la palabra los regidores que justifiquen su voto negativo, hasta por un minuto.

Artículo 41. De los recesos durante las sesiones: Los miembros del Concejo podrán solicitar a la Presidencia, durante las sesiones, que se concedan recesos, los cuales podrán ser autorizados hasta por un máximo de 15 minutos en total, por cada sesión. Vencido el plazo del receso la Presidencia reiniciará la sesión, para lo cual, si fuere necesario, hará las sustituciones correspondientes para completar el quórum.

Artículo 42. De las votaciones secretas: Necesariamente serán secretas las siguientes votaciones:

La elección de Presidente y Vicepresidente del Concejo Municipal.

Los nombramientos de los representantes del Concejo Municipal ante el Comité Cantonal de Deportes y Recreación.

La concesión de honores.

Cualquier otra que por mayoría calificada de votos acuerde el Concejo.

Artículo 43. De la permanencia dentro del recinto parlamentario: Durante el transcurso de las sesiones del Concejo, solo podrán permanecer en el Recinto Parlamentario, los regidores propietarios y suplentes, los síndicos propietarios y suplentes, el Alcalde, el Secretario (a) Municipal, los Asesores (ras) del Concejo y Alcaldía, así como los Asistentes de la Secretaría. Excepcionalmente podrá ingresar al recinto algún particular, invitado, o funcionario municipal si el Presidente así lo autoriza.

CAPÍTULO X. MOCIONES.

Artículo 44: Mociones: Todo regidor propietario o suplente en propiedad, presentará sus mociones o proposiciones por escrito, con letra legible, sin tachaduras o borrones y firmadas ante el Secretario Municipal, quien le anotará la fecha y hora en que fueron presentadas y serán conocidas en estricto orden de presentación, salvo que se trate de moción de orden. El orden de presentación será el mismo que se seguirá para conocerlas en el Concejo, salvo que por razones de extrema urgencia se deba variar dicho orden.

Toda moción será leída por el Secretario Municipal. Los regidores suplentes, los síndicos y cualquier vecino del cantón, pueden presentar una moción, siempre y cuando sea acogida para su trámite por un regidor propietario.

Cualquier modificación que se haga a una moción, debe escribirse mediante nota al pie, que debe ser firmada por el proponente de la moción. Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 44 del Código Municipal.

Artículo 45. De las mociones con dispensa de trámite de comisión: Cuando se presente una moción con dispensa de trámite de comisión, antes de que la Presidencia someta a votación dicha dispensa, la cual requerirá para su aprobación de mayoría calificada, se brindará el uso de la palabra hasta por tres minutos al proponente; asimismo a alguno de los regidores que se encuentren en contra de la moción, aprobada la dispensa de trámite, el Presidente pondrá a discusión el asunto, por el fondo, pudiendo hacer uso de la palabra los miembros del Concejo, los síndicos y el Alcalde.

Cuando la iniciativa no superase la dispensa de trámite de comisión, la presidencia del Concejo Municipal deberá obligatoriamente trasladarla a una comisión, no pudiéndose justificar el voto negativo.

Artículo 46. De las mociones sin dispensa de trámite de comisión: Cuando se presente una moción sin dispensa de trámite de comisión solo podrá hacer uso de la palabra para referirse al fondo del asunto el Regidor proponente por un tiempo no mayor a tres minutos, luego el Presidente remitirá la moción a la comisión correspondiente.

Artículo 47. Mociones de Orden: Las mociones de orden podrán ser presentadas de manera verbal o escrita siempre y cuando las mismas se presenten para las siguientes razones:

Para regular el debate.

Para prorrogar el uso de la palabra a un Regidor.

Para alterar el orden del día, para incluir un asunto, o para que posponga el conocimiento de uno que se anote en el orden del día.

Artículo 48. De la presentación de las mociones de orden: En cualquier momento del debate podrán presentarse mociones de orden con relación al asunto que se discute. La moción de orden suspenderá el debate hasta tanto no sea aprobada o rechazada por el Concejo.

Se concederá la palabra al proponente de la moción por una única vez, por un período máximo de tres minutos, luego de lo cual se pondrá a votación. Si la moción es aprobada, de inmediato se ejecutará lo propuesto en ella. Sobre una moción de orden no cabe otra que pretenda posponerla, se tendrán por dispensadas del trámite de análisis y dictamen de comisión.

Artículo 49: Votación de la moción de orden: Las mociones de orden deben ser conocidas y puestas a votación inmediatamente, sin discusión y en riguroso orden de presentación. Por ser mociones de orden requieren para su aprobación el voto de la mitad más uno de los regidores.

Artículo 50: Moción e iniciativa fuera de orden: El Presidente Municipal no dará curso y declarará fuera de orden las proposiciones o mociones que evidentemente resulten improcedentes o que simplemente vayan a dilatar u obstaculizar el curso normal del debate o la resolución de un asunto. Para ello deberá el presidente dar un razonamiento de su decisión.

Artículo 51: Clases de mociones y trámite:

Moción Principal: Se usa para proponer un asunto original, nuevo. El regidor solicitará el uso de la palabra y presentará por escrito su propuesta, la cual será puesta en discusión y cuando se considere suficientemente discutida se realizará la votación. Otro regidor o regidora puede mocionar en el sentido de que desea modificar la moción propuesta y entonces se discutirá esta nueva moción, votando luego la primera y después la segunda moción presentada, que sería una moción de enmienda.

Moción de Enmienda Esta se puede presentar en cualquier momento después de presentada la moción principal y antes de que se vote sobre la misma. Debe de presentarse con claridad y decir a qué parte de la moción principal se refiere, dicha enmienda no debe ser tal que sustituya completamente a la principal.

Moción Subsidiaria o de Consideración. Se utiliza para posponer o impedir la consideración del asunto, para aclarar o perfeccionar la moción principal o para remitirla a una comisión. El regidor o regidora que desee que "no se considere un asunto", deberá presentar su objeción, en el momento en que la presidencia lo pone en discusión y nunca antes. Puede interrumpir al que hace uso de la palabra sobre el tema y no es necesario que tal objeción sea secundaria. Este tipo de mociones es sólo para casos excepcionales, y no es recurso para interrumpir a un orador, obstaculizar la sesión o perder el tiempo.

Moción incidental o Cuestión de orden: Es la que se refiere a procedimientos y son las llamadas "cuestiones de orden", de apelación, para cerrar el debate, entre otros. Cuando sucede algo incorrecto o contrario al presente reglamento, la Presidencia por deber deberá hacer valer su autoridad e imponer el orden; pero si no lo hace, cualquiera de los regidores o regidoras puede presentar la cuestión o moción de orden. Dicha moción no necesita ser apoyada ni puede ser debatida; tampoco se somete a votación, y una vez que es presentada, se suspende cualquier otra discusión, y se escucha en qué consiste la cuestión de orden. Si el proponente tiene la razón, la Presidencia debe declararla con lugar y corregir la falta.

Moción de Privilegio: Se refiere a la sesión misma; se usa para llamar la atención hacia asuntos que afecten los derechos de los regidores y las regidoras, tales como falta de ventilación, luz, audición etc. Estas mociones tienen preferencia y son verbales, al igual que las mociones de orden tienen que resolverse primero, incluso interrumpiendo el trámite de la moción que se encuentra en discusión.

Moción de Clausura: Es para poner fin a la sesión y puede ser presentada en cualquier momento por un regidor o una regidora, salvo que se esté haciendo uso de la palabra o realizándose una votación. Si bien el asunto no es debatible, quien preside tiene el derecho de llamar la atención hacia algún asunto urgente que estime debe de ser tratado con urgencia, y puede pedir al que presentó la moción que la retire, si la moción para levantar la sesión es derrotada, no puede ser planteada otra vez. Tal moción es la única forma parlamentaria de terminar una sesión.

CAPÍTULO XI. DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.

Artículo 52. De los deberes de la Presidencia Municipal: Corresponderá a la Presidencia Municipal, junto a las otras atribuciones conferidas en el Código Municipal y en este Reglamento:

Abrir, presidir, suspender y cerrar las sesiones del Concejo Municipal. Estando en debate un asunto la Presidencia no podrá levantar la sesión hasta tanto no se agote la discusión del mismo.

Preparar el orden del día en coordinación con la Secretaría del Concejo.

Anunciar las votaciones y la aprobación o rechazo de un asunto.

Conceder el uso de la palabra y retirarla a quien se exceda en sus expresiones, se sobrepase el tiempo reglamentario o se desvíe del asunto en discusión.

Conceder el uso de la palabra para justificar el voto negativo sobre un acuerdo por un período máximo de tres minutos.

Mantener el orden de las sesiones. Hacer retirar de ellas a aquellas personas que se encuentren en el recinto y no guarden la compostura debida o el respeto requerido, interrumpen o impidan la celebración de la sesión. Entiéndase que podrán ser desalojadas las personas que se encuentren en el recinto donde sesiona el Concejo Municipal y que, se dirijan de manera irrespetuosa, insolente, maleducada, con gritos y ofensas a los regidores u a otros miembros del Concejo, síndicos, funcionarios municipales o invitados.

Requerir la presencia de la Fuerza Pública cuando lo estime pertinente en protección de la integridad física de las personas que están en el recinto donde se sesiona.

Ordenar el retiro total y definitivo de un Regidor de la sala de sesiones cuando este no esté cumpliendo las reglas de respeto y decoro en el comportamiento, tanto para los demás regidores como para los demás presentes en el recinto donde sesiona el Concejo Municipal. En este caso el regidor retirado de la sesión será sustituido por su suplente y perderá la respectiva dieta.

En el caso de que sea un regidor suplente el que debe de ser retirado de la sesión porque está sustituyendo a un propietario, si no hay ningún otro regidor de su partido que lo sustituya, será retirado y la sesión continuará con el resto de Regidores, siempre y cuando no se rompa el quórum. Si el Regidor que no cumple con las disposiciones de comportamiento que exige el presente reglamento se rehúsa a salir del salón de sesiones, el Presidente suspenderá temporalmente la sesión hasta que se retire de manera total del recinto, y podrá la presidencia utilizar la colaboración de la Fuerza Pública o seguridad privada en caso de que exista para dar cumplimiento a dicha acción.

Firmar, junto con el Secretario Municipal, las actas de las sesiones, en la misma sesión en que se aprueban.

Nombrar a las personas que integrarán las comisiones permanentes y especiales. Procurar que en todas las comisiones participen miembros de los partidos políticos representados en el Concejo y señalar el plazo en que las comisiones especiales deben rendir sus dictámenes.

Guardar la debida compostura, con respeto, educación y el decoro en el uso de sus facultades y atribuciones y desempeñar el cargo dentro de las disposiciones del Código Municipal, de este Reglamento y cualquier otra disposición regulatoria.

Conceder audiencias.

Conceder permiso a los miembros del Concejo, a los síndicos, al Alcalde para salir temporalmente de una sesión, durante un lapso no mayor de quince minutos. Pasado este período el regidor o síndico que no se reintegre a la sesión perderá la dieta correspondiente y será sustituido por el regidor suplente. Deberá la Presidencia indicar la hora de salida y entrada de quienes se retiren temporalmente a efecto de que conste así en el acta, para lo cual contará con la colaboración del Secretario Municipal.

Autorizar la entrada y permanencia de la prensa al Recinto Parlamentario.

Coordinar con el Alcalde el nombramiento de los funcionarios que participen como asesores de comisiones del Concejo Municipal.

Anunciar y proceder con las suplencias respectivas durante las sesiones.

Dar curso a las mociones y dictámenes presentados.

Contestar solidariamente los recursos de amparo en representación del Concejo Municipal, cuando así lo exprese la Sala Constitucional.

Formular las denuncias judiciales que correspondan, cuando el actuar u omisión de un regidor encuadre dentro de los presupuestos del delito de incumplimiento de deberes u otro tipo penal según la legislación en materia penal vigente. Asimismo, deberá formular cualquier otra denuncia de carácter judicial o administrativa en procura de proteger los intereses municipales.

Artículo 53. De la remoción de la Presidencia Municipal: El Concejo Municipal se arroga la potestad de remover la persona que ocupe la Presidencia Municipal. Su destitución se dará en caso que una vez realizado el debido proceso hayan sido imputables las denuncias por parte del Órgano Director y el Concejo Municipal haya aprobado el informe por medio de mayoría absoluta.

El procedimiento a seguir deberá respetar en todo momento el debido proceso y fundamentarse en violaciones al bloque de legalidad, entendiéndose esto como conductas reiterativas de omisión y/o violación a las normas reglamentarias, legales y constitucionales que le alcancen. Además, se valorará si las conductas investigadas puedan ser llevadas a instancia judicial y en caso positivo se deberá de presentar a los estrados judiciales la respectiva denuncia.

Para iniciar el procedimiento administrativo el Concejo Municipal dará apertura a un órgano director del debido proceso el cual deberá proceder conforme a los estipulado en los artículos 39 y 41 de la Constitución Política, el artículo 308 y siguientes de la Ley General de la Administración Pública y el Reglamento Interno de Procedimientos Administrativos de esta Municipalidad.

CAPÍTULO XII. DE LOS REGIDORES.

Artículo 54. De los deberes de los Regidores Municipales: Además de los deberes señalados en el artículo veintiséis del Código Municipal y en este Reglamento, corresponde a los regidores:

Estar en sus curules al momento del inicio de la sesión.

Estar sentados en sus curules al momento en que la Presidencia someta a votación el asunto que esté en conocimiento del Concejo. De no ser así, el voto no será recibido por la Presidencia y, en consecuencia, se computará como si el regidor estuviese ausente del salón de sesiones, por ende, no le corresponderá el pago de dieta, no pudiendo incorporarse nuevamente a la sesión.

Votar en los asuntos que se sometan a su decisión; el voto deberá ser afirmativo o negativo.

Guardar durante el desarrollo de las sesiones la debida presentación personal y un comportamiento de acuerdo a principios de respeto que enaltezca el Concejo Municipal. Para ello deberá procurar durante el desarrollo de las sesiones municipales desenvolverse conforme a las normas de etiqueta y protocolo, de manera que de acuerdo al status que representa un Concejo Municipal se proyecte una imagen adecuada respecto a: la presentación personal, las normas de cortesía, el respeto y la tolerancia, adecuada dicción y las normas de alimentación, además deberá de permanecer el mayor tiempo posible sentado en su curul mostrando respeto e interés al tema que se discuta, lo anterior con el fin de que tenga buen criterio y conocimiento adecuado en caso de que deba de emitir su voto.

Pedir permiso a la Presidencia para hacer abandono, en forma temporal y por un período no mayor a quince minutos, de la Sala de Sesiones o de aquella donde se realice la sesión. En caso de quién no ingresó después de los quince minutos a la Sala Sesiones, se trate de un regidor propietario, éste será sustituido por un suplente hasta que finalice la sesión municipal. Sin embargo, si el mismo ingresa pasados los quince minutos de gracia puede permanecer en el transcurso de la sesión como ciudadano con derecho a voz; pero perderá su derecho a cobrar la dieta.

Hacer uso de la palabra, sujetándose estrictamente al tema objeto de discusión y guardar el respeto y la compostura en el ejercicio de sus funciones, refiriéndose con respeto a los integrantes del Concejo, a los miembros de la Administración Municipal, a la ciudadanía en general. Para la participación de regidores se destina un espacio de cinco (5) minutos, para cada uno.

Participar en todas las sesiones ordinarias y extraordinarias del Concejo.

Participar en todas las sesiones de las comisiones ordinarias y especiales de que forme parte.

Solicitar aprobación al Concejo en caso de ausentarse por estar en representación del mismo.

Asumir la presidencia cuando el Presidente o Vicepresidente no se encuentre presente en la sesión y le corresponda asumir al miembro de mayor edad presente entre los regidores propietarios. Para tales efectos la Secretaría Municipal llevará un registro de las fechas de nacimiento de cada uno de los señores regidores.

Revisar y analizar con detenimiento todos y cada uno de los asuntos sometidos a su conocimiento antes de emitir el voto definitivo, bajo el apercibimiento de que en caso de que no lo hagan, serán responsables solidarios tanto penal, como civil y laboralmente, por las decisiones que del Concejo emanen, excepto cuando hayan votado de manera negativa y fundamenten su voto.

Formar parte de las comisiones especiales o permanentes, convocar y asistir regular y responsablemente a las reuniones y procurar atender los trámites de manera pronta y oportunamente.

Es deber de los regidores municipales denunciar ante cualquier instancia sea esta judicial o administrativa, las actuaciones u omisiones de cualquier regidor que comprometa los intereses municipales.

Artículo 55. De los derechos de los Regidores Municipales: Además de los derechos y facultades que establece el artículo veintisiete del Código Municipal, los regidores, tienen derecho a:

Que se les otorgue el uso de la palabra, para exponer su posición sobre cada asunto que se someta a conocimiento y resolución del Concejo, por el período que este Reglamento fije.

Solicitar que sus palabras, o las de cualquier otro miembro del Concejo, el Alcalde, los asesores, o cualquier otra persona que haya intervenido en una sesión, consten en el acta, respetando lo estipulado en el artículo 47 del Código Municipal en el cual se establece que en el acta se harán constar las deliberaciones de manera sucinta, utilizando este mecanismo de manera excepcional.

Asistir libremente a cualquier sesión de las comisiones ordinarias o especiales, de las que no sea integrante, lo que hará con derecho a voz, pero sin derecho a voto.

Llamar al orden al Presidente Municipal, cada vez que, en el desempeño de su cargo, se separe de las disposiciones de este reglamento.

Se restringe el uso oral del teléfono celular durante la sesión del Concejo Municipal en caso urgente deberá solicitarse el permiso respectivo a la Presidencia Municipal para atenderlo y a la vez deberá de salir de la sala de sesiones para su atención.

Los regidores suplentes y los síndicos propietarios y suplentes, en lo conducente, tienen los mismos derechos y facultades expresados en los incisos anteriores.

Cada regidor razonará su voto negativo, lo cual constará en el acta. Para el voto a favor se debe levantar la mano a una altura superior a la cabeza. Cada regidor razonará su voto negativo, lo cual constará en el acta. Para el voto a favor se debe levantar la mano a una altura superior a la cabeza. Esto mismo califica para solicitar el uso de la palabra.

CAPÍTULO XIII. DEL ALCALDE MUNICIPAL.

Artículo 56. De los deberes del Alcalde Municipal: Además de las atribuciones y obligaciones que consigna el artículo diecisiete del Código Municipal, el Alcalde Municipal tendrá, en relación con el Concejo Municipal, los siguientes deberes:

Asistir, con voz, pero sin voto, a todas las sesiones del Concejo Municipal, salvo que deba atender otras obligaciones municipales, señaladas para la misma hora de la sesión, lo que en cada caso justificará por escrito ante el Concejo Municipal. En su lugar deberá enviar a uno de los vice alcaldes. Para su informe se le concederá un espacio de quince (15) minutos. Por moción de orden se extenderá el tiempo para el informe del Alcalde Municipal, solo si es urgente y en caso de ser necesario únicamente.

Sancionar y promulgar las resoluciones y acuerdos aprobados por el Concejo o en su defecto interponer el veto en atención a lo dispuesto por el artículo ciento cincuenta y ocho del Código Municipal.

Rendir ante el Concejo, a más tardar en una de las sesiones de febrero y agosto de cada año, un informe de los ingresos y egresos que haya autorizado en el semestre inmediato anterior.

Rendir ante el Concejo, cada año, en una de las sesiones de la segunda quincena de febrero un informe de labores, el cual debe ser discutido y aprobado por el Concejo antes de su presentación al pueblo, en la primera quincena de marzo.

Presentar cada año al Concejo Municipal, a más tardar en la última semana del mes de agosto, con copia a cada regidor propietario, para su análisis y posterior aprobación, el proyecto de presupuesto para el ejercicio fiscal del año siguiente, el cual debe guardar

coherencia con el Plan Operativo Anual y el Plan de Desarrollo Municipal. Lo anterior con la salvedad que se entregue el proyecto presupuesto en forma digital con cinco días hábiles antes de su presentación para la aprobación.

Ejecutar el nombramiento de funcionarios de confianza que el Concejo Municipal requiera para el fiel cumplimiento de su gestión, lo anterior una vez que se tome el acuerdo respectivo y sea comunicado debidamente a la Administración Municipal, en igual sentido para el cese del funcionario de confianza, el Concejo Municipal una vez acordado, deberá notificar al Alcalde para proceder con el cese del funcionario por medio de documento idóneo creado para tales efectos y siguiendo el procedimiento que corresponda así como la cancelación de extremos laborales, si corresponde.

Artículo 57. De la interposición del veto: La interposición del veto por parte del Alcalde Municipal tendrá prioridad en el orden del Concejo Municipal y el Presidente no podrá negarse a dar trámite a ese veto ni posponer su conocimiento en el Concejo. En la siguiente sesión inmediatamente a la presentación del veto el Concejo deberá rechazarlo o acogerlo, en el caso de rechazarlo el expediente se remitirá al Tribunal Contencioso Administrativo para que resuelva lo pertinente. La interposición del veto suspende el acuerdo recurrido.

Artículo 58. De la convocatoria a sesiones extraordinarias: En cumplimiento del inciso m) del artículo 17 del Código Municipal, el Alcalde debe hacer la convocatoria a sesiones extraordinarias, con al menos veinticuatro horas de anticipación. Constituye prueba de que los regidores y síndicos fueron debidamente convocados, el documento que demuestre la correcta comunicación, según el medio de notificaciones señalado. Si la convocatoria a una sesión extraordinaria se realiza en una sesión ordinaria, el señalamiento deberá de hacerse respetando el tiempo de anticipación indicado en este artículo; todos los regidores presentes se tendrán por notificados del señalamiento sin necesidad de hacerlo por otro medio, en el caso de que haya algún o algunos regidores propietarios que no estén presentes en la sesión, deberá de comunicárseles por el medio señalado por ellos sobre dicha sesión.

CAPÍTULO XIV. DE LAS COMISIONES DE TRABAJO.

Artículo 59. De las comisiones: Las comisiones de trabajo del Concejo Municipal se clasifican en permanentes, especiales y especiales permanentes.

Artículo 60. Comisiones Permanentes: Se integrarán con un mínimo de tres y un máximo de cinco regidores propietarios. Los regidores suplentes no pueden formar parte de las comisiones permanentes, salvo cuando sustituyen a los regidores propietarios. Además, podrán participar en calidad de asesores, pero en el entendido que ello no les otorga el derecho a integrarlas y votar en su seno, salvo que un regidor propietario de su partido forme parte de la misma y esté ausente.

Las comisiones permanentes son las siguientes:

Hacienda y Presupuesto.

Obras Públicas.

Asuntos Sociales.

Gobierno y Administración.

Asuntos Jurídicos.

Asuntos Ambientales.

Asuntos Culturales.

Condición de la Mujer y Accesibilidad (Comad).

Comisión de Asuntos de Seguridad.

Artículo 61. Comisiones Especiales: El Concejo Municipal podrá crear comisiones especiales con el fin de estudiar un asunto específico y elaborar un dictamen, la Presidencia Municipal se encargará de integrarlas, tratando de dar proporcionalidad y representación de las distintas fracciones.

Las comisiones especiales se integrarán con un mínimo de tres miembros de los cuales dos deben ser regidores propietarios y suplentes. Podrán integrarlas los síndicos propietarios y suplentes; estos últimos tendrán voz y voto.

Artículo 62. Comisiones especiales permanentes: Dichas comisiones se crearán por acuerdo del Concejo Municipal, las mismas pueden ser creadas para analizar temáticas o asuntos que por su complejidad y continuidad requieran permanecer en un plazo que abarque el periodo constitucional completo.

Se integrarán por un mínimo de tres miembros, pueden participar con potestades plenas los regidores y síndicos; propietarios y suplentes.

Artículo 63. De los temas a conocer por cada Comisión: Las comisiones permanentes analizarán, dictaminarán y recomendarán, sobre los siguientes asuntos:

Comisión de Hacienda y Presupuesto

La formulación, el análisis, la planificación, la evaluación y seguimiento del presupuesto ordinario y extraordinarios, las modificaciones presupuestarias y en general lo relacionado con la hacienda municipal, lo relacionado con la Contraloría General de la República, en tanto sea materia presupuestaria, hacendaria o financiera, las donaciones que provengan de instituciones públicas o privadas o que la Municipalidad haga a instituciones públicas o privadas, las solicitudes de exoneración de impuestos o tasas municipales, las compras, los otros asuntos relacionados o afines que le asigne el Concejo Municipal para su conocimiento.

Comisión de Obras Públicas

Las obras públicas que se construyan en la jurisdicción del Cantón, el ordenamiento urbano y el Plan Regulador, la conservación de los edificios declarados patrimonio histórico, la planificación, diseño y construcción de obras públicas por parte de la Municipalidad de Dota u otras entidades del Estado.

Otras obras afines a las obras públicas, construcciones, edificaciones, entre otros.

Asuntos relacionados o afines o que le asigne el Concejo Municipal para su conocimiento.

Comisión de Asuntos Sociales

La educación, los programas de vivienda, los programas de becas de estudio para habitantes del cantón, el desarrollo armónico de la infancia y la juventud, los asuntos relacionados con el bienestar de los adultos mayores, la asistencia y la ayuda social en casos de calamidad, infortunio, fuerza mayor y daños ocasionados por desastres naturales, los programas de empleo y la promoción de formas autogestionarias de empleo, los sistemas de seguridad y protección social, la salud pública,

Las materias afines al desarrollo social y humano o lo que le asigne el Concejo Municipal para su conocimiento.

Comisión de Gobierno y Administración

Los relacionados con las instalaciones, edificios, vehículos, maquinaria y afines de la Corporación Municipal, los recursos humanos y materiales de la Municipalidad, a efecto de vigilar su sana y eficiente administración, en tanto no contravengan las potestades del Alcalde en estas materias.

Los relacionados con la cooperación interinstitucional y las relaciones entre la Municipalidad y entes estatales y privados, los convenios, acuerdos y contratos de cooperación entre la Municipalidad y entidades públicas y privadas, nacionales, extranjeras o internacionales, los asuntos relacionados con el mercado municipal, asuntos relacionados con el cementerio municipal, los asuntos relacionados con nombramientos. Las solicitudes una vez leídas en el capítulo de correspondencia se trasladarán a conocimiento de esta comisión para su dictamen.

Los otros asuntos afines relacionados con el gobierno y la administración municipal o los que le asigne el Concejo Municipal para su conocimiento.

Comisión de Asuntos Jurídicos

Los asuntos relacionados con el derecho y justicia, los proyectos de ley y proyectos de reglamentos, los asuntos relacionados con la Contraloría General de la República, en tanto sean en materia legal, las apelaciones por permisos no concedidos por la Administración Municipal, para la realización de espectáculos públicos, ferias, turnos, festejos populares, los recursos de revocatoria y de revisión interpuestos por administrados contra acuerdos de distinto tipo emanados del Concejo Municipal, así como las apelaciones contra actos del Alcalde Municipal y los relacionados contra actos de la administración que según la normativa legal debe conocer y resolver el Concejo Municipal, los relacionados con el uso, préstamo, arrendamiento u otros de los bienes inmuebles municipales, los otros asuntos afines relacionados con el derecho, la justicia y las relaciones con otros entes dedicados a esta materia o los que les asigne el Concejo Municipal para su conocimiento.

Comisión de Asuntos Ambientales

Los asuntos relacionados con la conservación y preservación del medio ambiente, la conservación y rescate de las cuencas hidrográficas, y la conservación y mantenimiento de los recursos naturales en general, el tratamiento de los desechos sólidos, la prevención de desastres naturales y los sistemas preventivos de ayuda y mitigación en el caso de la ocurrencia de estos, los estudios de impacto ambiental, en que tenga interés la Municipalidad o la comunidad de Dota, los asuntos relacionados con la Comisión Nacional de Emergencia, lo concerniente al ambiente, en relación con el Plan Regulador, los otros relacionados o afines, o que le asigne el Concejo Municipal para su conocimiento.

Comisión de Asuntos Culturales

La promoción y desarrollo de las bellas artes, la promoción y desarrollo de los deportes, la promoción y desarrollo de la recreación, los relacionados con el Comité Cantonal de Deportes, el desarrollo y promoción del arte popular costarricense, la promoción y desarrollo de la actividad turística, otros asuntos afines o que le asigne el Concejo Municipal para su conocimiento.

Comisión de la Condición de la Mujer y Accesibilidad (COMAD):

La promoción y desarrollo de la Mujer, en el entorno social, económico, laboral, político, etc., el desarrollo armónico de la familia, será la encargada de velar por que en el cantón se cumpla la Ley N.º 7600, Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad y, los otros asuntos afines, o que le asigne el Concejo Municipal para su conocimiento.

Además de las siguientes funciones:

El cumplimiento del reglamento de funcionamiento de la Comisión.

Proponer al Concejo Municipal para su aprobación, políticas y proyectos específicos para la atención de necesidades de las mujeres del cantón.

Propiciar que, en las políticas y prioridades de desarrollo del cantón, se incorpore la perspectiva de género y contemplen las necesidades diferenciadas de hombres y mujeres.

Coordinar con diferentes instancias, el desarrollo de proyectos relativos a la promoción y defensa de los derechos de las mujeres y la igualdad y equidad de género.

Realizar sesiones de preparatorias y elaboración de un plan anual de la Comisión.

Cualquier otra función que se le asigne por parte del Concejo, los reglamentos y leyes vigentes. Esta Comisión tendrá como fin incorporar la perspectiva de género en todo el quehacer municipal, a través del cumplimiento efectivo de las funciones que se le asigne y cualquier otra que corresponda a su competencia que le sea asignada por el Código Municipal, los reglamentos que se dicten al efecto y cualquier Ley vigente.

Promover las directrices que en políticas de género emanen del Instituto Nacional de las Mujeres (INAMU), e impulsará los proyectos que en este campo se requieran.

Promover que, en el Plan de Desarrollo Municipal presentado por la Alcaldía Municipal, se incorpore la perspectiva de género y se promueven los derechos de las mujeres.

Impulsar la realización de la Política y Plan de Acción de Igualdad y Equidad de Género de la Municipalidad, así como cualquier otra normativa interna que se lleva a cabo sobre igualdad y equidad de género.

Comisión Permanente de Asuntos de Seguridad.

Coordinar en conjunto con las fuerzas policiales nacionales y locales, la planificación y ejecución de la política pública en materia de prevención del delito y seguridad ciudadana.

Revisar la planificación y ejecución por parte de la Administración Activa Municipal de los programas de seguridad ciudadana y policía municipal.

Fiscalizar el funcionamiento de los sistemas de seguridad ciudadana, prevención del delito, administración de justicia y acceso ciudadano a las instancias públicas.

Artículo 64. De la participación de asesores en las comisiones: Los funcionarios municipales, el Alcalde, los asesores del Concejo y los vecinos del cantón, podrán participar, en calidad de asesores, con voz, pero sin derecho a voto, en las comisiones del Concejo Municipal. Serán llamados por acuerdo del Concejo para participar en las comisiones.

Artículo 65. De la presidencia de las comisiones: Cada comisión de trabajo debe escoger entre sus miembros a una persona que ocupe la coordinación, pudiendo en principio recaer en cualquier miembro. Los particulares pueden asistir a las sesiones en calidad de asesores, razón por la cual no pueden ser electos para ocupar la coordinación de la comisión.

En caso de que transcurrido un mes de conformada la comisión y sus miembros no hayan designado a su coordinador, la presidencia municipal nombrará a la persona que ocupe dicho cargo. Así mismo cada comisión comunicará mediante dictamen la fecha y hora de sus reuniones, siguiendo el mismo procedimiento cuando surja algún cambio.

Artículo 66. De la designación de funcionarios como asesores de las comisiones: Cada comisión por medio de acuerdo municipal podrá solicitarle al Alcalde Municipal la designación de funcionarios administrativos, para que funjan como asesores de comisiones. Los miembros del Concejo Municipal podrán solicitar criterios que se entreguen en forma escrita sobre asuntos que se encuentren en las carpetas.

Artículo 67. Del quórum que requieren las comisiones para efectuar las sesiones: Una comisión requiere para sesionar de un quórum de la mitad más uno del número de sus miembros.

Artículo 68. Del plazo de las comisiones para emitir respuesta: Las comisiones despacharán los asuntos a su cargo con la mayor brevedad posible. Salvo los casos especiales en que la Presidencia del Concejo en forma expresa fije un término menor o superior, las comisiones deberán rendir sus dictámenes en un plazo máximo de dos meses y medio para dar respuesta definitiva a los administrados que tengan que ver con el dictamen, prorrogables por otros quince a juicio de la Presidencia.

Artículo 69. De los dictámenes de mayoría y minoría: Cuando al final de la discusión de un asunto, en la comisión, persistieran divergencias de criterio, entonces se podrán redactar dos o más dictámenes, según sea el número de opiniones o criterios existentes. Se considerará dictamen de mayoría el suscrito por el mayor número de miembros de la comisión y de minoría los que tengan menor número, ordenándose según el número de firmas de cada dictamen.

En el momento que el Concejo Municipal conozca de un asunto proveniente de una comisión con más de un dictamen, se someterán a conocimiento todos los dictámenes, se pondrá a discusión primeramente aquel que sea de mayoría. Si éste es aprobado, los demás se archivarán, sin ser discutidos. Si el de mayoría es rechazado por el Concejo, entonces se entrará a conocer el dictamen de minoría que tenga el siguiente mayor número de firmas. Si este también es rechazado se seguirá con el siguiente realizando el mismo procedimiento y así sucesivamente.

Si hay dos o más dictámenes con el mismo número de firmas, la Presidencia del Concejo ordenará, mediante sorteo, la ubicación de cada dictamen para su discusión, lo cual se consignará en el acta de la sesión.

En caso de no existir los votos necesarios para la aprobación de ninguno de los dictámenes, se tendrá que el dictamen que cuente con la mayor votación será traído a la sesión ordinaria siguiente y sometido a votación, y si este no es aprobado se tendrá por rechazado el asunto debiéndose comunicar a los interesados, en caso de su existencia.

Artículo 70. De la inclusión de los dictámenes de las comisiones: Los dictámenes de comisión, una vez que han sido presentados a la Secretaría Municipal, serán ordenados, estrictamente, por su orden de ingreso y en ese mismo orden se pondrán a discusión en el Concejo. Para garantizar este orden, la Secretaría Municipal, llevará un registro de ingreso de dictámenes. Salvo casos de excepción que requieran conocerse con suma urgencia.

Artículo 71. De la permanencia y obligación de pertenecer a las comisiones: Los miembros del Concejo Municipal que hayan sido nombrados en comisiones permanentes y especiales permanentes durarán en sus cargos dos años.

Los miembros de las comisiones permanentes podrán renunciar a pertenecer a ellas, en caso de existir alguna imposibilidad para participar en las mismas deben solicitar por escrito su exclusión, dando las razones del caso; pero conservándose la obligación de trabajar en otras. También se podrá solicitar a la Presidencia Municipal que los permute con otro integrante de su fracción política acreditada por el Tribunal Supremo de Elecciones. Si la Presidencia acepta la permuta, lo informará al Concejo y ello se hará constar en el acta.

Artículo 72. De las sesiones de las comisiones y la lista de asistencia: Las comisiones deberán sesionar en forma ordinaria al menos dos veces al mes y extraordinariamente cuando sea necesario. De cada reunión de comisión debe firmarse la lista de asistencia.

La fecha y hora de las sesiones deben establecerse con carácter permanente mediante acuerdo unánime de los integrantes de la comisión, y se comunicará al Concejo Municipal mediante dictamen.

CAPÍTULO XV. DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL.

Artículo 73. De las responsabilidades: Si el presupuesto no se llegara a aprobar, por razones imputables al Alcalde, a funcionarios administrativos o a regidores en el tiempo establecido por el Código Municipal, el Concejo Municipal tendrá un plazo improrrogable de diez días para definir el procedimiento para establecer las responsabilidades administrativas, civiles y penales que puedan resultar de tal omisión.

De las acciones iniciadas, en ejecución de lo indicado en el párrafo anterior, deberá enviarse copia de inmediato a la Auditoría Municipal y a la Contraloría General de la República. En estos casos la Municipalidad estará sometida a lo dispuesto en el artículo noventa y ocho del Código Municipal.

Artículo 74. Del plazo para la presentación de los Consejos de Distrito del listado prioridades: En la primera semana de abril, los Consejos de Distrito deberán presentar una lista de sus programas, requerimientos de financiamiento y prioridades, tomando en cuenta el Plan de Desarrollo Municipal. De conformidad con las necesidades municipales, el Concejo, incluirá en el presupuesto municipal, los gastos correspondientes, siguiendo el principio de participación ciudadana, igualdad y equidad entre los géneros.

Artículo 75. Del plazo para la presentación de los asuntos presupuestarios: El Alcalde Municipal deberá presentar por escrito al Concejo, a más tardar el 30 de agosto de cada año, el proyecto de presupuesto ordinario. Los proyectos de presupuestos extraordinarios o de modificaciones presupuestarias, deberá presentarlos como mínimo con siete días de antelación al Concejo para ser aprobados.

Toda documentación que requiere de la aprobación del Concejo Municipal y que se trate de materia presupuestaria, cuando se entregue de manera escrita ante la Secretaría Municipal deberá de entregarse además de forma electrónica, para que dicha oficina realice el traslado vía correo electrónico.

Artículo 76. De la presentación de los informes de ejecución y de liquidación presupuestaria: El Alcalde Municipal presentará al Concejo Municipal el informe trimestral de ejecución del presupuesto ordinario y de los extraordinarios. La liquidación presupuestaria deberá ser presentada para su aprobación de acuerdo a lo establecido por la Contraloría General de la República.

Artículo 77. Del Superávit: El superávit libre de los presupuestos se dedicará en primer término a conjugar el déficit del presupuesto ordinario y, en segundo término, podrá presupuestarse para atender obligaciones de carácter ordinario o inversiones.

El superávit específico de los presupuestos extraordinarios se presupuestará para el cumplimiento de los fines específicos correspondientes.

El superávit de partidas consignadas en programas inconclusos de mediano o largo plazo, deberá presupuestarse para mantener el sustento económico de los programas.

En lo que no esté previsto en este capítulo, se procederá de conformidad con lo establecido en el Reglamento Autónomo de Planificación y Presupuestación Institucional.

CAPÍTULO XVI. DE LOS RECURSOS CONTRA LOS ACUERDOS MUNICIPALES.

Artículo 78. De la regulación de las impugnaciones contra acuerdos del Concejo Municipal: Este capítulo regula las impugnaciones que pueden interponerse contra los acuerdos municipales, dentro de las que se incluyen las que puede plantear el Alcalde Municipal, los miembros del Concejo Municipal y cualquier interesado.

Artículo 79. Del procedimiento. En cualquier circunstancia deberá realizarse la observancia taxativa de sus requisitos por parte de la Comisión de Asuntos Jurídicos, en caso de no cumplirse con los preceptos se tendrá que declarar inadmisibile el recurso.

Caso contrario, la comisión encargada deberá recomendar al Concejo Municipal la aprobación o el rechazo del recurso en pleno apego a derecho.

En la sesión donde se presente el Recurso o Veto, de manera inmediata el Presidente deberá trasladarlo a la Comisión de Jurídicos, deberá según el plazo dispuesto por ley, resolverse en la sesión inmediata siguiente. Será potestad del Presidente del Concejo, así como de cualquier regidor propietario en funciones, presentar una moción de avocación cuando lo consideren pertinente por razones de urgencia o cuando consideren posible que el Concejo en pleno conozca y resuelva de una sola vez el tema en cuestión.

Si el Concejo no reforma o revoca un acuerdo que ha sido impugnado, emplazará a las partes ante el Tribunal Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda, el cual, de conformidad con la ley, agotarán la vía administrativa, salvo que por su naturaleza deba conocer otra jurisdicción.

Artículo 80. De la clasificación de los recursos: Los recursos contra los acuerdos municipales suelen clasificarse tomando en cuenta los sujetos legitimados para plantearlos en internos y externos: Entre los primeros se cuentan aquellos que pueden ser interpuestos por los miembros del Concejo Municipal, a saber, el de revisión, el de apelación de los actos del Presidente ante el propio Concejo y el veto. Los segundos son los que pueden ser planteados por los particulares interesados, dentro de los que están el de revocatoria, el de apelación y el recurso extraordinario de revisión.

Artículo 81. Del recurso de revisión: El recurso de revisión es un derecho de los regidores y como tal debe ser invocado ante el Concejo Municipal, inmediatamente antes de la aprobación del acta en que se conozca el acuerdo que se desea revisar. No se admitirá este recurso contra acuerdos que hayan sido declarados firmes.

Si se encuentra presentado un recurso de revisión, el Presidente, una vez sometida a discusión el acta, se le dará lectura y ofrecerá el uso de la palabra al recurrente, para que argumente sobre el mismo. Luego, se otorgará el uso de la palabra, respetando el periodo de tiempo establecido en el presente reglamento. Al agotarse la lista de oradores, se procederá de inmediato a someter a votación dicho recurso. Para que dicho recurso sea probado se requerirá de la misma cantidad de votos con la que el acuerdo fue aprobado.

Si el recurso es acogido se anula inmediatamente el acuerdo. Si es rechazado, el acuerdo queda firme, se continuará la sesión normalmente y se someterá el acta a votación.

Artículo 82. Del veto: El Alcalde tiene la potestad de vetar los acuerdos tomados por el Concejo Municipal, ya sea por motivos de legalidad u oportunidad:

Motivos de legalidad: deben entenderse como aquellos que evidentemente manifiesten que el acuerdo tomado violenta el ordenamiento jurídico nacional.

Motivos de oportunidad: son aquellos que sirven de fundamento para señalar que el acuerdo tomado no se puede cumplir por razones físicas, materiales o económicas que afecten al municipio o por carencias de la Administración Pública.

El veto debe ser interpuesto dentro del plazo de cinco días hábiles después de aprobado definitivamente el acuerdo. Si el veto no se interpone en el tiempo señalado implicaría la obligatoriedad del Alcalde de ejecutar el acuerdo.

El Concejo, en la sesión inmediata siguiente a la presentación del veto lo aprobará o no. En caso de ser acogido, se anula en forma total o parcial el acuerdo de conformidad con lo solicitado; caso contrario el Concejo no puede resellarlo. Si el Concejo rechaza el veto, según lo dispone la Ley de Jurisdicción Contencioso Administrativa, debe elevar los autos ante el Tribunal Contencioso Administrativo, previo emplazamiento de las partes.

En caso de que el Tribunal acoja el veto, es decir si la resolución del Tribunal es contraria a lo acordado por el Concejo Municipal, éste puede accionar jurisdiccionalmente, previa declaración de lesividad del acto impugnado, pues el fallo del Tribunal no es una resolución jurisdiccional si no una resolución administrativa que agota dicha vía, con el efecto ejecutorio y típico del acto en este sentido que no se suspende con la impugnación jurisdiccional y que obliga la Municipalidad a su inmediata ejecución, mientras la suspensión no sea decretada por el juez del proceso contencioso-administrativo. Si, por el contrario, el veto es rechazado por el tribunal, el acuerdo vetado recupera vigencia y ejecutoriedad y de igual forma, debe ser cumplido de inmediato por el Alcalde Municipal.

Artículo 83: Acuerdos no sujetos al veto: No estarán sujetos al veto los siguientes acuerdos:

Los no aprobados definitivamente.

Aquellos en que el alcalde municipal tenga interés personal, directo o indirecto.

Los que deban aprobar la Contraloría General de la República o la Asamblea Legislativa o los autorizados por esta.

Los apelables ante la Contraloría General de la República.

Los de mero trámite o los de ratificación, confirmación o ejecución de otros anteriores.

Aquellos que el acto de trámite no expresa voluntad sino un mero juicio, representación o deseo de la administración, y, por ende, no declara ningún derecho ni deber en forma definitiva, esto es, no produce en forma directa efectos jurídicos frente a terceros.

Artículo 84. De los recursos de revocatoria y apelación: Con las salvedades de los artículos 154 y 160 del Código Municipal los acuerdos del Concejo Municipal pueden ser recurridos mediante los recursos ordinarios de revocatoria y de apelación subsidiaria, que deberán interponerse en memorial razonado dentro de los cinco días contados a partir del día de notificado el acuerdo a la persona involucrada. El recurso de revocatoria debe ser conocido por el Concejo Municipal en la sesión ordinaria siguiente a la presentación y el recurso de apelación debe ser planteado en alzada ante el Tribunal Contencioso Administrativo Civil de Hacienda.

El recurso de revocatoria es distinto al recurso de apelación y pueden ser presentados separadamente solamente uno de ellos, o en conjunto subsidiariamente. En el evento de que se presente solamente recurso de apelación se entenderá que se tiene por renunciado el recurso de revocatoria.

Por tratarse de un recurso externo, los legitimados para plantearlos son los particulares interesados, no así los regidores, salvo que no se les haya permitido votar en el asunto, o cuando tengan un interés directo y personal en él.

Artículo 85. Del recurso extraordinario de revisión: El recurso extraordinario de revisión vía artículo 157 del Código Municipal se presenta siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

Que contra el acuerdo municipal no haya sido interpuesto en tiempo el recurso ordinario de apelación.

Que no hayan transcurrido diez años desde la adopción del respectivo acuerdo por parte del Concejo Municipal.

Que el acto no haya agotado todos sus efectos, es decir que siga surtiendo efectos.

Que sea interpuesto por persona legitimada, ya sea por encontrarse de por medio sus derechos subjetivos o intereses legítimos.

Que se fundamente el recurso extraordinario de revisión en la nulidad absoluta del acto o acuerdo.

Artículo 86. Del procedimiento del recurso extraordinario de revisión: En cualquier circunstancia se deberá realizar la observancia taxativa de sus requisitos por parte de la Comisión de Asuntos Jurídicos, en caso de no cumplirse con los preceptos se tendrá que declarar inadmisibile el recurso.

Caso contrario y el mismo cuente con los requisitos, la comisión encargada deberá recomendar al Concejo Municipal resolver respetando lo dictado en el artículo 275 de la Ley General de la Administración Pública, que establece que cuando están de por medio

otros sujetos a los que se les puede lesionar sus derechos, el ente Municipal ha de dar la debida audiencia a cada uno de los interesados, a efecto de no vulnerar el concepto del debido proceso, instruyendo para ello un órgano director del procedimiento administrativo, en concordancia con el Reglamento Interno de Procedimientos Administrativos. Órgano que deberá recomendar al Concejo Municipal la aprobación o el rechazo del recurso. En caso que dicho artículo no aplique para el acuerdo recurrido, le corresponderá a la Comisión de Jurídicos resolver el mismo en pleno apego a derecho.

Artículo 87. De la no revocatoria de un acuerdo: Si el Concejo no reforma o revoca un acuerdo que ha sido recurrido mediante apelación o veto razonado, emplazará a las partes a llevar el expediente respectivo al Tribunal Superior Contencioso Administrativo, el cual, de conformidad con la ley, resolverá, en definitiva, salvo los acuerdos que por su naturaleza deba conocer otra jurisdicción.

Artículo 88. Del criterio de la Comisión de Asuntos Jurídicos: Si la resolución judicial o una apelación o un veto razonado fuera adversa a la Municipalidad, el Concejo solicitará criterio a la Comisión de Asuntos Jurídicos, para que, previo dictamen se determine si procede o no la declaratoria de lesividad a los intereses públicos, para poder accionar por la vía judicial correspondiente, conforme lo establece el artículo ochenta y seis de la Ley de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

De igual manera procederá cuando la propia Municipalidad, decida accionar un acto propio, firme y que hubiere generado algún derecho subjetivo, conforme el inciso cuatro del artículo 10, y el inciso uno del artículo treinta y cinco de la Ley de Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

Artículo 89. De la revocatoria de acuerdos que hayan generado derechos subjetivos: Cuando el Concejo Municipal, de oficio, a instancia de parte o del Auditor, pretenda revocar un acuerdo que ha generado derechos subjetivos, debe proceder conforme a las reglas y principios del debido proceso.

Artículo 90. De la constitución de querellante del Concejo Municipal: Para que el Concejo Municipal se constituya como querellante en causa alguna, que sea emplazada por el Juez de instancia se requerirá de la votación positiva de las dos terceras partes, la representación recaerá sobre los miembros que el Concejo Municipal designe y quien funja como asesor legal del Concejo Municipal y de no existir, el designado por el Coordinador de Servicios Técnicos de la Municipalidad, siempre y cuando no exista conflicto de intereses. En caso que el Concejo Municipal pretenda nombrar un representante legal dentro de una querrela que no sea funcionario municipal, deberá de seguir el procedimiento de contratación administrativa que la normativa exige para esos casos.

CAPÍTULO XVII. DE LAS CONSULTAS PÚBLICAS

Artículo 91. De la potestad de convocar a consultas populares: En concordancia con el artículo 13, inciso k y el artículo 4, incisos g y h, ambos del Código Municipal, corresponde al Concejo Municipal acordar la celebración de consultas populares tales como plebiscitos, referendos y cabildos.

Artículo 92. De la mayoría necesaria para acordar celebrar consultas populares: Exceptuando el plebiscito revocatorio del mandato del Alcalde Municipal, será necesaria la presentación de una moción firmada por al menos cinco regidores, la cual debe ser aprobada por mayoría absoluta del Concejo Municipal, para acordar la celebración de consultas populares.

Artículo 93. De las especificaciones de la moción para celebrar consultas populares: La moción deberá indicar claramente el objeto de la consulta pública, así como la pregunta que se le realizará a la población. En ella debe indicarse la fecha en que se convocará a la ciudadanía, la cual no podrá ser menor a tres meses de ratificado al acuerdo, así también debe darse el contenido presupuestario necesario para cubrir los gastos que represente para el municipio la consulta.

Artículo 94. De la organización de las consultas populares: La misma recaerá en una comisión especial creada por el Concejo Municipal para tal fin, la cual se guiará por lo estipulado en el Reglamento de Consultas Populares de esta Municipalidad.

Artículo 95. Del Plebiscito Revocatorio de Mandato del Alcalde Municipal: Por moción presentada ante el Concejo, que deberá ser firmada al menos por la tercera parte del total de los regidores y aprobada por el mínimo de tres cuartas partes de los regidores integrantes, se convocará a los electores del cantón respectivo a un plebiscito, donde se decidirá destituir o no al Alcalde Municipal. Tal decisión no podrá ser vetada. Los votos necesarios para destituir al Alcalde Municipal, deberán sumar al menos dos tercios de los emitidos en el plebiscito y no podrán ser inferior al diez por ciento (10%) del total de los electores inscritos en el cantón.

El plebiscito se efectuará con el padrón electoral del respectivo cantón, con el corte del mes anterior al de la aprobación en firme del acuerdo referido en el párrafo primero de este artículo. Si el resultado de la consulta fuere la destitución del funcionario, el Tribunal Supremo de Elecciones repondrá al alcalde propietario, según el artículo 14 del Código Municipal, por el resto del período.

Si ambos vicealcaldes municipales son destituidos o renuncian, el Tribunal Supremo de Elecciones deberá convocar a nuevas elecciones en el cantón respectivo, en un plazo máximo de seis meses, y el nombramiento será por el resto del período. Mientras se realiza la elección, el Presidente del Concejo asumirá, como recargo, el puesto de alcalde municipal, con todas las atribuciones que le otorga el Código Municipal.

CAPÍTULO XVII. DE LOS CONVENIOS MUNICIPALES.

Artículo 96. Competencia: El Concejo Municipal es el órgano competente para aprobar y comprometer la suscripción de la corporación municipal a toda clase de convenios en los que intervenga el Gobierno Local, en respaldo a lo indicado en el Código Municipal.

Artículo 97. Del inicio de negociaciones: La manera de dar inicio a los mismos es mediante una moción o dictamen que autorice a la administración municipal a dar inicio a la negociación de los convenios, abocándose de esta manera a la negociación y redacción de las cláusulas y artículos de este tipo de figura legal con la contraparte interesada.

Artículo 98. Del análisis del convenio: Una vez puesto de acuerdo las partes y desarrollado el borrador de convenio por parte del ente encargado de la Administración, el mismo será trasladado al Concejo Municipal, quien lo enviará a la Comisión de Asuntos Jurídicos para su estudio, la cual hará las observaciones y modificaciones que se consideren necesarias, antes de que dicha comisión lo dictamine, el borrador deberá ser enviado en forma digital o escrita a los regidores propietarios con una antelación de cinco días hábiles antes de ser dictaminado, para que los ediles presenten sus modificaciones, las cuales deberán ser discutidas, aprobadas o rechazadas en el seno de la comisión supra citada para así rendir el dictamen correspondiente.

Artículo 99. De la aprobación: Una vez dictaminado el convenio, en primera instancia deberá enviarse al Subproceso de Asesoría Legal para que emita el refrendo interno correspondiente, una vez que cuente con dicha aprobación interna, el mismo será sometido a consideración del Concejo Municipal, el cual podrá aprobarlo, rechazarlo o enviarlo de nuevo a comisión. El dictamen para su respectiva aprobación deberá autorizar al Alcalde Municipal a suscribir y firmar el convenio respectivo, y se formalizará, para todos los efectos legales que este acto conlleve, una vez que se encuentre en firme el acuerdo y que los representantes legales de las partes firmen el respectivo cuerpo legal.

CAPÍTULO XVII. DE LOS REGLAMENTOS MUNICIPALES.

Artículo 100. Competencia: Es atribución exclusiva del Concejo Municipal dictar los reglamentos internos y externos de la Municipalidad de Dota.

Artículo 101. De las iniciativas tendientes a adoptar, reformar, suspender o derogar disposiciones reglamentarias: Obligatoriamente toda iniciativa deberá ser enviada a la Comisión de Asuntos Jurídicos o la cual se designe, para su respectivo estudio y dictamen. De igual manera, de considerarlo necesario, podrá solicitarse al Proceso en Servicios Técnicos la revisión de dicho instrumento legal quienes podrán recomendar sesiones de trabajo con los funcionarios técnicos que intervengan directamente en lo que regule dicho instrumento legal, con el fin de constituir un reglamento útil, actual y funcional de acuerdo a las necesidades institucionales.

Artículo 102. De los reglamentos externos: Son los que se refieren a la relación administrativa, fiscal y de prestación de servicios entre la Corporación Municipal y los administrados. Los proyectos de reglamentos externos, que sean aprobados por el Concejo deberán seguir el trámite de consulta previa, el cual obliga a la Municipalidad a publicarlo en el diario oficial La Gaceta, para someterlo a consulta pública no vinculante durante un plazo mínimo de diez días hábiles, transcurrido ese plazo, deberá publicarse nuevamente con indicación de su momento de vigencia.

Artículo 103. De los reglamentos internos: Son los de organización y funcionamiento dentro de la propia Municipalidad. Los reglamentos internos deben publicarse en el Diario Oficial, sin embargo, no se someterán al trámite de consulta previa por diez días hábiles, debido a que no afectan a terceros.

Artículo 104. De la consulta pública: El período de consulta pública pretende informar a los interesados sobre el contenido del reglamento, quienes podrán formular las observaciones y consideraciones pertinentes dentro del plazo de 10 días hábiles y deberán ser analizadas por el Concejo Municipal, si son aceptadas por el pleno del Concejo se incorporarán en la segunda publicación.

Artículo 105. Del trámite a las objeciones de la consulta pública: El Órgano Colegiado deberá analizar las observaciones planteadas trasladándolas a la comisión que se designe para tal fin. Si son aceptadas por el pleno del Concejo se incorporarán en la segunda publicación.

Artículo 106. De la segunda publicación: La segunda publicación se efectúa una vez que haya transcurrido ya el período de consulta pública, tiene un efecto jurídico de trascendental importancia, pues fija la fecha a partir de la cual adquiere eficacia e inicia su aplicación. Debe indudablemente publicarse de manera íntegra.

CAPÍTULO XVIII. DE LOS NOMBRAMIENTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL.

Artículo 107. De la potestad del Concejo Municipal: Conforme a lo indicado en el Código Municipal y las diferentes leyes de la República, corresponde al Concejo Municipal nombrar representantes municipales ante diferentes dependencias como juntas administrativas de fundaciones y centros educativos del cantón, juntas directivas de federaciones, del Comité Cantonal de Deportes y Recreación, de la Junta Vial Cantonal, entre otros.

Artículo 108. De la elección de los representantes municipales ante el Comité Cantonal de Deportes y Recreación: El Concejo Municipal debe elegir a sus representantes ante el Comité Cantonal durante la segunda quincena del mes de noviembre a más tardar el 30 de noviembre de cada dos años.

El Concejo Municipal dictará mediante acuerdo el plazo máximo para recepción de currículos de los interesados.

La votación en la que se escogerán y nombrarán a los dos miembros y el fiscal, será secreta por obligación y deberá respetarse para ello la equidad de género.

Resultarán electos el candidato y la candidata que obtengan la mayoría de votos de los Regidores Propietarios, en caso de empate entre postulantes se realizará nuevamente la votación con los que resultaron empatados, en caso de mantenerse el empate se resolverá por la suerte.

Una vez realizada la elección de los representantes municipales, de las asociaciones deportivas del cantón, de las asociaciones de desarrollo integral y de la fiscalía, la presidencia deberá llamar a las y los electos al acto de juramentación a la sesión municipal inmediata.

No podrán ser candidato a tal puesto los regidores propietarios o suplentes, los síndicos propietarios o suplentes, el alcalde municipal y la persona que presida la Unión Cantonal de Asociaciones de Desarrollo.

Artículo 109. Sobre las convocatorias y elección de representantes deportivos y comunales: En caso de que hubiese un retraso y/o violación a las normas en la convocatoria y elección de los representantes deportivos y comunales, siendo esta reconocida por el Concejo Municipal, el Órgano Colegiado se encargará de convocar mediante acuerdo a las asambleas correspondientes, en concordancia con las normas reglamentarias vigentes para ello. En atención al atraso injustificado y / o violación a las normas legales que rigen este trámite y que no sea justificado, se determinarán las responsabilidades que correspondan a los causantes del atraso.

Artículo 110. Del nombramiento de los representantes de los Regidores y de los Consejos de Distrito ante la Junta Vial Cantonal: Corresponde a los Regidores Propietarios nombrar entre sí, un representante del Concejo Municipal ante la Junta Vial Cantonal, el cual tendrá voz, pero sin voto. La votación en la que se nombre al representante será secreta por obligación y deberá realizarse en sesión municipal la primera semana de junio de cada dos años.

Corresponde al Concejo Municipal convocar mediante acuerdo, con el apoyo de la Administración Municipal a asamblea de Consejos de Distrito, para la elección del representante de estos ante la Junta Vial Cantonal, dicho miembro tendrá derecho a voz y voto. Para tales efectos se definirán las horas en primera y segunda convocatoria y tendrán derecho a voto los Síndicos y Concejales de Distrito Propietarios, y en caso de ausencia del titular, votará el suplente, una vez hecha la sustitución por parte de la Presidencia de la Asamblea. La votación en la que se nombre al representante será secreta por obligación y deberá convocarse a más tardar para la primera quincena de junio de cada dos años.

Resultará electo él o la candidata que obtuviese la mayoría de votos. La asamblea será presidida por la persona que ocupe la Presidencia Municipal. Cada uno de los partidos políticos representados en los diferentes Consejos de Distrito deberá nombrar una persona para conformar la fiscalía, la cual supervisará el conteo de los votos.

Artículo 111. Del representante de las Asociaciones de Desarrollo Integral ante la Junta Vial: Corresponderá a la Unión Cantonal de Asociaciones de Desarrollo Integral convocar a asamblea a todas las ADI del cantón inscritas ante la Dirección Nacional de Desarrollo de la Comunidad para la elección del representante ante la Junta Vial.

Dicha convocatoria deberá ser a todas las asociaciones con personería jurídica vigente y no únicamente a sus afiliados. Para tales efectos se conformará un tribunal electoral que estará conformado por la persona que presida la Unión Cantonal, el Alcalde o Alcaldesa y la Presidencia del Concejo Municipal.

Artículo 112. Del nombramiento del Comité Cantonal de la Persona Joven: En cada municipalidad se conformará un Comité Cantonal de la Persona Joven y será nombrado por un período de dos años; sesionará al menos dos veces al mes y estará integrado por personas jóvenes, de la siguiente manera:

Un representante municipal, quien lo presidirá.

Dos representantes de los colegios del cantón.

Dos representantes de las organizaciones juveniles cantonales debidamente registradas en la municipalidad respectiva.

Un representante de las organizaciones deportivas cantonales, escogido por el Comité Cantonal de Deportes.

Un representante de las organizaciones religiosas que se registren para el efecto en la municipalidad del cantón.

Corresponderá al Concejo Municipal nombrar el representante municipal ante dicho comité, así mismo dictará mediante acuerdo el plazo máximo para recepción de currículos de las y los interesados. La elección se hará a más tardar la primera quincena de marzo y el método de elección será mediante votación secreta, resultando electo él o la candidata que obtenga mayoría de votos.

El representante municipal electo se encargará de convocar y conformar el Comité Cantonal en apego a lo indicado en la Ley de la Persona Joven y su reglamento. Para tales efectos tendrá la asistencia de la Secretaría Municipal.

Artículo 113. Del nombramiento del representante municipal ante las juntas administrativas de las fundaciones con sede en el cantón: El Concejo Municipal deberá nombrar un representante municipal ante las juntas administrativas de las fundaciones que hayan declarado como cantón sede Dota. El cual podrá ser electo entre los miembros del Órgano Colegiado o bien designar en cualquier ciudadano del cantón para tal representación, siempre y cuando así lo disponga el pleno del Concejo mediante acuerdo municipal que cuente con mayoría simple.

CAPÍTULO II

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Transitorio I.- En lo no previsto por el Código Municipal y el presente Reglamento, deberá estarse a lo indicado en las normas conexas, la jurisprudencia, así como cualquier otra fuente de derecho.

Transitorio II.- El presente reglamento deroga totalmente cualquier otro anterior.

Rige a partir de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta.

Alexander Díaz Garro, Secretario Municipal.—1 vez.—Solicitud N° 568543.—
(IN2025926034).

MUNICIPALIDAD DE GOLFITO

1º publicación en la Gaceta N° 09—16/01/2025.

Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Auditoría Interna de la Municipalidad de Golfito

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 1. - ÁMBITO DE APLICACIÓN. El presente Reglamento es de carácter obligatorio para el Auditor y los funcionarios de la Auditoría Interna, el Concejo Municipal, la Alcaldía, los titulares, los subordinados, demás funcionarios de la Municipalidad de Golfito y los órganos sujetos al Sistema de Control Interno en la materia que les fuere aplicable.

CAPÍTULO II De la Administración de la Auditoría Interna

SECCIÓN PRIMERA De la Organización de la Auditoría Interna

Artículo 2. - CONCEPTO Y FUNCIÓN. La auditoría interna es una parte integral y vital del sistema de control interno de la Municipalidad de Golfito, siendo uno de sus componentes orgánicos, y tendrá como función principal la comprobación del cumplimiento, la suficiencia y validez de este sistema. La auditoría interna contribuye a que se alcancen los objetivos institucionales mediante la evaluación de la efectividad y legalidad de la administración del riesgo, del control y de los procesos de dirección, proporcionando a la ciudadanía una garantía razonable de que la actuación del jerarca y la del resto de la administración se ejecuta conforme al marco legal y técnico y a las prácticas sanas.

Artículo 3. - UBICACIÓN E INDEPENDENCIA FUNCIONAL Y DE CRITERIO. Los funcionarios de la auditoría interna ejercerán su actividad con total independencia funcional y de criterio respecto del jerarca y de los demás órganos de la administración activa y deberán actuar de manera objetiva, profesional e imparcial en el desarrollo de su trabajo. La auditoría interna, en la estructura organizacional, deberá ser un órgano asesor de muy alto nivel que depende orgánicamente del Concejo Municipal. La actividad de Auditoría Interna debe estar libre de injerencias del jerarca y de los demás órganos de la administración activa al determinar su planificación y sus modificaciones, al manejar sus recursos, así como al ejecutar su trabajo y al comunicar sus resultados.

Artículo 4. - ESTRUCTURA DE LA AUDITORÍA INTERNA. La estructura orgánica con que cuenta la Auditoría Interna está conformada por un auditor. Dicha estructura puede ser modificada de conformidad con los estudios técnicos de recursos y con la normativa emitida por la Contraloría General de la República.

Artículo 5. - ÁMBITO DE ACCIÓN. El ámbito de acción de la auditoría es la Municipalidad de Gofito, los entes u órganos públicos a los que la institución a la que pertenece traslada fondos por voluntad propia, amparada a una autorización legal que le permite tomar esa decisión, y los entes privados a los que la institución gire o transfiera fondos independientemente de si la ley obliga a la institución a trasladar esos fondos o la autoriza en forma genérica.

SECCIÓN SEGUNDA Del Auditor Interno

Artículo 6. - NOMBRAMIENTO. El nombramiento del auditor interno será por tiempo indefinido y lo hará el Concejo Municipal de conformidad con la normativa técnica y jurídica aplicable.

Artículo 7. - REQUISITOS. El auditor y sub auditor deberá poseer los requisitos profesionales idóneos y legales (Contador Público Autorizado o carrera similar, incorporado al Colegio Profesional Respectivo, tres años de experiencia ejercicio de la auditoría interna o externa en el sector público o en el sector privado) para el cumplimiento de las labores que se le encomienden, así como los conocimientos suficientes sobre las disposiciones legales contenidas en el Régimen Municipal y la Administración Pública, y satisfacer los requisitos establecidos en el Reglamento de concurso público que para tal fin defina el Concejo Municipal con base en los lineamientos establecidos por la Contraloría General de la República..

Artículo 8. - RESPONSABILIDAD. El Auditor Interno es el responsable de la Unidad de la Auditoría Interna y debe velar por el logro final de sus planes, objetivos y metas.

Artículo 9. - PARTICIPACIÓN EN LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL. El Auditor Interno podrá asistir regularmente a las sesiones del Concejo Municipal o grupos de trabajo, siempre y cuando esta asistencia se origine en una negociación previa entre el Auditor Interno y el jerarca institucional, mediando un mutuo acuerdo. Esta asistencia debe realizarse bajo el entendimiento de que no afectará la independencia y objetividad del Auditor Interno.

La asistencia del Auditor Interno a dichas sesiones debe garantizar la independencia funcional y de criterio del Auditor Interno respecto del jerarca y de los demás órganos de la administración activa. La participación debe ser objetiva, profesional e imparcial en el desarrollo de su trabajo. La participación del Auditor Interno en las sesiones del Concejo Municipal o grupos de trabajo será conforme a su responsabilidad de asesor, según la normativa y criterios establecidos por la Contraloría General de la República. Para tales efectos, se deberá comunicar al Auditor Interno de forma previa el propósito de dicha convocatoria.

En situaciones donde la asistencia del Auditor Interno sea requerida de manera excepcional, se deberá asegurar que dicha participación no comprometa la ejecución independiente de sus funciones ni afecte su objetividad en la auditoría.

Toda participación del Auditor Interno en las sesiones del Concejo Municipal deberá ser debidamente documentada, indicando el propósito de la convocatoria y los temas tratados, para asegurar la transparencia y rendición de cuentas en el ejercicio de sus funciones.

Artículo 10. REGULACIONES ADMINISTRATIVAS. Las regulaciones administrativas tendientes al Auditor serán nombradas en otros instrumentos que serán de decisión y aprobación del Concejo Municipal en coordinación con el Auditor. Lo anterior, de conformidad con lo que dictan los lineamientos que sobre las gestiones que involucran a la Unidad de Auditoría Interna presentadas ante la Contraloría General de la República y cualquier otra normativa técnica y jurídica que le resulte aplicable.

Artículo 11. SALIDAS DEL TRABAJO. Las salidas de la institución para el cumplimiento de sus funciones deberán realizarse con total independencia funcional por parte del Auditor Interno. El Auditor Interno deberá asegurar que dichas salidas no entorpezcan las investigaciones en curso y mantengan la confidencialidad según lo indicado en la Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública y los lineamientos de la Contraloría General de la República.

Estas salidas forman parte de las responsabilidades del Auditor Interno y deben ser gestionadas con la debida diligencia y profesionalismo.

Sin embargo, fuera del alcance del párrafo primero de este artículo, el Auditor Interno, dentro de los controles administrativos de asistencia, deberá cumplir las regulaciones administrativas aplicables, similares a las que rigen en la Municipalidad para los niveles dependientes del jerarca o del mismo rango, en cuanto al registro de marca de entrada y salida. El cumplimiento de estos controles administrativos no constituye una limitación de la independencia funcional del Auditor Interno.

Artículo 12. VACACIONES Y PERMISOS DEL AUDITOR INTERNO. Las vacaciones y permisos del Auditor Interno deberán ser aprobados por el Concejo Municipal

En casos de permisos y vacaciones eventuales o urgentes, cuando se presenten situaciones especiales o imprevistas, el Alcalde Municipal, o quien ostente esta condición, podrá autorizar dichos permisos hasta un máximo de cinco días consecutivos.

Esta autorización excepcional requiere un acuerdo previo del Concejo Municipal que faculte al Alcalde para otorgar dichas autorizaciones.

SECCIÓN TERCERA

Programa de educación y capacitación continúa

Artículo 13. - PRESUPUESTO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN. Cada año, la Auditoría Interna preparará un plan de educación y capacitación profesional continua para sus funcionarios con el propósito de que el personal de la auditoría mantenga y perfeccione sus capacidades y competencias profesionales para cumplir con pericia y debido cuidado profesional los trabajos que se les asignan. La asignación presupuestaria para este programa será incluida en la solicitud de recursos que se somete a aprobación del jerarca todos los años, quedando sujeta a la disponibilidad presupuestaria que posea la Municipalidad para ese momento y siguiendo la normativa que para efectos de capacitaciones posea la Municipalidad de Golfito.

Artículo 14. - OBLIGACIÓN DE PARTICIPAR EN EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL CONTINUA. El personal de la Auditoría Interna está obligado a cumplir con las actividades de capacitación que le establezca el auditor interno, quien también deberá participar en el programa de capacitación según lo determine. Las capacitaciones que se desarrollen fuera del país deberán ser autorizadas por el Concejo Municipal de acuerdo con el Código Municipal y las demás normas conexas que regulan la materia. El funcionario que participe en cualquiera de las modalidades de capacitación deberá brindar una charla al equipo de auditoría. Además, si el tema es de interés para el jerarca, el auditor interno valorará si se extiende la invitación a este órgano colegiado como efecto multiplicador. Se deberá procurar que las capacitaciones sean alternas entre los funcionarios para que toda la unidad se mantenga capacitada.

SECCIÓN CUARTA

De la administración del personal de la Auditoría Interna

Artículo 15. - RELACIÓN JERÁRQUICA CON SUS COLABORADORES. El auditor interno actuará como jefe del personal a su cargo y, en esa condición, ejercerá todas las funciones que le son propias en la administración del personal. El nombramiento, traslado, suspensión, remoción, concesión de licencias, vacaciones y demás movimientos del personal deberán contar con la autorización del auditor interno.

Artículo 16. DEBERES ÉTICOS. Es deber de los funcionarios de la auditoría respetar los lineamientos éticos y morales establecidos por el Código Municipal, la reglamentación interna de la Municipalidad de Golfito, así como la normativa vigente y concordante, y los lineamientos que para estos efectos brinda la Contraloría General de la República.

Artículo 17. PROTECCIÓN AL PERSONAL. Cuando el personal de auditoría, en el cumplimiento de sus funciones, se involucre en un conflicto legal o una demanda, la institución dará todo su respaldo, tanto jurídico como técnico, y cubrirá los costos para atender ese proceso hasta su resolución final, conforme a lo dispuesto en la Ley General de Control Interno.

SECCIÓN QUINTA

De las relaciones y coordinaciones

Artículo 18. RELACIONES Y COORDINACIONES. El Auditor Interno deberá implementar las medidas necesarias para el manejo eficaz de las relaciones y coordinaciones con los demás departamentos de la Municipalidad de Golfito, así como con instancias internas y externas, buscando no comprometer la independencia de la auditoría interna ni obstaculizar su función. Para los efectos anteriores, se deberán considerar los siguientes aspectos:

a) Medidas para Relaciones y Coordinaciones: Instituir las medidas para las relaciones y coordinaciones entre los funcionarios de la Auditoría Interna y los auditados.

b) Intercambio de Información: Suministrar e intercambiar información con la Contraloría General de la República, así como con otros entes y órganos de control que correspondan conforme a la ley y en el ámbito de sus competencias. Esta coordinación interna no debe implicar una limitación para la efectiva actuación de la Auditoría Interna.

c) Criterio de Profesionales Externos: Requerir el criterio de profesionales o técnicos de diferentes disciplinas ajenos a la institución para que lleven a cabo labores de su especialidad en apoyo a los trabajos que realice la Auditoría Interna.

d) Actuación con Diligencia: Actuar con diligencia en relación con los plazos, prórrogas y condiciones relativos al suministro, intercambio, acceso y custodia de información, con el objetivo de no ocasionar recargos, atrasos e inconvenientes excesivos, todo dentro de criterios de razonabilidad. Esto incluye asegurar que las investigaciones no se entorpezcan y que la confidencialidad se mantenga conforme a lo indicado en la Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública y los lineamientos de la Contraloría General de la República.

Artículo 19. RELACIONES DE LOS FUNCIONARIOS DE LA AUDITORÍA CON ÓRGANOS INTERNOS Y EXTERNOS. Las relaciones de los funcionarios de la Auditoría Interna con los órganos internos y externos del ámbito de su competencia institucional, en su calidad de auditados, se llevarán a cabo de conformidad con los procedimientos de trabajo y en el más absoluto respeto de los valores éticos, humanos y del ordenamiento jurídico y técnico aplicable. Todas las relaciones y coordinaciones deben salvaguardar la confidencialidad de la información conforme a lo establecido en la normativa.

SECCIÓN SEXTA

De la asignación de recursos

Artículo 20. FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA. Es competencia de la Auditoría Interna elaborar su propio proyecto de presupuesto anual, que se confeccionará de conformidad con el ordenamiento jurídico aplicable y con el Manual de Políticas y Procedimientos de la Auditoría Interna.

Artículo 21. ASIGNACIÓN DE RECURSOS. De acuerdo con lo que establece la Ley General de Control Interno N.º 8292 y las directrices establecidas por la Contraloría General de la República al respecto, el Concejo Municipal debe aprobar la asignación del recurso humano, material, tecnológico, de transporte y otros necesarios y suficientes para que la Auditoría Interna pueda cumplir su gestión.

Corresponderá al jerarca promulgar las disposiciones institucionales para regular el procedimiento, los plazos y el trámite interno de las solicitudes de dotación de recursos para la Auditoría Interna. Durante la preparación de las regulaciones se realizará la coordinación pertinente con la Auditoría Interna.

Artículo 22. RESPONSABILIDAD DE LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS. En esa dotación de recursos competen diversas responsabilidades:

a) Es competencia de la Auditoría Interna formular técnicamente y comunicar al jerarca el estudio con el requerimiento de los recursos necesarios para asegurar el cumplimiento de las competencias de la actividad de auditoría interna, dar seguimiento al trámite y rendir cuentas ante el jerarca por el uso que haga de los recursos, de conformidad con el plan de trabajo.

b) El Concejo Municipal debe analizar razonadamente, junto con el Departamento de la Hacienda Municipal, la solicitud para proporcionar los recursos a la Auditoría Interna. En el caso de que la dotación sea menor a la solicitada, deberá justificarlo. Cuando corresponda, debe girar las instrucciones a las instancias institucionales para que realicen las gestiones y el seguimiento para que se incorporen los recursos necesarios para la Auditoría Interna.

c) Los titulares subordinados que tengan participación en el proceso de obtención y gestión de los recursos de la Auditoría Interna deberán observar la normativa sobre el particular, así como asegurar que los recursos asignados a esa actividad se encuentren disponibles para su uso y no se desvíen a fines o unidades diferentes.

Artículo 23. CUANDO EXISTE DISCONFORMIDAD POR LOS RECURSOS. Cuando el Auditor Interno no esté conforme con la resolución del Concejo Municipal respecto de su solicitud de recursos, podrá expresarle las razones de su inconformidad e indicarle los riesgos que podrían generarse, aportando cualquier otra información que estime pertinente.

El Concejo Municipal debe referirse a lo expuesto por la Auditoría Interna dentro del plazo que se establezca. Si luego de esa gestión persiste el desacuerdo, el titular de la Auditoría Interna debe documentar que la falta de recursos limita el desarrollo efectivo y oportuno de la actividad y reiterar al jerarca los riesgos que estaría asumiendo, así como la eventual imputación de responsabilidad, conforme lo indica la Ley General de Control Interno N.º 8292.

Artículo 24. ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS. El Auditor Interno organizará el uso de los recursos materiales, tecnológicos y de otra naturaleza de su dependencia, de manera que dichos recursos se utilicen de conformidad con los estándares de calidad, eficiencia, efectividad, legalidad, transparencia y economía, para el logro de las metas y objetivos de la Auditoría Interna. En lo relativo a la administración de los recursos disponibles para su gestión, la Auditoría Interna deberá aplicar lo estipulado en la Ley General de Control Interno, N.º 8292, y la normativa contemplada en las Normas de control interno para el Sector Público (N-2-2009-CO-DFOE) y reforma Resoluciones N° R-CO-64-2005, N° R-CO-26-2007, derogada por el artículo 1° de la Resolución n.º R-DC-17-2020 de 17 de marzo de 2020, que Deroga las normas técnicas para la gestión y el control de las tecnologías de información (N-2-2007-CO-DFOE), resolución n.º R-CO-26-2007, y modifica las Normas de Control Interno para el Sector Público.

Artículo 25. REGISTRO PRESUPUESTARIO SEPARADO. La Administración debe otorgar a la Auditoría Interna una categoría programática para la asignación y disposición de los recursos de la misma y mantendrá un registro separado detallado por objeto del gasto, de manera que se controle la ejecución y las modificaciones de los recursos presupuestados. Debe tomar en cuenta el criterio del Auditor Interno y los de la Contraloría General de la República. La ejecución del presupuesto de la Auditoría Interna debe realizarse conforme a sus necesidades para cumplir con su plan de trabajo y tener libertad para ejecutar sus recursos presupuestarios.

Artículo 26. MOVIMIENTO DE PRESUPUESTO. Los movimientos de recursos asignados a la Auditoría Interna deben contar con la autorización por escrito del Auditor Interno y considerar el criterio del titular de dicha unidad.

SECCIÓN SÉPTIMA

De la contratación del personal

Artículo 27. GESTIÓN DE PLAZAS NUEVAS, VACANTES Y DISMINUCIÓN. Corresponde al Auditor Interno proponer al Concejo Municipal, mediante justificación razonada, la creación de plazas para la Auditoría Interna.

En lo relativo a plazas vacantes de la Auditoría, el Auditor solicitará al Departamento de Recursos Humanos que inicie el proceso de contratación de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Control Interno N° 8292.

Todo nombramiento, traslado, suspensión, remoción, concesión de licencias y demás movimientos de personal de la Auditoría Interna deberá contar con la autorización del Auditor Interno. El jerarca necesariamente deberá requerir, obtener y observar la autorización y criterio del Auditor como requisito de validez antes de la emisión del acto administrativo definitivo.

En caso de nombramiento o sustitución de personal de la Auditoría Interna, el Auditor Interno analizará si el proceso de reclutamiento y selección de personal estuvo apegado al ordenamiento jurídico; a partir de valoraciones objetivas y criterio fundamentado, recomendará al candidato que, según su criterio experto, mejor se ajuste al perfil del funcionario de la auditoría interna que se requiera; y en el evento de que proceda, autorizar el respectivo nombramiento.

La definición de los predictores para el reclutamiento y selección de personal deberán ser sometidos a la aprobación del Auditor Interno.

En el caso de las pruebas de conocimiento, serán elaboradas, supervisadas y evaluadas por el Auditor Interno. Su aplicación será en coordinación con Recursos Humanos.

Artículo 28. SOBRE MODIFICACIONES A LOS PUESTOS DE LOS FUNCIONARIOS DE LA AUDITORÍA INTERNA. Cuando el Auditor Interno estime que han variado sustancial y permanentemente las tareas y responsabilidades del puesto que ocupan él o los funcionarios de la Auditoría Interna, podrá solicitar por escrito, debidamente justificado, ante Recursos Humanos el estudio correspondiente para la transformación o reasignación del puesto.

Por lo que Recursos Humanos procederá al estudio respectivo en un plazo no mayor de 60 días hábiles, teniendo como resultado del estudio la resolución técnica. Lo resuelto por Recursos Humanos le será comunicado al Auditor Interno durante el plazo indicado y, si procede, lo elevará al Concejo Municipal para su aprobación.

CAPÍTULO III

Del funcionamiento de la Auditoría Interna

SECCIÓN PRIMERA

Competencias, deberes, potestades y prohibiciones de los funcionarios de la Auditoría Interna

Artículo 29. COMPETENCIAS DE LOS FUNCIONARIOS. Las competencias de los servidores de la Auditoría Interna están establecidas en la Ley General de Control Interno N.º 8292, este Reglamento, la normativa de la Contraloría General de la República, el Manual descriptivo de clases de puestos de la Municipalidad de Golfito y demás normativa de acatamiento obligatorio que emitan otros entes de control y verificación superiores. El Auditor y los funcionarios vigilarán el cumplimiento de estos deberes.

Compete a los funcionarios de la auditoría interna primordialmente lo siguiente:

a) Realizar auditorías o estudios especiales semestralmente en relación con los fondos públicos sujetos a su competencia institucional, incluidos fideicomisos, fondos especiales y otros de naturaleza similar. Asimismo, efectuar semestralmente auditorías o estudios especiales sobre

fondos y actividades privadas de acuerdo con los artículos 5 y 6 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República, en tanto estos se originen en transferencias efectuadas por componentes de su competencia institucional.

b) Verificar el cumplimiento, la validez y la suficiencia del sistema de control interno de su competencia institucional, informar de ello y proponer las medidas correctivas que sean pertinentes.

c) Verificar que la administración activa tome las medidas de control interno señaladas en esta Ley en los casos de desconcentración de competencias o bien la contratación de servicios de apoyo con terceros; asimismo, examinar regularmente la operación efectiva de los controles críticos en esas unidades desconcentradas o en la prestación de tales servicios.

d) Asesorar en materia de su competencia al jerarca del cual depende; además, advertir a los órganos pasivos que fiscaliza sobre las posibles consecuencias de determinadas conductas o decisiones cuando sean de su conocimiento.

e) Autorizar, mediante razón de apertura, los libros de contabilidad y de actas que deban llevar los órganos sujetos a su competencia institucional y otros libros que, a criterio del auditor interno, sean necesarios para el fortalecimiento del sistema de control interno.

f) Preparar los planes de trabajo por lo menos de conformidad con los lineamientos que establece la Contraloría General de la República.

g) Elaborar un informe anual de la ejecución del plan de trabajo y del estado de las recomendaciones de la auditoría interna, de la Contraloría General de la República y de los despachos de contadores públicos; en los últimos dos casos, cuando sean de su conocimiento, sin perjuicio de que se elaboren informes y se presenten al jerarca cuando las circunstancias lo ameriten.

h) Mantener debidamente actualizado el reglamento de organización y funcionamiento de la auditoría interna.

i) Las demás competencias que contemplen la normativa legal, reglamentaria y técnica aplicable, con las limitaciones que establece el artículo 34 de esta Ley.

Artículo 30. DEBERES DE LOS FUNCIONARIOS. Los deberes de los servidores de la Auditoría Interna están establecidos en la Ley General de Control Interno N.º 8292, este Reglamento, la normativa de la Contraloría General de la República, el Manual descriptivo de clases de puestos de la Municipalidad de Golfito y demás normativa de acatamiento obligatorio que emitan otros entes de control y verificación superiores. El Auditor y los funcionarios vigilarán el cumplimiento de estos deberes.

Compete a los funcionarios de la Auditoría Interna las siguientes obligaciones:

a) Cumplir las competencias asignadas por ley.

b) Cumplir el ordenamiento jurídico y técnico aplicable.

c) Colaborar en los estudios que la Contraloría General de la República y otras instituciones realicen en el ejercicio de competencias de control o verificación legalmente atribuidas.

- d) Administrar de manera eficaz, eficiente y económica los recursos del proceso del que sea responsable.
- e) No revelar a terceros que no tengan relación directa con los asuntos tratados en sus informes información sobre las auditorías o los estudios especiales de auditoría que se estén realizando, ni información sobre aquello que determine una posible responsabilidad civil, administrativa o eventualmente penal de los funcionarios de los entes y órganos sujetos a este reglamento.
- f) Guardar la confidencialidad del caso sobre la información a la que tengan acceso.
- g) Acatar las disposiciones y recomendaciones emanadas de la Contraloría General de la República. En caso de oposición por parte de la auditoría interna referente a tales disposiciones y recomendaciones, se aplicará el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Contraloría General de la República.
- h) Facilitar y entregar la información que les solicite la Asamblea Legislativa en el ejercicio de las atribuciones que dispone el inciso 23) del artículo 121 de la Constitución Política y colaborar con dicha información.
- i) Cumplir los otros deberes atinentes a su competencia.

Artículo 31. POTESTADES DE LOS FUNCIONARIOS. Las potestades de la Auditoría Interna están establecidas en la Ley General de Control Interno N.º 8292; tales potestades serán ejercidas con debido cuidado profesional y efectividad. Todos los funcionarios institucionales deberán brindar la colaboración requerida para efectos del ejercicio de las actividades de la Auditoría Interna.

Compete a los funcionarios de la auditoría interna las siguientes potestades:

- a) Libre acceso en cualquier momento a todos los libros, archivos, valores, cuentas bancarias y documentos de los entes y órganos de su competencia institucional, así como de los sujetos privados únicamente en cuanto administren o custodien fondos o bienes públicos de los entes y órganos de su competencia institucional; también tendrán libre acceso a otras fuentes de información relacionadas con su actividad. El auditor interno podrá acceder, para sus fines, en cualquier momento a las transacciones electrónicas que consten en los archivos y sistemas electrónicos de las transacciones que realicen los entes con los bancos u otras instituciones, para lo cual la administración deberá facilitarle los recursos que se requieran.
- b) Solicitar a cualquier funcionario y sujeto privado que administre o custodie fondos públicos de los entes y órganos de su competencia institucional, en la forma, condiciones y plazo razón.

Artículo 32. PROHIBICIONES. Los funcionarios de la Auditoría Interna tendrán las siguientes prohibiciones:

- a) Las establecidas en la Ley General de Control Interno y la Ley contra la corrupción y el enriquecimiento ilícito en la función pública N.º 8422, así como las que dispone el Código Municipal.
- b) Ser parte de grupos de trabajo o comisiones que ejerzan función propia de la administración activa; sin embargo, de participar en las mismas, será únicamente por solicitud del jerarca, pero en calidad de órgano asesor en materia de su competencia.

SECCIÓN SEGUNDA

De los servicios que brinda la Auditoría Interna

Artículo 33. COMPETENCIAS DE LA AUDITORÍA INTERNA. La Auditoría Interna tiene las siguientes competencias:

- a) - Realizar auditorías financieras, operativas y de cumplimiento.
- b) - Evaluar la efectividad del control interno.
- c) - Asesorar al jerarca en temas de control interno y gestión de riesgos.
- d) - Emitir recomendaciones para mejorar la gestión institucional.

Artículo 34. TIPOS DE SERVICIOS. Los servicios brindados por parte de la Auditoría Interna se dividen en servicios de auditoría y servicios preventivos.

Los funcionarios de Auditoría Interna diseñarán, según las circunstancias, documentarán e implantarán los procesos de los servicios que preste, así como elaborarán y actualizarán el Manual de Políticas y Procedimientos de la Auditoría Interna de la Municipalidad de Golfito para su correcta administración.

Artículo 35. SERVICIOS DE AUDITORÍA. Los servicios de auditoría comprenden los distintos tipos de auditoría que la Auditoría Interna puede realizar. Estos servicios incluyen, pero no se limitan a:

Auditorías financieras: Evaluación de la exactitud y confiabilidad de los registros financieros y estados financieros de la Municipalidad.

Auditorías operativas: Análisis de la eficiencia y eficacia de las operaciones y procesos internos de la Municipalidad.

Auditorías de cumplimiento: Verificación del cumplimiento de leyes, normas, regulaciones y políticas internas por parte de la Municipalidad y sus funcionarios.

Auditorías especiales: Evaluaciones específicas solicitadas por el Concejo Municipal o detectadas por la Auditoría Interna que requieren una revisión detallada.

Artículo 36. SERVICIOS PREVENTIVOS. Los servicios preventivos se clasifican en servicios de advertencia, asesoría y de autorización de libros.

Asesoría: La auditoría interna brinda asesoría como parte de sus competencias y potestades, proporcionando criterios, observaciones y elementos de juicio para la toma de decisiones, sin que quede limitada a la solicitud de otros funcionarios o instancias.

Advertencia: Se trata de un servicio preventivo y de oficio que brinda la Auditoría Interna al Concejo Municipal, Alcaldía Municipal o titulares subordinados, mediante el cual realiza observaciones con el propósito de prevenir lo que legal, administrativa y técnicamente corresponde sobre un asunto determinado o sobre situaciones, decisiones o conductas cuando sean de su conocimiento, a fin de prevenir posibles consecuencias negativas de su proceder o riesgos en la gestión, de conformidad con lo preceptuado en la Ley General de Control Interno N.º 8292.

La Auditoría Interna podrá verificar posteriormente lo actuado por la Administración en relación con las situaciones advertidas, sin menoscabo de un posterior control y verificación.

Autorización de libros: Consiste en autorizar, mediante razón de apertura y cierre, los libros de contabilidad y de actas, así como otros libros que a criterio del Auditor Interno resulten necesarios para el fortalecimiento del sistema de control interno. El proceso de autorización se realiza con fundamento en lo establecido en la Ley General de Control Interno N.º 8292, así como los procedimientos que al efecto defina la propia Auditoría Interna.

Los libros a legalizar serán:

- Libro de Actas del Concejo Municipal.
- Libro de Actas del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Golfito.
- Libro de Actas de las Comisiones establecidas en el Código Municipal.
- Libro de Actas de la Junta Vial Cantonal de Golfito.
- Libro de Actas del Consejo de la Persona Joven.
- Libro de Actas de desechos de Activos Municipales.
- Libros contables (Diario, Mayor General y Balance e inventarios).
- Libro de Actas de destrucción de documentos.
- Otros que a criterio de la Auditoría resulten necesarios.

SECCIÓN TERCERA

De la planificación y programación del trabajo de auditoría

Artículo 37. PLAN ANUAL DE TRABAJO. La Auditoría Interna deberá preparar cada año un plan anual de trabajo basado en los lineamientos establecidos por la Contraloría General de la República, el cual deberá estar alineado con el Plan Anual Operativo y el Plan Estratégico Institucional. El plan anual de trabajo debe incluir las auditorías y estudios especiales a realizarse, así como las actividades preventivas y demás servicios que prestará la Auditoría Interna.

Artículo 38. PROGRAMA DE TRABAJO. La Auditoría Interna debe elaborar un programa de trabajo detallado en el cual se especifiquen las actividades por realizar, los plazos, los recursos necesarios y los responsables de cada tarea. Este programa de trabajo debe ser aprobado por el jerarca y debe revisarse y actualizarse periódicamente para asegurar su pertinencia y efectividad.

Artículo 39. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN Y PROGRAMA DE TRABAJO. La Auditoría Interna debe establecer mecanismos de seguimiento y evaluación del cumplimiento del plan y programa de trabajo. Estos mecanismos deben permitir identificar desviaciones y tomar las medidas correctivas necesarias para asegurar el logro de los objetivos establecidos. Además, se debe elaborar un informe de evaluación al finalizar el año, en el cual se detalle el grado de cumplimiento del plan y programa de trabajo, las dificultades encontradas y las acciones correctivas implementadas.

Artículo 40. COORDINACIÓN CON OTRAS INSTANCIAS. La Auditoría Interna debe coordinar sus actividades con otras instancias de control interno y externo para evitar duplicidades y asegurar una cobertura eficiente y eficaz de las áreas de riesgo. Esta coordinación incluye el intercambio de información y la realización de auditorías conjuntas cuando sea pertinente.

SECCIÓN CUARTA

De la ejecución de las auditorías

Artículo 41. PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORÍA. La Auditoría Interna debe elaborar un plan de auditoría detallado para cada auditoría que se realice. Este plan debe incluir los objetivos, el alcance, la metodología, los recursos necesarios y el cronograma de la auditoría.

Artículo 42. EJECUCIÓN DEL TRABAJO DE AUDITORÍA. La ejecución del trabajo de auditoría debe realizarse de acuerdo con las Normas para el Ejercicio de la Auditoría Interna en el Sector Público emitidas por la Contraloría General de la República. Los auditores deben obtener y analizar la evidencia suficiente y apropiada para respaldar sus conclusiones.

Artículo 43. DOCUMENTACIÓN DE LA AUDITORÍA. Todos los hallazgos, conclusiones y recomendaciones deben ser documentados adecuadamente en los papeles de trabajo de la auditoría. Estos documentos deben ser completos, claros y concisos, y deben permitir la verificación independiente de los resultados de la auditoría.

Artículo 44. COMUNICACIÓN DE RESULTADOS. Al finalizar la auditoría, la Auditoría Interna debe preparar un informe de auditoría que incluya los hallazgos, conclusiones y recomendaciones.

Se realizarán conferencias finales con la administración activa antes de emitir el Informe Definitivo, podrá emitir observaciones a los hallazgos en un plazo definido que serán valoradas por la Auditoría Interna si modifican o no los hallazgos contenidos en el informe. Excepto en informes de relaciones de hecho.

Este informe debe ser revisado y aprobado por el Auditor Interno antes de ser comunicado a la administración y al jerarca correspondiente.

Artículo 45. SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES. La Auditoría Interna debe dar seguimiento a las recomendaciones emitidas en los informes de auditoría para asegurarse de que se implementen adecuadamente. El seguimiento debe incluir la verificación de las acciones correctivas tomadas y la evaluación de su efectividad.

SECCIÓN QUINTA

De los informes

Artículo 46. TIPOS DE INFORMES. La Auditoría Interna debe emitir varios tipos de informes, entre los cuales se incluyen:

a) Informe de Auditoría: Documento que contiene los hallazgos, conclusiones y recomendaciones derivadas de una auditoría específica.

b) Informe de Seguimiento: Documento que evalúa el grado de implementación de las recomendaciones emitidas en informes de auditoría anteriores.

c) Informe Anual: Documento que resume las actividades realizadas por la Auditoría Interna durante el año, incluyendo un análisis del cumplimiento del plan anual de trabajo y de los resultados obtenidos.

Artículo 47. CONTENIDO DE LOS INFORMES. Los informes emitidos por la Auditoría Interna deben ser claros, precisos y completos. Deben incluir al menos los siguientes elementos:

a) Objetivo y alcance de la auditoría.

b) Metodología utilizada.

c) Hallazgos.

d) Conclusiones.

e) Recomendaciones.

f) Respuesta de la administración (cuando corresponda).

Artículo 48. APROBACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS INFORMES. Todos los informes de auditoría deben ser revisados y aprobados por el Auditor Interno antes de su distribución. Una vez aprobados, los informes deben ser comunicados a las partes interesadas, incluyendo la administración y el jerarca correspondiente. Los informes anuales y de seguimiento deben ser presentados al Concejo Municipal y a la Contraloría General de la República.

Artículo 49. CONFIDENCIALIDAD DE LOS INFORMES. La información contenida en los informes de auditoría debe ser tratada con la máxima confidencialidad durante el proceso de auditoría. Los informes y estudios especiales de auditoría en curso no deben ser divulgados, salvo a las personas y organismos autorizados por la normativa vigente, conforme a lo dispuesto en el artículo 32, inciso e) de la Ley General de Control Interno (LGCI).

Una vez emitidos, los informes de auditoría pueden ser divulgados, excepto en los casos en los que el Auditor Interno determine que ciertos contenidos deben mantenerse confidenciales. Esta determinación se basará en la naturaleza de la información, especialmente si incluye aspectos que puedan generar responsabilidades legales o comprometer la integridad de los controles internos, conforme a los artículos 6 de la LGCI y 8 de la Ley contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública.

El Auditor Interno debe asegurar que cualquier información clasificada como confidencial, tanto durante como después de la auditoría, sea manejada de manera segura y protegida contra accesos no autorizados. Esto incluye la adopción de medidas para restringir el acceso a dicha información y garantizar su resguardo, tal como lo establece el artículo 32, inciso f) de la LGCI.

Artículo 50. SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES. La Auditoría Interna debe dar seguimiento a las recomendaciones emitidas en sus informes para asegurar que se implementen adecuadamente. Esto incluye la verificación de las acciones correctivas tomadas por la administración y la evaluación de su efectividad. El seguimiento debe ser documentado y los resultados deben ser informados a las partes interesadas.

SECCIÓN SEXTA

Del seguimiento de las recomendaciones

Artículo 51. OBJETIVO DEL SEGUIMIENTO. El objetivo del seguimiento es asegurar la implementación efectiva de las recomendaciones emitidas en los informes de auditoría y evaluar el impacto de las acciones correctivas tomadas por la administración.

Artículo 52. PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO. La Auditoría Interna seguirá el siguiente procedimiento para el seguimiento de las recomendaciones:

a) Planificación del Seguimiento: La Auditoría Interna planificará el seguimiento de las recomendaciones, estableciendo un cronograma y asignando responsabilidades específicas.

b) Recolección de Evidencia: La Auditoría Interna verificará que la administración ha implementado las acciones correctivas mediante la recolección de evidencia suficiente y apropiada.

c) Evaluación de la Implementación: La Auditoría Interna evaluará la efectividad de las acciones correctivas implementadas para determinar si han mitigado los riesgos identificados o han corregido las deficiencias.

d) Documentación: La Auditoría Interna registrará todas las actividades de seguimiento, incluyendo la evidencia recolectada y las evaluaciones realizadas.

e) Informe de Seguimiento: La Auditoría Interna preparará un informe de seguimiento que resuma los resultados del proceso, destacando las recomendaciones implementadas, las pendientes y la efectividad de las acciones correctivas.

Artículo 53. COMUNICACIÓN DE RESULTADOS.

a) Informe a la Administración: La Auditoría Interna compartirá el informe de seguimiento con la administración y el jerarca correspondiente, destacando las áreas que requieren atención adicional.

b) Informe al Concejo Municipal: La Auditoría Interna presentará un resumen de los resultados del seguimiento al Concejo Municipal y a la Contraloría General de la República, cuando sea necesario.

Artículo 54. AJUSTES Y REVISIÓN CONTINUA.

a) Revisión de Proceso: La Auditoría Interna revisará y ajustará el proceso de seguimiento de manera continua para mejorar su efectividad y eficiencia.

b) Actualización de Planes: La Auditoría Interna actualizará los planes de trabajo en función de los resultados del seguimiento y las nuevas áreas de riesgo identificadas.

SECCIÓN SÉPTIMA

Del trámite de las denuncias

Artículo 55. RECEPCIÓN DE DENUNCIAS. La Auditoría Interna recibirá las denuncias relacionadas con irregularidades en el manejo de fondos públicos o conductas inapropiadas de los funcionarios de la Municipalidad. Las denuncias podrán presentarse de manera anónima y deberán cumplir con los requisitos establecidos por la normativa vigente, incluyendo los Lineamientos generales para el análisis de presuntos Hechos Irregulares y el Reglamento a la Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública N° 32333.

Las denuncias podrán ser recibidas a través de los siguientes medios:

- a) **Correo electrónico:** auditoria@munidegolfito.go.cr
- b) **Documentales:** Envío de documentos físicos a la dirección oficial de la Auditoría Interna.
- c) **Presenciales:** Entrega directa en la oficina de la Auditoría Interna.
- d) **Página web:** Formulario en la página oficial de la Municipalidad.

Comentarios generales o conversaciones informales no serán tomados como denuncias formales.

Artículo 56. ANÁLISIS PRELIMINAR. La Auditoría Interna realizará un análisis preliminar de las denuncias recibidas para determinar su veracidad y pertinencia, de acuerdo con los lineamientos y reglamentos aplicables. Este análisis incluirá:

- a) Verificación de la información proporcionada.
- b) Evaluación de la relevancia y la gravedad de la denuncia.

Artículo 57. RECHAZO DE DENUNCIAS. La Auditoría Interna podrá rechazar denuncias que no cumplan con los requisitos establecidos o que carezcan de fundamento suficiente. Las causas para el rechazo de denuncias incluyen, pero no se limitan a:

- a) Denuncias anónimas sin información suficiente para iniciar una investigación.
- b) Denuncias que no estén relacionadas con la competencia de la Auditoría Interna.
- c) Falta de evidencia mínima que respalde la denuncia.
- d) Denuncias repetitivas sobre un mismo hecho ya investigado, salvo que se presenten nuevas pruebas.

La decisión de desestimar y archivar una denuncia debe estar debidamente fundamentada y motivada, y comunicada al denunciante cuando sea posible. Observando que el costo de la investigación supere ampliamente el monto denunciado.

Artículo 58. PROCEDENCIA DE LA DENUNCIA. Si la denuncia es considerada procedente, la Auditoría Interna procederá a la investigación conforme a los criterios establecidos en los lineamientos y el reglamento mencionado. En caso contrario, se archivará la denuncia y se informará al denunciante, si es posible.

Artículo 59. INVESTIGACIÓN. La Auditoría Interna llevará a cabo una investigación exhaustiva de las denuncias procedentes, que incluirá:

- a) Recolección de evidencia relevante.
- b) Entrevistas con los involucrados y testigos.
- c) Revisión de documentos y registros pertinentes.
- d) Aplicación de los procedimientos establecidos en el Manual de Políticas y Procedimientos de la Auditoría Interna y en conformidad con las normas de auditoría generalmente aceptadas.

Durante la investigación, toda la información recopilada y los productos preliminares generados por la Auditoría Interna serán considerados confidenciales y estarán restringidos para cualquier persona no autorizada, hasta que se emita el informe final correspondiente.

La Auditoría Interna deberá asegurar que los informes de relación de hechos y cualquier otro documento que contenga información sensible se manejen de manera segura y protegida contra accesos no autorizados.

Artículo 60. INFORME DE INVESTIGACIÓN. Al concluir la investigación, la Auditoría Interna elaborará un informe detallado que incluirá:

- a) Los hallazgos de la investigación.
- b) Conclusiones basadas en la evidencia recolectada.
- c) Recomendaciones para corregir las irregularidades detectadas.

Este informe será revisado y aprobado por el Auditor Interno antes de ser comunicado a las autoridades correspondientes.

Los informes de investigación que emita la Auditoría Interna podrán ser clasificados como:

a) Informe con Recomendaciones: Este informe, una vez finalizado, podrá ser divulgado y comunicado a las partes interesadas. Su objetivo es corregir las irregularidades detectadas y mejorar los controles internos.

b) Informe de Relación de Hechos: Este informe, por su naturaleza, puede contener información que determine responsabilidades legales. Por lo tanto, su contenido es confidencial y su divulgación estará limitada a las personas y organismos autorizados por la normativa vigente.

La Auditoría Interna deberá determinar, al finalizar la investigación, el tipo de informe que corresponde emitir y las medidas de confidencialidad que deben aplicarse según el contenido y los posibles impactos legales de la información.

Todo informe de relación de hechos deberá ser tratado con la máxima confidencialidad y solo podrá ser accesible para aquellas personas autorizadas por la normativa vigente, conforme a lo estipulado en los Lineamientos Generales para el Análisis de Presuntos Hechos Irregulares y el artículo 32 inciso e) de la LGCI.

La divulgación de cualquier informe de investigación que involucre presuntas responsabilidades legales será restringida hasta que se tenga certeza de los resultados y se haya emitido el informe correspondiente.

Artículo 61. APROBACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL INFORME. El informe de investigación será revisado y aprobado por el Auditor Interno antes de su distribución. Una vez aprobado, el informe será comunicado a la administración y al jerarca correspondiente. Los informes que involucren presuntos hechos de corrupción deberán ser presentados al Concejo Municipal y a la Contraloría General de la República, conforme a lo establecido en el Reglamento a la Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública N° 32333.

Artículo 62. PROTECCIÓN DEL DENUNCIANTE. La Auditoría Interna garantizará la confidencialidad de la identidad del denunciante y protegerá a los denunciantes de cualquier represalia. Las denuncias anónimas también serán aceptadas y tramitadas conforme a lo establecido en la normativa vigente, incluyendo los lineamientos y el reglamento aplicables.

Artículo 63. SEGUIMIENTO DE LAS DENUNCIAS. La Auditoría Interna dará seguimiento a las recomendaciones emitidas en el informe de investigación para asegurar que se implementen adecuadamente y se tomen las acciones correctivas necesarias. El seguimiento incluirá:

- a) Verificación de la implementación de las recomendaciones.
- b) Evaluación de la efectividad de las acciones correctivas.
- c) Documentación de las actividades de seguimiento y los resultados obtenidos.
- d) Informes de seguimiento presentados a la administración y a las autoridades correspondientes.

CAPÍTULO IV

Disposiciones finales

Artículo 64. VIGENCIA. El presente reglamento entrará en vigencia a partir de su publicación en el Diario Oficial.

Artículo 65. MODIFICACIONES. Las modificaciones al presente reglamento deberán ser aprobadas por el Concejo Municipal y se realizarán conforme a lo establecido en la normativa vigente.

Artículo 66. DEROGATORIAS. Quedan derogadas todas aquellas disposiciones que se opongan a lo establecido en el presente reglamento.

Artículo 67. INTERPRETACIÓN. Cualquier duda o discrepancia en la interpretación de las disposiciones contenidas en el presente reglamento será resuelta por el Concejo Municipal, con base en la normativa aplicable y los principios generales del derecho administrativo.

Artículo 68. PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN. El presente reglamento deberá ser publicado en el Diario Oficial y difundido a través de los medios de comunicación institucionales para asegurar su conocimiento por parte de todos los funcionarios y partes interesadas. El presente Reglamento rige a partir de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta.

Aprobado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria N.º 25, celebrada el 16 de octubre del año 2024, según consta en el Capítulo Quinto, Artículo Once, Acuerdo N.º 12.

Aprobado por la Contraloría General de la República mediante oficio DFOE-LOC-1721(19917) en fecha 22 de noviembre 2024.

Responsable: Msc. Marvin Urbina Jiménez, Auditor Interno.—1 vez.—Solicitud N° 570189.—
(IN2025926062).

NOTIFICACIONES

OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES

CONSEJO DE SEGURIDAD VIAL

NOTIFICACIÓN PERIÓDICA

El Ministerio de Obras Públicas y Transportes y el Consejo de Seguridad Vial, comunican a todas las personas físicas, jurídicas e instituciones públicas, interesadas legítimas en la devolución de los vehículos o chatarra de vehículos que se encuentran detenidos en los depósitos del Consejo de Seguridad Vial que:

Conforme con lo establecido en el inciso a) del artículo 155 de la Ley de Tránsito por Vías Públicas Terrestres y Seguridad Vial (N°9078), que indica sobre la disposición de vehículos no reclamados, cuando no se gestione la devolución de un vehículo o de la chatarra de este, que se encuentre a la orden de autoridad judicial o del Consejo de Seguridad Vial (Cosevi), transcurridos tres meses después de la firmeza de cosa juzgada o agotada la vía administrativa, según corresponda, se procederá a disponer de estos siguiendo alguna de las modalidades que se indican en el artículo 155 bis de esta ley, si sobre estos pesan gravámenes judiciales, prendarios o de otra naturaleza que no permitan su disposición.

El Consejo de Seguridad Vial, en condición de tercero interesado, realizará periódicamente publicaciones en La Gaceta, incluyendo listados de vehículos no retirados en el plazo antes indicado, que se encuentran visibles en la página web del Consejo de Seguridad Vial (www.csv.go.cr), que presentan gravámenes judiciales, emplazándolos por un plazo de tres días hábiles contado al día siguiente de cada publicación, para que el anotante u otro interesado legítimo en la causa judicial involucrada se apersona en esta y manifieste su interés de constituirse como depositario judicial; en cuyo caso se mantendrá dicho gravamen a la orden de aquella autoridad judicial. Para todos los efectos, cuando concurren pluralidad de acreedores prevalecerá como depositario judicial el anotante y otro con interés legítimo que ostente derechos reales o personales sobre el vehículo no reclamado. Esa resolución deberá ser dictada y notificada al Consejo de Seguridad Vial en el plazo de un mes, contado a partir de la petición del interesado.

Una vez transcurrido el plazo conferido, si no se notifica el nombramiento de un depositario judicial de un vehículo no reclamado, sin ulterior trámite, el Consejo de Seguridad Vial solicitará al Registro Nacional el levantamiento del gravamen.

Si se nombra al anotante u otro interesado como depositario judicial, el Consejo de Seguridad Vial pondrá a disposición de este el vehículo puesto en depósito, previo abono de todas las obligaciones administrativas que pesen sobre el bien, tales como infracciones y sus intereses, así como las sumas adeudadas por concepto de acarreo y custodia en el depósito correspondiente.

Nombrado el depositario judicial, si este no toma posesión del bien dentro del plazo de quince días hábiles posteriores a la notificación de su designación, el Consejo de Seguridad Vial podrá solicitar a la autoridad judicial que deje sin efecto el nombramiento de depositario

judicial y consecuentemente levante, sin mayor dilación, el gravamen que pesa sobre el bien mueble no reclamado, para disponer de él.

Cuando sobre los vehículos no reclamados consten gravámenes prendarios registrados, el Consejo de Seguridad Vial deberá notificar al acreedor, conforme a la Ley 8687, Notificaciones Judiciales, de 4 de diciembre de 2008, con el fin de que los acreedores prendarios que comprueben la exigibilidad de la obligación, en el plazo de quince días hábiles se presenten a cancelar todas las obligaciones administrativas que pesen sobre el bien de acuerdo con la legislación de tránsito vigente, incluidos infracciones y gastos por acarreo y custodia, y con ello tomar posesión material de este.

En caso de que el acreedor prendario, tercero adquirente o anotante no sea encontrado, podrá notificársele por medio de un edicto, el cual se publicará por tres veces en el diario oficial. Dicha publicación deberá contener al menos las citas registrales, el monto del avalúo administrativo, el número de placa y el nombre del acreedor.

Si vencido el plazo anterior, el acreedor o los acreedores no se apersonan ante el Consejo de Seguridad Vial a ejercitar sus derechos, este último podrá disponer de ellos, conforme a los mecanismos que se dirán más adelante, solicitando antes el levantamiento del gravamen respectivo al Registro Nacional y efectuando el depósito de las placas.

Motocicletas y vehículos en custodia por infracción por multa fija por la Ley 9078 con o sin gravámenes judiciales, prendarios o de otra naturaleza que no permitan su disposición, con las características que se indican a continuación:

| Cantidad | Consecutivo UDR V | Fecha de Detención del Vehículo por Multa Fija | Número de Boleta Originaria de Detención del Vehículo | Marca | Año | Número de Vin, chasis o serie de acuerdo con el Registro Nacional | Número de Motor de acuerdo con el Registro Nacional | Placa a nivel Registral | Tipo de Vehículo | Depósito |
|----------|-------------------|--|---|---------|------|---|---|-------------------------|------------------|-----------------|
| 1 | F157 | 26/11/2022 | 2022-325400625 | BAJAJ | 2008 | MD2DSS7Z78VF01443 | DSGBPF59965 | MOT235942 | MOTOCICLETA | CIUDAD QUE SADA |
| 2 | A927 | 23/2/2022 | 2022-317400117 | FORMULA | 2017 | LXAPCM70XHC000081 | 163FML2H5000572 | MOT542052 | MOTOCICLETA | PAVAS |

| | | | | | | | | | | |
|----|-------|-----------|------------------|---------------|------|-------------------------|-------------------------|-----------|-------------|-------|
| 3 | A928 | 17/2/2022 | P 2022-201400048 | UNITED MOTORS | 2014 | L5DPCKF10EZM00199 | 162FMJ14L05060 | MOT392329 | MOTOCICLETA | PAVAS |
| 4 | A930 | 29/1/2022 | 2022-85800429 | SERPENTO | 2015 | LKXPCKL9XF0014951 | AD162FMJF0018750 | MOT457301 | MOTOCICLETA | PAVAS |
| 5 | E3297 | 15/5/2021 | 2021-329801231 | SERPENTO | 2017 | LV7MKALV7MKA406HA900349 | LV7MKALV7MKA406HA900349 | MOT551048 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 6 | E3304 | 28/1/2020 | 2020-97100207 | HONDA | 2012 | LTMJD19A5C5317231 | JC30E6702478 | MOT330213 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 7 | E3306 | 11/2/2020 | 2020-249700066 | JINAN QINGQI | 2008 | LAELKD4058B930253 | 157FMI36842888 | MOT212396 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 8 | E3307 | 26/1/2020 | 2020-249700023 | SUZUKI | 2015 | LC6PCJGE2F0011146 | 157FMI3E2D11250 | MOT447174 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 9 | E3317 | 17/3/2021 | 2021-221000210 | SERPENTO | 2015 | LKXPCKL96F0014901 | AD162FMJF0018700 | MOT449010 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 10 | E3321 | 11/2/2021 | 2021-253200757 | SUZUKI | 2018 | LC6PCJG96J0009640 | 157FMI3D2G08791 | MOT654414 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 11 | E3325 | 2/2/2020 | 2020-221000091 | HONDA | 2016 | LWBMC4696G1001184 | MC46E5001175 | MOT513400 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 12 | E3330 | 29/3/2018 | 2018-33900247 | AKT | 2017 | 9F2B81501HA100732 | 162FMJPQ134818 | MOT587127 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 13 | E3334 | 10/4/2020 | 2020-330100647 | FORMULA | 2018 | LZRW1F1D4J1001076 | JJ157QMJJ180300278 | MOT649735 | MOTOCICLETA | LIMON |

| | | | | | | | | | | |
|----|-------|------------|----------------|----------------|------|--------------------|-------------------|-----------|-------------|-------|
| 14 | E3356 | 15/8/2019 | 2019-329401004 | SERPENTO | 2017 | LAEAC C84HHS80082 | 163FML51701000067 | MOT573840 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 15 | H1500 | 20/9/2022 | 2022-55400645 | HONDA | 2018 | LTMKD0793J5205662 | KD07E2214443 | MOT653995 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 16 | H1503 | 11/2/2021 | 2021-253200765 | UNITED MOTORRS | 2014 | LFFWJT779E1000578 | 152QMIE10006312 | MOT437917 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 17 | H1506 | 26/1/2020 | 2020-329400093 | SUZUKI | 2008 | LC6PAGA1680806735 | 1E50FMGP0113632 | MOT210008 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 18 | H1509 | 1/2/2020 | 2020-33900074 | FORMULA | 2013 | LB420PC K8DC003457 | 164FML2D003457 | MOT360245 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 19 | H1518 | 8/4/2021 | 2021-230900134 | GENESIS | 2011 | LC6PCJB86A0805044 | 156FMIA1Z03979 | MOT290125 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 20 | H1526 | 22/2/2021 | 3000-0342446 | KATAN A | 2015 | LLCLPM B06FA101214 | LC166FM MMQ430641 | MOT456452 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 21 | H1537 | 24/2/2020 | 2020-215100167 | KATAN A | 2015 | LV7MGZ400FA906239 | 162FMJ1506061640 | MOT581845 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 22 | H1543 | 19/2/2021 | 2021-323400213 | HONDA | 2012 | ME4KC09F2B8001103 | KC09E2051275 | MOT323966 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 23 | H1546 | 17/12/2020 | 2020-97102012 | FORMULA | 2020 | LB7YMC403LP015336 | 163FMLK0007641 | MOT714907 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 24 | H1548 | 6/5/2021 | 2021-323400492 | FORMULA | 2019 | LZRL6F1L8K1830004 | JJ157QMJ190101560 | MOT684941 | MOTOCICLETA | LIMON |

| | | | | | | | | | | |
|----|-------|------------|----------------|---------------|------|--------------------|------------------|-----------|-------------|---------|
| 25 | H1550 | 4/8/2021 | 2021-221000675 | ALL TERRAIN | 2016 | LFFTCJ429FR600918 | 152QMI150761006 | MOT502005 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 26 | H1556 | 9/8/2014 | 2014-55400268 | UNITED MOTORS | 2013 | LB415PCM9DC101264 | 162FMJ8D102679 | MOT371251 | MOTOCICLETA | LIMON |
| 27 | A1284 | 30/6/2021 | P3000-1025537 | HYUNDAI | 1992 | KMHJF31JPNU370475 | G4DJN719591 | 453715 | AUTOMOVIL | GUACIMA |
| 28 | C99 | 7/10/2011 | 2011-12800287 | HYUNDAI | 1987 | KMHLD11JXHU029455 | G4AJG300742 | 167551 | AUTOMOVIL | GUACIMA |
| 29 | C168 | 7/10/2019 | 2019-327100852 | HYUNDAI | 1993 | KMHVF31JPPU807986 | G4DJP964740 | 468750 | AUTOMOVIL | GUACIMA |
| 30 | E111 | 24/12/2018 | P3000-0830341 | YAMAHA | 1979 | 3G6000304 | 3G6000304 | MOT028863 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 31 | E264 | 16/1/2020 | P3000-918642 | FREEDOM | 2017 | LBMPCM L38H1000645 | ZS163FML8H100685 | MOT526738 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 32 | I1705 | 4/9/2019 | 2019-27100194 | SUZUKI | 2008 | LC6TCJC9170813339 | 152QMIT0012740 | MOT202110 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 33 | I1706 | 19/7/2019 | 2019-96900291 | UNITED MOTORS | 2011 | LB420YC09BC000168 | 167FML8B100479 | MOT305828 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 34 | I1711 | 14/4/2019 | 2019-324700520 | SERPENTO | 2015 | LKXYCM L09F0021892 | LF163FMLF1198866 | MOT479338 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 35 | I1713 | 16/10/2019 | 2019-246102624 | SUZUKI | 2007 | LC6PCJG9270805987 | 157FMI-3P0031648 | MOT182918 | MOTOCICLETA | GUACIMA |

| | | | | | | | | | | |
|----|-------|------------|------------------|-------------|------|--------------------|--------------------|-----------|-------------|---------|
| 36 | I1714 | 21/10/2019 | 2019-26501594 | MOTOCRUISER | 2007 | LLCLPL20661B13442 | LC163FMLDD409701 | MOT164459 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 37 | I1738 | 20/7/2019 | P2019-96900295 | LIGHT | 2011 | LHJPCLLA7AB200164 | 169FML10B05615 | MOT293811 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 38 | I1946 | 5/11/2019 | 2019-26501692 | HONDA | 2008 | LWBPCJ1F971062294 | WH156FML207F73702 | MOT192974 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 39 | I1999 | 27/5/2019 | 2019-246101446 | FORMULA | 2016 | LZL20P107GHD41615 | HJ163FML160441615 | MOT507244 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 40 | I2000 | 12/7/2019 | 2019-328402167 | FREEDOM | 2017 | LZSPCJLGXH1901708 | ZS162FMJ8H101701 | MOT568587 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 41 | I2005 | 7/7/2019 | 2019-214800221 | FREEDOM | 2015 | LZSPCJLG8F1903647 | ZS162FMJ8F103860 | MOT446554 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 42 | I2006 | 12/7/2019 | 2019-328402199 | FREEDOM | 2017 | LBMPCM L39H1001643 | ZS163FML8H101718 | MOT570770 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 43 | I2008 | 3/8/2019 | 2019-66600216 | SERPENTO | 2015 | LAAAAKKS4F0001328 | 158FMJ15A007241 | MOT452232 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 44 | I2009 | 12/8/2019 | 2019-246102080 | FREEDOM | 2017 | L5YTCKPA6H1109494 | BN157QM J6H2108420 | MOT543746 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 45 | I2010 | 15/8/2019 | 2019-324700798 | ROKK | 2015 | LB7MB5402FP856567 | 163FMLF8910044 | MOT449725 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 46 | I2012 | 17/4/2019 | P 2019-209300134 | YAMAHA | 1997 | 1KH059431 | 1KH | MOT095586 | MOTOCICLETA | GUACIMA |

| | | | | | | | | | | |
|----|-------|-----------|------------------|--------------|------|-------------------|---------------------|-----------|-------------|---------|
| 47 | I2013 | 29/7/2019 | 2019-214800258 | HONDA | 2008 | LALTCJN0071017195 | SDH1P52QMIB71004506 | MOT200242 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 48 | I2014 | 27/7/2019 | P 2019-248000665 | ALLTERRAIN | 2015 | LXYPCKL00F0356212 | 162FMJFA185746 | MOT528247 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 49 | I2015 | 27/7/2019 | P 2019-248000656 | SUZUKI | 2006 | LC6PAGAL950821726 | 1E50FMG493556 | MOT136178 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 50 | I2018 | 26/7/2019 | 2019-246102008 | FORMULA | 2017 | LZL20Y300HHM40472 | HJ167FML171240472 | MOT587955 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 51 | I2019 | 1/8/2019 | P2019-96900333 | UNITEDMOTORS | 2008 | L3J1CCFB08C770006 | 167FML87701202 | MOT253418 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 52 | I2020 | 31/7/2019 | 2019-324700744 | SINSKI | 2009 | LXEMA14098A002460 | XSJ162FMJ08912320 | MOT269384 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 53 | I2022 | 26/6/2019 | 2019-246101744 | UNITEDMOTORS | 2012 | L5DPCKF17CZM00293 | 162FMJ12L00319 | MOT322167 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 54 | I2024 | 26/6/2019 | 2019-328401997 | HONDA | 2008 | LWBPCJ1F371069645 | WH156FMJ207F76538 | MOT196252 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 55 | I2026 | 2/8/2019 | P2019-96900336 | UNITEDMOTORS | 2016 | LJEPCJL05GA000128 | JS154FMI14G10139 | MOT491562 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 56 | I2028 | 26/6/2019 | 2019-26500819 | YAMAHA | 2012 | LBPKE1310B0039764 | JYM154FMI11006349 | MOT324102 | MOTOCICLETA | GUACIMA |
| 57 | I2033 | 17/1/2019 | 2019-245100954 | KATANA | 2016 | LLCJPJT01GA100431 | LC162FMJNQ019815 | MOT466477 | MOTOCICLETA | GUACIMA |

| | | | | | | | | | | |
|----|--------|-----------|-----------------|---------------|------|--------------------|-------------------|-----------|-------------|-----------|
| 58 | I-3206 | 2/1/2018 | 2018-32660004 | SUZUKI | 2015 | LC6PCJK65F0001291 | 157FMI2A2P39160 | MOT431217 | MOTOCICLETA | GUÁCI MA |
| 59 | A2109 | 28/3/2020 | P 3000-923040 | FREEDOM | 2012 | LZSPCJLG0C1900222 | ZS162FMJ5C100250 | MOT317976 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |
| 60 | A2119 | 8/3/2020 | 2020-94500240 | UNITED MOTORS | 2016 | LB425Y609FC100879 | 165FMM8F101284 | MOT564205 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |
| 61 | A2209 | 26/1/2022 | 2022-326100228 | FREEDOM | 2012 | LZSPCJLG6C1900497 | ZS162FMJ5C100500 | MOT322458 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |
| 62 | A2363 | 16/5/2022 | P2022-248100657 | FREEDOM | 2019 | LZSJC�LF6K1000069 | ZS167FM M5K100075 | MOT664353 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |
| 63 | A2396 | 21/1/2022 | P2022-253500084 | SERPE NTO | 2020 | LAEEARCL9LH064020 | 163FML2003045345 | MOT725972 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |
| 64 | A2399 | 21/5/2021 | 2021-232600102 | FORMULA | 2013 | LXYJC�L0XD0504919 | 169FMMDA004942 | MOT342402 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |
| 65 | A2465 | 25/1/2020 | 2020-330500546 | SERPE NTO | 2014 | LAAAAKKS3E0000007 | 158FMJ14A002470 | MOT393370 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |
| 66 | A2532 | 19/6/2020 | 2020-329900362 | UNITED MOTORS | 2017 | LBMPCCKL30H1009957 | UXG1502J150099 | MOT628216 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |
| 67 | A2551 | 2/12/2019 | 3000-907355 | FREEDOM | 2015 | LZSPCJLG8F1904720 | ZS162FMJ8F105056 | MOT453299 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |
| 68 | A2558 | 22/6/2020 | 2020-330500317 | ROKK | 2016 | LY4YCM L82G0A84163 | 169FML8G100299 | MOT494815 | MOTOCICLETA | NA RA NJO |

| | | | | | | | | | | |
|----|-----------|-------------------|--------------------------|--------------|------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| 69 | A25 75 | 11/7 /202 0 | 3000- 934392 | FREED OM | 2 0 1 6 | LBMPCM L3XG100 0595 | ZS163FM L8G10053 1 | MOT 4847 56 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 70 | H13 50 | 3/6/ 202 0 | 2020- 322600 456 | SUZUK I | 2 0 1 4 | LC6PCK1 M3E00000 46 | G424D2L0 0011 | MOT 4224 46 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 71 | H13 54 | 19/4 /202 0 | 2020- 325300 319 | SERPE NTO | 2 0 1 6 | LB420YC B0GC007 304 | 164FML2 G007304 | MOT 5273 66 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 72 | H13 57 | 19/4 /202 0 | 2020- 329600 519 | HOND A | 2 0 1 1 | LWBPCJ1 F1A10225 08 | WH156FM I210G7228 2 | MOT 2999 05 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 73 | H13 58 | 19/4 /202 0 | 2020- 325600 120 | SUZUK I | 2 0 1 3 | LC6PCJK 64D00069 02 | 157FMI2A 2P23243 | MOT 3594 57 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 74 | H13 59 | 18/4 /202 0 | 2020- 326900 289 | AKT | 2 0 1 7 | 9F2A7180 3HB10019 9 | 163FMKP Q180669 | MOT 6094 71 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 75 | H13 62 | 19/7 /202 0 | 2020- 215600 409 | YAMA HA | 2 0 0 7 | LBPKE09 597009073 9 | E387E004 097 | MOT 1748 94 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 76 | H13 65 | 21/7 /202 0 | 2020- 325300 535 | FREED OM | 2 0 0 9 | FR3PCKD 089D0000 77 | 161FMJ- 91000574 | MOT 2520 67 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 77 | H13 66 | 22/7 /202 0 | P 2020- 325600 366 | GENES IS | 2 0 0 6 | LC6PCJB 896080268 0 | 156FMI61 793177 | MOT 1485 45 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 78 | H13 67 | 24/7 /202 0 | P 2020- 329609 75 | SERPE NTO | 2 0 1 3 | LKXYCM L0XD103 3914 | LF163FM LD158340 2 | MOT 3950 57 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 79 | H13 69 | 27/7 /202 0 | 2020- 206100 186 | KATAN A | 2 0 1 9 | LKXYCM L4XK002 7147 | AD163FM LK002714 7 | MOT 6970 85 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |

| | | | | | | | | | | |
|----|-----------|-------------------|--------------------------|--------------------------|------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| 80 | H13 71 | 27/7 /202 0 | 2020- 206100 203 | HOND A | 2 0 1 9 | LTMKD1 194K5110 060 | KD07E223 6589 | MOT 6825 29 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 81 | H13 73 | 16/7 /202 0 | 2020- 215600 375 | GENES IS | 2 0 0 7 | LC6PCJB 886080553 7 | 156FMIW 0001886 | MOT 1631 84 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 82 | H13 92 | 24/1 /202 1 | 2021- 695000 31 | FREED OM | 2 0 1 3 | LF3PCMG C6DA000 714 | 163FML2 MPD1013 921 | MOT 3488 76 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 83 | H13 93 | 30/1 /202 1 | P 2021- 329900 051 | UNITE D MOTO RS | 2 0 1 4 | L5DPCJF2 0EAU001 10 | 157FMI14 L00378 | MOT 3747 76 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 84 | H13 95 | 24/1 /202 1 | 2021- 802000 61 | FREED OM | 2 0 1 6 | FR3PCM GD3GA00 0271 | 163FML2 MPG1001 426 | MOT 4874 87 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 85 | H13 97 | 31/1 /202 1 | 3000- 099140 2 | JINAN QINGQ I | 2 0 0 7 | LAELGZ4 087B6529 29 | 157FMI07 06001792 | MOT 1866 54 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 86 | H14 02 | 6/2/ 202 1 | 2021- 243500 043 | FREED OM | 2 0 1 7 | LZSPCJL G4H19001 79 | ZS162FMJ 8H100142 | MOT 5460 04 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 87 | H14 03 | 7/2/ 202 1 | 2021- 802000 80 | HOND A | 2 0 1 3 | ME4JC40 D1C80036 52 | JC40E510 1439 | MOT 3750 70 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 88 | H14 07 | 31/1 /202 1 | 2021- 689000 47 | FREED OM | 2 0 1 8 | LBMPCCK L39J10048 13 | ZS162FMJ 5J150378 | MOT 6227 68 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 89 | H14 08 | 31/1 /202 1 | P 2021- 329900 056 | GENES IS | 2 0 0 9 | LAEMNZ 4019B800 691 | K166FML 30059007 | MOT 2853 91 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 90 | H14 09 | 17/1 /202 1 | 2021- 605000 25 | ROKK | 2 0 1 6 | LTZPCM LA4G100 0586 | 164FMLG 0300656 | MOT 5308 23 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |

| | | | | | | | | | | |
|-----|-----------|--------------------|-------------------------|--------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| 91 | I494 | 7/4/ 202 0 | 2020- 917001 06 | KATAN A | 2 0 1 7 | LTZPCM LA7H500 0253 | 164FMLH 0380253 | MOT 6124 31 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 92 | I534 | 6/4/ 202 0 | 2020- 820019 0 | HOND A | 2 0 1 2 | LTMJD19 A7C53221 07 | JC30E670 7931 | MOT 3395 86 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 93 | I872 | 10/1 1/20 21 | 2021- 505005 21 | FREED OM | 2 0 1 5 | LZSPCJL G1F19046 55 | ZS162FMJ 8F104640 | MOT 4667 75 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 94 | I890 | 19/2 /202 2 | 2022- 248200 056 | ROKK | 2 0 1 7 | LTZPCM LA7H100 0213 | 164FMLH 0300195 | MOT 6602 60 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 95 | I158 0 | 1/7/ 202 0 | 2020- 890005 16 | SERPE NTO | 2 0 1 4 | LAAAAK JB8E2900 634 | JL156FMI 214A0039 28 | MOT 4247 82 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 96 | I158 8 | 18/7 /202 0 | 2020- 329600 950 | YAMA HA | 2 0 0 9 | LBPKE13 019002570 0 | E3D8E005 646 | MOT 2455 18 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 97 | I159 1 | 16/7 /202 0 | 2020- 329600 940 | FREED OM | 2 0 1 7 | LZSPCJL G1J19003 69 | ZS162FMJ 8J100420 | MOT 6117 75 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 98 | I159 2 | 16/7 /202 0 | 2020- 329600 927 | HOND A | 2 0 1 2 | ME4JC47 COB80000 43 | JC47E018 5362 | MOT 3226 14 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 99 | I159 5 | 7/7/ 202 0 | 2020- 319500 287 | UNITE D MOTO RS | 2 0 1 2 | L5DPCKF 18CZM00 464 | 162FMJ12 L00433 | MOT 3173 82 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 100 | I159 6 | 5/7/ 202 0 | 2020- 215600 334 | FREED OM | 2 0 1 7 | LZSPCJL G6H19017 99 | ZS162FMJ 8H101745 | MOT 5728 02 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 101 | I159 8 | 2/7/ 202 0 | P2020- 325600 310 | JIALIN G | 2 0 0 8 | 9FNAAK GK980022 665 | 150FM020 08001523 | MOT 2262 71 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |

| | | | | | | | | | | |
|-----|-----------|--------------------|----------------------|--------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| 102 | I160 1 | 26/4 /201 9 | 3000- 084316 8 | UNITE D MOTO RS | 2 0 1 3 | LRPRPK3 02CA2311 58 | RW162FM K1203007 028 | MOT 3484 33 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 103 | I160 2 | 23/9 /201 9 | 3000- 885522 | LONCI N | 2 0 0 2 | LLCLPM6 0X110020 88 | LCIE50F MG021257 67 | BM 0230 29 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 104 | I160 3 | 5/12 /201 9 | 3000- 904603 | HOND A | 2 0 0 6 | LWBPCJ1 F4610095 20 | WH156FM I206B7269 7 | MOT 1498 06 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 105 | I161 9 | 6/3/ 201 9 | 3000- 082549 5 | FREED OM | 2 0 1 7 | LBMPCM L3XH100 0453 | ZS163FM L8H10049 9 | MOT 5277 66 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 106 | I163 1 | 17/3 /201 9 | 3000- 768775 | UNITE D MOTO RS | 2 0 1 5 | LJEPCLL X2FA0013 87 | 163FMK2 8F100090 | MOT 4602 47 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 107 | I163 2 | 6/3/ 201 9 | 3000- 082549 7 | AKT | 2 0 1 5 | 9F2B5150 9FA10114 7 | 162FMJM Q225482 | MOT 4705 84 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 108 | I163 3 | 27/1 0/20 19 | 3000- 865069 | UNITE D MOTO RS | 2 0 1 3 | L5DPCJF1 7DZM004 97 | 157FMI13 L00524 | MOT 3679 22 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 109 | I163 4 | 17/9 /201 9 | 3000- 884585 | HOND A | 2 0 1 1 | LTMJD19 A0A51036 78 | JC30E650 0986 | MOT 2903 56 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 110 | I163 5 | 25/4 /201 9 | 3000- 067386 2 | UNITE D MOTO RS | 2 0 0 8 | LJEPCLL2 98A00004 0 | 157FMI80 A00099 | MOT 2462 10 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 111 | I163 8 | 2/5/ 201 9 | 3000- 769580 | UNITE D MOTO RS | 2 0 1 3 | LB415PC M9DC101 286 | 162FMJ8D 102761 | MOT 3681 01 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 112 | I164 0 | 28/6 /201 9 | 3000- 865486 | FREED OM | 2 0 1 7 | LBMPCM L37H1000 975 | ZS163FM L8H10079 3 | MOT 5341 83 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |

| | | | | | | | | | | |
|-----|-----------|--------------------|------------------------|---------------------|------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| 113 | I164 3 | 20/7 /201 9 | 3000- 863709 | SANYA NG | 2 0 1 1 | LXMPCJL E4A00259 11 | EH156FMI 10500046 | MOT 2948 54 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 114 | I164 4 | 19/1 2/20 19 | 3000- 916578 | GENES IS | 2 0 0 6 | LC6PCJB 855080201 3 | 156FMI54 793166 | MOT 1375 05 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 115 | I164 5 | 10/5 /201 9 | P 3000- 864382 | HERO PUCH | 2 0 0 2 | MD301D6 TR1C0632 30 | WK06524 2 | BM 0227 87 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 116 | I164 6 | 8/6/ 201 9 | 3000- 865812 | YAMA HA | 1 9 9 1 | 9C62TW0 00M00331 12 | 2TW03311 2 | MOT 0518 56 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 117 | I164 7 | 24/8 /201 9 | 3000- 865078 | SERPE NTO | 2 0 1 8 | LAEAC C87JHS84 049 | 162FMJ51 803008617 | MOT 6427 58 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 118 | I165 0 | 10/4 /201 9 | 3000- 072486 2 | FORM ULA | 2 0 1 8 | LX8PCNG 01JF00028 6 | 166YMMI 6300147 | MOT 6213 85 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 119 | I165 2 | 25/1 0/20 18 | 3000- 787579 | FREED OM | 2 0 1 5 | LZSPCJL G4F19038 86 | ZS162FMJ 8F103660 | MOT 4325 55 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 120 | I165 3 | 10/2 /201 9 | 3000- 082593 4 | FREED OM | 2 0 1 6 | LZSPCJL G8G19015 61 | ZS162FMJ 8G101335 | MOT 4645 57 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 121 | I165 6 | 2/11 /201 9 | 3000- 885542 | SENKE | 2 0 1 3 | LGVSKP1 02DZ1015 16 | SK162FMJ 120042599 2 | MOT 3658 24 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 122 | I165 9 | 15/3 /201 9 | 3000- 082563 2 | MOTO CRUIS ER | 2 0 0 9 | LLCLTJ1 C49CK01 343 | LC157QM J96010054 | MOT 3398 17 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 123 | I166 2 | 9/2/ 201 9 | P 3000- 082588 1 | FREED OM | 2 0 1 3 | LLCJGM1 09DA1005 16 | LC166FM MKQ3357 49 | MOT 3619 15 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |

| | | | | | | | | | | |
|-----|-----------|--------------------|-------------------------|--------------------------|------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| 124 | I166 3 | 8/3/ 201 9 | 3000- 072467 6 | GENES IS | 2 0 0 8 | LC6PCJB 878081055 4 | 156FMIW 0207418 | MOT 2341 57 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 125 | I166 4 | 15/2 /201 9 | 3000- 768835 | FORM ULA | 2 0 1 5 | LF3PCM4 AXFB000 960 | 163FML2F 1042004 | MOT 4512 54 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 126 | I166 6 | 7/7/ 201 9 | 3000- 865541 | YAMA HA | 1 9 7 9 | 2A703859 5 | 2A703859 5 | MOT 0275 65 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 127 | I166 7 | 5/4/ 201 9 | 3000- 072454 3 | FORM ULA | 2 0 1 1 | L2BB06E Q0BB201 046 | 157QMJ11 0510050 | MOT 3117 60 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 128 | I166 9 | 19/6 /202 0 | 2020- 325300 500 | ROKK | 2 0 1 7 | LTZPCKL A5H20002 87 | 162FMJH0 300287 | MOT 6589 41 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 129 | I167 0 | 16/6 /202 0 | 2020- 215600 281 | ROKK | 2 0 1 7 | LB420YC 55HC0290 52 | 165FML2 H029052 | MOT 6262 51 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 130 | I173 4 | 30/1 2/20 19 | 3000- 916025 | SERPE NTO | 2 0 1 7 | LV7MGZ 404HA905 226 | 162FMJ17 06651463 | MOT 6129 62 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 131 | I182 2 | 30/6 /202 0 | P2020- 327801 272 | GENES IS | 2 0 0 7 | LC6PCJB 816080539 4 | 156FMIW 0001738 | MOT 1677 49 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 132 | I182 7 | 12/4 /202 0 | 2020- 208400 348 | UNITE D MOTO RS | 2 0 1 1 | L5DPCM2 8XBA000 045 | 167FML10 A00942 | MOT 3136 56 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 133 | I182 8 | 6/4/ 202 0 | 2020- 203900 088 | FORM ULA | 2 0 1 7 | LZL20P40 1JHC4012 2 | HJ163FM L18034012 2 | MOT 5980 50 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 134 | I183 4 | 13/4 /202 0 | 2020- 324900 624 | BAJAJ | 2 0 0 8 | MD2DMS 8Z38FJ00 679 | DUMBPJ8 4894 | MOT 2807 04 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |

| | | | | | | | | | | |
|-----|-------|-----------|------------------|----------------|------|-------------------|--------------------|-----------|-------------|---------|
| 135 | I1838 | 6/4/2020 | 2020-327800577 | FORMULA | 2017 | LZL20P103HHB40540 | HJ163FML170240540 | MOT522837 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 136 | I1840 | 4/7/2020 | 2020-251300767 | FORMULA | 2008 | L98B1K1G981000389 | ZS169FMM88500184 | MOT246446 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 137 | I1841 | 3/7/2020 | 2020-251300736 | UNITED MOTORRS | 2015 | LJEPCLLX1FA001445 | 163FMK28F100230 | MOT448865 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 138 | I1850 | 20/6/2020 | 2020-208400598 | SUZUKI | 2009 | LC6PCJG9680817819 | 157FMI3A1T01020 | MOT240242 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 139 | I1854 | 3/7/2020 | 2020-251300749 | SUKIDA | 2008 | LP6PCJ3B170414754 | 156FMI75092159 | MOT216731 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 140 | I1858 | 24/6/2020 | P 2020-327801226 | HONDA | 2005 | LWBPCJ1F941060038 | WH156FMI204G71424 | MOT128550 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 141 | I1863 | 19/4/2020 | 2020-327800774 | SUZUKI | 2015 | LC6PCJGE9F0012987 | 157FMI-3E2D13004 | MOT460042 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 142 | I1864 | 11/4/2020 | 2020-212600044 | AHM | 2014 | LY4YCCHC4EK013827 | YG156FMI49000048 | MOT395158 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 143 | I1867 | 19/4/2020 | 2020-65000466 | FREEDOM | 2008 | FR3PCJ7018B000406 | 156FMI285039638 | MOT237605 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 144 | I1868 | 19/4/2020 | P 2020-327800766 | JIALING | 2010 | LAAAACJC3A0017801 | JL156FMI510A252978 | MOT287371 | MOTOCICLETA | NARANJO |
| 145 | I1869 | 18/4/2020 | 2020-96400029 | HONDA | 2015 | ME4KC1940F8010604 | KC19E81010619 | MOT425943 | MOTOCICLETA | NARANJO |

| | | | | | | | | | | |
|-----|-------|-----------|----------------|----------|------|---------------------------|----------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| 146 | I1870 | 7/4/2020 | 2020-65000366 | KATAN A | 2017 | LLCLPJC A8JE1002 34 | LC162FMJ QE030439 | MOT 6087 31 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 147 | I1871 | 11/4/2020 | 3000-880574 | FREED OM | 2017 | LBMPCL L38H1003 710 | ZS163FM L8H10323 3 | MOT 5830 71 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 148 | I1874 | 14/4/2021 | 2021-215600325 | FREED OM | 2013 | LZSPCJL G4D19002 42 | ZS162FMJ 5D100306 | MOT 3610 35 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 149 | I1875 | 6/4/2021 | 2021-215600289 | GENESIS | 2011 | LC6PCKD 26A08001 03 | 162FMJW 1H00193 | MOT 2962 97 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 150 | I1877 | 2/4/2021 | 2021-336100107 | SUZUKI | 2006 | LC6PAGA 106083099 4 | 1E50FMG 528448 | MOT 1457 88 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |
| 151 | I1880 | 27/3/2021 | 2021-206100094 | JIALIN G | 2014 | LAAAAC JC7E0001 011 | JL156FMI 514A0034 39 | MOT 4150 40 | MOTO CICLE TA | NA RA NJO |

San José, Uruca, 11 de febrero del 2025. —Unidad de Disposición de Vehículos Detenidos para Gestión de Residuos, Donación y Remate.—Licda. Mary Paz Ramírez Bárcenas.—1 vez.—O. C. N° 043202500110.—Solicitud N° 572132.—(IN2025926462).

PODER JUDICIAL

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL PODER JUDICIAL

DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL PODER JUDICIAL, SAN JOSÉ, A LAS QUINCE HORAS DEL SIETE DE FEBRERO DEL DOS MIL VEINTICINCO. LISTA DEL TRES AL SIETE DE FEBRERO DEL DOS MIL VEINTICINCO.

A SOLICITUD DE DESPACHOS JUDICIALES SE PROCEDE A NOTIFICAR POR EDICTO A LAS PERSONAS, FÍSICAS O JURÍDICAS, PROPIETARIAS DE VEHÍCULOS INVOLUCRADOS EN ACCIDENTES DE TRÁNSITO QUE SE CITAN A CONTINUACIÓN:

| JUZGADO CONTRAVENCIONAL Y TRÁNSITO DE LA UNIÓN | | | | |
|--|---|------------|-------------|-------------------|
| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
| 25-000080-2005-TR-3 | null ALEMA SHOES LIMITADA | 3102468332 | GSM308 | MMBGYKR30RH003094 |
| 25-000080-2005-TR-3 | GARITA MATA JESSICA ANDREA | 110250542 | 666096 | 1NXAE04B7SZ335555 |
| 25-000093-2005-TR-3 | null GRUPO S ELECTRICOS Y ELECTROMECANICOS SOCIEDAD ANONIMA | 3101748439 | GBY020 | KMHCT51UBEU109359 |
| 24-004263-0496-TR-3 | CENBUS SOCIEDAD ANONIMA | 3101031898 | CB 002340 | 9BM3840759B606183 |
| 24-004117-0496-TR-3 | GAS NACIONAL ZETA SOCIEDAD ANONIMA | 3101114502 | C 173544 | 3AKJGLD52FSGT1816 |
| 24-004117-0496-TR-3 | ROBLES MONTERO EMILI GRACIELA | 305060611 | RJM274 | L6TGE1024SV650335 |
| 25-000086-2005-TR-3 | MATA SOLIS HUMBERTO ROGELIO | 103210651 | CL--428592 | JAA1KR55EH7101108 |
| 25-000086-2005-TR-3 | null AGE MOBILITY SOCIEDAD ANONIMA | 3101291497 | AAI497 | JMBXTGA2WSU001250 |
| 24-000838-2005-TR-3 | MORA CAMACHO LEONARDO | 105680705 | C--131912 | 1HSRDGUR4GHB13064 |
| 24-000761-2005-TR-3 | null CREDIUNO SOCIEDAD ANONIMA | 3101676338 | SJB--017439 | LDYCCS2D9H0000015 |
| 25-000040-2005-TR-2 | PRIETO BEJARANO LEIBY DAYANA | AX557594 | 861027 | KMHJU81BCBU180135 |
| 25-000040-2005-TR-2 | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | BZK445 | LS4ASE2E9RA942982 |
| 25-000046-2005-TR-2 | AGUILAR FLORES KAROLAY ALEXA | 118900794 | BXR050 | KNABD515BGT059784 |
| 25-000101-2005-TR-3 | ALVAREZ MATARRITA ADRIANA MARSELA | 901160790 | BCD784 | JMYSRCY1ACU000554 |
| 25-000101-2005-TR-3 | ANC RENTING SOCIEDAD ANONIMA | 3101672279 | BZZ502 | MHKE8FF20RK020002 |
| 25-000058-2005-TR-2 | SALAS MONTERO PAULO EDUARDO | 303860937 | CL--259432 | LETYEAA14CHN03715 |
| 25-000052-2005-TR-2 | HIDALGO MUÑOZ VERONICA | 115000655 | 332376 | JN1TAZR50Z0010378 |
| 25-000076-2005-TR-2 | MORA VARGAS ALLAN ANTONIO | 206240440 | BKW459 | JTDBT4K33A1364097 |
| 25-000082-2005-TR-2 | RENT AND CAR J Y V SOCIEDAD ANONIMA | 3101792104 | MYP379 | KNADM511AH6679066 |
| 25-000105-2005-TR | TRANSPORTES PUBLICOS LA UNION SOCIEDAD ANONIMA | 3101054127 | SJB--016308 | LL3AJCDHXHA000007 |
| 25-000085-2005-TR-2 | CORDERO BADILLA JEFERSON JOSUE | 118970907 | 544942 | 1HGEG8543NL024683 |
| 24-000154-2005-TR-3 | ESPINOZA CARAZO ROSARIO ANDREA | 603730302 | RLD504 | LSJW94U94RN020167 |
| 23-005107-0496-TR-2 | IMPORTADORA QUIMICA DEL NORTE S.A | 3101082841 | CL--323343 | JHHAJ4H9LK007768 |
| 24-004029-0496-TR-2 | CUBIERTAS INTEGRALES AG LIMITADA | 3102347971 | CL 870507 | KNCSHY76CP7698705 |
| 24-004029-0496-TR-2 | RODRIGUEZ CAMPOS JUAN JOSE | 205500231 | MOT 713024 | VBKJGJ404LC200350 |
| 24-004073-0496-TR -2 | OBANDO SALAS ALEXANDER | 701040469 | BCB636 | KMHCG41BP1U203319 |
| 25-000116-2005-TR-3 | BUSTAMANTE AZOFEIFA ADONAY | 102490732 | 841873 | 2T1BR12E2XC141925 |
| 25-000116-2005-TR-3 | HERNANDEZ ATENCIO GRACIELA | 111220106 | BQB041 | JTDBT123710146488 |
| 25-000112-2005-TR-3 | AUTOTRANSPORTES CESMAG SOCIEDAD ANONIMA | 3101065720 | SJB--014331 | 9BM384074BB745664 |
| 25-000119-2005-TR-3 | GARRO UMAÑA STACY DE LOS ANGELES | 117480456 | KNG001 | LGXCE4CB8P2000025 |
| 25-000097-2005-TR-2 | AUTOTRANSPORTES CESMAG SOCIEDAD ANONIMA | 3101065720 | SJB--012846 | 9BM384075AB682846 |
| 25-000096-2005-TR-2 | VARGAS SOLANO JOSHUA ALBERTO | 703140416 | 295400 | 2HGED6349LH517598 |
| 25-000100-2005-TR-2 | TRANSPORTES DEL ESTE MONTOYA SOCIEDAD ANONIMA | 3101145471 | CB-002523 | KL5UM52HECK000255 |

| JUZGADO CONTRAVENCIONAL DE PURISCAL | | | | |
|-------------------------------------|--|------------|------------|----------------------------|
| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
| 25-000001-1704-TR | RAMIREZ CUBERO WALER VICENTE | 204400075 | CL 302802 | MPATFS86JHT002901 |
| 24-000236-1704-TR | CONSTRUCTORA MECO SOCIEDAD ANONIMA | 3101035078 | EE033732 | WMA39WZZ7FM663545 |
| 25-000013-1704-TR | ZUÑIGA SALAS LETICIA DE LOS ANHELES | 700870832 | SZC159 | JTDBT123610167638 |
| 24-000216-1704-TR | COMPAÑIA TRANSPORTISTA DEL SUROESTE SOCIEDAD ANONIMA | 3101010970 | SJB 013806 | KL5UP65JEDK000184 |
| 24-000210-1704-TR | DISTRIBUIDORA LA FLORIDA SOCIEDAD ANONIMA | 3101295868 | C 149095 | 3HAMMAAR58L667617 |
| 25-000014-1704-TR | CUBILLO CUBILLO JENDRY ANIZIDA | 113500151 | BCY133 | JTDBL40E99J001352 Valor de |
| 25-000011-1704-TR | VARGAS SERRANO ALBIN ROBERT | 111590765 | MOT 254724 | LBPKE130X90026117 |

| | | | | |
|-------------------|---|-------------|------------|-------------------|
| 25-000012-1704-TR | null EMPRESA DE SERVICIOS TÉCNICOS EN REFRIGERACIÓN Y AIRE ACONDICIONADO VENTA, REPARACIÓN E INSTALACIÓN PACÍFICO FRIO SOCIEDAD ANONIMA | 3101469410 | CL 265006 | MHKB3CE100K204387 |
| 25-000006-1704-TR | COMPAÑIA TRANSPORTISTA DEL SUROESTE LIMITADA | 3102010970 | SJB 012228 | KL5UP65JE8K000070 |
| 25-000018-1704-TR | GERARDO SALAZAR MORA | 1-0766-0032 | TSJ 003915 | JS3TL52V454100629 |
| 25-000007-1704-TR | LETICIA VILLAREAL RUIZ | 1-1523-0797 | CL-205763 | JN1CNUD22Z0009063 |
| 25-000007-1704-TR | NULL ARRENDADORA BRUNCA O R O SOCIEDAD ANONIMA | 3101345551 | BYY354 | LSGKL8R23PW035226 |
| 24-000208-1696-TR | CONSORCIO CARPEK LIMITADA | 3102130528 | 127627 | WDB1232231A090996 |
| 24-000208-1696-TR | VILLALOBOS BRICEÑO SUSANA ANDREA | 112960397 | SGV010 | KNAPM81ABJ7393011 |
| 25-000020-1696-TR | MONTERO MARIN RONALD ALVARO DEL CARMEN | 107790684 | MOT 696266 | ME4KC207EKA000040 |
| 25-000003-1696-TR | GUZMAN MASIS STEPHANIE DE LOS ANGELES | 115430562 | MOT 672079 | LBBPEJ3E3KB955177 |
| 25-000021-1704-TR | ALPIZAR GAMBOA SANDRA | 108780499 | MOT-559138 | LBMPCML35H1002370 |
| 25-000021-1696-TR | FONSECA CARRILLO ADRIANA | 502770355 | MOT 768711 | LZL20P103NHD40281 |
| 25-000021-1696-TR | VARGAS PEREZ CORNELIO | 110880699 | 581619 | 2CNBJ13C6Y6953201 |
| 25-000021-1696-TR | COMPAÑIA TRANSPORTISTA DEL SUROESTE LIMITADA | 3102010970 | SJB 12237 | KL5UP65JE8K000074 |

JUZGADO DE TRANSITO DE GRECIA

| N° EXPEDIENTE | PROPIETARIO | N° CEDULA | N° PLACA | N° CHASIS |
|--------------------|--|--------------|-----------|-------------------|
| 24-000994-0899-TR | MONTERO JIMENEZ JAMES MICHAEL | 901140112 | 706564 | KNADC123826157178 |
| 24-0001013-0899-TR | LAMOREAUX MICHAEL A | PA 469249692 | 838092 | 4S2CM58V6S4347671 |
| 24-001023-0899-TR | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | BSN681 | KMHCT41BELU471046 |
| 24-001025-0899-TR | SCOTIA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101134446 | BTF313 | MALA841CBLM390535 |
| 24-001029-0899-TR | IZQUIERDO Y ASOCIADOS SOCIEDAD ANONIMA | 3101519825 | CL 515242 | 3N6CD33B1LK846163 |
| 24-001043-0899-TR | CONSTRUCTORA PROYCON SOCIEDAD ANONIMA | 3101094864 | EE 040870 | 3HTWGAAT5GN109160 |
| 25-000018-0899-TR | BRENES DELGADO LIZBETH MARIA | 203780197 | 277973 | JC760537 |
| 25-000050-0899-TR | DISTRIBUIDORA LUCEMA SOCIEDAD ANONIMA | 3101191433 | CL 283364 | JHHUCL1H9FK009689 |

JUZGADO DE TRANSITO DE LIMON

| N° EXPEDIENTE | PROPIETARIO | N° CEDULA | N° PLACA | N° CHASIS |
|-------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------|
| 24-000748-0498-TR | RODRIGUEZ DIAZ ERLIN | 155820339906 | MOT 435092 | LZSPCJLG8F1902885 |
| 24-000823-0498-TR | MENA ROSALES KEISY | 117450151 | C 151888 | 1FUPCWEB9YPB31333 |
| 24-000947-0498-TR | ARAYA HERNANDEZ RAFAEL | 701590875 | MOT 640610 | 9F2A6180XHB100770 |
| 24-000959-0498-TR | MTHB SOCIEDAD ANONIMA | 3101821004 | C 162223 | 4V4NC9GH63N311733 |
| 24-000959-0498-TR | MENDOZA MEDRANO JOSE | 502160064 | 900194 | KMHCH41VP6U670905 |
| 24-000973-0498-TR | HERNANDEZ MORA RONALD | 175996721004 | 411169 | KNAJA5525RA722574 |
| 24-000979-0498-TR | ALPIZAR ALVARADO RICARDO | 503360174 | MOT 726788 | LALMD439XM3100041 |
| 24-000981-0498-TR | VALLADARES VARGAS VANESSA | 113730517 | 741854 | 2C1MR5295T6779002 |
| 24-000981-0498-TR | PEREZ SANTAMARIA FRANCIS | 106020761 | GBD143 | 3N1CN7AD8ZL084645 |
| 24-000986-0498-TR | ARGUETA CORELLA BLADIMIRO | 111630389 | 555067 | JSAFTL52V44200206 |
| 24-001002-0498-TR | ARIAS ACUÑA RUTH MAGALLY | 701860087 | 534624 | JTDBJ21E002001360 |
| 24-001002-0498-TR | RIVERA CANALES JOSE DANIEL | 800800526 | C 139046 | S578173 |
| 24-001005-0498-TR | VARGAS PANIAGUA MELVIN | 701470246 | BMJ163 | KMHCG45C41U182648 |
| 24-001005-0498-TR | ON CENTENO MARTA | 700910001 | BYL736 | JTMW43FV1RD160672 |
| 24-001013-0498-TR | CHAVARRIA ALVARADO EDWIN | 702120553 | 778742 | WC762817 |
| 24-001013-0498-TR | VARGAS HIDALGO CARLOS | 700840937 | 582361 | KMHVA21LPTU157647 |
| 24-001015-0498-TR | SAENZ HERNANDEZ CHRISTIAN | 112800243 | 840234 | JN8DR09X93W702752 |
| 24-001015-0498-TR | UGALDE AVILA LEDA | 601600063 | C 163746 | 1FUJAHCGX3LK61480 |
| 24-001017-0498-TR | VALERIN VENEGAS CARLOS | 701900222 | 328451 | EL530361183 |
| 24-001017-0498-TR | TOYO DEL ATLANTICO SOCIEDAD ANONIMA | 3101128147 | CL 279714 | MR0FR22G0F0781358 |
| 24-001018-0498-TR | MONTENEGRO DIAZ SANDRA | 104430727 | BLF840 | JTDBT123030290452 |
| 24-001018-0498-TR | GRUPO PROVAL SOCIEDAD ANONIMA | 3101213699 | CL 228777 | JHFAF03HX69000053 |

| | | | | |
|-------------------|--|--------------|------------|-------------------|
| 24-001038-0498-TR | BARRANTES SANABRIA FIORELA ALEXANDRA | 702520608 | 710562 | KMHDN45D91U249621 |
| 24-001038-0498-TR | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | CL 332654 | JAA1KR77EN7100105 |
| 24-001045-0498-TR | BRENES RUIZ WUENDY | 114700423 | C 167919 | 1FUYDXYB7YLA88993 |
| 24-001045-0498-TR | LOPEZ CORDERO BETSY | 701940233 | BGJ191 | 2S3TD52V0Y6107092 |
| 24-001054-0498-TR | ORTIZ MURILLO SHIRLEY PATRICIA | 701740553 | 806516 | JTDBT1232Y0083374 |
| 24-001054-0498-TR | TRANSPORTES DEL ATLANTICO CARIBEÑO SOCIEDAD ANONIMA | 3101135260 | AB 006504 | 9532L82W2FR427843 |
| 24-001064-0498-TR | CHACON FONSECA LUIS ALBERTO | 107550192 | 386525 | KMHVF14N2SU121913 |
| 24-001064-0498-TR | DISCAR SOCIEDAD ANONIMA | 3101010067 | SJB 012116 | KL5UM52FE9K000145 |
| 24-001068-0498-TR | TRANSPORTES YAJAVI SOCIEDAD ANONIMA | 3101288444 | LB 002087 | LKLR1ESF5FB651324 |
| 24-001070-0498-TR | GOMEZ ALFARO MELVIN GERARDO | 602120196 | 253360 | JT172SC1100103669 |
| 24-001070-0498-TR | TRANSPORTES ERAC DE POCOCI SOCIEDAD ANONIMA | 3101387428 | C 128551 | 1FUYPYB1JP328850 |
| 24-001072-0498-TR | AUTOTRANSPORTES MEPE SOCIEDAD ANONIMA | 3101028117 | LB 001700 | 9BWRF82W79R907963 |
| 24-001073-0498-TR | TRANSPORTES TSM DEL ATLANTICO SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | 3102865190 | C 179351 | 1FUJA6CK24DN36618 |
| 24-001073-0498-TR | CHAVARRIA VEGA GREDY | 603210779 | C 166638 | 1XKAD49X28J223117 |
| 24-001085-0498-TR | ALVARADO AGUILAR MARITZA | 302490224 | D 002488 | 5GTDN136768100950 |
| 24-001093-0498-TR | TRANSPORTES TRANS-COSTA RICA V.E.H. SOCIEDAD ANONIMA | 3101082936 | C 131886 | SH609576 |
| 24-001098-0498-TR | GALAGARZA GALAGARZA MARIA ESTELA | 204350944 | 879423 | JTDBT123X30309752 |
| 24-001098-0498-TR | TRANSPORTES GRANT SOCIEDAD ANONIMA | 3101104971 | CL 191477 | JTFAD426600075407 |
| 24-001104-0498-TR | COPE PEREZ GINIA YAHAIRA | 701750783 | CCF392 | LVVDB21B4SE002031 |
| 24-001104-0498-TR | VARELA BAILEY ANFERNEE GUSTAVO | 702830232 | SCM810 | 5YFBURHEXJP778427 |
| 24-001109-0498-TR | SCOTIA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101134446 | BRN926 | MHKA4DE40JJ000578 |
| 24-001109-0498-TR | SCOTIA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101134446 | CL 338472 | 8AJKB3CD5P1645698 |
| 24-001116-0498-TR | JINTAO FENG | 115600795418 | BKB936 | 2T1BU4EE8AC320411 |
| 24-001121-0498-TR | AVENTURAS TURISTICAS SOCIEDAD ANONIMA | 3101249795 | BKG101 | JS3JB43V2G4103891 |
| 24-001133-0498-TR | ARIAS ACUÑA RUTH MAGALLY | 701860087 | 534624 | JTDBJ21E002001360 |
| 24-001133-0498-TR | MO LIANG LINJING | 800960177 | MLJ111 | KMJWA37KALU126870 |
| 25-000002-0498-TR | AUTOTRANSPORTES MEPE SOCIEDAD ANONIMA | 3101028117 | LB 001700 | 9BWRF82W79R907963 |
| 25-000010-0498-TR | TRANSPORTES ANDREMA SOCIEDAD ANONIMA | 3101681991 | C 155490 | 1FUJA6CG82LJ62188 |
| 25-000010-0498-TR | KENANAS ACR SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | 3102516623 | C 141054 | 2FUJDSEB1WA888082 |
| 25-000013-0498-TR | RAMIREZ LARA GRETTEL MARIA | 402080848 | SDC127 | 98867545AKKJ29301 |
| 25-000014-0498-TR | KCH LAW FIRM LIMITADA | 3102845745 | QSQ119 | SJNFBAJ11JA070733 |
| 25-000017-0498-TR | CORTES MUÑOZ NAOMY ALEXANDRA | 703010881 | BHC069 | JTDBT123810163073 |
| 25-000027-0498-TR | MORALES CORDERO NORMAN CHRISTIAN | 702200334 | BQN234 | JTMZD32V865032373 |
| 25-000027-0498-TR | K-NUEVE INTERNACIONAL SOCIEDAD ANONIMA | 3101141045 | MOT 657259 | 9C2ND1210JR702005 |
| 25-000031-0498-TR | VARGAS JARQUIN TAMARATATIANA | 702590558 | BNZ845 | JTMZD33V366002335 |
| 25-000040-0498-TR | ZAMORA CASTILLO JOSE RAMIRO | 800730188 | MOT 470297 | LC6PCJGE9F0017073 |

Juzgado de Tránsito de Puntarenas

| N° EXPEDIENTE | PROPIETARIO | N° CEDULA | N° PLACA | N° CHASIS |
|-------------------|---|------------|------------|--------------------|
| 23-000889-0607-TR | BAC SAN JOSE LEASING, SA | 3101083308 | GJC 248 | MA3WB52S8JA277505 |
| 24-001090-0607-TR | TAKAHE EDUCATIVA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | 3102818062 | MOT 795343 | FR3PCM4A1PB000032 |
| 24-001090-0607-TR | SALAS FERNANDEZ JOHAN FRANCISCO | 603000878 | TP 000238 | MR0ES12GG0E3041378 |
| 24-001515-0607-TR | LOPEZ LOPEZ ANA MARIEL | 603920580 | MOT 703145 | LZSJCKLCXL1002879 |
| 24-001532-0607-TR | COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE LECHE DOS PINOS R L | 3004045002 | C 174972 | 953658240NR032357 |
| 24-001548-0607-TR | GUADAMUZ HERNANDEZ PETRONA DEL CARMEN | 800600456 | BJS 591 | 5FNFY4850BB601052 |
| 24-001662-0607-TR | FLORES ZUMBADO LUIS EVELIO | 601380939 | MOT 465468 | LP6LCNE07F0100820 |
| 24-001754-0607-TR | COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE LECHE DOS PINOS R L | 3004045002 | C 153032 | 3HAMSADR09L125053 |

| | | | | |
|-------------------|--|------------|------------|-------------------|
| 24-001808-0607-TR | CORPORACION ESPUMAS LA CORUÑA DE ZARAGOZA DE PALMARES SOCIEDAD ANONIMA | 3101363214 | C 165841 | JALFSR90NG7000001 |
| 24-001820-0607-TR | MONGE TREJOS CINTHIA MARIA | 602920183 | CL 581938 | 1N6BD06T27C404759 |
| 24-001845-0607-TR | COOPERATIVA DE TRANSPORTE REMUNERADO DE PERSONAS DEL ROBLE R L | 3004087211 | PB 002704 | 9BM384078GB003794 |
| 24-001854-0607-TR | PICADO HERNANDEZ MARIA ELENA | 304100481 | BGP 528 | MR2BT9F33F1130890 |
| 24-001871-0607-TR | ALVARADO SANCHEZ RANDALL | 108040058 | BJY 240 | JTDBT1235Y0007163 |
| 24-001871-0607-TR | MURILLO OVIEDO EDWIN GERARDO | 205570509 | C 142973 | 2HSCNAER6YC061120 |
| 24-001877-0607-TR | CASTILLO HERRERA NATHALIA | 116190285 | 708002 | JS3TE62V9Y4108746 |
| 24-001877-0607-TR | CHAVARRIA CASTRO ESTEBAN | 600890575 | SCH 275 | KMHSG81BCCU902258 |
| 24-001893-0607-TR | SANCHEZ ARRIETA JESSICA MARIA | 113100521 | 477732 | VC783064 |
| 24-001893-0607-TR | JOALPA SOCIEDAD ANONIMA | 3101044129 | SJB 013511 | WMAR33ZZ6CC017361 |
| 24-001899-0607-TR | FACILEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101129386 | CL 337334 | 8AJKB3CD1N1638096 |
| 24-001925-0607-TR | MURILLO OCAMPO GREIVIN GERARDO | 603480028 | BYL 859 | KNAPC813BEK558187 |
| 24-001925-0607-TR | MECUK SOCIEDAD ANONIMA | 3101256636 | HB 002561 | 9BM3840738B565773 |
| 24-001937-0607-TR | NARANJO NARANJO LIGIA DEL SOCORRO | 601930941 | 237990 | 4S2S4323842 |
| 24-001937-0607-TR | RODRIGUEZ AGUILAR FERNANDO | 600940642 | TP 000744 | JTDBL42E809136548 |
| 24-001939-0607-TR | INVERSIONES LIVE DIGITAL SOCIEDAD ANONIMA | 3101887847 | BZK 077 | KNAPM813BJK310189 |
| 24-001939-0607-TR | INVERSIONES DEL PACIFICO JORFLOVI SOCIEDAD ANONIMA | 3101732115 | C 026247 | DM685S23792 |
| 24-001960-0607-TR | LEON PEREZ JOSELYN JULIANA | 208370658 | BBV 557 | 3G1TC5CF3CL127875 |
| 24-001960-0607-TR | MECUK SOCIEDAD ANONIMA | 3101256636 | SJB 016015 | 3HJAK8JRXGSS13448 |
| 24-001966-0607-TR | SUR QUIMICA, SOCIEDAD ANONIMA | 3101022435 | CL 291497 | MR0ES8CB3G0177097 |
| 24-001966-0607-TR | REYNA DEL CAMPO SOCIEDAD ANONIMA | 3101124875 | GB 002541 | 9BM384075BB720068 |
| 24-001976-0607-TR | ARAYA CARRILLO SHEYLIN JIRESKA | 703070473 | BYV 835 | JTDBT923681226951 |
| 24-001976-0607-TR | INVERSIONES LEOMAR DEL POAS SOCIEDAD ANONIMA | 3101571730 | C 171087 | 1FUJA6CK05LN78079 |
| 24-001976-0607-TR | MEZA UREÑA CARLOS AUGUSTO | 109960998 | SJB 017060 | KMJNN18KP8C000367 |
| 24-001980-0607-TR | CENTRAL VETERINARIA SOCIEDAD ANONIMA | 3101081437 | C 157620 | 1FUBA6CG77LY59136 |
| 24-002021-0607-TR | SOLIS UREÑA YULIETH | 604500246 | CCB 085 | LVVDB11B7SE001675 |
| 23-127991-0607-TR | GREGORIO DEL CARMEN CASTILLO MONGE | 601160556 | 790360 | 2CNBJ1861T6926628 |
| 23-127991-0607-TR | MARTIN ANTONIO ESPINOZA NUÑEZ | 204390247 | MOT-121622 | 06CBJD71538 |
| 23-127991-0607-TR | LUIS ANTONIO MORA SANCHEZ | 107990449 | MOT-546918 | LZRL6F1L9H1000107 |

JUZGADO TRANSITO DE HATILLO

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|---------------------|--|--------------|-------------|-------------------|
| 23-001436-0492-TR-3 | GONZÁLEZ LÓPEZ LUIS ALBERTO | 155800934011 | BMT895 | MHFDZ8FS1H0090306 |
| 25-000063-0492-TR-3 | BALLESTERO MORA GIOVANNI EDUARDO | 304210113 | BSP814 | JTDBT4K36A1373618 |
| 24-002254-0492-TR-1 | EMPRESAS BERTHIER E B I DE COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101215741 | C 172068 | 1M2AX16C58M001801 |
| 24-002260-0492-TR-4 | SCOTIA LEASING COSTA RICA SA | 3101134446 | MOT--783722 | LXYJCNL02N0150170 |
| 24-002260-0492-TR-4 | 3-101-514181 S.A. | 3101514181 | MOT--764224 | LWBKA0292M1403128 |
| 24-002263-0492-TR-4 | MORA GONZALEZ DANIEL | 117230306 | CBS077 | JTDJT923285192267 |
| 24-002310-0492-TR-4 | CREDI Q LEASING S.A. | 3101315660 | C--173421 | JAATFSS5HY7105680 |
| 24-002313-0492-TR-1 | CANALES VALLEJOS IVETH | 602510834 | 812312 | K850WP030182 |
| 24-002313-0492-TR-1 | CORDERO RIOS KATTIA PATRICIA DE JESUS | 106690003 | KJL176 | MK2LRNC1WSN000259 |
| 24-002319-0492-TR-4 | LINCER EDO LOPEZ DELGADO | 801360376 | PTL192 | KNADN412BG6543026 |
| 24-002333-0492-TR-2 | TRANSPORTES DOSCIENTOS CINCO S.A | 3101139599 | SJB-016088 | LA6C1M1EXHB300033 |
| 24-002346-0492-TR-4 | SANDI PORRAS JOSE | 105510358 | BTG148 | MHKA4DF50LJ002404 |
| 24-002358-0492-TR-1 | MOTOFARMA SOCIEDAD ANONIMA | 3101729652 | MOT--764224 | LWBKA0292M1403128 |
| 24-002358-0492-TR-1 | ESCUELA DE MANEJO RUTA DOS DIECIOCHO SR LIMITADA | 3102903787 | CBS077 | JTDJT923285192267 |
| 24-002360-0492-TR-3 | SEQUEIRA PEREZ DELIA DANIELA | 207620461 | 467315 | 2T1AE94A1MC082068 |
| 24-002368-0492-TR-1 | RUIZ ZUÑIGA GISELLE DE LOS ANGELES | 601990176 | BPV848 | MA6CH5CD2JT001085 |
| 24-002369-0492-TR-4 | CHAVARRIA HERENANDEZ JUAN | 117450352 | SJB014046 | 9532F82WXDR300701 |

| | | | | |
|----------------------|---|--------------|-------------|-------------------|
| 24-002369-0492-TR-4 | MORA RIOS ABRAHAM | 118590822 | MOT--857142 | LBPKE1309R0144207 |
| 24-002371-0492-TR-3 | ARRIETA VARGAS LAURA MARIA | 207850112 | CBQ167 | L6TGE1026SV650398 |
| 24-002375-0492-TR-3 | VIVES ROJAS ALICIA VIVIANA | 303700396 | FPM337 | KNAPB81ABF7713851 |
| 24-002375-0492-TR-3 | FERNANDEZ MORA SHEILA MARIA | 110700544 | BTG148 | MHKA4DF50LJ002404 |
| 24-002381-0492-TR-1 | MARTINEZ NAVARRO ISABEL | 800700017 | BRF261 | JTDBT123610113983 |
| 24-002384-0492-TR-1 | IMPORTADORA A D NAT SOCIEDAD ANONIMA | 3101167171 | CL 563243 | MMBJJKL10NH004560 |
| 24-002385-0492-TR-1 | PICADO OLIVARES CARMEN LILIANA | 110390997 | 644061 | 2S3TD03V7S6403946 |
| 24-002385-0492-TR-1 | SCOTIA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101134446 | SSH123 | MHKE8FF20KK000796 |
| 24-002386-0492-TR-2 | ALMACENES SIMAN SOCIEDAD ANONIMA | 3101479526 | CL--313586 | VF18SRFB4KG301107 |
| 24-002386-0492-TR-2 | ARAGON PEREZ MARIA ELENA | 113710643 | 458225 | 2T1BA02E3TC119119 |
| 24-002396-0492-TR-2 | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | CL--340157 | MPATFS40JPT002693 |
| 24-002406-0492-TR-3 | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | DMP231 | WINGM2BB6PA037936 |
| 24-002408-0492-TR-3 | ARTAVIA MARIN LILLIANA | 108050866 | BMK117 | KMHJ2813BHU333663 |
| 24-002408-0492-TR-3 | TRUJILLO VARGAS ALBA ROSA | 155803647320 | MOT303800 | LBPKE1300B0053879 |
| 24-002409-0492-TR-3 | SOLIS CEDEÑO ANA MARIA DE LOS ANGELES | 302490218 | MOT857142 | LBPKE1309R0144207 |
| 24-002412-0492-TR-3 | null INVERSIONES MILLCAL LIMITADA | 3102856669 | BPS686 | MA3FB32S6J0B43251 |
| 24-002412-0492-TR-3 | null EVRIDES SOLUTIONS SOCIEDAD ANONIMA | 3101801507 | CBB121 | LGXCE4CC8P0708179 |
| 24-002413-0492-TR-3 | MORALES MEDRANO ALEJANDRA DE LOS ANGELES | 111810227 | BSW477 | TSMYD21S4LM738675 |
| 24-002415-0492-TR-4 | TRANSPORTES 205 S A | 3101139599 | SJB--016088 | LA6C1M1EXHB300033 |
| 24-002416-0492-TR-4 | PRETZELITA'S LIMITADA | 3102621389 | BMT895 | MHFDZ8FS1H0090306 |
| 24-002417-0492-TR-4 | CONSORCIO DE TRANSPORTES COOPERATIVOS METROCOOP R L | 3004056428 | BWQ609 | MR2B29F39N1244443 |
| 24-002417-0492-TR-4 | SPC SHIPPING SOCIEDAD ANONIMA | 3101719800 | TSJ005767 | JTDBT933501160203 |
| 24-002418-0492-TR-4 | ASPEN CARICAM SA | 3101673768 | BST435 | MA6CH5CD9LT007873 |
| 24-002419-0492-TR-4 | 3-101-785583 S.A. | 3101785583 | CL658218 | 3N6CD31B0RK804126 |
| 24-002422-0492-TR-4 | VEHICULOS DE TRABAJO SA | 3101020764 | -BSW477 | TSMYD21S4LM738675 |
| 24-002428-0492-TR-4 | BAC SAN JOSE LEASING S.A. | 3101083308 | MOT—501160 | LWBPC102G1001290 |
| 24-002428-0492-TR-4 | CASTILLO DELGADO LUIS ALONSO | 113150395 | BVV114 | KMHS281KDNU404829 |
| 24-002429-0492-TR-4 | MASTIFF ENTERPRISES SA | 3101729180 | 617771 | KL1MD61466C063659 |
| 24-002432-0492-TR-4 | UMAÑA RODRIGUEZ DEREK | 122900964 | BTD157 | LBECBADB7LW107506 |
| 24-002432-0492-TR-4 | SCOTIA LEASING COSTA RICA SA | 3101134446 | 616503 | JMY0RK9706J000442 |
| 24-002433-0492-TR-4 | IMPORTADORA A D NAT SA | 3101167171 | 812312 | K850WP030182 |
| 24-002439-0492-TR -4 | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | KJL176 | MK2LRNC1WSN000259 |
| 24-002439-0492-TR -4 | CERDAS GUZMAN KEYNA | 119140813 | 467315 | 2T1AE94A1MC082068 |
| 24-006534-0489-TR-1 | SOTOMAYOR CESPEDES LOURDES ZENEIDA | 1-1494-0116 | BSY664 | MALA851CALM046734 |
| 25-000006-0492-TR-1 | BAC SAN JOSE LEASING S.A. | 3101083308 | CL 344276 | ME1RG2672P3020182 |
| 25-000013-0492-TR-1 | ALQUILER DE CARROS TICO SOCIEDAD ANONIMA | 3101018910 | BVS533 | JN1TBNT32NW005839 |
| 25-000013-0492-TR-1 | VALVERDE GARRO MAYELA DEL ROCIO | 106940373 | MOT--783722 | LXYJCNL02N0150170 |
| 25-000014-0492-TR-2 | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | BVV114 | KMHS281KDNU404829 |
| 25-000018-0492-TR-1 | DAVIVIENDA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101692430 | C--173421 | MEC2041RLLP091473 |
| 25-000021-0492-TR-3 | DISTRIBUIORA PANAL SOCIEDAD ANONIMA | 310185674 | CL176072 | V11611208, |
| 25-000021-0492-TR-3 | null CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | BVV376 | KMHJB81BGNU073969 |
| 25-000028-0492-TR-3 | SANCHEZ VEGA YAMILETTE DE LOS ANGELES | 107350978 | MOT591677 | LBMPCML36H1003897 |
| 25-000032-0492-TR-2 | MONTENEGRO CHINCHILLA ANA LORENA AUXILIADORA | 106130296 | 695967 | KMHBT51GP7U696348 |
| 25-000033-0492-TR-2 | ESPINOZA SANDOVAL DAYANNA LETICIA | 114470885 | BJV519 | MA3VC41S1GA141486 |
| 25-000034-0492-TR-2 | TRANSPORTES DOSCIENTOS CINCO SOCIEDAD ANONIMA | 3101139599 | SJB 017426 | 9BM384076JB083516 |
| 25-000036-0492-TR-2 | AMAYA AMAYA ANGELICA | 206360774 | SMN000 | WDCDA0DB1EA310728 |
| 25-000036-0492-TR-2 | INVERSIONES RODATEC S.A | 3101561955 | C 171753 | 1M2AX18CXJM043173 |
| 25-000042-0492-TR-2 | MULTISERVICIOS DIDACTICOS RAYO SOCIEDAD ANONIMA | 3101740620 | CL--308482 | JLBEF71CBJKU40547 |

| | | | | |
|----------------------|---|--------------------|-------------|-------------------|
| 25-000045-0492 TR -2 | ARRENDADORA CAFSA SOCIEDAD ANONIMA | 3101286181 | RTG020 | JTMW23FV3ND090513 |
| 25-000054-0492-TR-3 | null AUTOMOTORS J A C J SOCIEDAD ANONIMA | 3101738473 | VMJ016 | KNADN412AH6066297 |
| 25-000054-0492-TR-3 | GONZALEZ BARAHONA OSCAR EDUARDO | 112070945 | 755044 | KMHB51DP8U818936 |
| 25-000067-0492-TR-4 | VERONICA C. ESCALANTE GUZMAN | 801060705 | RTG020 | JTMW23FV3ND090513 |
| 25-000076-0492-TR-4 | IRLENA MA. ARAYA GUERRERO | 203970772 | BTF350 | LBECBADB7LW100202 |
| 25-000080-0492-TR-4 | BLANCO DELGADO GRETTEL | 111590506 | BYD323 | JTDBCRFE9P3017685 |
| 25-000086-0492-TR-4 | OFFITEC S.A. | 3101633731 | BBL675 | KMHJT81BACU426369 |
| 25-000091-0492-TR-3 | CESPEDES NUÑEZ HILLARY DAYANNA | 118980500 | BLM525 | KMHCT41DAHU173969 |
| 25-000097-0492-TR-4 | CENTRO COMERCIAL DON ESTEBAN S.A. | 3101137946 | CBB571 | KNABZ511ACT016483 |
| 25-000106-0492-TR-4 | CORPORACION NACIONAL CONATRA SA | 3101057515 | MOT 484287 | LXYPCLM00G0231630 |
| 25-000112-0492-TR-3 | JEAUSTIN ANDREY BOLIVAR GOMEZ | 117900591 | BBL675 | KMHJT81BACU426369 |
| 25-000115-0492-TR-4 | ARRENDADORA CAFSA SOCIEDAD ANONIMA | 3101286181 | BLM525 | KMHCT41DAHU173969 |
| 25-000117-0492-TR-4 | DISTRIBUIDORA Y COMERCIALIZADORA DE BOLSAS NALE SRL | KMJWAH7HP8 U048355 | SJB—016196 | 9532L82WXHR701003 |
| 25-000118-0492-TR-1 | ROSALES DIAZ ADRIANA JAZMIN | 114540822 | 712194 | JN1BCAC11Z0009309 |
| 25-000125-0492-TR-1 | BALLESTERO GARCIA ESTEBAN DE JESUS | 110480931 | C--180421 | 5C049815 |
| 25-000126-0492-TR-4 | SCOTIA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101134446 | BVV376 | KMHJB81BGNU073969 |
| 25-000126-0492-TR-4 | SALAZAR ALVARADO LUIS | 112270672 | C--180421 | 2HSCDSBN65C049815 |
| 25-000129-0492-TR-3 | LIRA MENDOZA WILMER URIEL | 155807894527 | TTC285 | WBAPM77519NL87619 |
| 25-000133-0492-TR-1 | COCA COLA FEMSA DE COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101005212 | BFP767 | MA3FC31S3EA707109 |
| 25-000133-0492-TR-1 | BAC SAN JOSE LEASING S.A. | 3101083308 | CBS303 | LVVDB21B6SC000096 |
| 25-000138-0492 TR 2 | TASAM SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | 3102551160 | CBB571 | KNABZ511ACT016483 |
| 25-000138-0492 TR 2 | TORRES CASTILLO YOSELIN NAYANCI | 155805101804 | MOT--484287 | LXYPCLM00G0231630 |
| 25-000140-0492-TR-3 | PALACIO BRIZUELA YERLIN VIRGINIA | 118100482 | 238247 | 2CNBJ18UXN6904192 |
| 25-000146-0492-TR-1 | CRUZ MADRIGAL BRUNO KALETH | 116730691 | CCP901 | LURMCWBT7SA150284 |
| 25-000146-0492-TR-1 | CORDERO GUILLEN SANDRA MAYELA | 303540117 | BBD811 | XC732190 |
| 25-000147-0492-TR-1 | TRANSPORTES ZUMDA TRANZUM SOCIEDAD ANONIMA | 3101276350 | 678486 | KL1MD61497C255076 |
| 25-000150-0492-TR-4 | LOS PACHECOS S.A. | 3101377820 | SJB--014732 | LA9C3ARX7FBJXK025 |
| 25-000164-0492-TR-4 | TRANSPORTES DOSCIENTOS CINCO SOCIEDAD ANONIMA | 3101139599 | 238247 | 2CNBJ18UXN6904192 |
| 25-000187-0492-TR-1 | GRUPO TECNOLOGICO GAMMA TAU SOCIEDAD ANONIMA | 3101424132 | BMR960 | MA3ZE81S5H0408557 |
| 25-000187-0492-TR-1 | TRANSPORTES TURISTICOS ALVARO SOCIEDAD ANONIMA | 3101295423 | SJB--014732 | LA9C3ARX7FBJXK025 |
| 25-000007-0494-TR-2 | ARCEYUT PEREZ JOSE CESAR | 702380219 | 761951 | JN1BCAC11Z0016896 |
| 25-000131-0492-TR-2 | RAMIREZ SOLANO JERSON ALEXANDER | C02012411 | 213726 | 1HGCA5545KA005079 |
| 25-000155-0492-TR-2 | CHACON ROJAS TATTIANA | 109760450 | BLP340 | MA3FB32S0H0853981 |
| 25-000157-0492-TR-2 | VAGON TREINTA Y CINCO SOCIEDAD ANONIMA | 3101145595 | 714277 | JN1BCAC11Z0009991 |
| 25-000007-0494-TR-2 | ARCEYUT PEREZ JOSE CESAR | 702380219 | 761951 | JN1BCAC11Z0016896 |
| 25-000072-0492-TR-2 | MORAGA SANDINO HACHAI VANESSA | 119140793 | BKG925 | JTDBZ21E500009118 |
| 25-000079-0492-TR-2 | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | PCG111 | MALB341CBNM072186 |
| 25-000160-0492-TR-2 | HUBER LEASING HIGH STANDARD S.R.L | 3102728434 | BTB921 | KNADM4A32D6275732 |

JUZGADO DE TRANSITO DE ALAJUELA

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|---------------------|---|------------|-----------|-------------------|
| 25-000054-0494-TR-F | ARRENDADORA DESYFIN S.A. | 3101538448 | BTS921 | JTMR43FV0LJ007514 |
| 25-000014-0494-TR-F | ROMAN CASCANTE ELIZABETH IRMINA DELCARMEN | 602010703 | CBX410 | LURMCWBXTSA150151 |
| 25-000184-0494-TR-F | BARAHONA ROJAS ALEXANDER JOSUE | 304530724 | CL 277294 | JHHUCL1HX0K007912 |
| 25-000184-0494-TR-F | CORPORACION FRINET SOCIEDADANONIMA | 3101606254 | C 159628 | JHDFG1JMUCXX13538 |
| 25-000249-0494-TR-F | RODRIGUEZ ALEMAN JAIR JAFET | 207650804 | BLT405 | SHSRD78823U120959 |
| 25-000249-0494-TR-F | TRANSPORTES REFRIGERADOS FRIOS POLARES S.A. | 3101114668 | C 158268 | 1FUPDSZB5XL984685 |
| 25-000054-0494-TR-F | ARRENDADORA DESYFIN SOCIEDADANONIMA | 3101538448 | BTS921 | JTMR43FV0LJ007514 |

| | | | | |
|---------------------|---|--------------------------|------------|--------------------|
| 25-000289-0494-TR-F | SKYLINE ADM DE COSTA RICA SOCIEDADANONIMA | 3101516162 | HB 004030 | 9532J8Z25GR609439 |
| 25-000039-0494-TR-F | LI QUIROS ANA LORENA | 900930408 | LLQ573 | 3N1CN8AE5NL805786 |
| 25-000049-0494-TR-F | CARRANZA HERRERA MAURICIO ANTONIO | 205890510 | C 168766 | 1FUJBBCG56LU70642 |
| 24-004564-0494-TR-F | SOTO PRADO JOSHUA ANTONIO | 118320258 | MOT 816052 | LHJYCLLA5PB565391 |
| 24-004564-0494-TR-F | GRUPO JURIDICO INMOBILIARIO Y FINANCIERO SOLUCIONES S.A. | 3101688441 | FVC139 | 3N1CN7AP4FL884364 |
| 24-005779-0494-TR-F | TRANSPORTES UNIDOS ALAJUELENSES S.A.A | 3101004929 | AB 007005 | WMARR8ZZ3FC020976 |
| 25-000069-0494-TR-F | JIMENEZ PICADO MARIANA | 205920145 | 703035 | JF1GDGLD37G074840 |
| 25-000404-0494-TR-F | TRANSPORTES ALBERTO MURILLO LIMITADA | 3102180636 | C 168826 | 1XPFDU9X3YN481185 |
| 25-000069-0494-TR-F | ROJAS SOLORZANO DIEGO ARMANDO | 402130501 | BSW593 | MALA841CALM378674 |
| 24-006099-0494-TR-F | BCT ARRENDADORA SOCIEDAD ANONIMA | 3101136572 | SJB 019082 | KMJYA371BRU139925 |
| 24-005534-0494-TR-F | COCA COLA FEMSA DE COSTA RICA S.A. | 3101005212 | C 160608 | 3HAMSAAAR2DL442085 |
| 24-006009-0494-TR-F | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | BKS700 | 3G1J85CC4GS577819 |
| 24-005744-0494-TR-F | CESPEDES CALVO JEFFERSON | 401960039 | LMP224 | KMHJ2813BKU837704 |
| 24-005744-0494-TR-F | ARREND LEASING COSTA RICA SOCIEDADANONIMA | 3101728943 | BXR191 | KMHJB81DDPU201529 |
| 24-005739-0494-TR-F | GONZALEZ AGUILAR CARLOS EDUARDO | 204380747 | MOT 515985 | 9C2MD2893GR100033 |
| 24-005689-0494-TR-F | LAVACAR Y LUBRICENTRO LUIS ALBERTO TELLEZ EHIJOS S.A. | 3101470286 | BPC105 | LSGKB54H1JV037082 |
| 24-005689-0494-TR-F | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | MOT 813400 | ME1RG0929P2038141 |
| 24-002099-0494-TR-F | AMPIE LOPEZ MAXIMA ISABEL | 1558121128035 | C 127742 | YV5L07FA7CAD16077 |
| 24-005664-0494-TR-F | APII DESARROLLOS DE COSTA RICA SA | 3101219451 | C 137402 | 1FUPBSEBXTL637925 |
| 24-005664-0494-TR-F | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | LYS248 | JN1JDNT33RW003107 |
| 25-000294-0494-TR-F | TRANSPORTES UNIDOS ALAJUELENSES S.A. | 3101004929 | AB 007044 | WMARR8ZZ8FC020844 |
| 25-000374-0494-TR-F | CASTILLO ESPINOZA CARLOS RAFAELDE LA TRINIDAD | 203780715 | CCQ561 | LVVDB21B9SE003708 |
| 25-000004-0494-TR-F | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | BXK478 | JTMW43FV9PD138769 |
| 24-000004-0494-TR-F | ROSALES CASTILLO LESLY FABIAN | 117050850 | BTG855 | 5YFBURHEXFP246358 |
| 25-000139-0494-TR-F | LUNA HERNANDEZ CARLOS ALBERTO | 114480262 | BVC337 | JTDBT903671078950 |
| 25-000139-0494-TR-F | SEGURIDAD SAG SOCIEDAD ANONIMA | 3101715590 | MOT 643216 | MD2A12DY5JCE00176 |
| 25-000159-0494-TR-F | THE ALXIMA COFFEE CO SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LTDA. | 3102754766 | SKY887 | MMBGUKS10NH001871 |
| 25-000309-0494-TR-F | MAYCA DISTRIBUIDORES S.A. | 3101172267 | C 175586 | 9536T8270NR018734 |
| 25-000304-0494-TR-F | CENTRO DE TORNILLOS PALMARES LIMITADA | 3102496518 | AAM411 | MALPC815BSM884044 |
| 25-000239-0494-TR-F | TRANSPORTES ARAYGRA DE GRECIA S.A. | 3101801665 | CL 335761 | 8AJBA3CD8P1733213 |
| 25-000239-0494-TR-F | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | C 175132 | LWLDAA8G6LL006430 |
| 25-000189-0494-TR-F | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | CL 339034 | 8AJBA3CD6P1732951 |
| 24-000174-0494-TR-F | INSTITUTO COSTARRICENSE DE ELECTRICIDAD | 4000042139 | 103 007326 | JN1CNUD22Z0016022 |
| 24-005208-0494-TR-S | DAYANNA VANESSA VARELA VARGAS | 115240168 | 785133 | 1HGEJ8147WL088895 |
| 24-004808-0494-TR-S | PUEBLO FRÍO SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101140566 | CL156886 | LN1710001581 |
| 24-005203-0494-TR-S | JUAN RODRÍGUEZ CALVO | 203990084 | TA000776 | 1NXBR32E48Z979370 |
| 24-005203-0494-TR-S | DENNIS G. RAMÍREZ SOLIS | 108140972 | JSG948 | 3HGRM4830DG600642 |
| 24-004543-0494-TR-S | DISTRIBUIDORA TAGA SOCIEDAD DERESPONSABILIDAD LTDA. | 3102246636 | C 173161 | 1FUJF0CV69DAF9156 |
| 24-005178-0494-TR-S | GRUPO LEANDRO UNIDO S.A. | 3101570498 | CL281178 | LZWCCAGA1F6004330 |
| 24-005178-0494-TR-S | ANC RENTING SOCIEDAD ANONIMA | 3101672279 | CBR162 | MHCAA1BC1RJ012590 |
| 24-005298-0494-TR-S | KAREN CRISTINA MURILLO HIDALGO | 206650241 | BNG297 | JTDBT123410108927 |
| 24-005213-0494-TR-S | MARIO ALBERTO SOLIS MARQUEZ | 115230239 | TAP 000005 | JN1TC2E26N9015061 |
| 24-005023-0494-TR-S | MAYCOL JOSUE OVIEDO MADRIGAL | 206180082 | JBK777 | KNAB2512ALT606017 |
| 24-005368-0494-TR-S | CAROLINA MARÍA MENESES LÓPEZ y RODOLFO MENESES LÓPEZ | 206990379 y 205680629 | 657912 | WAUZZZ4L67D037527 |
| 24-005343-0494-TR-S | CARROFACIL DE COSTA RICA S.A. | 3101367292 | KMC128 | KNABE511AGT195786 |
| 24-005343-0494-TR-S | MARCO VINICIO LÓPEZ CALDERÓN | 304170483 | BSB475 | MHKE8FF20KK001410 |
| 24-005448-0494-TR-S | SCOTIABANK DE COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101046536 | CBG959 | LC0CE4CCXS4000214 |
| 24-005448-0494-TR-S | ALVARO ANTONIO GAMEZ RODRÍGUEZ | 600840473 | YFJ968 | 3N1CK3CD1ZL355317 |

| | | | | |
|---------------------|---|------------|--------------|-------------------|
| 24-005483-0494-TR-S | TRANSPORTES UNIDOS ALAJUELENSES S.A. | 3101004929 | AB 007020 | WMARR8ZZ0FC020966 |
| 24-005483-0494-TR-S | JUAN DIEGO QUESADA SAMUELS | 203590086 | BNN836 | TSMYA22S9JM539903 |
| 24-005403-0494-TR-S | AXCEL ARIEL ESPINOZA MONTES | 604750967 | MOT 779414 | LZL20P103NHK40131 |
| 24-005418-0494-TR-S | ASESORIAS ALNOR DE CORONADO S.A. | 3101695891 | C169843 | 1FUJAPCK47DW86482 |
| 24-005418-0494-TR-S | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | CL461073 | JHHAFJ4H7JK006826 |
| 24-004743-0494-TR-S | LEONARDO ELIZONDO MORA | 112640712 | 276653 | JG1MR2161KK708411 |
| 24-005708-0494-TR-S | DISTRIBUIDORA LA FLORIDA S.A. | 3101295868 | C 158605 | 3ALACYCS3CDBK5035 |
| 24-005453-0494-TR-S | 3-101-738038 SOCIEDAD ANONIMA | 3101738038 | BRT736 | JTDBT4K38CL036004 |
| 24-005503-0494-TR-S | ROBIN EDUARDO RUIZ SOLANO | 113180428 | BWZ088 | MMSVC41S2LR103726 |
| 24-005503-0494-TR-S | COCA COLA FEMSA DE COSTA RICA S.A. | 3101005212 | C 145734 | 3ALACYCS07DZ19123 |
| 24-003628-0494-TR-S | JORGE ALEJANDRO MAYORGA RAMÍREZ | 207750841 | BQR692 | JDAJ210G0F3009455 |
| 24-003628-0494-TR-S | EMPRESA HERMANOS BONILLA S.A. | 3101557746 | HB 002996 | 9BM384075AB708303 |
| 24-004773-0494-TR-S | ANA GABRIELA CHAVES MURILLO | 110940864 | BFK245 | JTMBF9EV20D020971 |
| 24-001058-0494-TR-S | DANIELA MARIN QUESADA | 117170987 | BGS328 | 5YFBU0HE0FP176865 |
| 24-005528-0494-TR-S | KARINAMARÍA MARTINEZ HERNÁNDEZ | 304370794 | CRM848 | 3N8CP5HD9KL485651 |
| 24-005318-0494-TR-S | BICSA LEASING S.A. | 3101767212 | CL322670 | MPATFS86JLT003648 |
| 24-005318-0494-TR-S | OFREN MENA SÁNCHEZ | 103990029 | CL227944 | 4TANL42N0VZ251483 |
| 24-005433-0494-TR-S | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | C 180129 | LZZ8EXVAXRC586491 |
| 24-004643-0494-TR-S | TECNOMECANICA ULZA SOCIEDAD ANONIMA | 3101542095 | CL300528 | KNCSHY71CF7937625 |
| 24-004643-0494-TR-S | EMIL ANDRE RAMÍREZ ESPINOZA | 207200370 | BWG791 | 1NXBR32E73Z130990 |
| 24-005818-0494-TR-S | MARIA ALEJANDRA MANAVELLA SUÁREZ | 110660628 | MMS412 | KNAPB81ABF7638972 |
| 24-005563-0494-TR-S | ESTADO- MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA | 2100042011 | PE 08 005332 | MR0FZ22G701199128 |
| 24-005563-0494-TR-S | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | MSH437 | W1NFD6BB4LA203383 |
| 24-005533-0494-TR-S | LUIS ALBERTO JARA GARCIA | 105100462 | 389550 | KMHVF21JPNU559586 |
| 24-005533-0494-TR-S | RAUL ALBERTO SOTO GUZMAN | 202840487 | RMR001 | MHYZE81SOJJ307909 |
| 24-005583-0494-TR-S | DANIEL ARMANDO VARGAS RODRÍGUEZ | 208410120 | C 178254 | 1XKADB9XX5J978693 |
| 24-005583-0494-TR-S | CARLOS ENRIQUE RAMÍREZ ALPIZAR | 401850133 | 818063 | 1NXAE04B4RZ153709 |
| 24-005683-0494-TR-S | LA MARCA LATINA SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101146476 | VLV279 | YV1DZ445BB2151332 |
| 24-005828-0494-TR-S | KATHERIN PAOLA LÓPEZ SANDI | 116440886 | MOT 627771 | LXYJCNL08J0206218 |
| 24-005398-0494-TR-S | INMOBILIARIA J A F S.A | 3101115054 | CL317233 | JAA1KR77EK7100177 |
| 24-005623-0494-TR-S | OLMAN EGDARDO HERNÁNDEZ PEREIRA | 303970303 | C139014 | 1M2B179C5JM003672 |
| 24-005773-0494-TR-S | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | CL321330 | 8AJFB3CD0L1515470 |
| 24-005773-0494-TR-S | BRYAN MANUEL CALDERON VALERIO | 401840160 | BVC254 | KMHCT4AEXEU731553 |
| 24-005858-0494-TR-S | ALPIZAR SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101074028 | AB007783 | 9532G82W4KR908188 |
| 24-005893-0494-TR-S | DISTRIBUIDORA LA FLORIDA S.A. | 3101295868 | C158682 | JHFUJ12H20K002186 |
| 24-005893-0494-TR-S | LUIS ALBERTO VARGAS MASIS | 203750579 | C160883 | 4V52AEHD1TR475604 |
| 24-005853-0494-TR-S | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | CBP431 | LZWMLMGNXRF115116 |
| 24-005853-0494-TR-S | MARJORIE DEL CARMEN SOTO SIBAJA | 203940374 | MSS626 | KMHRC812BPU204501 |
| 24-005978-0494-TR-S | DAYANNA VALVERDE ROJAS | 114720625 | GGM233 | 3N1CN7AD4FK390159 |
| 24-005943-0494-TR-S | FRANCISCO LLOBET E HIJO S.A. | 3101003521 | CL255649 | KNCSHX71AB7555518 |
| 24-005943-0494-TR-S | CORPORACIÓN SAVER SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101704357 | BSS048 | KMHJ2813DLU113953 |
| 24-003241-0494-TR-V | ARROYO ALVARADO ANNY PATRICIA | 207220992 | CBW077 | LVTDB21B7SD020182 |
| 24-005871-0494-TR-V | TRANSPORTES UNIDOS ALAJUELENSES S.A. | 3101004929 | AB 007029 | WMARR8ZZ8FC020973 |
| 24-005616-0494-TR-V | INSTAMASA SOCIEDAD ANONIMA | 3101065647 | CL 352632 | LSH14C4C2PA108154 |
| 24-005621-0494-TR-V | GUZMAN MORALES ELMAN SCOTT | 207350888 | 532308 | PC737996 |
| 24-005621-0494-TR-V | ALTICA SERVICIOS SOCIEDAD ANONIMA | 3101712325 | BSR701 | WBY8P6106L7E30967 |
| 24-005851-0494-TR-V | RAMIREZ GUERRERO ROBIN STEVENS | 206220880 | 826342 | 1HGEJ1129SL011039 |
| 24-005916-0494-TR-V | ARRENDADORA CAFSA SOCIEDAD ANONIMA | 3101286181 | BYV464 | MHKAB1BA3RJ054965 |
| 24-005916-0494-TR-V | NAVARRO ALVAREZ FANNY MABEL | 603970083 | BWW823 | 9BRK4AAG0P0061544 |
| 24-005891-0494-TR-V | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | CCJ174 | MF3PB812ESJ116730 |
| 24-005891-0494-TR-V | SANCHEZ MONTOYA FELIPE JOSUE | 402660881 | 367165 | 1HGEJ1128RL009907 |
| 24-005846-0494-TR-V | CHAVARRIA GONZALEZ MARTHA OLGA | 900740672 | BCZ451 | JTDBL42E50J110097 |
| 24-005846-0494-TR-V | RODRIGUEZ MENDEZ SAUL JOSE | 208510168 | 778951 | 3N1AB41D0SL001505 |

| | | | | |
|---------------------|---|--------------|------------|-------------------|
| 24-005861-0494-TR-V | CHAVES BOLAÑOS RAFAEL HUMBERTO | 203170564 | CL 228341 | MMBJNKB408D047137 |
| 24-005766-0494-TR-V | MOLINA FRANCO JOSE | G12805242 | BDW953 | KMHJT81BDDU712026 |
| 24-005946-0494-TR-V | PEÑA FICEY GLENDA LEE | 700830493 | LGD555 | 3N1CC1AD1JK196796 |
| 24-005926-0494-TR-V | TRANSPORTES SOGONSA SOCIEDAD ANONIMA | 3101805687 | C 177477 | 1FUJGLBG8CLBL8590 |
| 24-005926-0494-TR-V | ARGUEDAS MURILLO VIVIANA MARIA | 207140886 | BTG517 | JTDBT923X71038805 |
| 24-006016-0494-TR-V | TRANSPORTES MONTECILLOS ALAJUELA S.A | 3101137039 | CB 003343 | 9532K82W9LR012758 |
| 24-006016-0494-TR-V | LOPEZ HURTADO YESY MARIA | 205460538 | BQT996 | 3GNCJ7CE1KL119070 |
| 24-005781-0494-TR-V | UGALDE MORENO NELSON GIOVANNI | 205040562 | C 128982 | YB3U7A7A2KB443042 |
| 24-005991-0494-TR-V | SPRINT CAR CENTER LIMITADA | 3102793667 | CL 258254 | WV1ZZZ2HZCA001204 |
| 24-005991-0494-TR-V | GOMEZ JIMENEZ DEIBY ALBERTO | 110930618 | TA 000622 | JTDBT923X71079600 |
| 24-006046-0494-TR-V | ABARCA CASTILLO ALEJANDRO JOSUE | 205830653 | 891742 | K960YP036210 |
| 24-005816-0494-TR-V | DEALDU INMOBILIARIA SOCIEDAD ANONIMA | 3101603949 | BVB401 | JTFJK02P000022662 |
| 24-005816-0494-TR-V | ROJAS BARQUERO MELVIN ADRIAN | 206030565 | C 152933 | 1FUYDXYB9WL890083 |
| 24-006071-0494-TR-V | MORA MORA JORDAN EVELIO | 208280442 | 846937 | KMHCG45C75U623159 |
| 24-006036-0494-TR-V | BALLESTERO GARCIA ESTEBAN DE JESUS | 110480931 | C 180421 | 5C049815 |
| 24-005716-0494-TR-V | ARTAVIA YOCK JOSETTE | 207330303 | 643572 | KMHCG45G9YU053771 |
| 24-005906-0494-TR-V | COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE LECHE DOS PINOS R L | 3004045002 | C 148604 | 3ALACWCP07DY74720 |
| 24-005906-0494-TR-V | ROJAS ESQUIVEL STEPHANIE PAOLA | 114970527 | BSQ948 | KMHDH4AE7DU808108 |
| 24-005966-0494-TR-V | SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS S T E S. A. | 3101112933 | CL 257350 | JTFHK02P200008258 |
| 24-005966-0494-TR-V | FACILEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101129386 | CCL820 | MHKE8FE20RK024226 |
| 24-006056-0494-TR-V | INVERSIONES SELECTAS DEL TROPICO SOCIEDAD ANONIMA | 3101808586 | C 161370 | 1FUJA6CV47LX38798 |
| 24-006056-0494-TR-V | TALLER MACH SAN RAFAEL SOCIEDAD LIMITADA | 3102444184 | CL 115714 | JAATFR16HN7100189 |
| 24-006116-0494-TR-V | MARTINEZ GARCIA MARICELA DEL CARMEN | 155832723325 | AAF223 | LUYDB2G29SA001164 |
| 24-006171-0494-TR-V | BEARTIL INVESTMENTS LIMITADA | 3102404672 | 832218 | YV1DZ7046A2102492 |
| 24-006041-0494-TR-V | FINCA CERRO DE PAZ SOCIEDAD ANONIMA | 3101308151 | BRB992 | JTDBT4K30CL037972 |
| 24-006176-0494-TR-V | HERNANDEZ MENDEZ ALEX STEVEN | 155826750723 | MOT 725842 | LHJYCLLA3MB535009 |
| 25-000051-0494-TR-V | ARRENDADORA CAFSA SOCIEDAD ANONIMA | 3101286181 | CCK025 | 8AJDA3FS8R0507877 |
| 24-006101-0494-TR-V | RAMIREZ BEITA RAUL JOSUE | 402090837 | BMJ879 | KMJWWH7HP6U748208 |
| 24-002591-0494-TR-V | SANDOVAL JIMENEZ HARRY | 603090379 | MOT 630026 | LB420YC51JC025716 |
| 25-000171-0494-TR-V | TOTAL LEASING FINCO SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LTDA. | 3102790532 | BZL757 | LB377U2W4RA101364 |
| 25-000171-0494-TR-V | VILLALOBOS RAMOS DANIELA MARIA | 207310891 | C 176872 | 1FUJA6CK09DAL7939 |
| 25-000136-0494-TR-V | SERVICIOS DE CARGA NACIONALES SERCANS A. | 3101228036 | C 151552 | 1FUJBBCG73LK45862 |
| 25-000136-0494-TR-V | MARIN RODRIGUEZ ANAHYS JOSELYN | 166605613 | BYF238 | KMHSJ81WP7U163724 |
| 25-000111-0494-TR-V | ABARCA BALLESTERO MARIA GERARDINA | 602190325 | BXY810 | KMHJP81VP6U470350 |
| 25-000056-0494-TR-V | ZAMORA ESPINOZA MARIA ANGELICA | 117010891 | RRM111 | 3HGGK5850FM600817 |
| 25-000141-0494-TR-V | MARSELL QUIROS MARCIA | 111590413 | LJM125 | LSJW84W97NG011185 |
| 25-000141-0494-TR-V | CHAVES BRENES ABRAHAM | 112940083 | MOT 336741 | MD2DJSEZ5CVK00682 |
| 25-000006-0494-TR-V | RUIZ GARCIA JEFREY HAMILTHON | 155821518807 | MOT 764061 | LZL20P100NHD40187 |
| 24-004161-0494-TR-V | ASOCIACION ABACOR | 3002662276 | C 142076 | PKC213M55116 |
| 24-004296-0494-TR-V | GUZMAN VENEGAS MARIA GRACIELA | 205040566 | CBH870 | LUZAGBGAXRA002132 |
| 24-003661-0494-TR-V | PEREZ CALDERON MARIBEL ROXANA | 106470734 | BLX011 | MA3ZE81S4H0401003 |
| 24-005481-0494-TR-V | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | CL 491003 | MHYDN71V1KJ402382 |
| 24-006146-0494-TR-V | AGROINDUSTRIAL PROAVE SOCIEDAD ANONIMA | 3101274846 | C 173111 | JAAN1R75LL7100166 |
| 25-000196-0494-TR-V | MARTINEZ GUTIERREZ YADIRA | 800880233 | HRV114 | 3HGRU5830HM500913 |
| 25-000196-0494-TR-V | HERNANDEZ VILLAGRA DYLAN MAURICIO | 604740829 | 410162 | EL310431040 |
| 25-000016-0494-TR-V | MONGE ROSALES KAREN JOHANNA | 603980586 | BSQ019 | KM8J3CA4XHU481499 |
| 25-000016-0494-TR-V | NAVARRO MIRANDA JORGE MAURICIO | 108360795 | 506921 | JTEHH20V900200972 |
| 25-000161-0494-TR-V | JIMENEZ ARGUEDAS DOUGLAS ALONSO | 206570583 | MOT 471756 | LF3PCM4A4GB000051 |
| 25-000161-0494-TR-V | SOLANO GONZALEZ ADRIANA MELISSA | 206280434 | BPF291 | MALC281CAHM189186 |

| | | | | |
|---------------------|---|--------------|--------------|--------------------|
| 25-000186-0494-TR-V | LOPEZ VARGAS STEPHANIE | 113690378 | 800351 | JTDBT123510177903 |
| 25-000291-0494-TR-V | TRANSPORTES MICHÍ AC SOCIEDAD ANONIMA | 3101853626 | CL 415415 | MMBENKJ30GH013826 |
| 25-000361-0494-TR-V | ZENTENO BAEZA OTILIA DEL CARMEN | 115200057512 | BZH075 | WBY11CF00RCN50030 |
| 25-000366-0494-TR-V | NIETO SOTO MARLEN VICTORIA | 114730249 | C 134412 | 1FUFDZYB4SH673307 |
| 25-000321-0494-TR-V | SOTO BARQUERO KARLA MARCELA | 603920624 | CCN798 | 2T1BURHE9FC352056 |
| 25-000376-0494-TR-V | PLAN CERE O & V LIMITADA | 3102482295 | C 146603 | 2FUYYDDZB8VA652923 |
| 25-000376-0494-TR-V | DISTRIBUIDORA TAGA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LTDA. | 3102246636 | C 178019 | 1FUJGLDV1CSBF4255 |
| 25-000391-0494-TR-V | DHL CUSTOMS COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101011391 | CL 620514 | W1V447603P4164660 |
| 25-000446-0494-TR-V | PATRONATO NACIONAL DE LA INFANCIA | 3007042039 | 290 000381 | JTFSS22P9J0171833 |
| 25-000471-0494-TR-V | RAMIREZ AGUILAR MARICRUZ | 401660889 | 858650 | 2C1MR5290V6731930 |
| 25-000371-0494-TR-V | MULTISERVICIOS INFORMATICOS JS DE COSTA RICA S.R.L. | 3102797223 | BDV936 | JTMDF4EV90D025418 |
| 25-000371-0494-TR-V | CRUZ MONTES YENDRY CAROLINA | 604490225 | 629996 | KMHNM81WP6U201950 |
| 25-000396-0494-TR-V | RAMIREZ SANDI DANILO | 401220212 | SJB 011864 | JTFSK22PX00006310 |
| 25-000461-0494-TR-V | MURILLO HERNANDEZ DERECK SNAIDER | 209110038 | 636371 | TL018800 |
| 25-000356-0494-TR-V | CENTRIZ COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101036194 | CBP080 | JTMB43FV3RD059793 |
| 25-000356-0494-TR-V | VELOZ VASQUEZ SANDY | 121700175215 | MOT 851584 | LZRW2F1F1R1000350 |
| 25-000541-0494-TR-V | SOCIEDAD APICOLA COSTARRICENSE SOCIEDAD ANONIMA | 3101048993 | BNV189 | MALA851AAJM662264 |
| 25-000426-0494-TR-V | ARIAS HIDALGO MARICRUZ | 114960350 | BHW712 | MA3FB32S4G0581160 |
| 25-000551-0494-TR-V | EL GALLO DE SAN ISIDRO SOCIEDAD ANONIMA | 3101124146 | BCZ107 | JTDBT92340L045162 |
| 25-000551-0494-TR-V | SALAS PORRAS YERLIN MARIA | 206490607 | 597949 | 1N4AB42D8VC502546 |
| 24-005405-0494-TRA | CASTRO CHAVES EDUARDO | 207110105 | BKY800 | LMVAFLECOEA000012 |
| 24-005295-0494-TRA | R.L. YORED SOCIEDAD ANONIMA | 3101552517 | BXT622 | 9BRK4AAG3P0057200 |
| 24-005400-0494-TRA | VARGAS ARGUEDAS HELLEN TATIANA | 207140333 | BNW823 | KMHCU5AE6CU018147 |
| 24-005400-0494-TRA | TOLEDO AMADOR PAOLA MELISSA | 155817090116 | BCP012 | JHLRD788X2C072813 |
| 24-005470-0494-TRA | R.L. VILNEL SOCIEDAD ANONIMA | 3101116003 | C 146252 | 1FUPCSZB7YLF00877 |
| 24-005470-0494-TRA | TOTAL LEASING FINCO SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LTDA. | 3102790532 | C 175872 | 3ALACYCS4NDNN1333 |
| 24-005465-0494-TRA | VALVERDE CORTES YEISON STEVEN | 206980514 | BXM932 | JTDBT903091332428 |
| 24-005465-0494-TRA | ALVAREZ MURILLO GENESIS | 116840781 | DSC555 | 3KPA341ABRE593176 |
| 24-005455-0494-TRA | R.L. BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | NPJ092 | JN1JDNT33SW004119 |
| 24-005515-0494-TRA | R.L. FINANCSOLISCR SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LTDA. | 3102880214 | WYN007 | MR2KT9F3XF1151140 |
| 24-005520-0494-TRA | R.L. BLUETECH SOCIEDAD ANONIMA | 3101541383 | BLC575 | JS3JB43V7H4100731 |
| 24-005520-0494-TRA | CHAVES LEE MIGUEL SANTIAGO | 402230972 | CL 225028 | KNCS0D322XS438609 |
| 24-005395-0494-TRA | R.L. YOUNG PEOPLE SOCIEDAD ANONIMA | 3101329869 | BWG216 | TSMYE21S6NMA42807 |
| 24-005540-0494-TRA | GOROSTIZA SANTANA LAZARO AARON | 119201127906 | BQG825 | 3N1CC1APXAL375844 |
| 24-005635-0494-TRA | R.L. BICSA LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101767212 | SJB 018031 | WDB907633LP188873 |
| 24-005635-0494-TRA | R.L. TALOMEX SOCIEDAD ANONIMA | 3101090323 | BVR104 | 1FBZX2CM6HKA28273 |
| 24-006040-0494-TRA | JIMENEZ SOTO SHIRLEYPATRICIA | 205640631 | 904242 | TC761527 |
| 25-000090-0494-TRA | R.L. ACARREOS CHOMPI SOCIEDAD ANONIMA | 3101880529 | C 167210 | 1M1AA13Y2YW123154 |
| 24-006080-0494-TRA | R.L. ALPIZAR SOCIEDAD ANONIMA | 3101074028 | AB 006186 | 243152 |
| 24-005630-0494-TRA | MARIN SANCHEZ ZAIDA DE LOS ANGELES | 701290837 | 542868 | KMJRD37FPXU429642 |
| 24-006030-0494-TRA | ALVAREZ HERNANDEZ EDWIN | 602000149 | BLX835 | MHFDZ8FS4H0090204 |
| 25-000245-0494-TRA | ZAMORA CERDAS RONALD GERARDO | 204800682 | BHN408 | 5YFBU9HE2FP172028 |
| 25-000305-0494-TRA | ULLOA CORDOBA CRHISTOFER ANTONIO | 305080309 | CL 348184 | MR0KB3CC2R0733627 |
| 24-006050-0494-TRA | CASCANTE MORA KIMBERLYELIZABETH | 116000369 | BGY285 | MALA851CBFM157629 |
| 24-005625-0494-TRA | R.L. EMBAJADA DE ITALIA | 3005045168 | CD 19 000049 | JMYLYV98WKJ000154 |
| 24-005535-0494-TRA | GUERRERO DE LA CRUZ SANDRA ROCIO | 160400339623 | BVT181 | LVVDB11B7NE009327 |
| 24-005535-0494-TRA | PICADO MORA SHIRLEYELIZABETH | 207740156 | 694777 | KNABA24328T476029 |
| 25-000080-0494-TRA | R.L. CAGUA DE ALAJUELA SOCIEDAD ANONIMA | 3101443271 | CL 310590 | JAA1KR77EJ7100360 |

| | | | | |
|---------------------|--|--------------|--------------|--------------------|
| 25-000080-0494-TRA | ZUÑIGA SOTO JUAN LUIS | 3101073290 | AB 005627 | 9BM384075AB706802 |
| 24-005655-0494-TRA | R.L. CARNES ROMAVI S&C LIMITADA | 204500423 | TA 000589 | JTDBT923484005203 |
| 24-005655-0494-TRA | R.L. CORPORACION MERU INC SOCIEDADANONIMA | 3102854144 | CL 311118 | JAA1KR77EJ7100843 |
| 24-005680-0494-TRA | SOLIS VASQUEZ MARIANA DE LOSANGELES | 3101421306 | CL 291080 | KMFGA17CPCFC280051 |
| 24-005680-0494-TRA | ALFARO MELENDEZ JEFFRY | 111410628 | MOT 847712 | LHJJN181RB501337 |
| 24-005705-0494-TRA | RODRIGUEZ CHAVES WAGNER | 205720084 | TA 001465 | KMHCN41AABU544384 |
| 24-005705-0494-TRA | DELGADO MONTOYA JORGEMARIO | 108140079 | BGQ383 | 2HGFB2F5XCH566784 |
| 24-005605-0494-TRA | BADILLA VALVERDE LILLIANA PATRICIA | 114870797 | MOT 903214 | LHJJN188RB502517 |
| 24-005605-0494-TRA | R.L. ARRENDADORA CAFSA SOCIEDAD ANONIMA | 105380395 | PYJ147 | SJNFBNJ11JA963221 |
| 24-005615-0494-TRA | SOLORZANO TENORIO HEINNER FRANCISCO | 3101286181 | CL 348655 | JHHCCJ3F7RK008427 |
| 25-000215-0494-TRA | RAMIREZ GOMEZ ESTEBANFERNANDO | 602860609 | 428749 | KMHJF31JPNU228792 |
| 24-005770-0494-TRA | R.L. INSTITUTO COSTARRICENSE DE ELECTRICIDAD | 110090664 | CCB960 | KLYDC487DHC234057 |
| 24-005790-0494-TRA | DUARTE SANCHEZ MIRIAM ISABEL | 4000042139 | 103 009547 | JAANPS75HK7100125 |
| 24-005805-0494-TRA | CAMPOS ESPINOZA TANIA MICHAEL | 204490876 | 478249 | 1NXAE92E4KZ050281 |
| 24-005850-0494-TRA | ALFARO ORTIZ MARIA DE LOSANGELES | 208040953 | BPK740 | 5NPDH4AE0BH001506 |
| 24-005850-0494-TRA | R.L. TAYNI TUR SOCIEDAD ANONIMA | 202420683 | 596838 | KMHVF21LPTU322475 |
| 24-005890-0494-TRA | R.L. ADMINISTRADORA Y OPERADORA DE BIENES MOMO LTDA. | 3101174451 | PB 003299 | KMJYA371ANU019487 |
| 24-005840-0494-TRA | ARIAS SALAS MARCELA | 3102409735 | AB 003814 | 9BSK4X2B053556816 |
| 24-005755-0494-TRA | RAMIREZ LOPEZ ALEXANDER ALBERTO | 205430987 | CPG034 | SHSRD78844U247861 |
| 24-005755-0494-TRA | ORTEGA RODRIGUEZ ANA CAROLINA | 205570788 | 763526 | KMHDU41BP9U550556 |
| 24-005900-0494-TRA | SERVICIOS DE SOPORTE Y LOGISTICA PARA EDUC. RELIGIOSA SRL | 3102552363 | CRV303 | 3HGRM4830DG600213 |
| 25-000275-0494-TRA | COOPERATIVA DE TRANSP. SABANILLA Y SAN ISIDRO ALAJUELA R.L. | 3004075853 | AB 007721 | 9532582Z3KR908974 |
| 24-003722-0494-TR-P | LEGUIZAMO RODRIGUEZ ROCIO | 117001134536 | BXS482 | ML3AB26JXGH 009278 |
| 24-003722-0494-TR-P | CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL | 4-000-042147 | 200 – 003490 | JTFSS22P7H0154720 |
| 24-003732-0494-TR-P | IMCD COSTA RICA FREE TRADE ZONE S.A. | 3-101-696892 | ZFE - 000517 | 3ALHCYCS7JDJZ1354 |
| 24-003737-0494-TR-P | MORALES PERAZA JOSE FRANCISCO | 2-0251-0698 | TH 000813 | JTDKT903195227146 |
| 24-003737-0494-TR-P | ROBLES SANDOVAL JEINER EDUARDO | 1-1291-0410 | BJC226 | 1NXBR32E03Z152684 |
| 24-003742-0494-TR-P | ELIZONDO ANGULO SERGIO ALBERTO | 3-0416-0904 | C 146324 | 1FV6HLBA6YHF33601 |
| 24-003792-0494-TR-P | ARROYO PEREZ GERARDO MARTIN | 6-0278-0502 | MOT 528233 | LBBTEJ9B4FB542007 |
| 24-003792-0494-TR-P | RODRIGUEZ NAVARRO ANTHONY PABLO | 2-0607-0026 | CBZ277 | MHFAA8AFXR0022639 |
| 24-003802-0494-TR-P | ESCOTO LECHADO LUIS MANUEL | 155829542213 | 333619 | JM7BJ10M10010227 |
| 24-003812-0494-TR-P | SCOTIA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-134446 | BJW931 | KMHJ3813DGU065995 |
| 24-003827-0494-TR-P | GONZALEZ GONZALEZ JORGE EDUARDO DE JESÚS | 2-0449-0582 | 375667 | KNAJA5265VA781431 |
| 24-003852-0494-TR-P | GUERRERO ZAMORA CARLOS ALBERTO | 1-0352-0488 | BFS125 | MA3ZF62S9EA412018 |
| 24-003852-0494-TR-P | SCOTIA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-134446 | BYL246 | TSMYD21S8PMC05009 |
| 24-003857-0494-TR-P | ARAYA AGUILAR KENNETH GUIDO | 2-0583-0741 | MOT 347723 | LALPCJ095D3000108 |
| 24-003902-0494-TR-P | SANCHEZ OBANDO ERICK DE JESUS | 3-0535-0320 | 760653 | 1HGFA15508L501513 |
| 24-003902-0494-TR-P | TRANSPORTES NARANJO SAN JOSE S.A. | 3-101-063562 | LB 001338 | 9BM6340116B481595 |
| 24-003902-0494-TR-P | BAC SAN JOSE LEASING S.A. | 3-101-083308 | CL 341441 | 8AJDB3CD8P1327843 |
| 24-003942-0494-TR-P | CASCANTE JIMENEZ JOHAN GERARDO | 2-0736-0021 | MOT 602675 | LZL20Y201JHA40026 |
| 24-003942-0494-TR-P | CSS – SECURITAS INTERNACIONAL DE COSTA RICA S.A. | 3-101-137163 | MOT 727560 | 8CHMD3410LP300397 |
| 24-004017-0494-TR-P | VILLALOBOS PORRAS LIDIETH | 6-0290-0526 | BYM518 | JTDBT4K3XA1372214 |
| 24-004017-0494-TR-P | I LOVE TRAVEL COSTA RICA S.R.L. | 3-102-861418 | SJB 018843 | KMJYA371BRU124774 |
| 24-003722-0494-TR-P | MENDEZ BARAHONA VIRGINIA DEL SOCORRO | 1-1534-0981 | CBL880 | LUYJB1G23SA000296 |
| 24-004102-0494-TR-P | GONZALEZ AGUERO KENDAL AARON | 2-0853-0316 | 446975 | 3VW1931H5WM150740 |
| 24-004102-0494-TR-P | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-315660 | CL 352753 | JAANPS75HR7100422 |
| 24-004132-0494-TR-P | OBANDO MORA SABY GISELLA | 3-0332-0439 | CB 003448 | KMJYA371ARU108661 |
| 24-004142-0494-TR-P | AVILA LOPEZ SUGHEY DE LOS ANGELES | 1-1236-0418 | BPW044 | V77W4J006980 |

| | | | | |
|---------------------|--|--------------|------------|--------------------|
| 24-004147-0494-TR-P | RODRIGUEZ SEGURA TANIA MICHELLE | 2-0777-0196 | BDL055 | KMHCT51CBDU098350 |
| 24-004182-0494-TR-P | CHINCHILLA VARGAS GIOVANNI | 6-0237-0757 | MOT 299488 | MD711EAEB3137899 |
| 24-004197-0494-TR-P | PORCINA CERHIMA LIMITADA | 3-102-209512 | C 165449 | 1FVACXBS79HAG6405 |
| 24-004217-0494-TR-P | TRANSPORTES GOMEZ GOMEZ S.R.L. | 3-102-809177 | CL 331446 | JALB4W175C7400447 |
| 24-004252-0494-TR-P | SEGURA CAMPOS YOHANIN | 1-0975-0825 | LRS007 | 3N1CN7ADXZL087062 |
| 24-004252-0494-TR-P | ALVAREZ ALVARADO ROLDAN DE JESUS | 2-0419-0159 | CL 269488 | KMFZSS7HP5U117799 |
| 24-004267-0494-TR-P | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3-101-083308 | FCB507 | WBA11EY00R9V41512 |
| 24-004272-0494-TR-P | VEGA CORDERO DEIBER MAURICIO | 2-0750-0347 | BTQ421 | KM8JM12B77U558696 |
| 24-004287-0494-TR-P | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-315660 | CL 513956 | 9882264G8LKC89479 |
| 24-004292-0494-TR-P | GONZALEZ ARAYA JULIETA | 2-0261-0576 | MJJ814 | 3GNCJ7EE3FL251959 |
| 24-004292-0494-TR-P | PORTILLA SERRANO RANDALL RODOLFO | 2-0489-0283 | BBG152 | 3N1CC1AD6ZK125945 |
| 24-004302-0494-TR-P | SANAHUJA RIVERA OSCAR ROGER | 1-1124-0917 | BNB177 | JTDBT4K34CL017546 |
| 24-004317-0494-TR-P | MUNICIPALIDAD DE ALAJUELA | 3-014-042063 | SM 008082 | LC0CE6DC7L0001873 |
| 24-004337-0494-TR-P | INVERSIONES NUEVE VEINTITRES FVR S.R.L. | 3-102-788508 | CL 310551 | ZCFC5090005484583 |
| 24-004382-0494-TR-P | COCA COLA FEMSA DE COSTA RICA S.A. | 3-101-005212 | PCZ112 | MR2BT9F36G1193225 |
| 24-004407-0494-TR-P | GOMEZ BALTODANO MICHAEL JOSE | 1-1236-0944 | MOT 311550 | 9C2JC3070BR420061 |
| 24-004422-0494-TR-P | DISTRIBUIDORA LA FLORIDA SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-295868 | C 178096 | 3HAEKTAR6RL198853 |
| 24-004427-0494-TR-P | BARRANTES MORA ALEXIS DE JESUS | 9-0036-0214 | 124942 | BN13-200234 |
| 24-004427-0494-TR-P | TOTAL LEASING FINCO S.R.L. | 3-102-790532 | HMS444 | 1C4HJXFG6LW259915 |
| 24-004447-0494-TR-P | RAMIREZ MONGE KARINA | 2-0771-0405 | BYQ869 | LJ12EKR29R4701146 |
| 24-004427-0494-TR-P | TRACOLI SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-139135 | LB 001621 | 9BM3840738B588154 |
| 24-004472-0494-TR-P | ANC CAR SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-013775 | BYK867 | WF0SS4KY9NTJ58546 |
| 24-004507-0494-TR-P | COOPERATIVA PRODUCTORES LECHE DOS PINOS R. L. | 3-004-045002 | C 157076 | JHIFYJ22H30K002625 |
| 24-004527-0494-TR-P | MATA ANGULO MARIA FERNANDA | 3-0452-0527 | BFZ041 | SJNJBAJ10Z7212086 |
| 24-004567-0494-TR-P | MOLINA CHACON ALLAN JESUS | 1-1853-0696 | CBX770 | L6TGE1027SV650409 |
| 24-004567-0494-TR-P | ORTIZ HERNANDEZ JOHN | 117003090936 | MOT 897955 | LALKC4592S3000519 |
| 24-004572-0494-TR-P | INVERSIONES HERMANOS ALPIZAR S.A. | 3-101-394436 | AB 008506 | JTGABAB87R6711621 |
| 24-004572-0494-TR-P | SOLUCIONES INDUSTRIALES TECNO AIRES S.A. | 3-101-580646 | 746034 | MNCLS4D107W204568 |
| 24-004577-0494-TR-P | COTO CALVO FERNANDO JOSE | 1-1261-0263 | CBB358 | KMHCT4AE8HU308880 |
| 24-004587-0494-TR-P | ANC CAR SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-013775 | BYK864 | WF0SS4KY8NTJ60210 |
| 24-004607-0494-TR-P | MARIN JIMENEZ DELISA EUGENI | 1-0799-0565 | DMJ671 | JTDBT923171137304 |
| 24-004607-0494-TR-P | TRANSPORTES ALMABESA DE BELEN LIMITADA | 3-102-637768 | C 160100 | 1FUJAPAV65DU25395 |
| 24-004627-0494-TR-P | GONZALEZ UMAÑA MARTA EUGENIA DE LA TRINIDAD | 2-0346-0053 | MRT054 | LNAU9AB38R5006267 |
| 24-004627-0494-TR-P | 3-102-856821 S.R.L. | 3-102-856821 | MOT 828142 | LLCLGM301LE104184 |
| 24-004647-0494-TR-P | ROJAS AGUILAR LAURA MARCELA | 2-0584-0791 | 729484 | JS3TD03V4V4101553 |
| 24-004662-0494-TR-P | GUEVARA GARRO SONIA MIREYA | 3-0381-0386 | 878402 | KMHV21LPTU377404 |
| 24-004662-0494-TR-P | FERNANDEZ FERNANDEZ MARCELA MARIA | 1-0694-0413 | 703217 | KNAJE551877379010 |
| 24-004667-0494-TR-P | RODRIGUEZ ARIAS ADRIANA VANESSA | 6-0331-0851 | CCH712 | 3N1AB7AD6FL600013 |
| 24-004687-0494-TR-P | ARRIENDA EXPRESS SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-664705 | C 176509 | LJ11KRCD0P1103839 |
| 24-004692-0494-TR-P | MONTERO LOPEZ FELIPE IGNACIO | 5-0397-0064 | 148760 | B1240594 |
| 24-004692-0494-TR-P | CALVO Y ALFARO SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-089309 | PB 002953 | KL5UT65PEJU000002 |
| 24-004697-0494-TR-P | LAY THOMAS DAVID | A28045266 | 882092 | YV1SZ58D02107011 |
| 24-004697-0494-TR-P | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3-101-083308 | CL 317337 | MHYDN71V1KJ403550 |
| 24-004727-0494-TR-P | HIDALGO CONSULTORIA Y ASESORIA CAFETALERA S.A. | 3-101-400800 | 650588 | KMHJM81VP7U506604 |
| 24-004767-0494-TR-P | PADILLA UMAÑA DANNIA YOKLIN | 1-1216-0018 | BLJP012 | MALA841CAGM109676 |
| 24-004807-0494-TR-P | PRECISION & MEDICAL COMPONENTS PRMC LTDA. | 3-102-719047 | CL 529803 | 9BD2655A4L9141993 |
| 24-004852-0494-TR-P | ARRENDADORA BRUNCA O R O S.A. | 3-101-345551 | CCQ695 | LGXCE4CC0S0071300 |
| 24-004852-0494-TR-P | INVERSIONES HERMANOS ALPIZAR S.A. | 3-101-394436 | SJB 010906 | 9BM3840737B496915 |
| 24-004877-0494-TR-P | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-315660 | CCJ174 | MF3PB812ESJ116730 |

| | | | | |
|---------------------|--|--------------|--------------|-------------------|
| 24-004887-0494-TR-P | ARRENDADORA BRUNCA O R O S.A. | 3-101-345551 | BYY654 | LSGKL8R23PW099766 |
| 24-004887-0494-TR-P | INVERSIONES LA ROCA JOSHUA S.A. | 3-101-525878 | MOT 641993 | ME4KC207DH8004788 |
| 24-004892-0494-TR-P | BENAVIDES ELIZONDO MARIA BERNARDITA | 1-0506-0150 | 481055 | KMHJF31JPN0254078 |
| 24-004967-0494-TR-P | BERKSHIRE ROJAS MICHAEL JOSEPH | 1-1660-0444 | D 001692 | SJNFBAJ11FA254612 |
| 24-004982-0494-TR-P | TRANSNORTE DE UPALA SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-134228 | CL 291430 | MR0ES8CB6H0177337 |
| 24-004987-0494-TR-P | ORTIZ ARRIETA LUIS TARCISIO | 3-0285-0458 | C 152614 | 1FUYDXYB7VH858542 |
| 24-005022-0494-TR-P | FRANJOR DEL OESTE SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-172691 | C 140348 | 738192 |
| 24-005032-0494-TR-P | TRANSPORTES UNIDOS ALAJUELENSES S.A. | 3-101-004929 | AB 006336 | LKLR1KSF0EC627729 |
| 24-005047-0494-TR-P | GONZALEZ ARIAS MARIA ELENA | 2-0626-0310 | BXD980 | TSMYD21S1PMB26233 |
| 24-005047-0494-TR-P | J & S INVERSIONES DE C.R. SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-680550 | CL 275285 | MR0FZ22G301080203 |
| 24-005057-0494-TR-P | ABELLAN ABELLAN FELIPE RAMON | 9-0106-0454 | CL 250438 | MPATFR54HBH500453 |
| 24-005072-0494-TR-P | DUARTE SANCHEZ MIRIAM ISABEL | 2-0449-0876 | 478249 | 1NXAE92E4KZ050281 |
| 24-005072-0494-TR-P | CAGUA DE ALAJUELA SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-073290 | AB 006110 | 9BM384074AB692773 |
| 24-005092-0494-TR-P | SOTO ESPINOZA STEFANO | 2-0683-0050 | LJR345 | WAUZZZ8V0FA000825 |
| 24-005112-0494-TR-P | TALOMEX SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-090323 | CBL106 | 5NPD74LF8LH539610 |
| 24-005117-0494-TR-P | LUVA LOGISTICS VAYPO S.R.L. | 3-102-830011 | C 175093 | 3AKJGLDV4DSFH6391 |
| 24-005117-0494-TR-P | PROYECTOS TURIST. RENTA PARA LA DIVERSION S.A. | 3-101-781212 | C 178105 | 1FUJGLDRXDLBU1796 |
| 24-005582-0494-TR-P | RAMIREZ EZETA MIGUEL ALBERTO | 2-0776-0197 | BNN332 | 5NPDH4AE7BH039833 |
| 24-005652-0494-TR-P | EXCELLENT CARS SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-765187 | BRC438 | JTFSK22P900025530 |
| 24-005822-0494-TR-P | CORPORACION ORO NEGRO M W M S. A. | 3-101-266886 | C 140511 | 1FUYDZYB1SP602023 |
| 24-005927-0494-TR-P | ARREND LEASING COSTA RICA S.A. | 3-101-728943 | BXP085 | KNAPV81DDP7122516 |
| 24-005932-0494-TR-P | GAS NACIONAL ZETA SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-114502 | C 129371 | 3HTNAAAR1XN121713 |
| 24-005972-0494-TR-P | CANASTUJ TOC ROSA MICAELA | 8-0118-0197 | 338556 | KMJRD37FPSU158421 |
| 24-005997-0494-TR-P | CAGUA DE ALAJUELA SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-073290 | AB 005546 | 9BM384075AB708788 |
| 24-006112-0494-TR-P | CORRALES ABARCA JOSELYN CELESTE | 1-1393-0968 | BLH744 | 3N1AB6AP9AL658646 |
| 24-006132-0494-TR-P | RESTREPO SALAZAR GUSTAVO ADOLFO | 8-0109-0769 | DPQ001 | KNADN412BF6448121 |
| 25-000142-0494-TR-P | INVERSIONES CAPSUD LIMITADA | 3-102-415643 | BLQ594 | 1FMJK1FT1HEA10388 |
| 25-000177-0494-TR-P | BANCO POPULAR Y DE DESARROLLO COMUNAL | 4-000-042152 | 056 – 000180 | MR0ES12G303037950 |
| 25-000342-0494-TR-P | INST COSTARRIC ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS | 4-000-042138 | 102 – 001673 | 3N6PD23Y6ZK926809 |
| 25-000437-0494-TR-P | ORTEGA CUBERO DIANA | 1-1186-0754 | DJW105 | SJNFBNJ11MA822201 |
| 25-000437-0494-TR-P | CAMPOS ARROYO ANA BELEN | 1-1546-0951 | KTZ109 | KNADN412BH6001269 |

JUZGADO DE TRANSITO DE CARTAGO

| N° EXPEDIENTE | PROPIETARIO | N° CEDULA | N° PLACA | N° CHASIS |
|----------------|--------------------------------------|--------------|------------|-------------------|
| 240009530496TR | HILLARY CESPEDES NUÑEZ | 118980500 | BRR042 | KMHCT4AE9EU708099 |
| 240016760496TR | GILBERTH PIEDRA CAMACHO | 118380419 | MOT 677992 | LB420YCB8JC021815 |
| 240022650496TR | MARIA VALVERDE CORDERO | 303650327 | MOT 767580 | ME1RG2689M3014190 |
| 240036260496TR | DAVID ISRAEL FLORES QUIROS | 109440603 | GGB120 | KMHCT41CBEU526267 |
| 240036270496TR | FRANCINY DE LOS ANGELES BRENES ARAYA | 304280965 | BRG457 | KMHCT4AE7EU765661 |
| 240036270496TR | MARIA JOHANNA RODRIGUEZ CORDERO | 303670944 | BMD421 | MR2K29F35H1020185 |
| 240036470496TR | PAULA ANDREA LOAIZA JARAMILLO | 117002717502 | MOT 867850 | MD2A21BX0RWE47059 |
| 240036510496TR | VIRGINIA ILDRED CARVAJAL AGUERO | 110840734 | BLS879 | MA6CH6CD2GT000792 |
| 240043970496TR | GISELLE MARIA GOMEZ RUIZ | 302410686 | 754353 | 1B4GP44G1XB807888 |
| 230046180496TR | CORINA DEL SOCORRO PEÑA PARRALES | 15506738328 | MOT630883 | LBMPCKL35H1009887 |
| 230046180496TR | JULIO ANTONIO PEREZ | 155810110129 | CL147916 | JM2UF3115H0542419 |
| 240016620496TR | YOLANDA ULLOA ARTAVIA | 304740287 | BGR288 | MA3ZE81S2F0251633 |
| 240016620496TR | FRANCISCO RIVERA GUZMAN | 302700081 | CL 332520 | LJ11KAAC7N1103894 |
| 240045190496TR | ENZO FERNANDO LEIVA MARTINEZ | 303330542 | 848130 | 3N1CC1AD5ZL166724 |
| 240045500496TR | ORLANDO ASTORGA VEGA | 300940966 | 171840 | DL047WHJ450762 |
| 240051110496TR | ANDRES MARTINEZ ARAYA | 107760367 | CRM873 | SJNFBNJ11HA721799 |
| 240051020496TR | YOILYN ANTUANETTE CAMACHO UGALDE | 304260249 | BYJ620 | LVZA53P92PAA12030 |
| 240047770496TR | LILLIAM MARIA MADRIGAL MADRIGAL | 107530537 | MCM114 | JHLRE38707C031028 |

| | | | | |
|-------------------|--|------------|------------|--------------------|
| 240047770496TR | ARNOLDO FRANCISCO MONTENEGRO BRENES | 303320183 | 829588 | JTEGH20V820059374 |
| 240050640496TR | JOSE ANDRES DELGADO SOLANO | 114490546 | MOT 700321 | LF3PDMAL8KA000023 |
| 240043640496TR | MELANY REBECA VENEGAS CHAVES | 116690929 | MEL007 | LJD0AA29BR0280545 |
| 240046010496TR | JOSSELIN JANIRIS ESPINO RODRIGUEZ | 801400008 | MOT 874130 | LLCLPN6NXRA100115 |
| 240048870496TR | MAURICIO BISMARCK MEZA CASTRO | 107430571 | MOT 158881 | LAPPCJLC850021043 |
| 24-003678-0496TR | OSCAR EDUARDO LEIVA GAMBOA | 305460009 | MOT 760670 | ZBNN40005NBD13337 |
| 24-003678-0496-TR | ANDRES GUSTAVO RIVERA MORA | 303550337 | 697768 | KL1JD51647K660640 |
| 240042290496TR | MANUEL GERARDO DE JE VARGAS BLANCO | 106500785 | CL 231021 | RN101N057070 |
| 240042290496TR | HENRY LOPEZ MONTES | 112000741 | CL 217933 | JHFAF04H209000201 |
| 240042290496TR | JULIETA MARIA FALLAS DELGADO | 112020103 | BYD882 | JS3JB74V3R5101113 |
| 240042330496TR | GERARDO RODRIGUEZ PIEDRA | 301971145 | TC 000628 | JTDBJ21E902011515 |
| 240042380496TR | RANDALL ESTEBAN MOYA CALVO | 303680486 | CL 308039 | MPATFS86JTT002408 |
| 240042380496TR | DIDIER MORA MIRANDA | 602570705 | C 148108 | JAAN1R71R87100134 |
| 240042580496TR | ROSIBEL DE LOS ANGELES VARGAS MORA | 114990498 | BYQ524 | CY4ADU016747 |
| 240042580496TR | EDUARDO LOPEZ PIZARRO | 501120436 | BMM999 | MR2B29F32H1007300 |
| 240044100496TR | YENORY MARINA NAVARRO UREÑA | 108270859 | 672713 | JTDKW923505057347 |
| 240043830496TR | ALEXIS QUIROS JIMENEZ | 104290733 | C 143186 | 1FUYDCXB4TP598761 |
| 240043510496TR | CINTHYA PAOLA GÓMEZ CERDAS | 304280623 | 767929 | JA3AY11A1YU007066 |
| 240043470496TR | NITZI RODRIGUEZ LEON | 304190027 | BXX788 | KMHCU41EBCU362766 |
| 240043420496TR | DIEGO ANDRES BERROCAL RAMIREZ | 117780327 | BGQ855 | KMHCT41DAEU693286 |
| 240043000496TR | ALEJANDRO FERNANDEZ ARTAVIA | 114350625 | BZV406 | MF3PB812ERJ095960 |
| 240043050496TR | LUIS RODOLFO GARCIA MENDOZA | 305270295 | MOT 630729 | MD2A36FY5JCE02914 |
| 240040900496TR | IGNACIO RODRIGUEZ MONGE | 304700577 | C 164914 | 2HSFHAMR8YC048505 |
| 240046220496TR | JOSSELINE SILENIA AGUILERA CALVO | 304970794 | 238810 | BBAB13500053 |
| 240046210496TR | VICTOR HUGO CESPEDES ALVARADO | 303300038 | 818644 | LB37422S9GH041628 |
| 240046130496TR | GERKEYLIN KIMBERLY BARQUERO ROMERO | 305030450 | MFT333 | LGXC16DF7K0000675 |
| 240046340496TR | FABIAN LEIVA MORA | 305160648 | MOT 457850 | L5DPCKF12EZM04948 |
| 240035080496TR | TRANSPORTES OROSI SIGLO XXI SOCIEDAD ANONIMA | 3101114178 | C 147512 | 1M2AG11C68M069094 |
| 240036400496TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | BXF880 | LVVDB21B0PD023228 |
| 240036470496TR | SCOTIA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101134446 | BSL521 | LGXC16DF4L0000683 |
| 230050410496TR | LIBERTY TELECOMUNICACIONES DE COSTA RICA LY SOCIEDAD ANONIMA | 3101610198 | BVC386 | LC0CE4DC4N0000073 |
| 240047620496TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | CL 343397 | 3GCUD9E82PG257207 |
| 240047620496TR | CONSTRUCTORA HERNAN SOLIS SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | 3102008555 | C 153148 | 1M1AW07Y39N006227 |
| 240016620496TR | PURDY MOTOR SA | 3101005744 | BXJ192 | 9BRK4AAG5N0033820 |
| 240045500496TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | CBT090 | LVTDB21B2SD020171 |
| 240051110496TR | AGE CAPITAL SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101732506 | TCH326 | 3KPA241AAJE096126 |
| 240043100496TR | TAI LEE SOCIEDAD ANONIMA | 3101211505 | FTL007 | 9BRKZAAG9R0683600 |
| 240045480496TR | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | BYK842 | KMHK281HFPUI173638 |
| 240043640496TR | COOPERATIVA DE PRODUCTORES DE LECHE DOS PINOS RL | 3004045002 | C 168725 | 3AKJA6CK9HDJU6877 |
| 240042330496TR | LADIPAP C Y S SOCIEDAD ANONIMA | 3101355824 | MOT 791945 | LC6PCJG95P0002607 |
| 240042420496TR | J W INVESTIGACIONES SOCIEDAD ANONIMA | 3101160706 | 811457 | 2CNBE13C326919311 |
| 240042760496TR | GRUPO PERAZA EMPRESARIAL SOCIEDAD ANONIMA | 3101629870 | MOT 603344 | LZL20P909JHB40018 |
| 240042920496TR | TRANSPORTES TRC SOCIEDAD ANONIMA | 3101659752 | HB 003482 | JTGFH5182F3002640 |
| 240043750496TR | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | BQC090 | MA6CG6CD6JT001440 |
| 240043700496TR | ANC RENTING SOCIEDAD ANONIMA | 3101672279 | CL 358442 | MHKB3FE10RK003717 |
| 240043470496TR | AUTOTRANSPORTES EL GUARCO SOCIEDAD ANONIMA | 3101069418 | CB 002803 | LGLFD5A47FK200100 |
| 240043420496TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | MOT 882463 | 9C2ND1820RR100461 |
| 240043220496TR | SUMICOMP P Y D SOCIEDAD ANONIMA | 3101721322 | CL 248301 | JAANLR55EA7100186 |
| 240043130496TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | BGN810 | VF7DDNFPBEJ512745 |

| | | | | |
|----------------|--|------------|----------|-------------------|
| 240043050496TR | ESCUELA DE MANEJO SANCHEZ SOCIEDAD ANONIMA | 3101646341 | 424688 | JTDJW133500097131 |
| 240042960496TR | TRANSPORTES UNIDOS SAN NICOLAS | 310105721 | CB002699 | 9BM384074BB740848 |
| 240042940496TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | C 175294 | 1M2GR3HC9NM002992 |
| 240046310496TR | DAVIVIENDA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101692430 | MYH218 | WBATA6100M9D72533 |
| 240046130496TR | CENTRO COMERCIAL GUACIMO SOCIEDAD ANONIMA | 3101159198 | C 164752 | JALE5W164B7901121 |

Juzgado Contravencional de Bagaces, Gte

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|-------------------|----------------------|------------|------------|-------------------|
| 24-000071-1561-TR | CREDI Q LEASING S.A. | 3101315660 | BKX336 | KL1CJ6CA6GC578217 |
| 24-000071-1561-TR | ICE | 4000042139 | 103-006097 | J730808 |

JUZGADO DE TRANSITO DE CORREDORES, CIUDAD NEILY

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|---------------------|--|--------------|-----------|-------------------|
| 24-000388-1429-TR-M | SCOTIA LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101134446 | CL 328260 | JHHACJ3F8MK505275 |
| 24-000378-1429-TR-M | MIRANDA RAMOS ZAYRA MARIA | 601980425 | CL 128665 | RN80010400 |
| 24-000329-1429-TR-S | NURIA MARIA CHAVARRIA ALVARADO | 104600971 | 488743 | JN1HM15P8LX003391 |
| 24-000331-1429-TR-L | BEACH AND AMAPOLAS SOCIEDAD ANONIMA | 3101409091 | 597655 | JTEBT14R730012645 |
| 24-000383-1429-TR-S | TRANSPORTES MARITO SOCIEDAD ANONIMA | 3101204741 | C-177600 | 1FDXS82E2SVA79348 |
| 24-000392-1429-TR-S | BAC SAN JOSE LEASING S.A | 3101083308 | CL-351455 | MPATFS40JRT005498 |
| 24-000377-1429-TR-M | ZU#IGA AVILA SILENY MARIA | 502420619 | 894983 | KMHCG41FPXU025857 |
| 24-000377-1429-TR-M | CHAVARRIA GONZALEZ NORIS MARIBEL | 800710597 | BTF748 | JTDBT933404009660 |
| 24-000344-1429-TR-B | LOPEZ ZUÑIGA HERLYN | 604560940 | CL-513914 | 3N6CD31B5KK867535 |
| 24-000344-1429-TR-B | SANCHEZ MENDEZ LIDIA | 155825895104 | BLF785 | KMHCG51FP5U271472 |
| 24-000356-1429-TR-B | CHAVES CAMBRONERO GREIVIN | 603810814 | BRN336 | JS3JB74V8K5101257 |

Juzgado Contravencional de Osa

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|----------------------|--|------------|-----------|-------------------|
| 25-000036-1425-TR -1 | HAYLEEN AGUIRE MORA | 111350004 | BDH485 | JDAJ210G003000260 |
| 25-000040-1425-TR | null AGE CAPITAL SOCIEDAD ANONIMA 3101732506 | | BYN933 | LLV2C3A25R0200760 |
| 25-000040-1425-TR | DELGADO CASTRO JOSE MANUEL | 117580536 | BZG351 | JTMBD33V565043797 |
| 24-000831-1425-TR | ARRENDADORA CAFSA SOCIEDAD ANONIMA | 3101286181 | CL 347413 | 8AJKB3CD9R1659123 |
| 24-000831-1425-TR | CASTRO AGUILAR JORDI RODNEY | 116290620 | BCX543 | 1NXBR32E23Z056054 |
| 24-000903-1425-TR | ABARCA MORA EDIXON ARTURO | 111600988 | CL 166414 | 1GCCS1943W8211903 |
| 24-000903-1425-TR | null CABLETICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101747406 | CL 276561 | MR0CS12G000120499 |
| 24-000691-1425-TR | GREIVIN MAURICIO HERRERA LEON | 303980788 | C 162759 | 1FUPCSZB3YPB87013 |
| 25-000048-1425-TR | ALIMENTOS JACK'S DE CENTROAMERICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101008739 | CL 345457 | MHYDN71V3RJ400773 |

JUZGADO CONTRAVENCIONAL DE CÓBANO PUNTARENAS

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|-------------------|---|------------|-----------|-------------------|
| 25-000008-1603-TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | JCM280 | LVVDB21B2RD036596 |
| 25-000008-1603-TR | JADE OCEAN RENTALS LIMITADA | 3102752786 | MOT759214 | 1HFTE39U4M4750009 |
| 24-001495-0607-TR | ROPOR RODRÍGUEZ PORRAS SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101403999 | BWQ174 | JTEBR3FJ3NK252462 |

JUZGADO DE TRÁNSITO DE SAN RAMÓN

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|-------------------|----------------------------|--------------|-----------|-------------------|
| 24-002101-0495-TR | 3-101-594577 S.A. | 3-101-594577 | GZL030 | 9BRKZAAG2P0635207 |
| 24-002101-0495-TR | ARTE LA ROSA DEL SOL S.C | 3-106-781714 | CL 305264 | KN3HAP8N28K280451 |
| 24-002101-0495-TR | FLOR ALICIA ROJAS VILLEGAS | 2-0505-0611 | 744783 | 1N4AB41D6WC715479 |
| 24-002050-0495-TR | GETACAR INT CORP LTDA | 3-102-780106 | BTN878 | KMHCT4AE0CU204487 |
| 20-002050-0495-TR | ARACELY QUESADA CARRANZA | 2-0210-0829 | CL 191528 | 1FTCR14A0TPA02399 |
| 24-002023-0495-TR | JOSETH MONTERO MONTERO | 2-0549-0120 | CCM560 | L6TGE1020SV650655 |
| 24-002071-0495-TR | BICSA LEASING S.A. | 3-101-767212 | C 174799 | 9535V6TB9MR120335 |

| | | | | |
|-------------------|---|----------------------------|-------------|--------------------|
| 24-002068-0495-TR | SUSAN JARQUIN ACUÑA | 1-1366-0966 | 177817 | 3PB12M004032 |
| 24-002098-0495-TR | CREDI Q LEASING S.A | 3-101-315660 | CL 349386 | MPATFS40JRT004507 |
| 24-002008-0495-TR | RICARDO CASTRO ALCAZAR | 2-0704-0666 | CL 313174 | JAA1KR77EK7100097 |
| 24-001738-0495-TR | CRISTOPHER GOMEZ VARGAS | 2-0782-0382 | MOT 845012 | LBMPCML34R1600399 |
| 24-001906-0495-TR | PATRICIA GONZALEZ MORA | 6-0299-0029 | GBY163 | KMHCT4AE7DU423447 |
| 25-000032-0495-TR | DIEGO REYES DELGADO | 1-1355-0123 | 710149 | 1FMCU22X3RUD69587 |
| 25-000032-0495-TR | JR ARTESANIAS Y MECANICA LTDA | 3-102-846829 | 194554 | JN8HD16Y5JW010097 |
| 25-000014-0495-TR | EDGAR SALGUERO QUINTERO | 5-0172-0425 | CCF688 | LS4AAH2R4SG806530 |
| 25-000038-0495-TR | CARLOS AGUILAR CAMACHO | 3-0339-0582 | CL 204101 | JHFAY037305000086 |
| 25-000008-0495-TR | KAREN SOLANO ARIAS | 1-0915-0269 | 880022 | JTMBD33V205270159 |
| 25-000008-0495-TR | BAC SAN JOSE LEASING S.A. | 3-101-083308 | CL 308934 | MMBJNKL30JH011050 |
| 24-002134-0495-TR | ELIZABETH SANDOVAL ARAYA | 1-1172-0431 | BQD098 | MA3WB52S4JA384311 |
| 24-002134-0495-TR | KAROL CARRANZA RODRIGUEZ | 6-0246-0985 | 689037 | 2T1AE09B7RC061620 |
| 24-002122-0495-TR | DIGO CARVAJAL MEDINA | RESIDENCIA 117002144326 | MOT 754069 | ME1RG4258M2038333 |
| 24-002045-0495-TR | ARRENDADORA CAFSA S.A. | 3-101-286181 | CL 346017 | JHHACJ4F0PK507492 |
| 24-002072-0495-TR | KARLA PATRICIA MORERA ARRIETA | 2-0670-0585 | BXQ892 | MA3FB32S4P0L10227 |
| 24-002078-0495-TR | CÁMARA DE BIENES RAICES LA CUMBRE OCCIDENTAL S.A. | 3-101-533865 | MOT 722086 | LBPKE1312K0136383 |
| 25-000061-0495-TR | CORPORACION EL DIEZ DE BELEN M Y R S.A | 3-101-759399 | C 166459 | 1FUJAPCK25DM80137 |
| 25-000025-0495-TR | JOHAN ZUÑIGA GALEANO | 2-0849-0447 | BGQ671 | 5YFBU0HE4FP150527 |
| 25-000040-0495-TR | MARCO DURAN JOVEL | 1-0705-0391 | 276980 | WDB2020291F624234 |
| 25-000040-0495-TR | ELDER ARGUEDAD DIAZ | 2-0724-0126 | CL 359286 | LSFAM1200PA069621 |
| 24-002125-0495-TR | GERARDO SCOTT SEGURA | 9-0036-0456 | TP 771 | MR2BT9F3XG1203061 |
| 24-002125-0495-TR | TRANSPORTES INTERNACIONALES AGUILAR GONZALEZ FRN S.A. | 3-101-565903 | C 152495 | 2HSFHAEROTC039529 |
| 25-000058-0495-TR | INVERSIONES FLORES DEL PARAISO S.A | 3-101-540701 | C 150560 | 2C038676 |
| 25-000058-0495-TR | EXPORTING CORPORATION CSA S.A | 3-101-865339 | C 143788 | 1FUJDSEB7XLA76168 |
| 24-002133-0495-TR | ERIK GERARDO RIVERA ALFARO | 1-0924-0283 | 904151 | KL1TJ5CY8BB244406 |
| 24-002093-0495-TR | COMERCIALIZADORA SHARON H Y Z S.A. | 3-101-556647 | C 157379 | 2HSHCHAPR05C139665 |
| 24-002129-0495-TR | ATI CAPITAL SOLUTIONS S.A. | 3-101-276037 | SJB 019423 | JTGAECB81P6920112 |
| 24-002129-0495-TR | EXCURSIONES MARVI S.A. | 3-101-111844 | SJB 012484 | JTGFB518701038327 |
| 25-000056-0495-TR | KAINA SOLANO SOTO | 2-0760-0557 | BKN827 | KMHCT41BEHU069554 |
| 24-002108-0495-TR | CREDI Q LEASING S.A. | 3-101-315660 | AAF217 | KMHJB81DBSU357279 |
| 24-002133-0495-TR | ADRIAN VILALOBOS RAMIREZ | 2-0288-1074 | 228623 | JT2AE82L4E3056534 |
| 25-000044-0495-TR | VERONICA VALLE PEREZ | RESIDENCIA 155809111634 | BCX139 | KNAGC2212VA254841 |
| 25-000073-0495-TR | GINETTE CHAVARRIA CALDERON | 2-0531-0687 | 652318 | 2CNBJ1362V6923795 |
| 25-000059-0495-TR | COOPERATIVA DE CAFICULTORES Y DE SERVICIOS MULTIPLES DE PALMARES R L | 3-004-045003 | CL 297249 | MHYDN71V7EJ401029 |
| 24-002021-0495-TR | AUTOPARTES VEGA S.A. | 3-101-789956 | MOT 747029 | LWBKA0292M1401198 |
| 25-000016-0495-TR | GRUPO DE SERVICIOS Y NEGOCIOS CUSPIDE EMPRESARIAL S.A | 3-101-532519 | 3-101532519 | MR2BT9F3XG1208793 |
| 25-000016-495-TR | FRANCISO MANZANAREZ DUARTE | 1,56E+11 | 407623 | KMHVF31JPPU849489 |
| 24-002024-0495-TR | MARCELO CAMPOS ARAYA | 2-0387-0063 | CL 350045 | 8AJKB3CD3R1663278 |
| 25-000059-0495-TR | MERCADEO DE ARTICULOS DE CONSUMO S.A. | 3-101-137584 | C 171072 | KMFHA17PPHC015500 |
| 24-002030-0495-TR | ESTEBAN MIGUEL CASTRO RUBIO | 1-1780*0216 | BKQ532 | 1NXBR12E52Z576591 |
| 25-000062-0495-TR | VALECHA CUARENTA Y SIETE-VEINTISIETE S.A. | 3-101-591262 | C 173849 | 1XKAD49X29J248813 |
| 24-002042-0495-TR | RAFAEL ÁNGEL VARGAS MADRIGAL | 6-0238-0712 | MOT 881873 | LZL20P108RHJ40290 |
| 24-002057-0495-TR | CAMARA DE BIENES RAICES LA CUMBRE OCCIDENTAL S.A. | 3-101-533865 | MOT 722090 | LBPKE0979K0515919 |
| 25-000041-0495-TR | CREDI Q LEASING S.A. | 3-101-315660 | CL 356308 | JAANPS75HR7100537 |
| 24-002095-0495-TR | CONSULTORES RODMEN PARA ZONA OCCIDENTAL S.A. | 3-101-439030 | BFY171 | 1NXBR32E54Z294448 |
| 24-002080-0495-TR | BA SEASOL INTERNACIONAL LTDA | 3-102-876472 | CL 319509 | MHYDN71V6FJ402223 |
| 24-002063-0495-TR | ARRENDADORA CAFSA S.A. | 3-101-286181 | CBY342 | 9BRKZAAGXR0678048 |

| | | | | |
|-------------------|---|--------------|------------|-------------------|
| 24-002063-0495-TR | PAULINA MIRANDA SOLANO | 2-0840-0282 | DCJ283 | TSMYD21S3HM219558 |
| 25-000095-0495-TR | MANFRED ARAYA LOBO | 2-0790-0319 | CBX265 | LVVDB21B7SE001911 |
| 24-002066-0495-TR | PLAZA CONVETH S D SA. | 3-101-446102 | MTC700 | JTJCKDEZ9R2019795 |
| 24-002120-0495-TR | GERALD DANIEL BARRANTES BARRANTES | 2-0804-0810 | MOT 802253 | LZL20P104PHD40048 |
| 24-001666-0495-TR | MINOR VARGAS CERDAS | 2-0550-0108 | MOT 570756 | LAEEACC80GHDO1219 |
| 24-001666-0495-TR | GREIVIN LOPEZ VICTOR | 2-0718-0176 | MOT 638825 | LTMKD1195J5101284 |
| 25-000030-0495-TR | HIDROMEDICIÓN G & R S.A. | 3-101-616546 | CL 519931 | MHYDN71V2LJ401551 |
| 25-000039-495-TR | CORPORACION DE SUPERMERCADOS UNIDOS S.R.L. | 3-102-007223 | CL 295452 | JN1MC2E26G9000288 |
| 25-000042-0495-TR | MARTA ELENA VARELA OSORIO | 2-0735-0678 | MOT 833983 | LZL20P100RHD40096 |
| 25-000076-0495-TR | BAC SAN JOSE LEASING S.A | 3-101-083308 | BRX226 | KMHK281HFP151531 |
| 25-000085-0495-TR | CARLOS RAMIREZ ALPIZAR | 4-0185-0133 | BTG278 | KNADM4A35D6219462 |
| 25-000051-0495-TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3-101-083308 | CL 307976 | JAANLR85EJ7100033 |
| 25-000057-0495-TR | JOSÉ PABLO MURILLO AGUERO | 2-0829-0453 | MOT 754340 | LWBKA0294M1401154 |
| 25-000060-0495-TR | OSCAR EDUARDO MORA CRUZ | 2-0611-0415 | BRS491 | 5N1AR18W45C724591 |
| 25-000066-0495-TR | PABLO ESTEBAN ZELEDÓN MONGE | 3-0523-0757 | CL 129788 | JN6ND11S6HW025801 |
| 25-000101-0495-TR | VIDRIOS & ESTRUCTURAS GW S.A. | 3-101-772260 | CL 112999 | JAATFR16HL7104538 |
| 25-000092-0495-TR | DIDIER DELGADO MORA | 2-0800-0857 | 598189 | 2T1AE94A5NC127210 |
| 25-000092-0495-TR | GRUPO DE INVERSIONES FIKBYS.A. | 3-101-818755 | BTP717 | 2T1BR32E24C236136 |
| 25-000110-0495-TR | AUTOS ROJAS EGR S.A. | 3-101-393530 | CL 353412 | KMFZCZ7KADU938821 |
| 25-000107-0495-TR | BICSA LEASING S.A. | 3-101-767212 | C 147842 | LJ11KRCD2N1101863 |
| 25-000104-0495-TR | JORGE LOPEZ ESPINO | 1-1589-0864 | MOT 860178 | LALKC4592R3003107 |
| 25-000088-0495-TR | GRANJA AVICOLA SOLFER S.A | 3-101-581304 | 134634 | JDAG102S000619179 |
| 25-000091-0495-TR | NATASHA AGUILAR PINEDA | 1-1580-0770 | BJG983 | MA3FC42S6GA184627 |
| 25-000091-0495-TR | MARJORIE PINEDA CARTIN | 2-0447-0195 | BLH919 | TSMYD21S9HM247302 |
| 25-000082-0495-TR | YESENIA ARAYA ALFARO | 2-0495-0598 | FCS174 | JTMZF9EV505003333 |
| 25-000079-0495-TR | DAVID CANALES CISNEROS | 7-0206-0520 | MOT 447472 | LKXPCNL5XF0011188 |
| 25-000133-0495-TR | RICARDO JIMENEZ BARRNATES | 1-06520296 | MOT 448533 | L5DPCKF39FZM00110 |
| 24-002010-0495-TR | ESTEBAN CALDERON GUTIERREZ | 2-0581-0293 | 113869 | EE90-0029931 |
| 25-000072-0495-TR | CORREOS DE COSTA RICA S.A. | 3-101-227869 | 268 000593 | MHYDN71V3GJ401841 |
| 25-000137-0495-TR | COORPORACION CETOSA S.A. | 3-101-350274 | SJB-12730 | 9532L82W5AR056251 |
| 25-000134-0495-TR | THAIS UGALDE CORDOBA | 1-0319-0574 | 672902 | 8AD3DRFJF7G043226 |
| 25-000028-0495-TR | MARIA MIRANDA RODRIGUEZ | 2-0402-0131 | 900321 | KMHVA21NPSU091433 |
| 25-000118-0495-TR | IRENE SOTO DURAN | 2-0415-0374 | 816662 | 1C528884 |
| 25-000115-0495-TR | DIANA MATA QUESADA | 6-0440-0716 | MOT 552544 | ME1RG2627H2016124 |
| 25-000145-0495-TR | OSCAR BADILLA FONSECA | 2-0723-0449 | MOT 80855 | 37F035113 |
| 25-000145-0495-TR | JOSE VILALOBOS CORRALES | 1-1360-0114 | FZM555 | 3N1CC1AD1ZK253218 |
| 25-000151-0495-TR | MANUEL SOLANO SOLANO | 3-0195-0131 | C 13803 | F85-47T-4661 |
| 25-000151-0495-TR | AGENCIA DE VIAJES HORIZONTE DE COSTA RICA S.A | 3-101-062240 | SJB 18529 | KMJYA371DPU077184 |
| 24-001024-0899-TR | BAC SAN JOSE LEASING S.A | 3-101-083308 | EE 43702 | LVCA260VANA005005 |
| 24-001024-0899-TR | INTEC ALQUILER DE MAQUINARIA S.A | 3-101-520606 | C 141532 | 1FUW3LYAXMP513682 |
| 24-002009-0495-TR | JAVIER VENEGAS GARITA | 2-0439-0963 | 623166 | KPTG0B1FS6P206218 |
| 25-000084-0495-TR | RENESSA S.A. | 3-101-041886 | C 178444 | 9539B8TJ1RR201575 |
| 25-000084-0495-TR | ALONSO JOSUÉ UGALDE MURILLO | 2-0825-0728 | BTW353 | 2HGFC3A5XHH753881 |
| 25-000075-0495-TR | JUAN ALONSO CONEJO ROJAS | 2-0525-0910 | MOT 830110 | LHJYCLLA8PB571492 |
| 25-000099-0495-TR | ADRIANA HERNÁNDEZ ELIZONDO | 6-0430-0955 | 876028 | 3N1BC1AD9ZK105958 |
| 25-000099-0495-TR | GABRIEL BOZA CHAVARRÍA | 2-0685-0098 | 708345 | KL1JD51607K635315 |
| 25-000102-0495-TR | OSCAR LEANDRO JIMÉNEZ CALVO | 2-0654-0956 | C 140467 | 1FUY0SEB21LH60970 |
| 25-000087-0495-TR | MARIELA MADRÍZ JIMÉNEZ | 1-1335-0746 | BYL293 | LVVDB21B9RE001144 |
| 25-000120-0495-TR | JUAN RAFAEL ARIAS VARELA | 1-1323-0950 | 568305 | 1N4EB31F1RC716606 |

JUZGADO CONTRAVENCIONAL Y TRÁNSITO SARAPIQUÍ (TRANSITO)

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|--------------------|---|--------------|------------|-------------------|
| 24-000528-1341-TR | EVELYN YANORY GONGORA VICTOR | 401840869 | MOT452852 | LBPKE1802F0040646 |
| 24-000528-1341-TR | MARLON JOSUE VASQUEZ MEJIAS | 114140050 | VTS019 | 3N1CN7AD4FL867781 |
| 24-000501-1341-TR | KATEO SOCIEDAD ANONIMA | 3101101892 | C160308 | 1FV6HLBC0YDH44740 |
| 24-000383-1341-TR | EMPRESARIOS GUAPILEÑOS SOCIEDAD ANONIMA | 3101089828 | LB2117 | 9BM384078GB005699 |
| 24-000383-1341-TR | WALTER ROLANDO QUESADA LEDEZMA | 205180145 | MOT385097 | MD2A36FZ2ECE00407 |
| 25-000010-1341-TR | ARREND LEASING COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA | 3101728943 | BVW762 | KMHJB81BHNU087810 |
| 25-000009-1341-TR | EMPRESARIOS GUAPILEÑOS SOCIEDAD ANONIMA | 3101089828 | SJB 018999 | 9532K82W0RR057645 |
| 25-000013-1341-TR | DOPIMO DP SOCIEDAD CIVIL | 3106721598 | CL 251234 | 8AJFZ29G906008850 |
| 25-000013-1341-TR | MAGDALENA POVEDA JIMENEZ | 701400909 | 468650 | KMHCG41GPXU007839 |
| 25-000005-1341—TR | YEIMI PRISCILLA SUAREZ ZELEDON | 207320454 | 769168 | KMHVA21NPSU028792 |
| 25-000008-1341-TR | CREDI Q LEASING SOCIEDAD ANONIMA | 3101315660 | GVP669 | KMHR381ADMU168822 |
| 25-0000018-1341-TR | EQUIPOS ESPECIALES LA CEYBA GRIEGA SOCIEDAD ANONIMA | 3101354261 | C 178189 | 1FUJGLDR4CSAZ6679 |
| 25-000026-1341-TR | ALVARO AGUSTIN RAMIREZ MARTINEZ | 155821290732 | CL 321246 | KMJWWH7JP7U785393 |
| 25-000026-1341-TR | AUTO REPUESTOS AV DIEZ SOCIEDAD ANONIMA | 3101081554 | CL 246228 | KNCSHX71AA7411600 |
| 25-000007-1341-TR | JOSÉ MIGUEL ÁLVARADO ZARATE | 701530837 | MOT 708257 | 9F2A72004K2000296 |
| 25-0000024-1341-TR | JERVIS XAVIER VANEGAS SAENZ | 208180141 | BMP346 | LJ12EKR2XH4703860 |
| 25-000024-1341-TR | MAYRON DE JESUS ARAYA BRENES | 702290812 | 784788 | MALAN51BP9M183390 |
| 24-000392-1341-TR | DANISSA SOCIEDAD ANONIMA | 3-101-083067 | JLZ878 | 3N1CN8AE0NL800012 |
| 25-000031-1341-TR | JOSÉ AVILIO JARQUIN UBEDA | 155820325331 | MOT 639638 | LKXYCML43J0007627 |

Juzgado de Tránsito de Nicoya (código 0768-2025)

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|-------------------|--|--------------|-----------|-------------------|
| 24-000299-2025-TR | BAC SAN JOSE LEASING rep/ Francisco J. Echandi | 3-101-083308 | SPT234 | KNAPX81BGP7045141 |
| 24-000299-2025-TR | DISTRIBUIDORA LA FLORIDA rep/ Wilhlm J.Steinvorh | 3-101-295868 | C-164572 | 3HAMMAAR5GL208411 |
| 24-000300-2025-TR | COOP DE PRODUCTORES DE LECHE DOS PINOS | 3-004-045002 | C-174985 | 953658242NR032392 |
| 24-000308-2025-TR | BAC SAN JOSE LEASING rep/ Francisco J. Echandi | 3-101-083308 | BZK318 | MA3FL61S9RA442803 |
| 24-000319-2025-TR | TRANSPORTE INTELIGENTE DE GUANACASTE S.A/rep. Oscar Alfaro | 3-101-806335 | GB-4108 | LA6A1M2M6MB400265 |
| 24-000414-2025-TR | CREDI Q LEASING S.A rep/ Juan F. Salaverria Prieto | 3-101-315660 | C-179284 | JAAN1R75LR7100307 |
| 23-000405-0768-TR | AGROINDUSTRIAL LA CORRONGUERA S.A Luis G. González S. | 3-101-237756 | C-176926 | 1GDJ6F1364F516019 |
| 24-000479-2025-TR | CATALINA SEQUEIRA VEGA | 6-113-715 | BPJ427 | MR2B29F36J1086461 |
| 24-000486-2025-TR | ARRENDADORA CAFSA S.A. Mauricio Gómez | 1-516-156 | C-176810 | JHDFC9JJPXX21930 |
| 24-000482-2025-TR | ANA MARIA CHACON CARAZO | 4-117-277 | 246853 | AE1010146346 |
| 24-000469-2025-TR | ARGENIS VILLEGAS AGUERO | 5-379-913 | 481308 | JDAJ102G000522095 |
| 24-000487-2025-TR | ARRENDADORA CAFSA S.A. Mauricio Gómez | 3-101-286181 | CL-338462 | 8AJKB3CD3N1637077 |
| 24-000443-2025-TR | MOTORAPTOR LTDMA rep/ Mauricio Garro | 3-102-277688 | C-175804 | 1FVACWDJ18HAA7489 |
| 24-000439-2025-TR | CREDI Q LEASING S.A rep/ Juan F. Salaverria Prieto | 3-101-315660 | CL-352624 | MPATFS40JRT005491 |
| 24-000497-2025-TR | EQUIPOS NIETO S.A rep/ Ricardo Nieto S | 3-101-003119 | CL-275900 | KNCSY71CE7841159 |
| 24-000447-2025-TR | MAYCA DISTRIBUIDORES S.A rep/ James Jasper | 3-101-172267 | C-175762 | JHDFG8JP7MXX12182 |
| 24-000447-2025-TR | MISS SKY CANOPY TOUT S.A rep/John Fraser D | 3-101-482232 | C-171212 | AT0677BEC |
| 24-000504-2025-TR | 3-101-70575 S.A Jorge Chaves A. | 3-101-740575 | C-135367 | 3HTMMAAR33N571084 |
| 24-000438-2025-TR | ARLING MANUEL RIVAS OROZCO | 155843957817 | BTC397 | KL1TD56638B248549 |
| 24-000438-2025-TR | MARIA DEL MILAGRO MORA ROJAS | 5-440-694 | BKD040 | JTDBT903691337391 |
| 24-000437-2025-TR | SUSY LORENA JIMENEZ SALINAS | 5-323-649 | C-17649 | 9BM345000GB721172 |
| 24-000456-2025-TR | BANCO DE COSTA RICA | 4000000019 | 054-349 | 9BR53ZEC208671568 |
| 24-000456-2025-TR | JORGE ARTURO FONSECA HERRERA | 1927-292 | TG-303 | JDAJ210G001083353 |
| 24-000430-2025-TR | INSTAMASA S.A. rep/ Johanna Víquez R | 3-101-065647 | CBH121 | LC0CE4DCXP1211467 |
| 24-000430-2025-TR | MARTINA CHAVARRIA FONSECA | 5-244-964 | CL-207406 | JAACL16E4R720562 |

| | | | | |
|-------------------|---|--------------|----------|-------------------|
| 24-000499-2025-TR | DHALMA BUSTOS GRANADOS | 7-225-114 | 826759 | PC763906 |
| 24-000468-2025-TR | CATALINA SEQUEIRA VEGA | 6-113-715 | BPJ427 | MR2B29F36J1086461 |
| 24-000468-2025-TR | AGROINDUSTRIAL LA CORRONGUERA S.A Luis G. González S. | 3-101-237756 | C-177706 | 1FUBA5CGX5LU91302 |
| 24-000473-2025-TR | PEDRO JOSE MEDINA GUEVARA | 5-154-399 | 446949 | LDD01G017H000420 |
| 24-000473-2025-TR | ASESORIAS ESPECIALIZADAS KENJOR S.A | 3-101-351769 | GB-3371 | LDD01G017H0000420 |

JUZGADO CONTRAVENCIONAL Y MENOR CUANTIA TURRIALBA, CARTAGO

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|-------------------|------------------------------|-----------|-----------|-------------------|
| 25-000008-1008-TR | DELGADO QUIROS AARON ALFREDO | 305100748 | CL 139464 | JAATFR16HP7117214 |

JUZGADO CONTRAVENCIONAL DE GARABITO

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|-------------------|-------------------------------------|------------|-----------|-------------------|
| 25-000013-1598-TR | EDGAR BALTODANO VALVERDE | 202280100 | 575035 | JTEBK29J100009604 |
| 25-000013-1598-TR | ROY GERARDO CAMPOS VEGA | 115990807 | BVP868 | 2T1BR32E56C636579 |
| 24-000602-1598-TR | ANC CAR S.A | 3101013775 | BYX512 | TSMYE21S5RMC64227 |
| 24-000603-1598-TR | HERNANDEZ URBINA FRANCISCO JAVIER | C03538243 | FMC522 | 1NXBU40E09Z004454 |
| 24-000624-1598-TR | GEC GRUPO EL CHELE SOCIEDAD ANONIMA | 3101765187 | BZL161 | KMHJB81DDRU284203 |
| 25-000022-1598-TR | CREDI Q LEASING S.A | 3101315660 | BGY665 | KMHCT41BEFU744697 |
| 25-000004-1598-TR | ARIAS ABARCA ALEXIS DANIEL | 118710785 | MYD233 | LEFCJDBB8EHP00035 |
| 25-000004-1598-TR | ARRIENDA EXPRESS SOCIEDAD ANONIMA | 3101664705 | RJV124 | TSMYD21S6LM685333 |
| 25-000021-1598-TR | ERICKA ORTEGA VINDAS | 114620424 | MOT830666 | 9F2A7200XP2000181 |
| 25-000029-1598-TR | YULIANA ALPIZAR MADRIGAL | 113290554 | 479701 | JS3TX92V524100064 |
| 24-000621-1598-TR | INVERSIONES GIRMO S.A | 310175724 | C 179931 | 1M1AW02Y0HM083424 |

JUZGADO DE TRÁNSITO DEL PRIMER CIRCUITO JUDICIAL DE SAN JOSÉ

| Nº EXPEDIENTE | PROPIETARIO | Nº CEDULA | Nº PLACA | Nº CHASIS |
|-------------------|--|------------|------------|-------------------|
| 25-000539-0489-TR | INCES VALENCIANO EDUARDO JESUS | 108220173 | TSJ 000928 | 3N1EB31SXZK725759 |
| 25-000541-0489-TR | DANISSA CREDIT S A | 3101083067 | QSQ745 | SJNTANJ12SA417543 |
| 25-000541-0489-TR | KLAPEIDA MARIS KM S A | 3101505885 | BVZ751 | KMHCT41BEHU310286 |
| 25-000544-0489-TR | CONSTRUCTORA MECO S A | 3101035078 | C 168588 | 1M2AX18C6JM040710 |
| 25-000544-0489-TR | CORPORACION AUTOMOTORA M Y R INDEPENDIENTE S A | 3101524177 | BFC672 | KL1PD5C5XDK024167 |
| 25-000545-0489-TR | SOLANO GOMEZ JOSE MANUEL | 104061302 | JYL197 | JTMZD8EV4KJ177355 |
| 25-000545-0489-TR | CENTRAL VETERINARIA S A | 3101081437 | C 169482 | 3ALACYCS6HDJU5333 |
| 25-000547-0489-TR | MATA VALVERDE GUILLERMO ANTONIO | 106830740 | TSJ 002585 | JTDBT923501405678 |
| 25-000547-0489-TR | AUTO TRANSPORTES RARO S A | 3101081595 | SJB 015209 | LA9C5ARY5GBJXK044 |
| 25-000059-0491-TR | HERRERA BEJARANO EVELYN PATRICIA | 111830063 | BLS865 | KMJWA37HAHU844130 |
| 25-000059-0491-TR | MORA MASIS GERALD GUSTAVO | 109950133 | 734804 | EL530154788 |
| 25-000556-0489-TR | MORALES RODRIGUEZ MAYELA ISABEL | 105060550 | BFT040 | 1NXBR32E67Z868401 |
| 25-000237-0489-TR | CORDERO PEÑA GERARDINA | 502380390 | 845554 | KMJWA37HABU269946 |
| 25-000250-0489-TR | ABARCA LOPEZ VIANNEY STEVEN | 117570287 | MOT 917479 | LLCLPMCA4SA101102 |
| 25-000318-0489-TR | RENTAQUI CARS SRL | 3102912798 | BYP698 | MALB241CARM186171 |
| 25-000418-0489-TR | TENORIO JOHNSON JORGE ARMANDO | 114160631 | 393468 | 1N4AB41D6SC740523 |
| 25-000418-0489-TR | VALVERDE VIQUEZ CARMEN MARITZA | 502640063 | MVV707 | MA3FC62S8PA122870 |
| 25-000524-0489-TR | SALAZAR MORALES JOSE FRANCISCO | 106080798 | 547540 | JS2GB41W0Y5182404 |
| 25-000525-0489-TR | GONZALEZ ARCE JOSE ANTONIO | 202840530 | 543750 | 2CNBE18U9R6937050 |
| 25-000525-0489-TR | AGE CAPITAL S A | 3101732506 | CL 337168 | VR3EF9HPANJ533766 |
| 25-000526-0489-TR | TRANSPORTE DE SERVICIOS DE AGUA TRASAGUA S A | 3101635879 | C 027428 | PH482117 |
| 25-000529-0489-TR | CORRALES RODRIGUEZ ILEANA PATRICIA | 108940436 | MOT 573205 | LC6PCJK66H0001979 |
| 25-000496-0489-TR | EMPRESA DE TRANSPORTES FERNANDO ZUÑIGA E HIJOS S A | 3101072628 | SJB 012712 | 9532L82W0AR055623 |
| 25-000496-0489-TR | BENEL CERDAS PAOLA | 115840910 | MYC901 | TSMYD21S1NMA31099 |
| 25-000534-0489-TR | RIVERA RIVERA ROBERTO ALONSO | 109780596 | BVV622 | KMHCT4AEXDU447399 |
| 25-000538-0489-TR | CAMACHO GAMBOA CARMEN CECILIA | 302280785 | QBT011 | 3N1AB7AD3HL604622 |
| 24-006904-0489-TR | LIGA AGRICOLA INDUSTRIAL DE LA CAÑA DE AZUCAR | 3007042036 | BLV534 | 3N1CC1AD3HK190217 |

| | | | | |
|--------------------|---------------------------------------|---------------|------------|-------------------|
| 24-006904-0489-TR | RODRIGUEZ GUADAMUZ MARITZA | 602000960 | C 158713 | 1FUYLXCB6YLG48984 |
| 25-000736-0489-TR | CHAVARRIA QUIROS MARIA DE LOS ANGELES | 601750977 | BNK674 | MR2B29F32H1032441 |
| 25-000736-0489-TR | ANC RENTING S A | 3101672279 | CL 331789 | MHYDN71V4NJ402591 |
| 25-000570-0489-TR | DOMINGUEZ SELVA JEBNEEL ANTONIO | 117300856 | MOT 667222 | 8CHMD3410JP300072 |
| 25-000571-0489-TR | MANZANARES JAIME VICTOR JOSE | 155839595234. | MOT 888271 | LBMPCML38S1600458 |
| 25-000571-0489-TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | CL 322283 | JAA1KR77EL7100100 |
| 25-000579-0489-TR | MARIN RIVERA JIMENA SOFIA | 118870787 | BBV408 | KMHCG41BPXU011168 |
| 25-000580-0489-TR | BRENES BRENES MARJORIE | 301890838 | MOT 662925 | LY4YCNLG3K0B06791 |
| 25-000682-0489-TR | SOLIS MOLINA JOSE ANDRES | 109950298 | 522143 | KMHVD14N4WU370306 |
| 25-000682-0489-TR | ALMACEN SALVADOR RAMIREZ S A | 3101054071 | C 147078 | JHDFC4JU6XX11881 |
| 25-000562-0489-TR | GONZALEZ BARAHONA OSCAR EDUARDO | 112070945 | BPV579 | KLYMF481DCC537997 |
| 25-000562-0489-TR | PRETZELITA'S LIMITADA | 3102621389 | BTD912 | VF7DDNFP6LJ532059 |
| 25-000563-0489-TR | CEDEÑO VALVERDE ASTRID MAYELA | 109490712 | MOT 569798 | LZSPCJLG1H1901905 |
| 25-000565-0489-TR | ARCE GARCIA CARMEN CECILIA | 107740116 | CCF735 | KMHCT4AE7GU076531 |
| 25-000564-0489-TR | ELIZONDO MORA ERIC DANIEL | 118660017 | 319713 | 2HGEH2366PH527624 |
| 24-008459-0174-TR | ACUAMACION S A | 3101783058 | CL 312916 | MHYDN71V3KJ400911 |
| 24-007648-0489-TR | ZAMORA MADRIGAL YESENIA MARIA | 108600233 | CRC201 | KL1CJ6C19CC613049 |
| 25-000841-0489-TR | CAYOLA SALAZAR MARIA ISABEL | 800840414 | CBV494 | 5N1AN08W58C522241 |
| 25-000886-0489-TR | NUTRISOL VITE S A | 3101174915 | C 140657 | 8ATA1NFH05X049701 |
| 25-000886-0489-TR | MORERA SOLIS JOSE ANTONIO | 113840232 | CL 286004 | LZWCCAGA1F6045637 |
| 23-002972-0489-TR | MORA SALAZAR DORIS | 104930249 | TSJ 001411 | JTDBT123135039717 |
| 23-002882-0489-TR | TRANSPORTES SAN GABRIEL DE ASERRI S A | 3101399765 | SJB 012992 | KL5UP65JEBK000146 |
| 23-002554-0489-TR | EMPRESA GUADALUPE LIMITADA | 3102005183 | SJB 016843 | 9532B82Z0JR808791 |
| 24-007648-0489-TR | ZAMORA MADRIGAL YESENIA MARIA | 108600233 | CRC201 | KL1CJ6C19CC613049 |
| 24-006184-0489-TR | ARIAS CASTRO GUSTAVO | 117810297 | BDT673 | MA3ZF62S4EA289048 |
| 25-000530-0489-TR | DAVIVIENDA LEASING COSTA RICA S A | 3101692430 | CL 346813 | KNCSHX76CR7722476 |
| 24-007032-0489-TR | TRANSPORTES UNIDOS ALAJUELENSES S A | 3101004929 | AB 007277 | WMARR8ZZXGC021933 |
| 24-006983-0489-TR | CAMACHO NAVARRO JESSON ENRIQUE | 303920883 | JCN168 | KMHDH41CBEU160797 |
| 25-000839-0489-TR | CHAVES SOLANO ROBERTO | 701310312 | 868949 | KNAPB811BB7105854 |
| 25-000839-0489-TR | HERNANDEZ CALDERON ISABEL CRISTINA | 108740693 | BZK371 | MF3PB812ERJ087671 |
| 25-000517-0489-TR | MORALES MORANTES KAREN | 186200634316. | MOT 894180 | MD2A21BX9RWE47058 |
| 25-000738-0489-TR | AUTOMOTORS J A C J SA | 3101738473 | CBV765 | LGXCE4CCXP0596369 |
| 25-000898-0489-TR | EVRIDES SOLUTIONS SA | 3101801507 | CBH217 | LFVVB9E63P5008536 |
| 25-000588-0489-TR | BAC SAN JOSE LEASING SA | 3101083308 | NHM777 | JTHAAAAE7R1001847 |
| 25-000588-0489-TR | LOPEZ BENAVIDEZ CELINA IVETH | C02123082 | 229269 | 4BJLGC120M000719 |
| 25-000589-0489-TR | GAS NACIONAL ZETA SA | 3101114502 | C 128961 | XH620770 |
| 25-000589-0489-TR | GORDON CROOKS JIRONE ARJEY | 117850348 | 522480 | 1N4AB41D1SC758685 |
| 25-000592-0489-TR | FONSECA AGUILAR JEANNETTE | 900260376 | TSJ 002045 | MALCH41GAFM414956 |
| 25-000596-0489-TR | ESTRADA GONZALEZ ANALIVE | 104630393 | FCR269 | KNAPB81ABG7871778 |
| 25-000598-0489-TR | REPUESTOS COYBO SA | 3101105425 | MOT 762095 | LWBKA0299M1403109 |
| 25-000600-0489-TR | CREDI Q LEASING SA | 3101315660 | BWJ573 | 93CER76C9NB169845 |
| 25-000605-0489-TR | CARDENAS QUESADA GLORIANA | 113140797 | VVM103 | LGXC16DF1J0000492 |
| 25-000607-0489-TR | LA JOVITA DOMINGUEÑA LIMITADA | 3102627976 | FYZ132 | JTJBGMC3H2017579 |
| 25-000608-0489-TR | CREDI Q LEASING SA | 3101315660 | AAN401 | MF3PB812ESJ128982 |
| 25-000609-0489-TR | SIBAJA HERRERA TATIANA GABRIELA | 111190742 | BSF986 | MA6CG5CD4LT003278 |
| 25-000635-0489-TR | SOLANO ARIAS WILLIAM EDWIN MARTIN | 106360182 | BSK604 | MMSVC41S0KR103268 |
| 25-000-636-0489-TR | BALLESTERO MIRANDA RANDALL JOSE | 108460722 | MOT 542510 | LLCLGM305HE100288 |
| 25-000-636-0489-TR | GAINES OWEN MATTHEW | 489441507 | JLG246 | KNAPH81BDH5203422 |
| 25-000637-0489-TR | AUTOTRANSPORTES ZAPOTE SA | 3101006170 | SJB 015290 | LA9C5ARY8GBJXK054 |
| 25-000638-0489-TR | AUTOTRANSPORTES SAN ANTONIO SA | 3101053317 | SJB 014185 | 9BM384074AB716219 |
| 25-000640-0489-TR | FUENTES ZELEDON JENIFFER LIDIETH | 304340936 | MOT 602904 | LWBPCJ1F9H1005353 |
| 25-000634-0489-TR | MATA JIMENEZ LORENA ISABEL | 106010916 | C 151621 | 1FV6HLAA9VL674184 |
| 25-000633-0489-TR | PRESTARTE RAPIDO DE COSTA RICA SA | 3101705221 | VGM024 | LMWS81S23P1013835 |

| | | | | |
|-------------------|---|---------------|------------|-------------------|
| 25-000610-0489-TR | GUTIERREZ UMAÑA MICHAEL ELIECER | 603510727 | BZJ541 | LLV2C3A25R0201164 |
| 25-000623-0489-TR | TRANSPORTES UNIDOS ALAJUELENSES S A | 3101004929 | AB 007015 | WMARR8ZZ3FC020962 |
| 25-000617-0489-TR | PIÑA HERNANDEZ ELIEL FELIPE | 502000662 | TSJ 000703 | JTDBJ21E504010219 |
| 25-000625-0489-TR | MAYCA DISTRIBUIDORES S A | 3101172267 | C 164285 | WDB970078GL975153 |
| 25-000627-0489-TR | COOPERATIVA COGESTIONARIA DE SALUD DE SANTA ANA R L | 3004131442 | CL 344919 | MHKB3FE10PK002280 |
| 25-000628-0489-TR | MORA GUADAMUZ EDWIN FERNANDO | 109130985 | BCC305 | KMHVA21LPTU212875 |
| 25-000650-0489-TR | BAC SAN JOSE LEASING S A | 3101083308 | C 181252 | LJ11KRBE0S1900448 |
| 25-000650-0489-TR | CENTRO LOGISTICO DE TRANSPORTE SANTA RITA S A | 3101527800 | C 162792 | 3HAMMAAR9EL497824 |
| 25-000656-0489-TR | DISTRIBUIDORA CUMMINS CENTROAMERICA COSTA RICA SRL | 3102395241 | CL 329931 | 9BWKB45U8NP025318 |
| 25-000656-0489-TR | FALLASARAGON S A | 3101773735 | AB 007762 | JTFSK22P1K0027761 |
| 25-000658-0489-TR | COTO QUESADA DANNY | 108410809 | BSD790 | JTDBT4K33CL037772 |
| 25-000658-0489-TR | MORALES DAVILA FREDDY ALBERTO | 155849886717. | BLL808 | KMJRD37FPWU398252 |

JUZGADO CONTRAVENCIONAL DE QUEPOS

| N° EXPEDIENTE | PROPIETARIO | N° CEDULA | N° PLACA | N° CHASIS |
|-------------------|---|------------|-----------|-------------------|
| 24-000314-1743-TR | ANC CAR SOCIEDAD ANONIMA | 3101013775 | BYM326 | KMHJB81DDRU249650 |
| 24-000343-1743-TR | GODINEZ CHINCHILLA ERICKAMILETH | 116090979 | BRZ919 | 1NXBR32E75Z455755 |
| 24-000345-1743-TR | ANC CAR SOCIEDAD ANONIMA | 3101013775 | CCB411 | TSMYE21S1SMD19570 |
| 24-000348-1743-TR | MARIO ANDRÉS ZÚÑIGA ORTEGA | 604420464 | 866281 | 1NXBR12E8XZ196314 |
| 24-000348-1743-TR | DISTRIBUIDORA LA FLORIDA SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101295868 | C 177866 | 3HAEUMMRXRL585921 |
| 24-000351-1743-TR | ANC CAR SOCIEDAD ANONIMA | 3101013775 | BXM877 | MNCXWJR62PAB42926 |
| 24-000351-1743-TR | HANNA DEL SUR SOCIEDAD ANONIMA | 3101631167 | C 157738 | YC045288 |
| 24-000354-1743-TR | CORPORACION ESPUMAS LA CORUÑA DE ZARAGPZA DE PALMARES SOCIEDAD ANONIMA | 3101363214 | C 164390 | JALFSR33LF7000026 |
| 24-000356-1743-TR | AGE MOBILITY SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101291497 | BYS193 | L6T7722D5RU006700 |
| 25-000001-1743-TR | PROMOTORA CARIBEÑA DE COSTA RICA SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101773445 | BSS282 | MALA841CBLM390725 |
| 25-000007-1743-TR | ARRENDADORA CAFSA SOCIEDAD ANÓNIMA | 3101286181 | AAH606 | MHFAA8AF8S0032690 |
| 25-000010-1743-TR | TRANSPORTES COSTARRICENSES PANAMEÑOS SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA | 3102009189 | SJB019300 | WMARR2ZZ4PF020918 |
| 25-000010-1743-TR | FONSECA MOYA TEODORO | 10630349 | 16113 | FALTA INFORMACIÓN |
| 25-000016-1743-TR | LOPEZ CHAVARRIA DENIS ANDRES | 112450404 | 745652 | JS3TE21V0V4101237 |

SE HACE DEL CONOCIMIENTO DE ESTAS PERSONAS, QUE DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 172 DE LA LEY DE TRÁNSITO N.º 9078, TIENEN DERECHO A COMPARECER AL DESPACHO JUDICIAL DENTRO DEL TÉRMINO DE DIEZ DÍAS HÁBILES A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE LA PUBLICACIÓN DE ESTE EDICTO, A MANIFESTAR SI DESEAN CONSTITUIRSE COMO PARTE O NO DEL PROCESO, CON LA ADVERTENCIA DE QUE DE NO HACERLO, SE ENTENDERÁ QUE RENUNCIAN A ESE DERECHO Y LOS TRÁMITES CONTINUARÁN HASTA SENTENCIA. PUBLIQUESE POR UNA VEZ EN EL DIARIO OFICIAL LA GACETA.

Lic. Wilber Kidd Alvarado,
Subdirector Ejecutivo

1 vez.—O. C. N° 2025-050420.—Solicitud N° 571588.—(IN2025926112).

MUNICIPALIDADES

MUNICIPALIDAD DE DESAMPARADOS

La Municipalidad de Desamparados resuelve:

Considerando:

1°—Que es responsabilidad de los propietarios registrales o por cualquier título lo establecido en el artículo N° 84 del Código Municipal.

2°—Que existen propietarios registrales o por cualquier título con infracciones a los incisos mencionados, dichos propietarios no se ubican en la finca infractora, su domicilio según razón social no existe y además no han establecido un medio o lugar para recibir notificaciones.

Por tanto:

A los propietarios de los inmuebles a continuación indicados, se les notifica que deberán cumplir con sus deberes según lo establecido en el artículo 84 del Código Municipal:

| CÉDULA | NOMBRE | No. FINCA | INCISOS |
|-------------|----------------------------------|-----------|---------|
| 9-0061-0804 | Edwin Gerardo Fallas Vindas | 579468 | A,B,H |
| 1-1119-0741 | Marjorie Del Carmen Fallas Garro | 579468 | A,B,H |
| 6-0114-0033 | Jeannette Guerrero Roja | 634521 | D,E,H |
| 1-1115-0350 | Claudio Lopez Guerrero | 634521 | D,E,H |
| 1-0318-0751 | Marcos Padilla Delgado | 288376 | D,E,H |
| 1-0316-0035 | Haydee Hernandez Ureña | 288376 | D,E,H |
| 1-0769-0664 | Juan Jose Segura Padilla | 420475 | D,E,H |
| 1-0441-0901 | Maria Julia Hernandez Salazar | 535705 | D,E,H |
| 1-0172-0266 | Rodrigo Delgado Chacon | 560627 | D,E,H |
| 1-0695-0859 | Luis Gerardo Rivera Piedra | 324514 | D,E,H |
| 1-0644-0236 | Luz María Jiménez Herrera | 390544 | D,E,H |
| 1-1362-0829 | Kimberly Juliana Fallas Montoya | 431510 | D,E,H |
| 1-0335-0880 | María Mercedes Madrigal Mora | 137219 | E |
| 1-0321-0199 | Luis Enrique Madrigal Mora | 137219 | E |

| | | | |
|-------------|---------------------------------------|------------------|-----------|
| 1-0402-0997 | Emma Chaves Gómez | | |
| 1-0446-0892 | Francia Pinto Avendaño | 219233 | A,B,E |
| 1-0263-0832 | Guillermo Arturo Arce González | 219233 | A,B,E |
| 1-0505-0128 | Elizabeth Brenes Serrano | 577137 | A,B |
| 1-1765-0607 | Antony Rachit Vargas López | 495937 | B |
| 1-1290-0595 | Gabriel Ángel Miranda Bravo | 653213 | E |
| 1-1480-0348 | Katherine María Cambroner Valverde | 653213 | E |
| 1-0321-0820 | Luis Arturo Naranjo Gamboa | 74253 | E |
| 1-0309-0803 | María De Los Ángeles Ortiz García | 204486 | A,B,D,E,H |
| 1-1266-0689 | Luis Fernando Trejos Gómez | 350591 | B,H |
| 1-1311-0935 | Ricardo José Trejos Gómez | 350591 | B,H |
| 1-0449-0509 | Fernando Enrique Calderón Salazar | 350591 | B,H |
| 1-0663-0905 | Julián Jorge Osante Blanco | 574127 574126 | B,D |
| 1-0479-0718 | Carol Durman Esquivel | 258011 | D |
| 1-0576-0251 | Eugenio Vargas Siverio | 258011 | D |
| 1-0311-0549 | Emma Retana Fallas | 206609 | B,D,H |
| 1-0536-0018 | Gilberth Numero García Fallas | 593662 | A,B,H |
| 2-0291-1151 | Carlos González Campos | 593662 | A,B,H |
| 1-0677-0705 | María Melba Castro Ortega | 501724 | D |
| 1-0764-0659 | Claudio Castro Tosi | 501724 | D |
| 1-1266-0689 | Luis Fernando Trejos Gómez | 350591 | A,B,H |
| 1-1311-0935 | Ricardo José Trejos Gómez | 350591 | A,B,H |
| 1-0449-0509 | Fernando Enrique Calderón Salazar | 350591 | A,B,H |
| 1-1317-0872 | Luis Fernando Coto Palacios | 407512 | A,H |

| | | | |
|-------------|--|--------|-------|
| 1-0803-0787 | Maureen Martina Castro Alvarado | 407537 | A,H |
| 1-0892-0244 | Ricardo Adolfo Barrantes Arguedas | 407537 | A,H |
| 6-0138-0041 | Luz Marina Varela Morales | 407537 | A,H |
| 1-0321-0873 | Rosa Olivia Murillo Zúñiga | 126574 | D |
| 9-0089-0229 | Saúl Ulloa Chaves | 611002 | D |
| 6-0347-0586 | Álvaro Ulloa Chaves | | |
| 6-0377-0331 | Gabriela Ulloa Badilla | | |
| 1-1490-0139 | Luis Diego Ulloa Badilla | | |
| 1-1547-0059 | Katherin Milena Ulloa Badilla | | |
| 1-0621-0518 | Rosibel Córdoba Aguilar | 480052 | E,H |
| 1-0622-0533 | Oldemar Meneses Arias | 265066 | D,H |
| 1-0589-0809 | Carmen Elsa De La Trinidad Castillo Bonilla | 383243 | A,E,H |
| 2-0224-0077 | Evadina Barquero Sánchez | 358055 | E |
| 1-1311-0753 | José Pablo Ibarra Madrigal | 207834 | D,H |
| 1-0302-0722 | Eida Mora Sojo | 339971 | D,H |
| 1-0950-0986 | Jenny Vega Alvarado | 127091 | A,E |
| 2-0468-0031 | Carlos Manuel Oreamuno Muñoz | | |
| 1-0532-0403 | Mario Rafael Gómez Pacheco | 463186 | E,H |
| 1-0886-0147 | Marvin Danilo Zamora Méndez | | |
| 1-0797-0758 | Jacqueline Castro Quesada | 463189 | E,H |
| 1-0674-0926 | Desire Mora Castro | 463181 | A,E,H |
| 1-1586-0591 | José Antonio Badilla Mora | | |
| 1-1114-0707 | Freddy Rolando López Corrales | 463160 | E, H |
| 1-0663-0905 | Julian Jorge Osante Blanco | 574127 | A,E,H |

| | | | |
|--------------|---------------------------------------|--------|---------|
| 1-0321-0873 | Rosa Olivia Murillo Zúñiga | 126574 | A,B,E,H |
| 1-0513-0368 | Carlos Magno Valverde Conejo | 184912 | A,B |
| 1-0677-0718 | Olga Mercedes Salas Chavarría | | |
| 109390215 | Douglas Gerardo Delgado Barboza | 734306 | D,E,H |
| 134000415908 | Marcela Yamileth Vega Vallecillo | | |
| 108100092 | Dan Alberto Higaldo Hidalgo | | |
| 1-0952-0933 | Ricardo Arturo Guerrero Ureña | 115732 | A,B,D |
| 1-0364-0145 | María Del Carmen Segura Chinchilla | 193125 | B,H |
| 1-0401-1007 | Virgilio Segura Chinchilla | | |
| 3-0243-0339 | Xinia María De Jesús Barrantes Vargas | | |
| 1-0388-0312 | Ligia Mercedes Segura Chinchilla | | |
| 3-0281-0243 | Marvin Hernández Solano | 626907 | A |
| 1-1413-0449 | Andrea María Quesada Fallas | 714281 | D |
| 1-1343-0495 | Juan Carlos Bermúdez Varela | | |
| 1-1113-0499 | Cindy Jacqueline Villalobos Sánchez | 714282 | D |
| 1-0686-0185 | Cinthya Cubillo Piedra | 416633 | B, D |
| 1-0627-0339 | Yamileth Cristina Quesada Petgrave | 481999 | E |
| 1-1159-0321 | Michael Vinicio Delgado Hidalgo | 82817 | D |
| 1-0627-0099 | Elizabeth Padilla Mora | | |
| 1-0533-0624 | Edgar Alexis Delgado Ceciliano | | |
| 1-0559-0818 | Manuel Delgado Ceciliano | | |
| 1-1126-0801 | Didier Alexis Delgado Hidalgo | | |
| 1-0538-0428 | Didier Delgado Ureña | | |
| 1-0507-0134 | Víctor Julio Padilla Mora | | |
| 1-0577-0732 | Marta Guiselle Del Rosario Hidalgo | | |
| 1-1691-0616 | Madrigal | | |

| | | | |
|--------------|---|--------|---|
| 1-0475-0350 | Ilan José Dixon Sarria Delcia Marjorie Madrigal Méndez | | |
| 1-1409-0145 | Luis Manuel Padilla Hernández | 611757 | D |
| 1-0524-0623 | Carlos Manuel Hernández Salazar | 449470 | D |
| 1-1261-0898 | Cynthia Blanco Valverde | 454008 | D |
| 1-1088-0447 | Christian José Villalobos Espinoza | | |
| 1-0571-0309 | Norma Lorena Ureña Vega | 469797 | D |
| 1-0699-0325 | Marlene Delgado Ureña | 681684 | D |
| 1-0578-0346 | Mayra Lidiette De Los Ángeles Delgado Ureña | 379101 | D |
| 1-0699-0325 | Marlene Ana Socorro Delgado Ureña | | |
| 1-0797-0516 | Xinia De Jesús Delgado Ureña | | |
| 1-0955-0466 | William Gonzalo Bolaños Salazar | 527990 | D |
| 1-1134-0855 | Sucetty María Hernández Hernández | | |
| 2-0363-0785 | Xinia María Barrantes Segura | 535433 | D |
| 1-1569-0587 | Roberto Steven García Hernández | 143711 | D |
| 1-0793-0427 | Lucia Maritza Hernández Badilla | | |
| 203780652 | Martha Isabel Rodríguez Castro | 531616 | D |
| 203780651 | Julio Rodríguez Castro | | |
| 105250637 | Alexander Segura Flores | | |
| 134000089905 | Mario Suazo Canales | | |
| 5-0194-0235 | Dunnia María Lawson Loaiza | 474323 | D |
| 1-0306-0464 | Mireya Picado Valverde | 83447 | D |
| 8-0119-0323 | Enny Jeaneth Dubon Benites | 569535 | D |
| 6-0247-0883 | Mauricio Piedra Piedra | | |

| | | | |
|---|--|--------|-----------|
| 1-0969-0222 | Elizabeth Alpirez Monge | | |
| 1-0567-0780 | Patricia Maria De La Trinidad Monge Rodriguez | 189269 | D |
| 2-0270-0550 | José Francisco González Cruz | | |
| 1-0427-0227 | María Elena Ureña Herrera | 301554 | E,H |
| 1-0840-0593 | Gengis Giuliano González Ureña | | |
| 1-0540-0102 | José Ricardo Largaespada Robles | 417032 | E,H |
| 1-0383-0930 | Olivier Cerdas Picado | 547496 | E,H |
| 1-0465-0347 | María del Roció Poveda Donato | 388411 | E,H |
| 1-0522-0784 | Lizeth Belarmina Aguilar Mejía | 388465 | E,H |
| 1-0990-0642 | Yesenia Lorena Gallegos Sánchez | 325436 | A,B,D,E,H |
| 2-0709-0325 | David Álvarez Gutiérrez | 388457 | E,H |
| 1-1355-0222 | Yalile Guevara Arguedas | 388450 | E,H |
| 1-0713-0844 | Jhonny Pacheco González | | |
| 1-0676-0986 | Eylym Melline Rojas Carvajal | 433840 | A,B |
| 1-0311-0549 | Emma Retana Fallas | 169055 | A,B,H |
| PASAPORTE N° 7733134 | Manuela Bunino Malan | P507 | D |
| 1-0471-0915 | Oscar Luis Solera Ramírez | | |
| 1-0405-0920 | Sandra Camacho Quirós | 341635 | D |
| CEDULA DE RESIDENCIA: 270- 730413-0870 | Edgar García Cortes | 388442 | E,H |
| CEDULA RESIDENCIA: 117000516736 PASAPORTE: 79791383 PASAPORTE: 79755785 | Mariela Novoa, Cedula De Residencia Jamer Ivan González Novoa Huber Yesid González Novoa Freddy David González Novoa Gerardo Velasco Avendaño | 449051 | A,B,D |

| | | | |
|---|--|--------|-----|
| CEDULA RESIDENCIA: 117000516522 CEDULA IDENTIDAD: 1- 0351-0919 | | | |
| 1-0488-0435 1-0397-0821 1-0197-0357 | Laura Mora Camacho Ingrid Maria Mora Camacho Elieth Camacho Naranjo | 532687 | A,B |
| 1-0679-0482 3-0248-0022 | Flor Isabel Sanches Mora Gerardo Alberto Gamboa Cordero | 17541 | D |
| 1-0544-0243 | Marco Tulio Castro Mora | 314124 | D |
| 3-0140-0304 1-0640-0109 4-0083-0074 1-0572-0820 | María Ester Hidalgo Redondo Sonia Aguilar Azofeifa Manuel Enrique Víquez Ramírez Zeidy Sandra De La Trinidad Azofeifa Villalobos | 359866 | A |
| 1-0724-0090 1-0922-0305 | José Antonio Calderón Castro Esterlania Calderón Castro | 163282 | D |
| 1-0786-0489 1-0719-0791 1-1495-0296 1-1693-0265 | Henry Miguel De Los Ángeles Fallas Fallas Carmen Del Rocio Piedra Cascante Franciny De Los Ángeles Fallas Piedra Dilan Emilio Fallas Piedra | 572193 | D |
| 1-0285-0819 1-0706-0911 1-0759-0333 1-0894-0551 | Soledad Muñoz Mora Miguel Felipe Naranjo Muñoz Carolina Naranjo Muñoz Luis Alonso Naranjo Muñoz | 106328 | D |
| 1-0414-0075 | Guillermo Villalobos Gamboa | 233622 | D |
| 1-1670-0901 | María Isel Padilla Hernández | 115771 | D |

| | | | |
|------------------------------------|---|--------|-----|
| 1-0479-0718 | Carol Durman Esquivel | | |
| 1-0576-0251 | Eugenio Vargas Siverio | 258011 | D |
| 7-0084-0542 | Rosaura María Blanco Ramírez | 168258 | D |
| 1-0576-0772 | | | |
| 1-0430-0888 | Manuel Victorino Araya Fallas | | |
| CEDULA DE RESIDENCIA: 122200340914 | Rafael Hernández Segura | | |
| | Rosa Lidia Deras López | | |
| CEDULA DE RESIDENCIA: 155801966307 | Isabel Del Carmen Hernández Cruz | 499927 | A,D |
| | Melissa Herrera Marín | | |
| 1-1402-0004 | Zaida De Los Ángeles Espinoza Vindas | | |
| 1-1029-0625 | Ana Yesenia Obregón Mora | | |
| 6-0255-0444 | | | |
| 1-1266-0689 | Luis Fernando Trejos Gómez | | |
| 1-1311-0935 | Ricardo José Trejos Gómez | 299275 | A,B |
| 1-0449-0509 | Fernando Enrique Calderón Salazar | | |
| 1-0804-0463 | Virna Daianna Moreno Briceño | | |
| 1-0887-0592 | Zahyna Elenna Moreno | 234984 | E,H |
| 1-0567-0780 | Patricia María De La Trinidad Monge Rodríguez | | |
| 3-0108-0817 | | | |
| 1-0961-0968 | José Fernando Fumero Páez | 15109/ | D |
| 1-0697-0387 | Silvia Eugenia Ortega Sibaja | 323832 | |
| 1-0288-0109 | Ana Lorena Fumero Obregón | | |
| | Alfonso Herrera Vargas | | |
| 1-0722-0978 | Carlos Rodolfo Ceciliano Solis | | |
| 1-0608-0558 | Javier Francisco Chaverri Ross | 607548 | A,B |
| CEDULA RESIDENCIA 1169158937139 | José Del Carmen Ruiz Castrillo | | |
| | Ángela Jarquín Castillo | 268028 | E,H |

| | | | |
|--|---|--------|-------|
| CEDULA RESIDENCIA 1169116036983 | | | |
| 1-0278-0948 OTRO TIPO DE IDENTIFICACION 1 | José Antonio Valverde Fallas José María Valverde Chinchilla Lauren Rocio Prado Corrales | | |
| 1-1010-0462 | Minor Ortega Valverde | 7681 | E,H |
| 1-0662-0364 | María Eugenia Valverde Arias | | |
| 1-0428-0362 | Claudio Armando Valverde Arias | | |
| 1-0367-0095 | | | |
| 1-0620-0517 | José Alfredo Fernández Quesada | 217072 | E,H |
| 9-0044-0514 | Didier Francisco Castro Solano | 315391 | E,F,H |
| 3-0144-0849 | Héctor Alvarado Jiménez | 244306 | A,D |
| 5-0124-0759 | Elias Montero González | | |
| 5-0151-0381 | Flory Quirós Madrigal | 313898 | A,D |
| 1-0524-0666 | Sonia Jiménez Segura | | |
| 1-0803-0246 | Jhonny Barahona Venegas | 313900 | A,D |
| 1-0585-0674 | Gerardo Ezequiel Azofeifa Rodríguez | 313906 | A,D |
| 1-1413-0449 | José Mauricio Bruce Jiménez | 662627 | E,H |
| 1-1332-0303 | Pedro Alejandro Monge Salas | 475471 | E,H |
| 1-0416-0191 | Guillermo Cedeño Chacón | | |
| 6-0107-0708 | Ángela Ramona Jiménez Castillo | 409040 | D,E,H |
| 1-1077-0292 | Jose Alberto Arias Araya | 412557 | D,E,H |
| Cédula Residencia 155805159222 | Manuel Antonio Gutiérrez Gaitán | | |
| Cédula Residencia 155802117028 | Xiomara Chavarría Collado | 413920 | D,E,H |
| 1-0457-0958 | Damaris Sandi Sandi | | |
| 1-0574-0116 | Ana Cecilia Sandi Sandi | 532693 | A,D |

| | | | |
|-----------------------------------|---|--------|-------|
| 1-1176-0859 | José Luis Fallas Sandi | | |
| 1-0254-0195 | Adina Sandi Madrigal | | |
| 1-1164-0300 | Adrián Duran Fallas | | |
| 1-0571-0794 | Ligia Del Carmen Fallas Cerdas | 566560 | A,B |
| 3-0235-0320 | Alfredo Duran Granados | | |
| 1-0567-0440 | Melvin Mora Hidalgo | | |
| 1-0651-0828 | Gabriela Campos Mora | 211590 | A,B,E |
| 1-0748-0489 | José Antonio Rojas Rodríguez | | |
| 1-1275-0188 | Michael Gamboa Rojas | | |
| 1-1347-0168 | Hazel Gamboa Rojas | 568538 | A,B,E |
| 1-1521-0407 | Alexander De Los Ángeles Marchena Rojas | | |
| 1-0943-0590 | Alexis Gerardo Villalobos Peñaranda | 456263 | E,H |
| 2-0317-0329 | Carlos Luis Acuña Rodríguez | | |
| 2-0271-0407 | Edwin Gerardo Acuña Rodríguez | 179715 | A,B |
| 1-0627-0030 | Miguel Ángel Ramírez López | | |
| 1-0463-0245 | Eliseo De Jesús Sequeira Delgado | 293805 | E,H |
| 1-1162-0177 | Abigahil Blanco Beita | 470123 | E,F,H |
| 7-0221-0788 | Elking Rolando Scoby Hamilton | 126560 | A,B |
| 1-0561-0807 | Maribel Rodríguez Barquero Cedula | | |
| 1-0458-0897 | Martin Gerardo Cordero Ramírez | 431429 | E,H |
| 1-1189-0744 | Manuel Antonio Palacios Zúñiga | 431458 | A |
| 1-0522-0912 | David Coca Valderramos | | |
| 1-0504-0580 | María De Los Ángeles Trigueros Madrigal | 431472 | A |
| Cedula Residencia 155803160428 | Salomón Herrera Sevilla | | |
| 6-0055-0348 | María Adelia Valverde Chinchilla | 453760 | A |
| 1-0396-0192 | María De Los Ángeles Sánchez Nelson | 453761 | D |

| | | | |
|---|---|--------|-------|
| 1-0691-0236 | Victor Hugo Mena Mendez | 431486 | D |
| 2-0454-0411 | Marta Jerling Quesada Cruz | | |
| 5-0076-0409 Pasaporte 480811229 | María Ciriaca Albertina Duarte Duarte Larry Antonio Rivera | 139668 | A,B |
| 1-0664-0096 | Flora Patricia Picado Fallas | | |
| 1-0616-0678 | Marisol Rivera Picado | | |
| 1-0347-0804 | Mayela Loaiza Trejos | 536091 | A,D |
| 1-0983-0256 | Irene María Núñez Morales | 372699 | A,D |
| 1-0890-0338 | Harold Gerardo Ramírez Montero | 310288 | E,H |
| 9-0095-0315 | Marcos De Los Ángeles Vindas Araya | 572327 | E,H |
| 7-0070-0284 | Marco Antonio Barrantes Mata | 400312 | A,B,D |
| 1-0124-0956 1-0326-0523 9-0074-0754 | José Antonio Zúñiga Artavia María De Los Ángeles Zúñiga Jirón Humberto Zúñiga Jirón | 282843 | E,H |
| 1-1069-0580 | Evelyn Gabriela Duran Walker | | |
| 1-1187-0312 | Kenneth Gerardo Duran Walker | | |
| 1-1393-0880 | Bryan Josué Duran Walker | 578914 | A,D |
| 7-0048-0715 | Sandra Marcel Walker Gordon | | |
| 1-0363-0351 | Gerardo Duran Badilla | | |
| 2-0238-0965 | Alba Leticia Rodríguez Esquivel | | |
| 1-0990-0724 | Ernesto Alonso Cubero Chaves | 334608 | E,H |
| 1-0712-0803 1-0277-0286 | María De Los Ángeles Abarca Anchia María De Los Ángeles Anchia Arias | 420013 | E,H |
| 8 0093 0201 | Jorge Eduardo Castro Umbariba | | |
| 2 0524 0816 | Yendry Gabriela Villalobos Aguilar | 470299 | A,B,D |

| | | | |
|---|---|--------|-----|
| Pasaporte C1789885 | Cruz Centeno González | | |
| Cedula Residencia 155801515407 Pasaporte C-1765742 | José Camilo Guerrero Rocha Yomar Betlania Guerrero Rocha | 579745 | A,B |
| 1 1123 0437 1 0774 0568 1 0774 0744 | Juan Diego Pérez Díaz Carla Lucrecia Morales Bermúdez Ivannia María Auxiliadora Pérez Díaz | 259192 | A |
| Cedula Residencia 122201643013 1 0860 0509 | Herbert López Ramírez Carolina Flores Bedoya | 232242 | A,D |
| 7-0265-0612 | Tracy Paola Samudio Zúñiga | 214061 | A |
| 7-0059-0098 | Carol Brayan Brayan | 367890 | E,H |
| 1-1026-0646 | Diego Gerardo Vargas Solano | 408411 | E,H |
| 1-0316-0218 1-0784-0570 | Jorge Enrique Romero Pérez Roberto Enrique Romero Mora | 227019 | A,D |
| 1-0243-0130 1-0422-0240 1-0450-0606 1-0593-0155 1-0593-0155 | Irene Fernández Zúñiga Felipe Arriola Fernández Maureen Arriola Fernández Bernardo Arriola Fernández Kattia Arriola Fernández | 137714 | A,B |
| 1-0676-0393 2-0176-0271 | Lizbeth Rosina Barrantes Molina María Inés Molina Rodríguez | 193617 | A,B |
| 1-0837-0158 | Maribell Cristina Hernández Hernández | 110345 | A |
| 1-1182-0781 | Ingrid Viviana Vega Astua | 460924 | A |

| | | | |
|---|---|--------|-------|
| 8-1016-0798 1-0880-0415 Cedula Residencia 726938393260 | José Julio González Pastor Karol Vanessa Hernández Mora Juan Antonio Menayo Domingo | 286433 | E,H |
| 1-0638-0996 | Marjorie Romero Navarro | 398176 | A,B |
| 8-0034-0215 | María López Mejía | 337994 | A |
| 1-0446-0892 1-0263-0832 | Francia Pinto Avendaño Guillermo Arturo Arce González | 219233 | A,B,H |
| 1-0676-0687 | Gustavo Aparicio Nieto | 571785 | B,D,H |
| 2-0419-0665 | Melixander Arturo Abarca Hidalgo | 215953 | A,B,H |
| 1-1858-0472 | Génesis Quintero Quirós | 564280 | A,H |
| 1-0587-0961 5-0184-0521 | Luis Ricardo Gerardo Brenes Valverde María Girlany Briceño | 509787 | A,B,H |
| 3-0301-0314 | Marleny Ureña Abarca | 606796 | A,B,H |
| 3-0140-0304 | Maria Ester Hidalgo Redondo | 286930 | A,B,H |
| 1-0952-0933 | Ricardo Arturo Guerrero Ureña | 115732 | A,B,H |
| 1-1051-0160 1-0327-0564 1-0424-0709 | Alejandro Blanco Guzmán Ligia Guzmán Mora Gerardo Blanco Rojas | 696088 | A,H |
| 7-0120-0304 | Roger Antonio Watson Lawrence | 269426 | A,B,H |
| 14520692 208160881 600840170 107790085 | Cristhian Laffeter Guadamuz Allan Deyvis Laffeter Guadamuz Ofelia Guadamuz Castro Liseth Laffeter Guadamuz | 109989 | A,B,H |
| 1-0459-0592 1-0728-0899 | Carlos Morales Solórzano Llolita Bermúdez Vásquez | 478574 | A,B,H |

| | | | |
|-------------|---------------------------------|--------|-------|
| 1-0676-0393 | Lizbeth Rosina Barrantes Molina | | |
| 2-0176-0271 | María Inés Molina Rodríguez | 193617 | A,B,H |

Se les extiende un plazo máximo de 15 días hábiles para la ejecución de las obras según los incisos notificados, de no ejecutar las obras se actuará conforme lo dispuesto en los artículos 84, 85, 85bis y 85ter del Código Municipal.

Para los cerramientos perimetrales y otros acabados se establece de acuerdo al Reglamento de Administración, Fiscalización y Cobranza de la Municipalidad de Desamparados.

Se dispondrán de un plazo de cinco días contados a partir del tercer día de la publicación para presentar el recurso respectivo, conforme artículo 171 del Código Municipal, así mismo deben señalar lugar para futuras notificaciones, en caso contrario las resoluciones que recaigan quedaran firmes veinticuatro horas después de dictada. Publíquese. Desamparados, 05 de febrero del 2025. –

Firma responsable: Arq. Silvia Carballo Girón Área Territorial, Coordinadora.—1 vez.—
Solicitud N° 570849.—(IN2025926556).

MUNICIPALIDAD DE OROTINA
DIRECCIÓN DE HACIENDA
GESTIÓN DE COBROS
EDICTO

La Municipalidad de Orotina, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 15, inciso b), del Reglamento para el Procedimiento de Cobro Administrativo Extrajudicial y Judicial de la Municipalidad de Orotina, en relación con el artículo 137 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios, procede a notificar, mediante el siguiente listado, a los contribuyentes que se encuentran morosos en el pago de obligaciones tributarios y no tributarias, y a quienes no ha sido posible conocer su domicilio o la existencia de un apoderado en caso de no estar domiciliados en el país:

| Nombre | N° de identificación | Obligación | Folio real | Monto adeudado en colones |
|------------------------------|-----------------------------|---|-------------------|----------------------------------|
| 3-101-582648 S. A | 3-101-582648 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-113684-000 | ₡1 109 164,19 |
| 3-101-582648 S. A | 3-101-582648 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-380637-001 | ₡414 521,46 |
| 3-101-582648 S. A | 3-101-582648 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-380637-002 | ₡414 521,46 |
| 3-101-582648 S. A | 3-101-582648 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-113684-000 | ₡1 109 164,19 |
| 3-101-582648 S. A | 3-101-582648 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-380637-000 | ₡414 521,46 |
| 3-101-582648 S. A | 3-101-582648 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-380637-002 | ₡414 521,46 |
| 3-101-698230 S. A | 3-101-698230 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-344639-000 | ₡1 816 200,00 |
| Amerling Jiménez Hubert José | 1-0586-0425 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-567403-000 | ₡2 840 208,20 |
| Amerling Jiménez Hubert José | 1-0586-0425 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-567403-000 | ₡1 085 374,60 |
| Barker Pussey Glenda Lee | 1-0476-0688 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-349781-002 | ₡152 958,88 |
| Campos de Cornejo Isabel | 122200678417 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-350199-002 | ₡94 692,00 |
| Campos de Cornejo Isabel | 122200678417 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-350199-002 | ₡36 652,77 |
| Chaves Castro Edgar | 2-0327-0405 | Recolección de Basura Comercial Categoría 1 | 2-346888-000 | ₡189 964,80 |
| Chaves Castro Edgar | 2-0327-0405 | Recolección de Residencial | 2-346888-000 | ₡75 993,60 |

| Nombre | N° de identificación | Obligación | Folio real | Monto adeudado en colones |
|--------------------------------------|-----------------------------|--|-------------------|----------------------------------|
| Chaves Castro Edgar | 2-0327-0405 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-346888-000 | ¢139 688,36 |
| Chaves Castro Edgar | 2-0327-0405 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-490849-000 | ¢37 911,40 |
| Chaves Castro Edgar | 2-0327-0405 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-490850-000 | ¢145 638,90 |
| Cordero Umaña Miguel Ángel | 2-0252-0833 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-431520-000 | ¢80 250,00 |
| Cordero Umaña Miguel Ángel | 2-0252-0833 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-431520-000 | ¢30 320,09 |
| Corporación Orotica del Mar S. A | 3-101-330266 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-364650-000 | ¢243 956,05 |
| Cuenca del Sol el Guayabo S. A | 3-101-466039 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-056673-F-000 | ¢136 360,88 |
| Cuenca del Sol el Guayabo S. A | 3-101-466039 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-056673-F-000 | ¢51 857,97 |
| Cuenca del Sol el Pastizal S. A | 3-101-466045 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-056678-F-000 | ¢225 968,40 |
| Cuenca del Sol el Pastizal S. A | 3-101-466045 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-056678-F-000 | ¢87 839,98 |
| Cuenca del Sol la Pitaya S. A | 3-101-466035 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-056669-F-000 | ¢189 997,66 |
| Cuenca del Sol la Pitaya S. A | 3-101-466035 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-056669-F-000 | ¢72 280,18 |
| Cuenca del Sol Llama del Bosque S. A | 3-101-466051 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-056682-F-000 | ¢152 477,60 |
| Cuenca del Sol Llama del Bosque S. A | 3-101-466051 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-056682-F-000 | ¢58 005,38 |
| Cuenca del Sol Los Mangos S. A | 3-101-466044 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-056677-F-000 | ¢78 019,20 |
| Cuenca del Sol Los Mangos S. A | 3-101-466044 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-056677-F-000 | ¢29 603,59 |
| Ellebrock Zúñiga Karla Odette | 7-0120-0437 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-439225-000 | ¢414 568,00 |
| Flores Quesada Mario Alberto | 1-0925-0837 | Timbres de Ley Parques Nacionales (2%) | | ¢182,35 |
| Flores Quesada Mario Alberto | 1-0925-0837 | Licencia de Servicio | | ¢46 693,85 |
| Flores Quesada Mario Alberto | 1-0925-0837 | Multa Presentada tardía (10%) | | ¢14 286,28 |

| Nombre | N° de identificación | Obligación | Folio real | Monto adeudado en colones |
|--------------------------------------|-----------------------------|--|-------------------|----------------------------------|
| Flores Quesada Mario Alberto | 1-0925-0837 | Licencia de Servicio | | ¢17 286,28 |
| Flores Quesada Mario Alberto | 1-0925-0837 | Licencia de Servicio | | ¢157 148,88 |
| Flores Quesada Mario Alberto | 1-0925-0837 | Timbres de Ley Parques Nacionales (2%) | | ¢3 848,00 |
| González Bolaños Jorge Eduardo | 1-0993-0536 | Licencia Comercial | | ¢65 332,00 |
| González Bolaños Jorge Eduardo | 1-0993-0536 | Timbres de Ley Parques Nacionales (2%) | | ¢1 306,00 |
| González Cambronero José Mario | 1-1689-0776 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-359916-001 | ¢60 139,80 |
| Jiménez Fernández Rebeca | 1-0888-0300 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-360808-002 | ¢346 843,98 |
| Jiménez Fernández Rebeca | 1-0888-0300 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | | ¢121 257,89 |
| León Páez Fernando Coronado | 1-0593-0843 | Alquiler de Nicho | | ¢154 000,00 |
| León Páez Fernando Coronado | 1-0593-0843 | Mantenimiento de Cementerio | | ¢26 477,85 |
| López Quesada Damaluan Patricia | 155803450516 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-381262-003 | ¢110 371,60 |
| López Quesada Damaluan Patricia | 155803450516 | Limpieza de Lote Baldío | 2-381262-003 | ¢25 146,60 |
| Monguia Fernández María Paula | 1-1767-0147 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-363378-004 | ¢12 863,12 |
| Monguia Fernández María Paula | 1-1767-0147 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-363378-007 | ¢12 863,12 |
| Paniagua Fernández Fanny Andrea | 1-1227-0125 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-359882-004 | ¢104 738,88 |
| Rescia Chinchilla Ricardo | 1-0407-1111 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-080285-014 | ¢113 799,04 |
| Rescia Chinchilla Ricardo | 1-0407-1111 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-038015-002 | ¢104 386,08 |
| Sánchez Johnson Jorge | 1-0573-0716 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-381262-004 | ¢93 393,60 |
| Shaday Eventos Comerciales FA&RH SRL | 3-102-786762 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-115220-007 | ¢38 705,90 |
| Shaday Eventos Comerciales FA&RH SRL | 3-102-786762 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-115220-007 | ¢14 727,33 |
| Shaday Eventos Comerciales FA&RH SRL | 3-102-786763 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-115220-008 | ¢38 705,90 |
| Shaday Eventos Comerciales FA&RH SRL | 3-102-786764 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-115220-008 | ¢14 727,33 |

| Nombre | N° de identificación | Obligación | Folio real | Monto adeudado en colones |
|---|----------------------|--|--------------|---------------------------|
| Tellini Vargas Marisol | 9002020139 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-042029-002 | ₡8 104,36 |
| Trejos Siliezar John | 1-1007-0174 | Aseo de vías y Sitios Públicos | 2-571694-000 | ₡3 334,35 |
| Trejos Siliezar John | 1-1007-0174 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-571694-000 | ₡38 163,18 |
| Trejos Siliezar John | 1-1007-0174 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-571694-000 | ₡14 515,60 |
| Trejos Siliezar John | 1-1007-0174 | Aseo de vías y Sitios públicos | 2-571695-000 | ₡3 334,35 |
| Trejos Siliezar John | 1-1007-0174 | Impuesto sobre Bienes Inmuebles | 2-571695-000 | ₡38 163,18 |
| Trejos Siliezar John | 1-1007-0174 | Mantenimiento de Parques y Obras de Ornato | 2-571695-000 | ₡14 515,60 |
| Vásquez Fernández Yanory de los Ángeles | 2-0493-0434 | Mantenimiento de Cementerio | | ₡339 087,18 |

Se previene a los interesados, que según el artículo 16 del Reglamento para el Procedimiento de Cobro Administrativo Extrajudicial y Judicial de La Municipalidad de Orotina, deben proceder con la cancelación de su deuda o con la formalización de un arreglo de pago en caso de que cumplan los requisitos, en un plazo de 10 días hábiles, el cual regirá a partir del tercer día hábil siguiente a la fecha de esta publicación; de lo contrario, las cuentas serán trasladadas a cobro judicial. Los montos indicados anteriormente, **no incluyen intereses moratorios**.

Marcia Guzmán Salas, Encargada de Cobros 2428-8047 extensión 120.—1 vez.—Solicitud N° 572594.—(IN2025928015).

MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO DE HEREDIA
DIRECCIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN Y GESTIÓN DE COBROS
EDICTO

La Municipalidad de San Pablo de Heredia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9, del Reglamento para el Procedimiento de Cobro Administrativo, Extrajudicial y Judicial de la Municipalidad de San Pablo de Heredia, en relación con el artículo 137 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios, procede a notificar, mediante el siguiente listado, a los contribuyentes que se encuentran morosos en el pago de obligaciones tributarios y no tributarias, y a quienes no ha sido posible conocer su domicilio, o no se ha podido entregar la notificación de cobro en el mismo según se estipula en la Ley de notificaciones, así como la no existencia de un apoderado en caso de no estar domiciliados en el país:

| Nombre | Cedula | Tributo | Principal (¢) | interés (¢) | Deuda Total (¢) | Adeuda desde: | Adeuda hasta: |
|------------------------------|------------|---------|---------------|-------------|-----------------|---------------|---------------|
| MADRIGAL UGALDE DANIEL | 107330560 | AV | 72785.00 | 106695.00 | 179480.00 | 31/12/2007 | 31/12/2024 |
| MADRIGAL UGALDE DANIEL A | 107330560 | MP | 8135.00 | 3830.00 | 11965.00 | 31/12/2007 | 31/12/2024 |
| MADRIGAL UGALDE DANIEL | 107330560 | RB | 50160.00 | 19410.00 | 69570.00 | 31/12/2007 | 31/12/2024 |
| MADRIGAL UGALDE DANIEL A | 107330560 | IBI | 321160.00 | 122785.00 | 443945.00 | 31/12/2007 | 31/12/2024 |
| BARQUERO BOLAÑOS JORGE LUIS | 401070194 | AV | 7980.00 | 5505.00 | 13485.00 | 30/9/2008 | 31/12/2024 |
| BARQUERO BOLAÑOS JORGE LUIS | 401070194 | MP | 6160.00 | 2760.00 | 8920.00 | 30/9/2008 | 31/12/2024 |
| BARQUERO BOLAÑOS JORGE LUIS | 401070194 | RB | 299375.00 | 324190.00 | 623565.00 | 30/9/2008 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ SANCHEZ MARIA DEL | 400910601 | AV | 73365.00 | 108065.00 | 181430.00 | 30/9/2008 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ SANCHEZ MARIA DEL | 400910601 | MP | 6160.00 | 2760.00 | 8920.00 | 30/9/2008 | 31/12/2024 |
| SALAS RUIZ RICARDO | 0400700868 | IBI | 20520,00 | 56640,00 | 77160,00 | 31/3/2009 | 31/12/2024 |
| BOGANTES AGUILAR XINIA | 401070980 | AV | 70800.00 | 91020.00 | 161820.00 | 30/6/2009 | 31/12/2024 |
| BOGANTES AGUILAR XINIA | 401070980 | MP | 15795.00 | 7430.00 | 23225.00 | 30/6/2009 | 31/12/2024 |
| BOGANTES AGUILAR XINIA | 401070980 | RB | 333275.00 | 310540.00 | 643815.00 | 30/6/2009 | 31/12/2024 |
| BOGANTES AGUILAR XINIA | 401070980 | IBI | 285020.00 | 120565.00 | 405585.00 | 30/6/2009 | 31/12/2024 |
| BADILLA VILLARREAL RYAN | 110300998 | AV | 74700.00 | 104280.00 | 178980.00 | 31/12/2009 | 31/12/2024 |
| BADILLA VILLARREAL RYAN | 110300998 | MP | 7275.00 | 3635.00 | 10910.00 | 31/12/2009 | 31/12/2024 |
| BADILLA VILLARREAL RYAN | 110300998 | RB | 262350.00 | 251680.00 | 514030.00 | 31/12/2009 | 31/12/2024 |
| BADILLA VILLARREAL RYAN | 110300998 | IBI | 107520.00 | 49205.00 | 156725.00 | 31/12/2009 | 31/12/2024 |
| VILLAVERDE VILLALOBOS WILBER | 700880793 | IBI | 97400.00 | 18030.00 | 115430.00 | 31/3/2010 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ RAMIREZ MOISES | 9999999002 | IBI | 85780,00 | 109930,00 | 195710,00 | 30/6/2010 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS VENEGAS MARIA | 400710273 | AV | 43180.00 | 63050.00 | 106230.00 | 30/6/2010 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS VENEGAS MARIA | 400710273 | MP | 60.00 | 30.00 | 90.00 | 30/6/2010 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS VENEGAS MARIA | 400710273 | RB | 515915.00 | 487750.00 | 1003665.00 | 30/6/2010 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS VENEGAS MARIA | 400710273 | IBI | 90420.00 | 24240.00 | 114660.00 | 30/6/2010 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------|-----|-----------|-----------|-----------|------------|------------|
| HERNANDEZ FERRARO IRIABEL | 203170877 | AV | 43050.00 | 47055.00 | 90105.00 | 31/3/2011 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ FERRARO IRIABEL | 203170877 | MP | 20700.00 | 9135.00 | 29835.00 | 31/3/2011 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ FERRARO IRIABEL | 203170877 | RB | 223355.00 | 186695.00 | 410050.00 | 31/3/2011 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ FERRARO IRIABEL | 203170877 | IBI | 401215.00 | 150220.00 | 551435.00 | 31/3/2011 | 31/12/2024 |
| NOGUERA NOGUERA MAYELA | 501890509 | AV | 43400.00 | 49545.00 | 92945.00 | 30/6/2011 | 31/12/2024 |
| NOGUERA NOGUERA MAYELA | 501890509 | MP | 6195.00 | 2325.00 | 8520.00 | 30/6/2011 | 31/12/2024 |
| NOGUERA NOGUERA MAYELA | 501890509 | RB | 188540.00 | 150185.00 | 338725.00 | 30/6/2011 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS CUBILLO ANA CECILIA | 109140358 | AV | 19270.00 | 12650.00 | 31920.00 | 30/9/2011 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS CUBILLO ANA CECILIA | 109140358 | MP | 14780.00 | 7240.00 | 22020.00 | 30/9/2011 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS CUBILLO ANA CECILIA | 109140358 | RB | 233480.00 | 202500.00 | 435980.00 | 30/9/2011 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS CUBILLO ANA CECILIA | 109140358 | IBI | 362620.00 | 183600.00 | 546220.00 | 30/9/2011 | 31/12/2024 |
| CAMPOS VALERIO NOEMY | 400347000 | AV | 32760.00 | 40260.00 | 73020.00 | 31/12/2011 | 31/12/2024 |
| CAMPOS VALERIO NOEMY | 400347000 | MP | 7020.00 | 3075.00 | 10095.00 | 31/12/2011 | 31/12/2024 |
| CAMPOS VALERIO NOEMY | 400347000 | RB | 226360.00 | 191310.00 | 417670.00 | 31/12/2011 | 31/12/2024 |
| CAMPOS VALERIO NOEMY | 400347000 | IBI | 123340.00 | 45455.00 | 168795.00 | 31/12/2011 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ EDGAR | 900590800 | AV | 11720.00 | 8585.00 | 20305.00 | 31/12/2012 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ EDGAR | 900590800 | MP | 6820.00 | 3330.00 | 10150.00 | 31/12/2012 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ EDGAR | 900590800 | RB | 201080.00 | 154425.00 | 355505.00 | 31/12/2012 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ EDGAR | 900590800 | IBI | 100800.00 | 46560.00 | 147360.00 | 31/12/2012 | 31/12/2024 |
| HERRERA GONZALEZ CARLOS | 401570006 | AV | 33535.00 | 32965.00 | 66500.00 | 31/12/2012 | 31/12/2024 |
| HERRERA GONZALEZ CARLOS | 401570006 | MP | 8250.00 | 3420.00 | 11670.00 | 31/12/2012 | 31/12/2024 |
| HERRERA GONZALEZ CARLOS | 401570006 | IBI | 230960.00 | 101770.00 | 332730.00 | 31/12/2012 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA BRENES JOSE | 402060039 | RB | 194305.00 | 146035.00 | 340340.00 | 31/3/2013 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA RODRIGUEZ OLGER | 107530013 | AV | 22430.00 | 14205.00 | 36635.00 | 30/9/2013 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA RODRIGUEZ OLGER | 107530013 | MP | 8910.00 | 3375.00 | 12285.00 | 30/9/2013 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA RODRIGUEZ OLGER | 107530013 | RB | 108070.00 | 55685.00 | 163755.00 | 30/9/2013 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA RODRIGUEZ OLGER | 107530013 | IBI | 624760.00 | 327005.00 | 951765.00 | 30/9/2013 | 31/12/2024 |
| GARITA ZUÑIGA MARIA TERESA | 401660277 | AV | 11170.00 | 8725.00 | 19895.00 | 30/9/2013 | 31/12/2024 |
| GARITA ZUÑIGA MARIA TERESA | 401660277 | MP | 8985.00 | 3995.00 | 12980.00 | 30/9/2013 | 31/12/2024 |
| GARITA ZUÑIGA MARIA TERESA | 401660277 | RB | 180445.00 | 127645.00 | 308090.00 | 30/9/2013 | 31/12/2024 |
| GARITA ZUÑIGA MARIA TERESA | 401660277 | IBI | 160045.00 | 61110.00 | 221155.00 | 30/9/2013 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ ILMA | 202940165 | AV | 2525.00 | 1555.00 | 4080.00 | 31/3/2014 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ ILMA | 202940165 | MP | 720.00 | 285.00 | 1005.00 | 31/3/2014 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ ILMA | 202940165 | IBI | 49695.00 | 20110.00 | 69805.00 | 31/3/2014 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ SEGURA MELVIN | 112140314 | AV | 12385.00 | 8900.00 | 21285.00 | 30/6/2014 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ SEGURA MELVIN | 112140314 | MP | 7850.00 | 3330.00 | 11180.00 | 30/6/2014 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ SEGURA MELVIN | 112140314 | IBI | 168370.00 | 69200.00 | 237570.00 | 30/6/2014 | 31/12/2024 |
| MAIRENA RAMIREZ ALICIA | 203410237 | AV | 780.00 | 520.00 | 1300.00 | 30/6/2014 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|---------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|------------|------------|
| MAIRENA RAMIREZ ALICIA | 203410237 | MP | 1410.00 | 640.00 | 2050.00 | 30/6/2014 | 31/12/2024 |
| MAIRENA RAMIREZ ALICIA | 203410237 | IBI | 30660.00 | 17295.00 | 47955.00 | 30/6/2014 | 31/12/2024 |
| CENTENORTE S.A | 3101358577 | AV | 106675.00 | 74245.00 | 180920.00 | 30/9/2014 | 31/12/2024 |
| CENTENORTE S.A | 3101358577 | MP | 74385.00 | 36705.00 | 111090.00 | 30/9/2014 | 31/12/2024 |
| CENTENORTE S.A | 3101358577 | RB | 160250.00 | 104130.00 | 264380.00 | 30/9/2014 | 31/12/2024 |
| CENTENORTE SA | 3101358577 | IBI | 1601950.00 | 843245.00 | 2445195.00 | 30/9/2014 | 31/12/2024 |
| ULATE GARCIA JUAN CARLOS | 900400528 | AV | 15365.00 | 10710.00 | 26075.00 | 30/9/2014 | 31/12/2024 |
| ULATE GARCIA JUAN CARLOS | 900400528 | MP | 10530.00 | 4765.00 | 15295.00 | 30/9/2014 | 31/12/2024 |
| ULATE GARCIA JUAN CARLOS | 900400528 | RB | 156925.00 | 100535.00 | 257460.00 | 30/9/2014 | 31/12/2024 |
| ULATE GARCIA JUAN CARLOS | 900400528 | IBI | 187160.00 | 67705.00 | 254865.00 | 30/9/2014 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ MENDEZ JOSE RAMON | 103980058 | AV | 12665.00 | 8930.00 | 21595.00 | 31/12/2014 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ MENDEZ JOSE RAMON | 103980058 | MP | 8915.00 | 4415.00 | 13330.00 | 31/12/2014 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ MENDEZ JOSE RAMON | 103980058 | IBI | 153440.00 | 60050.00 | 213490.00 | 31/12/2014 | 31/12/2024 |
| ALVARADO CASCANTE SUSANA | 113070494 | AV | 23380.00 | 13930.00 | 37310.00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| ALVARADO CASCANTE SUSANA | 113070494 | MP | 22525.00 | 11080.00 | 33605.00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| ALVARADO CASCANTE SUSANA | 113070494 | RB | 143575.00 | 86700.00 | 230275.00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| ALVARADO CASCANTE SUSANA | 113070494 | IBI | 165300.00 | 64270.00 | 229570.00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| ARAYA MUÑOZ MANUEL | 600260003 | AV | 16805.00 | 10415.00 | 27220.00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| ARAYA MUÑOZ MANUEL | 600260003 | MP | 11385.00 | 4875.00 | 16260.00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| ARAYA MUÑOZ MANUEL | 600260003 | RB | 147070.00 | 90195.00 | 237265.00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| ARAYA MUÑOZ MANUEL | 600260003 | IBI | 371865.00 | 175290.00 | 547155.00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VASQUEZ ADRIAN | 0600480498 | IBI | 133740,00 | 116905,00 | 250645,00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS CORTES ARTURO | 0400380780 | IBI | 1400,00 | 2575,00 | 3975,00 | 31/3/2015 | 31/12/2024 |
| VARGAS BENAVIDES PORFIRIO | 0400470193 | IBI | 43580,00 | 67220,00 | 110800,00 | 30/6/2015 | 31/12/2024 |
| MARIANNA DE MALIBU S.A | 3101253420 | AV | 66220.00 | 40350.00 | 106570.00 | 30/9/2015 | 31/12/2024 |
| MARIANNA DE MALIBU S.A | 3101253420 | MP | 63590.00 | 31350.00 | 94940.00 | 30/9/2015 | 31/12/2024 |
| MARIANNA DE MALIBU S.A | 3101253420 | RB | 168060.00 | 92600.00 | 260660.00 | 30/9/2015 | 31/12/2024 |
| MARIANNA DE MALIBU SA | 3101253420 | IBI | 1158020.00 | 527775.00 | 1685795.00 | 30/9/2015 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES GONZALEZ PABLO | 0401320861 | IBI | 242920,00 | 100530,00 | 343450,00 | 31/12/2015 | 31/12/2024 |
| CASTRO MELENDEZ RAMON | 01 | IBI | 1031440,00 | 538870,00 | 1570310,00 | 31/12/2015 | 31/12/2024 |
| BEJARANO ARGUEDAS JOSE | 044988746 | IBI | 370875,00 | 261305,00 | 632180,00 | 31/3/2016 | 31/12/2024 |
| SAENZ VARGAS ANA LUCIA | 401310702 | AV | 48855.00 | 28185.00 | 77040.00 | 31/3/2016 | 31/12/2024 |
| SAENZ VARGAS ANA LUCIA | 401310702 | MP | 51860.00 | 25575.00 | 77435.00 | 31/3/2016 | 31/12/2024 |
| SAENZ VARGAS ANA LUCIA | 401310702 | RB | 123950.00 | 68550.00 | 192500.00 | 31/3/2016 | 31/12/2024 |
| SAENZ VARGAS ANA LUCIA | 401310702 | IBI | 880480.00 | 377495.00 | 1257975.00 | 31/3/2016 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS NUÑEZ JOSEPH | 402860811 | IBI | 39045.00 | 17120.00 | 56165.00 | 31/3/2016 | 31/12/2024 |
| ALVARADO GONZALEZ ANA | 401080313 | AV | 12740.00 | 6455.00 | 19195.00 | 30/6/2016 | 31/12/2024 |
| ALVARADO GONZALEZ ANA | 401080313 | MP | 11955.00 | 4725.00 | 16680.00 | 30/6/2016 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|------------|------------|
| ALVARADO GONZALEZ ANA | 401080313 | RB | 112520.00 | 59140.00 | 171660.00 | 30/6/2016 | 31/12/2024 |
| ALVARADO GONZALEZ ANA | 401080313 | IBI | 282970.00 | 100375.00 | 383345.00 | 30/6/2016 | 31/12/2024 |
| CASTRO RODRIGUEZ ASDRUBAL | 900400862 | AV | 2970.00 | 975.00 | 3945.00 | 30/6/2016 | 31/12/2024 |
| CASTRO RODRIGUEZ ASDRUBAL | 900400862 | RB | 77300.00 | 34465.00 | 111765.00 | 30/6/2016 | 31/12/2024 |
| CASTRO RODRIGUEZ ASDRUBAL | 900400862 | IBI | 419835.00 | 187090.00 | 606925.00 | 30/6/2016 | 31/12/2024 |
| MARTINEZ CAMPOS GERARDO | 107600665 | IBI | 191000.00 | 73890.00 | 264890.00 | 30/6/2016 | 31/12/2024 |
| MENESTEL MORA SILVIA | 0110330732 | IBI | 971460,00 | 1095905,0 | 2067365,00 | 30/6/2016 | 31/12/2024 |
| GAMBOA MARTINEZ DINA | 0107160774 | IBI | 22000,00 | 14360,00 | 36360,00 | 30/9/2016 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ ALVAREZ ALLAN ELIECER | 0401400799 | IBI | 22000,00 | 14360,00 | 36360,00 | 30/9/2016 | 31/12/2024 |
| ARAGON ROJAS ALVARO | 0109130869 | IBI | 29265,00 | 17725,00 | 46990,00 | 31/12/2016 | 31/12/2024 |
| CHACON MARIN MARIA CECILIA | 0401100918 | IBI | 35200,00 | 22860,00 | 58060,00 | 31/12/2016 | 31/12/2024 |
| FERNANDEZ SALGADO OSCAR | 0106100303 | IBI | 979670,00 | 1124015.0 | 2103685,00 | 31/12/2016 | 31/12/2024 |
| VALERIO CHAVES MARIA AIDALY | 0900630737 | IBI | 33880,00 | 21220,00 | 55100,00 | 31/12/2016 | 31/12/2024 |
| FONSECA RODRIGUEZ RODOLFO | 0400890324 | IBI | 462060,00 | 384325,00 | 846385,00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ NUÑEZ FLOR DE | 203870598 | IBI | 73420.00 | 30195.00 | 103615.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ ZUÑIGA NATHALIE DE | 402050325 | IBI | 563780.00 | 225460.00 | 789240.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| INS.NACIONAL DE VIVIENDA Y URB | 4000042134 | AV | 26160.00 | 8940.00 | 35100.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| INS.NACIONAL DE VIVIENDA Y URB | 4000042134 | MP | 37055.00 | 12850.00 | 49905.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| INS.NACIONAL DE VIVIENDA Y URB | 4000042134 | RB | 612195.00 | 262565.00 | 874760.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| INS.NACIONAL DE VIVIENDA Y URB | 4000042134 | IBI | 1265220.00 | 331945.00 | 1597165.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| MOLINA AGUILAR MARCELA | 107580894 | IBI | 161260.00 | 55660.00 | 216920.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| QUESADA ORTEGA THAY YADIRA | 110180583 | IBI | 925780.00 | 348955.00 | 1274735.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ SALAS ANA JOSEFINA | 0401030132 | IBI | 28840,00 | 13300,00 | 42140,00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ ANA | 0203630047 | IBI | 18020,00 | 11610,00 | 29630,00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ LIDIA MARIA | 0203070512 | IBI | 18020,00 | 11610,00 | 29630,00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS CANTILLANO NORMA | 401090712 | AV | 7225.00 | 3550.00 | 10775.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS CANTILLANO NORMA | 401090712 | MP | 10080.00 | 4755.00 | 14835.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS CANTILLANO NORMA | 401090712 | RB | 32820.00 | 13775.00 | 46595.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS CANTILLANO NORMA | 401090712 | IBI | 99140.00 | 27425.00 | 126565.00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| VINDAS SANCHEZ YAMILETH | 0401200240 | IBI | 28840,00 | 13300,00 | 42140,00 | 31/3/2017 | 31/12/2024 |
| ALVAREZ ALPIZAR OMAR | 202350266 | AV | 156105.00 | 74010.00 | 230115.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| ALVAREZ ALPIZAR OMAR | 202350266 | MP | 235305.00 | 111570.00 | 346875.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| ALVAREZ ALPIZAR OMAR | 202350266 | RB | 93980.00 | 45375.00 | 139355.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| ALVAREZ ALPIZAR OMAR | 202350266 | IBI | 3821725.00 | 1467395.0 | 5289120.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ GUTIERREZ YENNORY | 301760927 | AV | 7640.00 | 3165.00 | 10805.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ GUTIERREZ YENNORY | 301760927 | MP | 13395.00 | 5895.00 | 19290.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ GUTIERREZ YENNORY | 301760927 | RB | 135680.00 | 59200.00 | 194880.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ GUTIERREZ YENNORY | 301760927 | IBI | 248840.00 | 77495.00 | 326335.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----|-----------|-----------|-----------|------------|------------|
| INMOBILIARIA ARABALAN SA | 3101433005 | AV | 28200.00 | 13320.00 | 41520.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| INMOBILIARIA ARABALAN SA | 3101433005 | MP | 37500.00 | 17250.00 | 54750.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| INMOBILIARIA ARABALAN SA | 3101433005 | RB | 93980.00 | 45375.00 | 139355.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| INMOBILIARIA ARABALAN SA | 3101433005 | IBI | 713255.00 | 265360.00 | 978615.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| MATAMOROS ARCE MIGUEL | 400970282 | IBI | 359610.00 | 134365.00 | 493975.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ CARLOS | 0203760741 | IBI | 18020,00 | 11610,00 | 29630,00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| SOLIS CARBALLO ALLAN ANTONIO | 401920707 | MP | 4200.00 | 2010.00 | 6210.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| SOLIS CARBALLO ALLAN ANTONIO | 401920707 | IBI | 70515.00 | 26990.00 | 97505.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| VENEGASCHINCHILLA PEREGRINA | 600250012 | AV | 8775.00 | 4320.00 | 13095.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| VENEGASCHINCHILLA PEREGRINA | 600250012 | MP | 12600.00 | 5865.00 | 18465.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| VENEGASCHINCHILLA PEREGRINA | 600250012 | RB | 88160.00 | 41425.00 | 129585.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| VENEGASCHINCHILLA PEREGRINA | 600250012 | IBI | 204160.00 | 77520.00 | 281680.00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS VASQUEZ JENNY | 0401650509 | IBI | 234730,00 | 179535,00 | 414265,00 | 30/6/2017 | 31/12/2024 |
| BADILLA PEREZ SANDRA MIRNA | 0601870460 | IBI | 188365,00 | 113540,00 | 301905,00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| Bolaños RODRIGUEZ MARIA DE | 0401250621 | IBI | 222600,00 | 192945,00 | 415545,00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ ANITA | 900680291 | MP | 6045.00 | 2820.00 | 8865.00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ ANITA | 900680291 | IBI | 103540.00 | 38115.00 | 141655.00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| DUARTE CARVAJAL MAYELA | 0700700232 | IBI | 29810,00 | 16400,00 | 46210,00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ MONTERO ANA PAULA | 206900779 | AV | 8460.00 | 3750.00 | 12210.00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ MONTERO ANA PAULA | 206900779 | MP | 12060.00 | 5340.00 | 17400.00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ MONTERO ANA PAULA | 206900779 | IBI | 217810.00 | 74910.00 | 292720.00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| INMOBILIARIA DE MERCADEO | 3101101002 | IBI | 1326255,0 | 1000955,0 | 2327210,0 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| MARTINEZ CAMPOS CESAR | 0402370133 | IBI | 76720,00 | 66575,00 | 143295,00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| MAYORGA MURILLO BELISARIO | 0401250819 | IBI | 210210,00 | 120560,00 | 330770,00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ ANA | 0203250302 | IBI | 18020,00 | 11610,00 | 29630,00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ FELIX | 0202770125 | IBI | 35720,00 | 23190,00 | 58910,00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ ULISES | 0204470990 | IBI | 18180,00 | 12095,00 | 30275,00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| SIGARAN SEBELLON ERLINDA | 0800600650 | IBI | 121200,00 | 70670,00 | 191870,00 | 30/9/2017 | 31/12/2024 |
| CAMPOS CHAVARRIA BLANCA | 400680853 | AV | 8775.00 | 4005.00 | 12780.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| CAMPOS CHAVARRIA BLANCA | 400680853 | MP | 12060.00 | 5355.00 | 17415.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| CAMPOS CHAVARRIA BLANCA | 400680853 | RB | 43985.00 | 16485.00 | 60470.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| CAMPOS CHAVARRIA BLANCA | 400680853 | IBI | 248825.00 | 84780.00 | 333605.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| CHACON ARAYA JEANNETTE | 107040345 | AV | 14235.00 | 6375.00 | 20610.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| CHACON ARAYA JEANNETTE | 107040345 | MP | 19170.00 | 8455.00 | 27625.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| CHACON ARAYA JEANNETTE | 107040345 | RB | 81470.00 | 37065.00 | 118535.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| CHACON ARAYA JEANNETTE | 107040345 | IBI | 369000.00 | 130685.00 | 499685.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| ESQUIVEL HERRERA MARIA | 0403020961 | IBI | 30100,00 | 59460,00 | 89560,00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| MARTINEZ CAMPOS BRITANNY | 0402640766 | IBI | 76720,00 | 66575,00 | 143295,00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|------------|------------|
| MATA ZUÑIGA ALICIA | 109230275 | AV | 9360.00 | 4245.00 | 13605.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| MATA ZUÑIGA ALICIA | 109230275 | MP | 12960.00 | 5715.00 | 18675.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| MATA ZUÑIGA ALICIA | 109230275 | RB | 106490.00 | 45585.00 | 152075.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| MATA ZUÑIGA ALICIA | 109230275 | IBI | 289025.00 | 96575.00 | 385600.00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| SMITH ESPINOZA MIGUEL ANGEL | 0400740717 | IBI | 136300,00 | 42650,00 | 178950,00 | 31/12/2017 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA ESPINOZA EDUARDO | 900920123 | RB | 75215.00 | 33165.00 | 108380.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| CHAVES RODRIGUEZ ANA LUCIA | 203370478 | AV | 16280.00 | 6815.00 | 23095.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| CHAVES RODRIGUEZ ANA LUCIA | 203370478 | IBI | 482520.00 | 167655.00 | 650175.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| DURP LLC LIMITADA | 3102562548 | AV | 57420.00 | 25305.00 | 82725.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| DURP LLC LIMITADA | 3102562548 | MP | 86580.00 | 38130.00 | 124710.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| DURP LLC LIMITADA | 3102562548 | RB | 75215.00 | 33165.00 | 108380.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| DURP LLC LIMITADA | 3102562548 | IBI | 1498800.00 | 530710.00 | 2029510.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| FONSECA CASTRO OSVALDO | 112160764 | IBI | 183740.00 | 60330.00 | 244070.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ CASCANTE AMPARO | 113370161 | AV | 14400.00 | 5565.00 | 19965.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ CASCANTE AMPARO | 113370161 | MP | 21600.00 | 8385.00 | 29985.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ CASCANTE AMPARO | 113370161 | RB | 138650.00 | 59415.00 | 198065.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ CASCANTE AMPARO | 113370161 | IBI | 293175.00 | 100780.00 | 393955.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ MUÑOZ ANGELMIRA | 0201640703 | IBI | 186500,00 | 87685,00 | 274185,00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| SALAZAR ALVARADO JUAN | 106330530 | AV | 4320.00 | 1905.00 | 6225.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| SALAZAR ALVARADO JUAN | 106330530 | MP | 5610.00 | 2400.00 | 8010.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| SALAZAR ALVARADO JUAN | 106330530 | RB | 69035.00 | 29490.00 | 98525.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| SALAZAR ALVARADO JUAN | 106330530 | IBI | 95120.00 | 29065.00 | 124185.00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| SEGURA GONZALEZ CARLOS LUIS | 0501560885 | IBI | 342420,00 | 199510,00 | 541930,00 | 31/3/2018 | 31/12/2024 |
| CANTILLANOEQUIVEL CRISTHIAN | 107800540 | AV | 19140.00 | 8160.00 | 27300.00 | 30/6/2018 | 31/12/2024 |
| CANTILLANOEQUIVEL CRISTHIAN | 107800540 | MP | 24600.00 | 10170.00 | 34770.00 | 30/6/2018 | 31/12/2024 |
| CANTILLANOEQUIVEL CRISTHIAN | 107800540 | RB | 133510.00 | 56495.00 | 190005.00 | 30/6/2018 | 31/12/2024 |
| CANTILLANOEQUIVEL CRISTHIAN | 107800540 | IBI | 286050.00 | 94685.00 | 380735.00 | 30/6/2018 | 31/12/2024 |
| INVERSIONES SACHA S CH S.A. | 3101346750 | IBI | 283420,00 | 159260,00 | 442680,00 | 30/6/2018 | 31/12/2024 |
| LOAIZA GONZALEZ VIRGINIA | 0400600595 | IBI | 111240,00 | 91445,00 | 202685,00 | 30/6/2018 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS CORTES JUANA | 0900000000 | IBI | 129660,00 | 41715,00 | 171375,00 | 30/6/2018 | 31/12/2024 |
| AGUILAR CASTRO EMANUEL | 401920362 | IBI | 141565.00 | 45955.00 | 187520.00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| AGUILAR FONSECA MARIA DEL | 0401230652 | IBI | 33320,00 | 15320,00 | 48640,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| ALFARO LEON CARLOS ALBERTO | 401960747 | AV | 7050.00 | 2925.00 | 9975.00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| ALFARO LEON CARLOS ALBERTO | 401960747 | MP | 9045.00 | 3630.00 | 12675.00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| ALFARO LEON CARLOS ALBERTO | 401960747 | RB | 62700.00 | 25920.00 | 88620.00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| ALFARO LEON CARLOS ALBERTO | 401960747 | IBI | 197020.00 | 62425.00 | 259445.00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| ASTUA MELENDEZ WALTER | 0104121201 | IBI | 615825,00 | 524395,00 | 1140220,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| BENAVIDESVILLALOBOS FRANCIS | 99999999 | IBI | 822700,00 | 291315,00 | 1114015,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|-----|------------|------------|------------|------------|------------|
| CALVO CHAMBERS DANNY HEN | 0701010949 | IBI | 451930,00 | 394575,00 | 846505,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| GOMEZ GONZALEZ RANDY | 113180933 | AV | 9960,00 | 4035,00 | 13995,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| GOMEZ GONZALEZ RANDY | 113180933 | MP | 13650,00 | 5370,00 | 19020,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| GOMEZ GONZALEZ RANDY | 113180933 | RB | 62700,00 | 25920,00 | 88620,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| GOMEZ GONZALEZ RANDY | 113180933 | IBI | 205820,00 | 60365,00 | 266185,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ HERNANDEZ ORLANDO | 0400980928 | IBI | 544130,00 | 282355,00 | 826485,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ VEGA WESLIN | 0107750805 | IBI | 2276880,00 | 1008055,00 | 3284935,00 | 30/9/2018 | 31/12/2024 |
| ARCE ZAMORA BETTY | 0900440068 | IBI | 361430,00 | 172800,00 | 534230,00 | 31/12/2018 | 31/12/2024 |
| BARBOZA VARGAS JORGE | 106990898 | IBI | 510640,00 | 157845,00 | 668485,00 | 31/12/2018 | 31/12/2024 |
| CORTES RODRIGUEZ MARIA | 0501380414 | IBI | 28840,00 | 13300,00 | 42140,00 | 31/12/2018 | 31/12/2024 |
| MASIS ESPINOZA DAGOBERTO | 601560712 | AV | 3375,00 | 1365,00 | 4740,00 | 31/12/2018 | 31/12/2024 |
| MASIS ESPINOZA DAGOBERTO | 601560712 | MP | 4560,00 | 1755,00 | 6315,00 | 31/12/2018 | 31/12/2024 |
| MASIS ESPINOZA DAGOBERTO | 601560712 | RB | 55555,00 | 22135,00 | 77690,00 | 31/12/2018 | 31/12/2024 |
| MONGE CASTILLO JORGE ARTURO | 204990326 | MP | 5365,00 | 2040,00 | 7405,00 | 31/12/2018 | 31/12/2024 |
| MONGE CASTILLO JORGE ART | 204990326 | IBI | 115210,00 | 35655,00 | 150865,00 | 31/12/2018 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS VINDAS HILDA | 0400413984 | IBI | 426300,00 | 182830,00 | 609130,00 | 31/12/2018 | 31/12/2024 |
| ARAYA CHAVES GERARDO | 0700491195 | IBI | 606280,00 | 431345,00 | 1037625,00 | 31/3/2019 | 31/12/2024 |
| CHAVES GOMEZ FREDDY | 0104170560 | IBI | 13200,00 | 5370,00 | 18570,00 | 31/3/2019 | 31/12/2024 |
| LOPEZ JIMENEZ GILBERTH FA | 111950359 | IBI | 111940,00 | 33760,00 | 145700,00 | 31/3/2019 | 31/12/2024 |
| REYES ARIAS REYKA KAREN | 110080134 | IBI | 452200,00 | 134505,00 | 586705,00 | 31/3/2019 | 31/12/2024 |
| SEGURA QUESADA DESIRET | 402120279 | AV | 4200,00 | 1605,00 | 5805,00 | 31/3/2019 | 31/12/2024 |
| SEGURA QUESADA DESIRET | 402120279 | MP | 5460,00 | 2040,00 | 7500,00 | 31/3/2019 | 31/12/2024 |
| SEGURA QUESADA DESIRET | 402120279 | RB | 50160,00 | 19410,00 | 69570,00 | 31/3/2019 | 31/12/2024 |
| SEGURA QUESADA DESIRET | 402120279 | IBI | 122745,00 | 36230,00 | 158975,00 | 31/3/2019 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS JIMENEZ MELISSA | 401860057 | IBI | 63960,00 | 19670,00 | 83630,00 | 31/3/2019 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ SEGURA JOSE | 401370742 | AV | 3675,00 | 1380,00 | 5055,00 | 11/5/2019 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ SEGURA JOSE | 401370742 | MP | 5565,00 | 2085,00 | 7650,00 | 11/5/2019 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ SEGURA JOSE | 401370742 | RB | 43890,00 | 16440,00 | 60330,00 | 11/5/2019 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ SEGURA JOSE | 401370742 | IBI | 26705,00 | 7975,00 | 34680,00 | 11/5/2019 | 31/12/2024 |
| AGUILAR BOLAÑOS ANGEL ROSA | 401070103 | AV | 6195,00 | 2310,00 | 8505,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| AGUILAR BOLAÑOS ANGEL ROSA | 401070103 | MP | 8010,00 | 2895,00 | 10905,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| AGUILAR BOLAÑOS ANGEL ROSA | 401070103 | IBI | 203425,00 | 59070,00 | 262495,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| CASTRO HIDALGO JOSE ALBERT | 401740011 | IBI | 37425,00 | 10995,00 | 48420,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| ESQUIVEL ALVARADO FABIO | 0106010019 | IBI | 1942770,00 | 704510,00 | 2647280,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| MARADIAGA ACUÑA ANDRES | 115200103 | MP | 7350,00 | 2790,00 | 10140,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| MARADIAGA ACUÑA ANDRES | 115200103 | IBI | 131280,00 | 34440,00 | 165720,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| NAVARRO CASTRO ILEANA | 0106580525 | IBI | 223780,00 | 130580,00 | 354360,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| SALAZAR MORA ELIZABETH DEL | 105840739 | IBI | 362240,00 | 104500,00 | 466740,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|------------|------------|
| SOTO AGUILAR SHARON NATACHA | 111630554 | IBI | 137775.00 | 39495.00 | 177270.00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| VALERIO CAMPOS JOSE JOAQUIN | 9999999 | IBI | 411400,00 | 145670,00 | 557070,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| VALVERDE SANDI VICTOR | 102780362 | AV | 420.00 | 165.00 | 585.00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| VALVERDE SANDI VICTOR | 102780362 | MP | 540.00 | 180.00 | 720.00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| VALVERDE SANDI VICTOR | 102780362 | RB | 41800.00 | 15510.00 | 57310.00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| VALVERDE SANDI VICTOR | 102780362 | IBI | 14070.00 | 3985.00 | 18055.00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| VARGAS RODRIGUEZ ADORACION | 0300740961 | IBI | 71760,00 | 62550,00 | 134310,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| VEGA CHAVES LUIS ALBERTO | 0401390310 | IBI | 78220,00 | 45135,00 | 123355,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| ZAVALA SANCHEZ RICARDO | 0402490223 | IBI | 827560,00 | 496955,00 | 1324515,00 | 30/6/2019 | 31/12/2024 |
| 3101609188 SOCIEDAD ANONIMA | 3101609188 | IBI | 1820130,00 | 653135,00 | 2473265,00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| 3101621805 SOCIEDAD ANONIMA | 3101621805 | IBI | 675425,00 | 290150,00 | 965575,00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| BADILLA MARTINEZ ALEJANDRA | 111330249 | IBI | 195230.00 | 55505.00 | 250735.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ ALBERTO | 0401460391 | IBI | 42355,00 | 33400,00 | 75755,00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| CORDERO ARAYA ANA LORENA | 401230573 | AV | 4420.00 | 1530.00 | 5950.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| CORDERO ARAYA ANA LORENA | 401230573 | MP | 3605.00 | 1170.00 | 4775.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| CORDERO ARAYA ANA LORENA | 401230573 | RB | 12540.00 | 3990.00 | 16530.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| CORDERO ARAYA ANA LORENA | 401230573 | IBI | 247130.00 | 68715.00 | 315845.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| DESARROLLO AGROINDUSTRIAL | 3101216577 | IBI | 748820,00 | 357065,00 | 1105885,00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| PRADERASDELPAFIFICO PRAPAC | 3101484020 | IBI | 577410.00 | 161275.00 | 738685.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ RODRIGUEZ VICTOR | 401080030 | AV | 5400.00 | 1980.00 | 7380.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ RODRIGUEZ VICTOR | 401080030 | MP | 6825.00 | 2400.00 | 9225.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ RODRIGUEZ VICTOR | 401080030 | RB | 75150.00 | 27300.00 | 102450.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ RODRIGUEZ VICTOR | 401080030 | IBI | 225615.00 | 60360.00 | 285975.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| UGALDE VENEGAS CARMEN | 0107830351 | IBI | 11000,00 | 7180,00 | 18180,00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| VALDELOMAR CORDERO LILLIANA | 602240406 | AV | 180.00 | 90.00 | 270.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| VALDELOMAR CORDERO LILLIANA | 602240406 | MP | 225.00 | 75.00 | 300.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| VALDELOMAR CORDERO LILLIANA | 602240406 | IBI | 6760.00 | 1855.00 | 8615.00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| VARGAS BENAVIDES JUAN | 0400420077 | IBI | 28355,00 | 25190,00 | 53545,00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| VEGA LOPEZ ANDREA | 0112130553 | IBI | 31100,00 | 8270,00 | 39370,00 | 30/9/2019 | 31/12/2024 |
| ACUÑA ALVARADO SANDRA MAR | 401600088 | AV | 4195.00 | 1445.00 | 5640.00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| ACUÑA ALVARADO SANDRA MAR | 401600088 | MP | 5760.00 | 1980.00 | 7740.00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| ACUÑA ALVARADO SANDRA MAR | 401600088 | RB | 25080.00 | 8520.00 | 33600.00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| ACUÑA ALVARADO SANDRA MAR | 401600088 | IBI | 180180.00 | 47285.00 | 227465.00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| BRICEÑO SOLANO RUTH | 0112620869 | IBI | 9520,00 | 2895,00 | 12415,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA CORDOBA MARIA | 401250356 | AV | 2400.00 | 810.00 | 3210.00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA CORDOBA MARIA | 401250356 | MP | 3705.00 | 1265.00 | 4970.00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA CORDOBA MARIA | 401250356 | RB | 25080.00 | 8520.00 | 33600.00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA CORDOBA MARIA | 401250356 | IBI | 108515.00 | 27380.00 | 135895.00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|------------|------------|
| CHAVES GUTIERREZ ANA ISABEL | 0103340315 | IBI | 574920,00 | 328795,00 | 903715,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MARIN MURILLO LADY MARCEL | 111810922 | AV | 5745,00 | 1980,00 | 7725,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MARIN MURILLO LADY MARCEL | 111810922 | MP | 7140,00 | 2415,00 | 9555,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MARIN MURILLO LADY MARCEL | 111810922 | RB | 25750,00 | 8785,00 | 34535,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MARIN MURILLO LADY MARCEL | 111810922 | IBI | 221820,00 | 58200,00 | 280020,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MORA JIMENEZ NANCY PATRICI | 108890680 | AV | 8775,00 | 3105,00 | 11880,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MORA JIMENEZ NANCY PATRICI | 108890680 | MP | 10620,00 | 3615,00 | 14235,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MORA JIMENEZ NANCY PATRICI | 108890680 | RB | 31350,00 | 11010,00 | 42360,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MORA JIMENEZ NANCY PATRICI | 108890680 | IBI | 332320,00 | 87350,00 | 419670,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MORALES SANCHEZ MELBA | 0401310956 | IBI | 19135,00 | 13450,00 | 32585,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| MURILLO PICADO ILSE YOLANDA | 0203700588 | IBI | 1101820,00 | 689345,00 | 1791165,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| ROCK CONSTRUCTIONS AND | 3101485552 | IBI | 504000,00 | 294770,00 | 798770,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ CHACON JEANNETTE | 202860145 | AV | 1875,00 | 660,00 | 2535,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ CHACON JEANNETTE | 202860145 | MP | 2220,00 | 765,00 | 2985,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ CHACON JEANNETTE | 202860145 | IBI | 75530,00 | 20575,00 | 96105,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| VENEGAS RAMOS ALVARO | 0202610588 | IBI | 18200,00 | 11810,00 | 30010,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| VINDAS VILLALOBOS JOSE | 0400450916 | IBI | 211200,00 | 64510,00 | 275710,00 | 31/12/2019 | 31/12/2024 |
| ARCE VALVERDE ANA GABRIELA | 108320133 | IBI | 97820,00 | 25775,00 | 123595,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| BERMUDEZ ALFARO ANA MARIA | C0977811 | RB | 29225,00 | 9440,00 | 38665,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| BERMUDEZ ALFARO ANA MARIA | C0977811 | IBI | 201280,00 | 51325,00 | 252605,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS CUBILLO ANA CECILIA | 0109140358 | IBI | 362620,00 | 183600,00 | 546220,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| CARPENTER CESPEDES JESSICA | 901050026 | IBI | 548020,00 | 143900,00 | 691920,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| CASA XINIA COND. RES. GUARIA | 3101482201 | IBI | 1739040,00 | 1249815,0 | 2988855,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| CASCANTE MONGE EVELYN | 108410288 | IBI | 148100,00 | 38970,00 | 187070,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| CHAVES SALAS BRAYAN ALBER | 402180580 | AV | 4560,00 | 1530,00 | 6090,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| CHAVES SALAS BRAYAN ALBER | 402180580 | MP | 6840,00 | 2340,00 | 9180,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| CHAVES SALAS BRAYAN ALBER | 402180580 | RB | 10175,00 | 3215,00 | 13390,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| CHAVES SALAS BRAYAN ALBER | 402180580 | IBI | 213960,00 | 56140,00 | 270100,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| CORDERO BENAVIDES JOSUE | 402050544 | IBI | 191160,00 | 50150,00 | 241310,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| COSPATRIA DE COSTA RICA S.A. | 3101221941 | IBI | 1021100,00 | 597975,00 | 1619075,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| FALLAS MONTERO KAREN | 0110720673 | IBI | 329080,00 | 186570,00 | 515650,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ CORTES MIGUEL | 0111430175 | IBI | 112300,00 | 63430,00 | 175730,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ MC LAUGHLIN MAYELA | 701160050 | IBI | 241550,00 | 59780,00 | 301330,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ RAMIREZ HAYDEE | 900180237 | AV | 12000,00 | 4080,00 | 16080,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ RAMIREZ HAYDEE | 900180237 | MP | 18120,00 | 6165,00 | 24285,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ RAMIREZ HAYDEE | 900180237 | IBI | 564960,00 | 148245,00 | 713205,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ RODRIGUEZ TERESA | 0401000464 | IBI | 414640,00 | 236170,00 | 650810,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| GUEVARA TORRES ADAN | 0105380400 | IBI | 129720,00 | 59285,00 | 189005,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|-----------|------------|
| HENRIQUEZ HERRERA CINDY | 111630655 | IBI | 118560.00 | 31000.00 | 149560.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ GOMEZ MANUEL | 302930335 | IBI | 158880.00 | 39720.00 | 198600.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ JIMENEZ GUILLERMO | 111960232 | AV | 4080.00 | 1395.00 | 5475.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ JIMENEZ GUILLERMO | 111960232 | MP | 4635.00 | 1530.00 | 6165.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ JIMENEZ GUILLERMO | 111960232 | IBI | 196230.00 | 49965.00 | 246195.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ JIMENEZ HENRY | 401020413 | AV | 3180.00 | 1065.00 | 4245.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ JIMENEZ HENRY | 401020413 | MP | 3330.00 | 1095.00 | 4425.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ JIMENEZ HENRY | 401020413 | IBI | 149965.00 | 38695.00 | 188660.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| MASIS CARBALLO EFRAIN | 400780367 | AV | 1440.00 | 465.00 | 1905.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| MASIS CARBALLO EFRAIN | 400780367 | MP | 2160.00 | 720.00 | 2880.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| MASIS CARBALLO EFRAIN | 400780367 | RB | 18810.00 | 6180.00 | 24990.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| MASIS CARBALLO EFRAIN | 400780367 | IBI | 63700.00 | 14750.00 | 78450.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| RETANA RODRIGUEZ CECILIA | 0202180429 | IBI | 11000,00 | 7180,00 | 18180,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| RIVERA ARAGON ZOILA ROSA | 0301400234 | IBI | 312340,00 | 176390,00 | 488730,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ ARCE MELISSA DE | 401950818 | AV | 360.00 | 120.00 | 480.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ ARCE MELISSA DE | 401950818 | MP | 540.00 | 180.00 | 720.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ ARCE MELISSA DE | 401950818 | IBI | 17720.00 | 4505.00 | 22225.00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| SABORIO NAVARRO JOSE AND | 0402500528 | IBI | 420100,00 | 300280,00 | 720380,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| ZUMBADO CAMPOS SOFIA | 0109780740 | IBI | 11000,00 | 7180,00 | 18180,00 | 31/3/2020 | 31/12/2024 |
| AGUILAR BOLAÑOS ALBA ELENA | 1000000561 | AV | 1845.00 | 600.00 | 2445.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| AGUILAR BOLAÑOS ALBA ELENA | 1000000561 | MP | 1830.00 | 585.00 | 2415.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| AGUILAR BOLAÑOS ALBA ELENA | 1000000561 | RB | 18810.00 | 6180.00 | 24990.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| AGUIRRE ALVAREZ TRACY | 0402050302 | IBI | 268035,00 | 65770,00 | 333805,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| ASESORIAS ESPECIALIZADAS | 3101217880 | IBI | 2138505,00 | 1410135,0 | 3548640,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| BADILLA GONZALEZ NICK STEVEN | 115910272 | IBI | 73085.00 | 17610.00 | 90695.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| BAHIA DE FUEGO SOCIEDAD | 3101479793 | IBI | 2669800,00 | 2059965,0 | 4729765,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| BANCO POPULAR Y DESARROLLO | 4000042152 | AV | 13095.00 | 4305.00 | 17400.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| BANCO POPULAR Y DESARROLLO | 4000042152 | MP | 19755.00 | 6480.00 | 26235.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| BANCO POPULAR Y DESARROLLO | 4000042152 | RB | 18810.00 | 6180.00 | 24990.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| BANCO POPULAR Y DESARROLLO | 4000042152 | IBI | 479430.00 | 139365.00 | 618795.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS ZUÑIGA CARLOS LUIS | 0110110078 | IBI | 11000,00 | 7180,00 | 18180,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA MURILLO ANGEL | 0400730289 | IBI | 11000,00 | 7180,00 | 18180,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| CHAVES SALAZAR ERIK EDUARDO | 0108830488 | IBI | 15110,00 | 8130,00 | 23240,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| CORDERO VILLALOBOS VICTORIA | 0403410810 | IBI | 48940,00 | 12210,00 | 61150,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| CORRALES JARA HEYNER | 112230918 | IBI | 392300.00 | 96855.00 | 489155.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA GONZALEZ MILTON | 0107120944 | IBI | 415490,00 | 143105,00 | 558595,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ OVARES ROGER | 0110660085 | IBI | 8800,00 | 4585,00 | 13385,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ JIMENEZ ROSA | 0400380992 | IBI | 1161680,00 | 581755,00 | 1743435,00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|-----|-----------|-----------|------------|-----------|------------|
| LEON ARGUEDAS MARCO TULIO | 102110043 | IBI | 145060.00 | 33700.00 | 178760.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| MARIN ARIAS JORGE ARTURO | 0104440525 | IBI | 338765.00 | 152925.00 | 491690.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| MIRANDA ARIAS ALICIA | 400650963 | AV | 2475.00 | 810.00 | 3285.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| MIRANDA ARIAS ALICIA | 400650963 | MP | 2490.00 | 795.00 | 3285.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| MIRANDA ARIAS ALICIA | 400650963 | RB | 18810.00 | 6180.00 | 24990.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| MIRANDA ARIAS ALICIA | 400650963 | IBI | 169815.00 | 39595.00 | 209410.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| MONGE MORA LUIS FERNANDO | 0109110342 | IBI | 864405.00 | 446655.00 | 1311060.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| PACHECO DIAZ ALBERTO | 1000001742 | IBI | 62095.00 | 15670.00 | 77765.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ CHAVERRI VLADIMIR | 0110510346 | IBI | 540580.00 | 206185.00 | 746765.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| UMAÑA PALADINO VERNY | 0115070329 | IBI | 11000.00 | 7180.00 | 18180.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| VALERIO VALERIO JORGE LUIS | 0401070952 | IBI | 11000.00 | 7180.00 | 18180.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| VARGAS CUBILLO JUAN MANUEL | 1-02 | IBI | 430200.00 | 280510.00 | 710710.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| VENEGAS CAMACHO ELISEO | 601710229 | IBI | 245765.00 | 61135.00 | 306900.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| ZAMORA LOPEZ SONIA | 401690694 | AV | 405.00 | 135.00 | 540.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| ZAMORA LOPEZ SONIA | 401690694 | MP | 390.00 | 120.00 | 510.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| ZAMORA LOPEZ SONIA | 401690694 | RB | 18445.00 | 6055.00 | 24500.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| ZAMORA LOPEZ SONIA | 401690694 | IBI | 37250.00 | 8105.00 | 45355.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| ZAMORA RIVERA ROLANDO | 0401520531 | IBI | 5860.00 | 1435.00 | 7295.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| ZUÑIGA GUTIERREZ FLOR | 104950134 | IBI | 348315.00 | 86120.00 | 434435.00 | 30/6/2020 | 31/12/2024 |
| ANGULO MORA JULIO FRANCISCO | 0110880837 | IBI | 299300.00 | 134680.00 | 433980.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| ARCE VARELA MIGUEL | 0401021113 | IBI | 19640.00 | 12245.00 | 31885.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| ARGUEDAS CARRANZA JOSE | 112460680 | IBI | 88355.00 | 19880.00 | 108235.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| ARIAS LOPEZ KATHERINE | 206530334 | AV | 1050.00 | 335.00 | 1385.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| ARIAS LOPEZ KATHERINE | 206530334 | MP | 1475.00 | 460.00 | 1935.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| ARIAS LOPEZ KATHERINE | 206530334 | RB | 15650.00 | 4955.00 | 20605.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| ARIAS LOPEZ KATHERINE | 206530334 | IBI | 93195.00 | 21735.00 | 114930.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| BARLEY SMITH DORIS | 700890151 | AV | 6300.00 | 2010.00 | 8310.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| BARLEY SMITH DORIS | 700890151 | MP | 9510.00 | 3030.00 | 12540.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| BARLEY SMITH DORIS | 700890151 | RB | 12540.00 | 3990.00 | 16530.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| BARLEY SMITH DORIS | 700890151 | IBI | 387980.00 | 86330.00 | 474310.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| BARQUERO PICADO YENSY MARIA | 0108430789 | IBI | 698170.00 | 279925.00 | 978095.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ JULIETA | 0401120102 | IBI | 144945.00 | 74650.00 | 219595.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| CALVO ROJAS LUIS GERARDO | 114130039 | AV | 270.00 | 90.00 | 360.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| CALVO ROJAS LUIS GERARDO | 114130039 | MP | 210.00 | 60.00 | 270.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| CALVO ROJAS LUIS GERARDO | 114130039 | IBI | 19710.00 | 4595.00 | 24305.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| CARVAJAL CASTRO DANIELA | 112840247 | IBI | 118750.00 | 28805.00 | 147555.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| CESPEDES ALPIZAR MARVIN | 203300278 | MP | 2400.00 | 735.00 | 3135.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| CESPEDES ALPIZAR MARVIN | 203300278 | RB | 9960.00 | 3145.00 | 13105.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|-----------|------------|
| CESPEDES ALPIZAR MARVIN | 203300278 | IBI | 218220.00 | 50390.00 | 268610.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| CORDOBA ARAYA JOSE JOAQUIN | 0104430159 | IBI | 353120.00 | 166145.00 | 519265.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| GARITA ZUÑIGA MARIA TERESA | 0401660277 | IBI | 160045.00 | 61110.00 | 221155.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ ROJAS ALEXANDER | 0303230193 | IBI | 17480.00 | 10920.00 | 28400.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VALLEJOS MELVIN | 601680262 | AV | 2190.00 | 705.00 | 2895.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VALLEJOS MELVIN | 601680262 | MP | 3300.00 | 1050.00 | 4350.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VALLEJOS MELVIN | 601680262 | RB | 12540.00 | 3990.00 | 16530.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VALLEJOS MELVIN | 601680262 | IBI | 237140.00 | 56295.00 | 293435.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VALVERDE LILLIAM | 401360738 | IBI | 113890.00 | 27660.00 | 141550.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ REYES OVETH | 1558098163 | IBI | 17305.00 | 9485.00 | 26790.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ RAMIREZ GEMMA | 0400680425 | IBI | 5000.00 | 3265.00 | 8265.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| HURTADO GUERRERO EMILIA | 0201420733 | IBI | 18005.00 | 4910.00 | 22915.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| JARQUIN LANZAS KRISTEL | 113910590 | IBI | 293500.00 | 71200.00 | 364700.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| LEON GONZALEZ MARIA CRISTINA | 0400670174 | IBI | 18200.00 | 11810.00 | 30010.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| LOPEZ BATISTA ERIKA EUGENIA | 0602330030 | IBI | 1008415.00 | 695215.00 | 1703630.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| MANAGEMENT MC GUIRE CORP. | 3101401772 | AV | 3510.00 | 1125.00 | 4635.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| MANAGEMENT MC GUIRE CORP. | 3101401772 | MP | 2655.00 | 825.00 | 3480.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| MANAGEMENT MC GUIRE CORP. | 3101401772 | IBI | 273285.00 | 66065.00 | 339350.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| MARIN CANTILLO JUANA MARIA | 0103790901 | IBI | 16660.00 | 7660.00 | 24320.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| MIRANDA SALAZAR MARVIN | 0401550151 | IBI | 17600.00 | 11430.00 | 29030.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| MORA SUAREZ JUSTINA | 0501660873 | IBI | 17480.00 | 10920.00 | 28400.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| PALMAS VERDES DEL NORTE PV | 3101647267 | AV | 780.00 | 240.00 | 1020.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| PALMAS VERDES DEL NORTE PV | 3101647267 | MP | 1200.00 | 390.00 | 1590.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| PALMAS VERDES DEL NORTE PV | 3101647267 | IBI | 63050.00 | 15285.00 | 78335.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| QUIROS ARAYA ZACARIAS | 102660464 | AV | 620.00 | 190.00 | 810.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| QUIROS ARAYA ZACARIAS | 102660464 | MP | 1410.00 | 435.00 | 1845.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| QUIROS ARAYA ZACARIAS | 102660464 | IBI | 154260.00 | 36955.00 | 191215.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ BARRANTES SILVIA | 205770440 | AV | 3720.00 | 1200.00 | 4920.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ BARRANTES SILVIA | 205770440 | MP | 2790.00 | 870.00 | 3660.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ BARRANTES SILVIA | 205770440 | RB | 25990.00 | 8165.00 | 34155.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ BARRANTES SILVIA | 205770440 | IBI | 261045.00 | 60845.00 | 321890.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ SANCHEZ LUIS | 0115240684 | IBI | 1012200.00 | 433585.00 | 1445785.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ ZUÑIGA MANUEL | 0602380979 | IBI | 21240.00 | 12800.00 | 34040.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| SALAZAR ALVARADO ALVARO | 401710409 | IBI | 93630.00 | 22075.00 | 115705.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ AIDA RITA | 0203490019 | IBI | 14705.00 | 5430.00 | 20135.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| VALERIO CHAVES VICTORIA | 0900550794 | IBI | 11000.00 | 7180.00 | 18180.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| VALERIO VALVERDE JORGE | 0401820153 | IBI | 11000.00 | 7180.00 | 18180.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| VEGA CHAVES LIGIA MARIA | 0106570526 | IBI | 68820.00 | 31710.00 | 100530.00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|------------|------------|
| VEGA CHAVES SONIA MARIA | 0107430906 | IBI | 68820,00 | 31710,00 | 100530,00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS SOLANO KEITH | 113340656 | AV | 1770,00 | 555,00 | 2325,00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS SOLANO KEITH | 113340656 | MP | 2100,00 | 645,00 | 2745,00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS SOLANO KEITH | 113340656 | IBI | 219960,00 | 51040,00 | 271000,00 | 30/9/2020 | 31/12/2024 |
| ACOSTA RAMIREZ RAFAEL ANGEL | 0401480948 | IBI | 35425,00 | 7800,00 | 43225,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| AGUILAR BOLAÑOS ALBA ELENA | 1000000561 | IBI | 79880,00 | 20045,00 | 99925,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| ALVARADO VALVERDE LUIS | 0603170476 | IBI | 296250,00 | 72165,00 | 368415,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| AVILA CHVATAL ALLEN RODRIGO | 0900580915 | IBI | 805010,00 | 461045,00 | 1266055,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| BERMUDEZ MAY CARLOS | 0107160219 | IBI | 431580,00 | 187845,00 | 619425,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| CAMACHO MORALES MARIA | 0400790731 | IBI | 2060,00 | 815,00 | 2875,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| CAMPOS VILLALOBOS EDUARDO | 0104830856 | IBI | 204320,00 | 106370,00 | 310690,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| CHAVES VINDAS YOLANDA | 401021330 | IBI | 120085,00 | 25230,00 | 145315,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| CORTES SANCHEZ JULIETT MARIA | 402020911 | IBI | 131650,00 | 30340,00 | 161990,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| CUBERO PEREZ ROSALIA | 0602220271 | IBI | 705420,00 | 185090,00 | 890510,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA ARCE FABIO | 0400690702 | IBI | 267660,00 | 62390,00 | 330050,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA CAMPOS ISIDRO | 0400690014 | IBI | 530140,00 | 266145,00 | 796285,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA RUIZ ARABELA | 0500410152 | IBI | 212360,00 | 125510,00 | 337870,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| ESTRADA ROJAS ANA GABRIELA | 401480121 | IBI | 62830,00 | 15150,00 | 77980,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| FLORES AGUILAR MAURICIO JOSE | 109940319 | IBI | 153815,00 | 34560,00 | 188375,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| FONSECA FONSECA ROSA MARIA | 0800890271 | IBI | 19040,00 | 5790,00 | 24830,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ NUÑEZ PABLO | 0800910707 | IBI | 875595,00 | 291490,00 | 1167085,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ UMAÑA MARIA | 0109870314 | IBI | 16660,00 | 7660,00 | 24320,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| INVERSIONES EAMCYMV DE | 3101509664 | IBI | 475550,00 | 106480,00 | 582030,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ JIMENEZ MARCOS | 0500930762 | IBI | 261180,00 | 128535,00 | 389715,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| MATAMOROS MORA LILLIAM | 0202940770 | IBI | 1393480,00 | 577575,00 | 1971055,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| MIRANDA VIQUEZ MARIA | 402210686 | AV | 1500,00 | 465,00 | 1965,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| MIRANDA VIQUEZ MARIA | 402210686 | IBI | 485025,00 | 110500,00 | 595525,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| MONTIEL ALVAREZ HILDA IVON | 106280475 | RB | 5000,00 | 1540,00 | 6540,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| MORERA GARCIA JOSE PABLO | 0204210428 | IBI | 515820,00 | 243805,00 | 759625,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| PEREZ PORTA NIUDLY | 1724000676 | IBI | 18200,00 | 11810,00 | 30010,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| PROYECTOSAGRICOLAS SARAPIQ | 3101597003 | AV | 765,00 | 240,00 | 1005,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| PROYECTOSAGRICOLAS SARAPIQ | 3101597003 | IBI | 99625,00 | 22640,00 | 122265,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| RIVERA MATA MANUEL | 0101410397 | IBI | 246490,00 | 106450,00 | 352940,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| RUGAMA RIOS MARTHA DE JESUS | 800570407 | RB | 18795,00 | 5790,00 | 24585,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| RUGAMA RIOS MARTHA DE JESUS | 800570407 | IBI | 667865,00 | 155625,00 | 823490,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| SALAZAR DURAN MAURICIO | 0900240063 | IBI | 15385,00 | 8440,00 | 23825,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ CARVAJAL JULIO | 0401360948 | IBI | 1322700,00 | 671870,00 | 1994570,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| SANTA DUBACH ARTURO | 1320001102 | IBI | 15385,00 | 8440,00 | 23825,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|------------|------------|
| SEGURA EDUARTE RIGOBERTO | 0401220655 | IBI | 16755,00 | 8875,00 | 25630,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| VENEGAS ULATE MONICA | 0108060183 | IBI | 1409170,00 | 658870,00 | 2068040,00 | 31/12/2020 | 31/12/2024 |
| VALVERDE JIMENEZ CLEMENCIA | 201200117 | IBI | 135680,00 | 30355,00 | 166035,00 | 30/1/2021 | 31/12/2024 |
| 3-102-796423 S.R.L. | 3102796423 | IBI | 522600,00 | 137110,00 | 659710,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ALFARO OVIEDO YESENIA | 108810759 | IBI | 91160,00 | 20385,00 | 111545,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ALVARADO GONZALEZ EDWIN | 0401470387 | IBI | 185280,00 | 88815,00 | 274095,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ALVARADO HERRERA KEILYN | 0111490352 | IBI | 12740,00 | 5845,00 | 18585,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ALVARADO ROJAS ALFREDO | 0105650548 | IBI | 10920,00 | 4415,00 | 15335,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ARAYA DIAZ DEYBIRER MARIA | 402150962 | IBI | 80720,00 | 18055,00 | 98775,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ARAYA MUÑOZ MANUEL | 0600260003 | IBI | 371865,00 | 175290,00 | 547155,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ARCE CHAVES MANUEL | 9999999005 | IBI | 2920,00 | 535,00 | 3455,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| BARQUERO SOLANO EDDY | 107160359 | IBI | 351720,00 | 78685,00 | 430405,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| BARRIOS GONZALEZ ANDRES | 0207480960 | IBI | 646840,00 | 262530,00 | 909370,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| BOZA RIVERA LUIS GUILLERMO | 601780153 | IBI | 62160,00 | 13905,00 | 76065,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| BRENES EDUARTE JUDITH | 0108600500 | IBI | 14420,00 | 6650,00 | 21070,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| CAMPOS CALDERON MANUEL | 111620220 | IBI | 24800,00 | 5545,00 | 30345,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| CAMPOS RODRIGUEZ JUAN | 0401390961 | IBI | 304100,00 | 130040,00 | 434140,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| CAMPOS SANCHEZ MARIA CECILIA | 400880637 | IBI | 7360,00 | 1640,00 | 9000,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| CARMONA VILLAREAL TERESA | 500680828 | IBI | 43615,00 | 8415,00 | 52030,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| CEDEÑO QUESADA JOSE JOAQUIN | 302440399 | IBI | 54690,00 | 11805,00 | 66495,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| CERSOSIMO ARGUEDAS GIAN | 108840719 | IBI | 562855,00 | 124460,00 | 687315,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| COLINDRES BELLORIN ISMENIA | 1558161750 | IBI | 15720,00 | 7260,00 | 22980,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| CONTRERAS ORTEGA ANGELA | 0502620454 | IBI | 185280,00 | 88815,00 | 274095,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| CORDERO ALFARO DEIBYS | 0113210823 | IBI | 155680,00 | 71760,00 | 227440,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| DELRIGHT MAURICIO FOULKES | 0701140452 | IBI | 361340,00 | 151200,00 | 512540,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| FONSECA RODRIGUEZ OSCAR | 108350330 | IBI | 57280,00 | 13015,00 | 70295,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| GARBANZO MORA MARGARITA | 0105840514 | IBI | 6600,00 | 2685,00 | 9285,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| GARCIA ALVAREZ MICHAEL KENT | 0701440342 | IBI | 665985,00 | 273865,00 | 939850,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ SANCHEZ ELAINE | 0107430352 | IBI | 929955,00 | 368865,00 | 1298820,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VEGA REINALDO | 107260042 | IBI | 40040,00 | 8955,00 | 48995,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ ARIAS LANDELL | 108230502 | IBI | 252005,00 | 55045,00 | 307050,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ BARQUERO RIGOBERTO | 401140562 | IBI | 8440,00 | 1885,00 | 10325,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| MADRIZ PEREZ ADRIANA | 108960138 | IBI | 61210,00 | 10115,00 | 71325,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| MOLINA VILLALOBOS GLADYS | 0102700006 | IBI | 11720,00 | 4230,00 | 15950,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| MONTERO CORTES HORTENCIA | 0400920384 | IBI | 376900,00 | 173505,00 | 550405,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| OROZCO GUZMAN ILLIANA | 0303240105 | IBI | 394240,00 | 188705,00 | 582945,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ORTIZ FERNANDEZ ISABEL | 109200128 | IBI | 264600,00 | 59190,00 | 323790,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| PARRA VEGA ADITA | 0107590599 | IBI | 14280,00 | 3730,00 | 18010,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|-----------|------------|
| QUIROS VARGAS ZELMIRA | 203160060 | IBI | 90930.00 | 19485.00 | 110415.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ BONILLA FLOR ENILDA | 401000159 | IBI | 3680.00 | 825.00 | 4505.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ GONZALEZ JOSE | 0401090756 | IBI | 200480,00 | 79335,00 | 279815,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ SANCHEZ RENIX | 0106680093 | IBI | 79360,00 | 34445,00 | 113805,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ CORDERO CELSA | 500440815 | IBI | 167790.00 | 35945.00 | 203735.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ VARGAS FLORIA DEL | 106720040 | IBI | 30080.00 | 6730.00 | 36810.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| UMAÑA OBANDO LOURDES | 0105770501 | IBI | 208380,00 | 76880,00 | 285260,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| UREÑA PAEZ JONATHAN | 109290991 | IBI | 437390.00 | 96975.00 | 534365.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| VALVERDE BRENES ANA | 701070488 | IBI | 163760.00 | 36620.00 | 200380.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| VARELA SOLIS ANDREA | 401720345 | IBI | 22600.00 | 5055.00 | 27655.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| VEGA CHAVES MARCO TULIO | 0401080342 | IBI | 137600,00 | 63485,00 | 201085,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS GONZALEZ GABINO | 0400269034 | IBI | 23040,00 | 10860,00 | 33900,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS JIMENEZ REBECA | 107880684 | IBI | 275000.00 | 61520.00 | 336520.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS SALAS EVELIO | 0400940272 | IBI | 252680,00 | 102240,00 | 354920,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| VILLEGAS MUÑOZ VICKY | 0800950932 | IBI | 420625,00 | 105825,00 | 526450,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| VINDAS GONZALEZ ALLAN | 108890659 | IBI | 130780.00 | 24205.00 | 154985.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| VIQUEZ CHAVARRIA VIVIANA | 112060630 | IBI | 189710.00 | 42130.00 | 231840.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ZAMORA AGUERO GIOVANNI | 112670639 | IBI | 13980.00 | 2590.00 | 16570.00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ZAMORA LOBO ANGIE | 0401360561 | IBI | 357690,00 | 135425,00 | 493115,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ZAPATA MONGE MARIA ISABEL | 0103951483 | IBI | 6050,00 | 1540,00 | 7590,00 | 31/3/2021 | 31/12/2024 |
| ARAYA VILLALOBOS MARIA | 0102480699 | IBI | 72480,00 | 29420,00 | 101900,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| ARAYA VINDAS ERIC MAURICIO | 0113360708 | IBI | 14420,00 | 6650,00 | 21070,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| ARCE VALERIO ROSA ISELA | 0401470986 | IBI | 14280,00 | 5780,00 | 20060,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| ARROYO RUIZ VIRGINIA | 0401290617 | IBI | 216370,00 | 86970,00 | 303340,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| ARTAVIA MORALES ALEXANDER | 0109690331 | IBI | 1044745,00 | 284965,00 | 1329710,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ EDGAR | 0900590800 | IBI | 100800,00 | 46560,00 | 147360,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| BRENES CANO HELIOS | 0600700642 | IBI | 14970,00 | 7140,00 | 22110,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| CALVO RODRIGUEZ CARMEN | 0106240825 | IBI | 10300,00 | 3645,00 | 13945,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| CEDEÑO QUESADA JOSE JOAQUIN | 0302440399 | IBI | 54690,00 | 11805,00 | 66495,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA BRENES JOSE | 0402570811 | IBI | 92340,00 | 40110,00 | 132450,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| CHAVES RAMIREZ ELY | 0401031417 | IBI | 357740,00 | 127360,00 | 485100,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| CHAVES VINDAS FLOR | 0401240273 | IBI | 89360,00 | 19990,00 | 109350,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| CORDERO ALFARO KAREN | 0114210925 | IBI | 155680,00 | 71760,00 | 227440,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| CUBERO CAMPOS NICOLAS | 0111680944 | IBI | 18130,00 | 10205,00 | 28335,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| FERNANDEZ JARA ANDREA | 0401980685 | IBI | 1126060,00 | 432340,00 | 1558400,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| GOMEZ MASIS MARIA NELLY | 0301520432 | IBI | 13440,00 | 3540,00 | 16980,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ ZUÑIGA NATHALIE DE | 0402050325 | IBI | 563780,00 | 225460,00 | 789240,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| HAWKINS JANIS KAY | 1840000299 | IBI | 162515.00 | 33535.00 | 196050.00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|-----------|------------|
| HERRERA CHAVARRIA ROSIBELL | 0401530191 | IBI | 6600,00 | 2685,00 | 9285,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| INDUSTRIAS PESAPOP S.A. | 3101020090 | IBI | 303705,00 | 150700,00 | 454405,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| INVERSIONES GINEBRA SOCIEDAD | 3101158570 | IBI | 371245,00 | 79520,00 | 450765,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ ZUÑIGA GUISELLE | 0700760594 | IBI | 12440,00 | 2780,00 | 15220,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| LEON CARVAJAL RAMON ELADIO | 0102300515 | IBI | 33100,00 | 11745,00 | 44845,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| LOBO UGALDE ALEXANDER | 0401410139 | IBI | 59845,00 | 12065,00 | 71910,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| MENDEZ RAMIREZ NURIA | 107000398 | IBI | 193775,00 | 42455,00 | 236230,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| MIRANDA GONZALEZ NURIA | 0207050191 | IBI | 12740,00 | 5845,00 | 18585,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| MORALES SANCHEZ GUISELLE | 401210598 | IBI | 113330,00 | 23665,00 | 136995,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| NARANJO SANDI EMILIA MARIA | 0103970296 | IBI | 461660,00 | 147355,00 | 609015,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| NAVARRO ESPINOZA NATALIA | 401810365 | IBI | 39705,00 | 8250,00 | 47955,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| ONWRIGHT REAL ESTATE S. A. | 3101503430 | IBI | 1828560,00 | 934950,00 | 2763510,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| PICHE HERNANDEZ ZULMA Z | 800860208 | IBI | 84685,00 | 16365,00 | 101050,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| PRENDAS PARREAGUIRRE EDGAR | 0400770964 | IBI | 175890,00 | 76255,00 | 252145,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ RAMIREZ OLDEMAR | 303300707 | IBI | 144605,00 | 29930,00 | 174535,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| REES RAMIREZ BRODERICK | 0401290052 | IBI | 4760,00 | 1060,00 | 5820,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ LISSETH FRANCISCA | 1558071366 | IBI | 15245,00 | 8590,00 | 23835,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ VARGAS ANA ISABEL | 0900480112 | IBI | 15040,00 | 3940,00 | 18980,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| ROSES RODRIGUEZ AMADA | 402920207 | IBI | 156560,00 | 35020,00 | 191580,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ LORIA LAURA | 0401510138 | IBI | 1264680,00 | 574435,00 | 1839115,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ SANCHEZ HERNAN | 0401200247 | IBI | 221160,00 | 79885,00 | 301045,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| SHUTE MESEN AMY JOANN | 0115680252 | IBI | 183360,00 | 41015,00 | 224375,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| TORRES ESQUIVEL ROSINA | 0700350847 | IBI | 4760,00 | 1060,00 | 5820,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| VALERIO VALERIO LUIS ANGEL | 0400930595 | IBI | 17210,00 | 8150,00 | 25360,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| VARGAS BENAVIDES JOAQUIN | 0401060723 | IBI | 237520,00 | 90825,00 | 328345,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS GONZALEZ VIRGINIA | 0400590104 | IBI | 196840,00 | 48920,00 | 245760,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS NUÑEZ JOSEPH | 0402860811 | IBI | 39045,00 | 17120,00 | 56165,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| ZIPACON C.I.R. S.A. | 3101479287 | IBI | 272195,00 | 57875,00 | 330070,00 | 30/6/2021 | 31/12/2024 |
| 3-101-688912 SOCIEDAD ANONIMA | 3101688912 | IBI | 276900,00 | 56665,00 | 333565,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| AGUILAR CONTRERAS VICTOR | 402320652 | IBI | 35025,00 | 6840,00 | 41865,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ALVARADO SALAS ANA LORENA | 0900330208 | IBI | 156400,00 | 55510,00 | 211910,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ALVAREZ CALDERON MARYLIN | 0700990168 | IBI | 1712725,00 | 651890,00 | 2364615,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ALVAREZ VEGA MARCOS ULISES | 0700970063 | IBI | 6600,00 | 2685,00 | 9285,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ARCE CHANTO OLGA MARTA | 0900210959 | IBI | 142000,00 | 50300,00 | 192300,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ARGUDO RAMIREZ GABRIEL | 119690135 | IBI | 151805,00 | 30685,00 | 182490,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ARRIETA VILLALOBOS ROSA | 0401460644 | IBI | 464085,00 | 166725,00 | 630810,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ARTAVIA RAMIREZ JACQUELINE | 0401800735 | IBI | 206895,00 | 43905,00 | 250800,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| BARQUERO VARGAS LUIS | 401240142 | IBI | 43580,00 | 8070,00 | 51650,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|------------|-----|------------|------------|------------|-----------|------------|
| BARRANTES HERNANDEZ CAMILO | 0205910534 | IBI | 114170,00 | 22885,00 | 137055,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES GONZALEZ LUIS | 0108610176 | IBI | 4500,00 | 990,00 | 5490,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| BRENES PORRAS DAISY | 501620786 | IBI | 47190,00 | 9660,00 | 56850,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| BRENES SEBIANI ELIETH | 0103710743 | IBI | 5500,00 | 1955,00 | 7455,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| CASTRO RODRIGUEZ EMILIO | 401580442 | IBI | 54330,00 | 11115,00 | 65445,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA BRENES MARIA MAYLI | 0401910203 | IBI | 92340,00 | 40110,00 | 132450,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA BENAVIDES DANIEL | 401290367 | IBI | 26555,00 | 5435,00 | 31990,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| FLORES GUTIERREZ SADY | 103510787 | IBI | 58480,00 | 11630,00 | 70110,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| FONSECA RODRIGUEZ DELIA | 0401220987 | IBI | 103315,00 | 20050,00 | 123365,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ AVALOS LIDIETH | 0401300620 | IBI | 10700,00 | 3785,00 | 14485,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ NUÑEZ FLOR DE | 0203870598 | IBI | 73420,00 | 30195,00 | 103615,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ ZUÑIGA LORENA DEL | 0401530798 | IBI | 646840,00 | 262530,00 | 909370,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| GRUPO ARTILIZ SOCIEDAD A | 3101173937 | IBI | 1389640,00 | 640460,00 | 2030100,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| GRUPOS MODERNOS Y FUTUROS | 3101262915 | IBI | 128080,00 | 48490,00 | 176570,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| GUEVARA SEQUEIRA CHRISTIAN | 0109390424 | IBI | 447330,00 | 159860,00 | 607190,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ BERROCAL ANA | 0401810348 | IBI | 162520,00 | 36355,00 | 198875,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ BONILLA FERNANDA | 0801040762 | IBI | 10920,00 | 4415,00 | 15335,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| INMOBILIARIA LOS ARCE S.R.L | 3102098124 | IBI | 5401400,00 | 4297405,00 | 9698805,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ LAMUGUE JORGE ISAAC | 0105400191 | IBI | 430345,00 | 146315,00 | 576660,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| LARA SALAS RAUL DAVID | 0108460733 | IBI | 449220,00 | 140975,00 | 590195,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| LOPEZ SOLANO MARIA DEL C | 0301660235 | IBI | 154340,00 | 53090,00 | 207430,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| LUANDA INVERSIONES LIMITADA | 3102571267 | IBI | 602340,00 | 158050,00 | 760390,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| MORA MONGE MARIA LOURDES | 0104760360 | IBI | 87115,00 | 28485,00 | 115600,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| MORA SANCHEZ YAMILETH | 0107640851 | IBI | 282380,00 | 83595,00 | 365975,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| MURILLO GOMEZ ROXANA MARIA | 401370245 | IBI | 82590,00 | 16120,00 | 98710,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| NOGUERA MORALES MARIELOS | 602220235 | IBI | 25025,00 | 4960,00 | 29985,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ CASCANTE AMPARO | 0113370161 | IBI | 293175,00 | 100780,00 | 393955,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| PICADO RAMIREZ IVANNIA MARIA | 0401660435 | IBI | 6600,00 | 2685,00 | 9285,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| PICADO RAMIREZ MARIA ISABEL | 0402010568 | IBI | 11900,00 | 4200,00 | 16100,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ VALVERDE MARTA | 103370165 | IBI | 145260,00 | 29035,00 | 174295,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ PEREZ LIDIA MARIA | 0111940845 | IBI | 12360,00 | 5015,00 | 17375,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ROJAS ARAYA JOSE JOAQUIN | 0104980127 | IBI | 11900,00 | 4200,00 | 16100,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| ROJAS ARCE JORGE LUIS | 0401730256 | IBI | 23940,00 | 5125,00 | 29065,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ ACOSTA MARITZA | 105460203 | IBI | 133770,00 | 26495,00 | 160265,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| SILVA CASTILLO KAROL PAOLA | 0109780331 | IBI | 162990,00 | 53640,00 | 216630,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| UREÑA PAEZ JONATHAN | 0109290991 | IBI | 437390,00 | 96975,00 | 534365,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| VARGAS CARBALLO GUILLERMO | 202970093 | IBI | 192390,00 | 38815,00 | 231205,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|------------|------------|
| VARGAS ROJAS ADRIAN GUSTAVO | 0108900745 | IBI | 542660,00 | 173845,00 | 716505,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| VENEGAS ARIAS JUVENAL | 0202290331 | IBI | 1666660,00 | 699080,00 | 2365740,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| VENTURA CHUQUIPUI RUTH DEL | 0801030286 | IBI | 947720,00 | 406720,00 | 1354440,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOSCANTILLANOCARMEN | 0400500835 | IBI | 6830,00 | 2615,00 | 9445,00 | 30/9/2021 | 31/12/2024 |
| 3-101-674115 SOCIEDAD ANONIMA | 3101674115 | IBI | 108360,00 | 35670,00 | 144030,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| 3-101-723672 SOCIEDAD ANONIMA | 3101723672 | IBI | 679055,00 | 154815,00 | 833870,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| ACOSTA QUIROS LIZBETH ILEANA | 110760917 | IBI | 116325,00 | 22680,00 | 139005,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| AGUILAR CONTRERAS MARIELA | 402520360 | IBI | 34010,00 | 6595,00 | 40605,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| AGUIRRE PRADO LILIA LUCIA | 0600790070 | IBI | 11845,00 | 4650,00 | 16495,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| ANGULO CAMACHO RANDALL | 0112250311 | IBI | 10300,00 | 3645,00 | 13945,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| ARAYA CORDOBA LIGIA MARIA | 401050487 | IBI | 50125,00 | 9330,00 | 59455,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| ARCE JIMENEZ OFELIA | 0400550412 | IBI | 458600,00 | 162405,00 | 621005,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| ARGUELLO BARRANTES OTTO | 0400580960 | IBI | 32580,00 | 6670,00 | 39250,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| ARJOMONDA SOCIEDAD ANONIMA | 3101169098 | IBI | 444000,00 | 166530,00 | 610530,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| ARTAVIA OCAMPO MARIA JOSE | 0113830075 | IBI | 11900,00 | 4200,00 | 16100,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| BADILLA MARTINEZ JUAN CARLOS | 0106540826 | IBI | 162800,00 | 49725,00 | 212525,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| BARRANTES MONTERO ANAC | 0401320613 | IBI | 11900,00 | 4200,00 | 16100,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES CAMPOS ROLANDO | 400780759 | IBI | 127475,00 | 24850,00 | 152325,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES GONZALEZ NATALIA | 9999999003 | IBI | 14600,00 | 6115,00 | 20715,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES ROJAS FRANCISCO | 0110810259 | IBI | 156080,00 | 49445,00 | 205525,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES VARGAS LUIS | 400760950 | IBI | 108225,00 | 21105,00 | 129330,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| CAMACHO AGUILAR ZAIDA | 0900460249 | IBI | 264660,00 | 69440,00 | 334100,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| CHACON CALVO LUIS GUSTAVO | 0401280943 | IBI | 11900,00 | 4200,00 | 16100,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| CORDERO VEGA FABIO | 302340381 | IBI | 212845,00 | 40215,00 | 253060,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| CORDOBA CASCANTE MARVIN | 0401510217 | IBI | 8000,00 | 1560,00 | 9560,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| DELGADO BARQUERO OSCAR | 0203130790 | IBI | 55480,00 | 12405,00 | 67885,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| DURAN CUBERO MARLENE | 0900590956 | IBI | 6600,00 | 2685,00 | 9285,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| GARRO ARCE MARCELA | 1000001804 | IBI | 209080,00 | 96470,00 | 305550,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ ESPINOZA EMILIA MA | 0111160788 | IBI | 27400,00 | 8515,00 | 35915,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ MENDOZA YAMILETH | 0501890046 | IBI | 13560,00 | 5505,00 | 19065,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ LEON ROY GERARDO | 0401480363 | IBI | 19060,00 | 3920,00 | 22980,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| HIDALGO CALDERON GERARDO | 301760282 | IBI | 38340,00 | 7100,00 | 45440,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| HOWDEN DEL CARIBE SA | 3101474594 | IBI | 827725,00 | 317460,00 | 1145185,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| LEON LEON MARGARITA | 0400500743 | IBI | 680695,00 | 241025,00 | 921720,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| LORIA RAMIREZ MARJORIE | 0108370003 | IBI | 15900,00 | 4995,00 | 20895,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| MIRANDA VARGAS CESAR | 109840287 | IBI | 58605,00 | 10925,00 | 69530,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| MURILLO GOMEZ JORGE LUIS | 401290903 | IBI | 101145,00 | 19260,00 | 120405,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| MURILLO TORRES ANITA | 0900810258 | IBI | 214080,00 | 82650,00 | 296730,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|---------|------------|-----------|------------|------------|------------|
| OBANDO MEDINA MARIA CLAUDIA | 500750612 | IBI | 48980.00 | 9070.00 | 58050.00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| OROZCO BADILLA OSCAR | 0400660317 | IBI | 205940,00 | 71605,00 | 277545,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| QUESADA RODRIGUEZ CARLOS | 401890313 | IBI | 258900.00 | 49975.00 | 308875.00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ CHAVES ALEXANDER | 0402110272 | IBI | 144615,00 | 43095,00 | 187710,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ SANCHEZ MARIO | 0105440879 | IBI | 85620,00 | 23410,00 | 109030,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| RENDON PUERTA GABRIEL | 0801000899 | IBI | 96950,00 | 18905,00 | 115855,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ VARGAS DANIEL | 0900560110 | IBI | 30080,00 | 6730,00 | 36810,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| SALAZAR ALVARADO JEANNETTE | 0401070268 | IBI | 186180,00 | 66335,00 | 252515,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ RUBI ANA CECILIA | 0113570693 | IBI | 88050,00 | 16360,00 | 104410,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ SALAS GEINER | 0204120700 | IBI | 4760,00 | 1060,00 | 5820,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| SIGNOS EXTERNOS SA | 3101153926 | IBI | 581750,00 | 396170,00 | 977920,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| TORRES PINAR FILANDER | 602320909 | IBI | 108920.00 | 20570.00 | 129490.00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| VEGA CASTRO GABRIEL | 0602250948 | IBI | 274100,00 | 105340,00 | 379440,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| VENEGAS MORALES MARCELA | 0109670830 | IBI | 111695,00 | 21875,00 | 133570,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS GONZALEZ JOSE | 0401330547 | IBI | 134400,00 | 47580,00 | 181980,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS GONZALEZ MIGUEL | 0401120955 | IBI | 134400,00 | 47580,00 | 181980,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS VARGAS DIDIER | 0204540302 | IBI | 214080,00 | 82650,00 | 296730,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| VIQUEZ SAENZ ANABELLE | 0401040668 | IBI | 129300,00 | 45795,00 | 175095,00 | 31/12/2021 | 31/12/2024 |
| SEGURIDAD TRES PINOS V Y M | 3101412334 | IP | 30000.00 | 6445.00 | 36445.00 | 31/1/2022 | 31/12/2024 |
| SEGURIDAD TRES PINOS V Y M | 3101412334 | Rótulos | 5780.00 | 1315.00 | 7095.00 | 31/1/2022 | 31/12/2024 |
| ESQUIVEL ALVARADO MIGUEL | 401011020 | IBI | 49035.00 | 7620.00 | 56655.00 | 2/2/2022 | 31/12/2024 |
| 3-102-683793SOCIEDAD RL | 3102683793 | IBI | 162860.00 | 30145.00 | 193005.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ABARCA CAMPOS MARCO WILLIAM | 0109890663 | IBI | 2060,00 | 380,00 | 2440,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| AGUILAR FALLAS DANILO | 104330063 | IBI | 2380.00 | 440.00 | 2820.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ALFARO AGUILAR DELFINA DEL | 158105631 | IBI | 4760,00 | 1060,00 | 5820,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ALFARO BRENES LUIS | 0402080696 | IBI | 88880,00 | 16460,00 | 105340,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ARCE HERNANDEZ CRISTINA | 0114910351 | IBI | 348495,00 | 107315,00 | 455810,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ARCE HERNANDEZ JULIANA | 400970209 | IBI | 41360.00 | 7650.00 | 49010.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ARCE SEQUEIRA DORA | 0400490090 | IBI | 116545,00 | 39865,00 | 156410,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ARCE ZUÑIGA MAYELA | 401050213 | IBI | 44980.00 | 8325.00 | 53305.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ARRIETA CALERO RICARDO | 104670533 | IBI | 22160.00 | 4070.00 | 26230.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ARTAVIA ZAMORA ADEMAR RA | 203880561 | IBI | 49420.00 | 8830.00 | 58250.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ATENCION MEDICA DEL APARATO | 3101090842 | IBI | 1523230,00 | 563135,00 | 2086365,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES VILLALOBOS SUSANA | 9999999908 | IBI | 628740,00 | 288985,00 | 917725,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ ANITA | 0900680291 | IBI | 103540,00 | 38115,00 | 141655,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS MURILLO RONALD | 401420461 | IBI | 45480.00 | 7965.00 | 53445.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ MARIA | 400950682 | IBI | 19640.00 | 3640.00 | 23280.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| BRISAS DEL CARIBE TROPICAL | 3101477285 | IBI | 150240.00 | 27810.00 | 178050.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| BUSTOS BOCKER ALEXANDRA | 105830980 | IBI | 35400.00 | 6550.00 | 41950.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| BUSTOS ORTIZ JOSE ZACARIAS | 0502600603 | IBI | 633000.00 | 224160.00 | 857160.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CALDERON MORA CARLOS | 0205070582 | IBI | 79840.00 | 28100.00 | 107940.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CAMPOS LOAIZA VIRGINIA | 0401530345 | IBI | 50800.00 | 15510.00 | 66310.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CARDENTY FERRER REINALDO | 0800440986 | IBI | 311345.00 | 111620.00 | 422965.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CARMONA HERNADEZ LUISDIEGO | 401690218 | IBI | 23000.00 | 4260.00 | 27260.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CASCANTE PALACIOS LILLIANA | 601550464 | IBI | 24500.00 | 4535.00 | 29035.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CASTILLO NAVARRO JOSE | 109800147 | IBI | 380.00 | 70.00 | 450.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CASTRO FONSECA THAIS | 0201690311 | IBI | 5500.00 | 1955.00 | 7455.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CASTRO SALAZAR ELENA DEL | 0402320755 | IBI | 59030.00 | 11995.00 | 71025.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CASTRO SALAZAR JOEL | 0402240942 | IBI | 59030.00 | 11995.00 | 71025.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CERDAS DURAN RAMON DANILO | 0105050449 | IBI | 564795.00 | 142500.00 | 707295.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA CORDOBA DULCE | 401120868 | IBI | 15340.00 | 2840.00 | 18180.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| COMERCIALIZADORA FAYCA | 3101629618 | IBI | 294700.00 | 63130.00 | 357830.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CORDOBA CASCANTE CLARIBEL | 401400893 | IBI | 5655.00 | 1025.00 | 6680.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CORPORACION LA TORTUGA | 3101409052 | IBI | 311840.00 | 57725.00 | 369565.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| CORPORACION RC RASCACIELOS | 3101583524 | IBI | 22500.00 | 5910.00 | 28410.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| DIAZ CORDERO LEONARDO | 0108090335 | IBI | 205800.00 | 53995.00 | 259795.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ELIZONDO HERNANDEZ MARIA | 0105600683 | IBI | 2120.00 | 520.00 | 2640.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA BENAVIDES LUIS | 0401160696 | IBI | 125400.00 | 42820.00 | 168220.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA BENAVIDES RUTH | 0107820211 | IBI | 85800.00 | 23405.00 | 109205.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA GONZALEZ KARLA | 0402060786 | IBI | 99000.00 | 18320.00 | 117320.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA MIRANDA RODRIGO | 0401430811 | IBI | 11900.00 | 4200.00 | 16100.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA MORA JOSE JOAQUIN | 112390178 | IBI | 102250.00 | 18690.00 | 120940.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA VILLEGAS WENSESLAO | 400740789 | IBI | 45255.00 | 7930.00 | 53185.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| FONSECA RODRIGUEZ PABLO | 401540602 | IBI | 31700.00 | 5865.00 | 37565.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| GARCIA ALFARO FLOR MARINA | 0800720965 | IBI | 2000.00 | 375.00 | 2375.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| GARZON MODERA ADRIANA | 420119576 | IBI | 370120.00 | 159870.00 | 529990.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ OVARES CARLOS | 112470359 | IBI | 63280.00 | 11715.00 | 74995.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ GONZALEZ JOHANNA | 112550291 | IBI | 26380.00 | 4880.00 | 31260.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ GUTIERREZ ANA | 0501880418 | IBI | 700355.00 | 235260.00 | 935615.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ MADRIGAL CARLOS | 401220554 | IBI | 30020.00 | 5555.00 | 35575.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| INVERSIONES F Y D SCIVIL | 3106753545 | IBI | 638910.00 | 183750.00 | 822660.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ ZAMORA MARIA ISABEL | 401250811 | IBI | 26800.00 | 4960.00 | 31760.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| JINETA MORA PABLO JOSE | 117040695 | IBI | 100240.00 | 18555.00 | 118795.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| LAS BRISAS DE MURRUCUCUSA | 3101765836 | IBI | 106280.00 | 20690.00 | 126970.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| LEON ALVARADO HILDA MARIA | 106960726 | IBI | 47735.00 | 8570.00 | 56305.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| LEON VIQUEZ OLGA MAYELA | 110650151 | IBI | 190080.00 | 35185.00 | 225265.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| LIZANO SALGADO CECILIA | 0103290989 | IBI | 189480,00 | 49720,00 | 239200,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MADRIGAL SALAS FRANCISCO | 102410507 | IBI | 50380.00 | 9320.00 | 59700.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MAIRENA OBANDO REBECA | 155824917 | IBI | 146800.00 | 27175.00 | 173975.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MATA ZUÑIGA ALICIA | 0109230275 | IBI | 289025,00 | 96575,00 | 385600,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MATAMOROS SALAS CAROLINA | 401860036 | IBI | 114720.00 | 21230.00 | 135950.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MATARRITA ROMAN PAMELA | 111790114 | IBI | 15400.00 | 2850.00 | 18250.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MENA UMAÑA BARBARA | 106590817 | IBI | 116420.00 | 21550.00 | 137970.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MENDEZ SOLIS CARLOS | 0204650871 | IBI | 9520,00 | 2895,00 | 12415,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MENDOZA BARON SANDRA MARIA | 0800980304 | IBI | 96950,00 | 18905,00 | 115855,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MENESES CASTRO ROCIO | 0204120040 | IBI | 14420,00 | 6650,00 | 21070,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MESEN ARAYA ILEANA ROCIO | 0104860609 | IBI | 2200,00 | 500,00 | 2700,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MIRANDA VIQUEZ OLMAN JOSE | 402150595 | IBI | 62240.00 | 11520.00 | 73760.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MOLINA GONZALEZ EUNICE | 0202620409 | IBI | 8240,00 | 2515,00 | 10755,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MONTERO CORRALES REBECA | 602920087 | IBI | 49800.00 | 9220.00 | 59020.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MORA DIAZ JOAN JINEY | 0106600621 | IBI | 7140,00 | 1865,00 | 9005,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MORALES SANCHEZ FABIOLA | 0401650104 | IBI | 1880,00 | 350,00 | 2230,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| MOYA LOPEZ MARCO VINICIO | 0111210580 | IBI | 124980,00 | 32795,00 | 157775,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ ARIAS GERARDO ANTONIO | 0401230465 | IBI | 50020,00 | 9260,00 | 59280,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ VELAZQUEZ VERONICA | 0800840193 | IBI | 324860,00 | 111495,00 | 436355,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| OVIEDO VARGAS LUIS | 0400413911 | IBI | 219795,00 | 67920,00 | 287715,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| PEREZ PEREZ BLANCA AMELIA | 0501330583 | IBI | 24900,00 | 4605,00 | 29505,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ AVENDAÑO MELBA | 0401090779 | IBI | 1120,00 | 345,00 | 1465,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ SANCHEZ LIZBETH | 106500238 | IBI | 5920.00 | 1100.00 | 7020.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ SANCHO NORMA | 104860904 | IBI | 10320.00 | 1910.00 | 12230.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ROBINSON SMITH ROBERTO | 0701040959 | IBI | 539420,00 | 212825,00 | 752245,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ JIMENEZ HILDA | 0401090753 | IBI | 11600,00 | 2150,00 | 13750,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ JIMENEZ JOSE LIN | 401050407 | IBI | 11600.00 | 2150.00 | 13750.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ VARGAS MARIA | 0900210932 | IBI | 30080,00 | 6730,00 | 36810,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SAENZ MACIEL SERGIO | 105310358 | IBI | 218340.00 | 40410.00 | 258750.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SALAS GRANADOS GLADYS | 601300919 | IBI | 11180.00 | 2070.00 | 13250.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SALAZAR ARTEAGA SILVIO | 117000846 | IBI | 104950.00 | 18970.00 | 123920.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SALAZAR GOMEZ NOLBERTINA | 900510303 | IBI | 92225.00 | 16485.00 | 108710.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SANABRIA MIRANDA ESTER | 111970269 | IBI | 44460.00 | 8220.00 | 52680.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ ARCE JOSE ANGEL | 0401140916 | IBI | 48840,00 | 10930,00 | 59770,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ MURIEL CARLOS JULIO | 0801180924 | IBI | 121960,00 | 26280,00 | 148240,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SANCHO RODRIGUEZ LISANIAS | 0202871065 | IBI | 6640,00 | 1485,00 | 8125,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SANDOVAL VILLALTA ANA | 0107850502 | IBI | 136340,00 | 38385,00 | 174725,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|---------|------------|-----------|------------|-----------|------------|
| SEGURA QUESADA JASON | 402240423 | IBI | 32540.00 | 6020.00 | 38560.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SERVICIOSFIDUCIARIOSPACIFICO | 3101114100 | IBI | 832200.00 | 154040.00 | 986240.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SLON JAIKEL JORGE JAVIER | 401300552 | IBI | 33640.00 | 6225.00 | 39865.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SOLERA ARROYO LUZ MILDA | 601860789 | IBI | 36220.00 | 6700.00 | 42920.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SOTO ARIAS JUAN ANTONIO | 0800910582 | IBI | 1880,00 | 345,00 | 2225,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SOTO BOLAÑOS KELLEN SABRINA | 0109950596 | IBI | 114440,00 | 21180,00 | 135620,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SOTO BOLAÑOS KELLEN SABRINA | 109950596 | IBI | 114440.00 | 21180.00 | 135620.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| SOTO CAMPOS DANILO | 202100270 | IBI | 59475.00 | 10420.00 | 69895.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| TRASP Y DIST. DE BANANOS SRL | 3102814994 | IBI | 97720,00 | 18090,00 | 115810,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| UGALDE CORTES GERMAN | 0401890786 | IBI | 13320,00 | 2470,00 | 15790,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| UGALDE CORTES RICARDO | 0402030885 | IBI | 26520,00 | 4905,00 | 31425,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| UGALDE SANCHEZ VENANCIO | 0400950758 | IBI | 53410,00 | 10410,00 | 63820,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| URBANIZADORA ACRE DE HSA | 3101433871 | IBI | 647720,00 | 144895,00 | 792615,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VARELA VILLALOBOS SERGIO | 0400770982 | IBI | 22700,00 | 4200,00 | 26900,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VARGAS AZOFEIFA YORLENI | 0108570980 | IBI | 72920,00 | 14340,00 | 87260,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VARGAS BENAVIDES BRYAN | 116820492 | IBI | 56000.00 | 10370.00 | 66370.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VARGAS GONZALEZ EDWIN | 600440133 | IBI | 86200.00 | 15955.00 | 102155.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS ARAYA DULCE MARIA | 400780820 | IBI | 37640.00 | 6970.00 | 44610.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS GONZALEZ DANIEL | 0401390464 | IBI | 134400,00 | 47580,00 | 181980,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VILLEGAS UMAÑA MAYRA | 0103330521 | IBI | 22200,00 | 5810,00 | 28010,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VINDAS CAMPOS ANGIE | 401830573 | IBI | 208780.00 | 38645.00 | 247425.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VINDAS RAMIREZ LUIS DIEGO | 401780120 | IBI | 44160.00 | 8175.00 | 52335.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VINDAS VILLALOBOS CARLOS | 400960265 | IBI | 68280.00 | 12635.00 | 80915.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VINDAS VILLALOBOS YAMILETH | 401490031 | IBI | 174260.00 | 32255.00 | 206515.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| VIQUEZ ARIAS FERNANDO | 110550533 | IBI | 573940.00 | 106240.00 | 680180.00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| ZUÑIGA ESQUIVEL ANDREA | 0402300176 | IBI | 1880,00 | 345,00 | 2225,00 | 31/3/2022 | 31/12/2024 |
| LICOSERA S.A. | 3101611636 | IP | 1500405.00 | 284930.00 | 1785335.00 | 30/4/2022 | 31/12/2024 |
| LICOSERA S.A. | 3101611636 | Licores | 173325.00 | 36085.00 | 244075.00 | 30/4/2022 | 31/12/2024 |
| LICOSERA S.A. | 3101611636 | Rótulos | 4080.00 | 850.00 | 4930.00 | 30/4/2022 | 31/12/2024 |
| AGUILAR BOLAÑOS ANGEL ROSA | 0401070103 | IBI | 203425,00 | 59070,00 | 262495,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| APU SEGURA ALEXANDER | 0401860410 | IBI | 158360,00 | 35420,00 | 193780,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| ARCE CHAVES RAMON | 999999999 | IBI | 2880,00 | 530,00 | 3410,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| ARGUEDAS VARGAS MILTON | 0401650864 | IBI | 165100,00 | 30560,00 | 195660,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| ARIAS GARRO GILBERTO | 602760174 | IBI | 72960.00 | 12785.00 | 85745.00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| BARQUERO LOPEZ MARIA DEL | 0202910273 | IBI | 55480,00 | 12405,00 | 67885,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES CASTRO JUAN | 0401220178 | IBI | 671120,00 | 195850,00 | 866970,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES MURILLO YOLANDA | 108090174 | IBI | 96750.00 | 16470.00 | 113220.00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|------------|-----|-----------|-----------|------------|-----------|------------|
| BENAVIDESRODRIGUEZ GLORIA | 0401810035 | IBI | 4180,00 | 785,00 | 4965,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS MOLINA ISABEL | 0400830684 | IBI | 183760,00 | 56120,00 | 239880,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RAMIREZ LILLIAM | 0401350343 | IBI | 1120,00 | 345,00 | 1465,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RIVERA RAFAEL ANGEL | 0400480920 | IBI | 11120,00 | 3405,00 | 14525,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| BRENES CALDERON BLANCA | 0401001221 | IBI | 196505,00 | 61970,00 | 258475,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| BRENES VALENCIANO KATTIA | 0107210032 | IBI | 179640,00 | 40190,00 | 219830,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| BRENES VARGAS JOHANA | 0109190647 | IBI | 271240,00 | 67250,00 | 338490,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| CARRILLO SOMARRIBA MARIA | 0800580121 | IBI | 1180,00 | 220,00 | 1400,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| CASTRO SALAZAR JORGE | 0402070824 | IBI | 118060,00 | 23980,00 | 142040,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| CAVERO PHILLIPS DANIEL | 0111130297 | IBI | 1100,00 | 210,00 | 1310,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| CHAVES RAMIREZ ALCIDES | 0400830059 | IBI | 222280,00 | 62915,00 | 285195,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| COND.RESID. EL PRADO CASA | 3101766953 | IBI | 448600,00 | 100350,00 | 548950,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| CORTES VARGAS GEOVANNY | 401400090 | IBI | 101040,00 | 17705,00 | 118745,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| CORTES VEGA MARIA AURORA | 601370049 | IBI | 152720,00 | 26745,00 | 179465,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| DIAZ VARGAS LEONOR | 0301230282 | IBI | 131840,00 | 35970,00 | 167810,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| GALEANO SOLANO EMMANUEL | 603250822 | IBI | 78170,00 | 13295,00 | 91465,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| GAUSA Y ALFAVA SA | 3101245067 | IBI | 64390,00 | 10005,00 | 74395,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VARGAS PORFIRIO | 0400550461 | IBI | 3760,00 | 695,00 | 4455,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VINDAS JESUS | 401060137 | IBI | 97080,00 | 17010,00 | 114090,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| GUEVARA ROJAS ISRAEL JOSE | 0111440923 | IBI | 93195,00 | 21735,00 | 114930,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| GUTIERREZ CAMPOS MARCELA | 401450277 | IBI | 5100,00 | 840,00 | 5940,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ AGUILAR WILFRIDO | 0401540704 | IBI | 6600,00 | 1940,00 | 8540,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ RAMIREZ MIGUEL | 0900560863 | IBI | 909300,00 | 321975,00 | 1231275,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ VEGA SARAY MARIA | 0700710367 | IBI | 845685,00 | 285185,00 | 1130870,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| HERRERA AGUILAR VICTOR HUGO | 204200867 | IBI | 17475,00 | 3060,00 | 20535,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| HERRERA ARROYO JACINTA | 501580093 | IBI | 13400,00 | 2215,00 | 15615,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| HERRERA VILLEGAS ROGER | 401390548 | IBI | 136610,00 | 23630,00 | 160240,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| IMAGEN CREATIVA G & N SIGLO | 3101478194 | IBI | 979485,00 | 356425,00 | 1335910,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| INNOVARESIDENCIAS SA | 3101062099 | IBI | 109295,00 | 18715,00 | 128010,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ ALVARADO YAMILETH | 0108520312 | IBI | 6720,00 | 1770,00 | 8490,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| LEIVA REDONDO MELISSA | 0303650672 | IBI | 9520,00 | 2895,00 | 12415,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| LOAIZA SABORIO RENAN | 0700730462 | IBI | 4760,00 | 1060,00 | 5820,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| MARADIAGA ACUÑA ANDRES | 115200103 | IBI | 131280,00 | 34440,00 | 165720,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| MEJIA SALAS JUAN CARLOS | 0401420275 | IBI | 78360,00 | 17525,00 | 95885,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| MEJIAS JIMENEZ JESUS GASPAR | 0401011267 | IBI | 2380,00 | 440,00 | 2820,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| MENDEZ MENDEZ ALVARO | 0107340090 | IBI | 5320,00 | 980,00 | 6300,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| MIRANDA PEREZ ADRIAN | 0108940830 | IBI | 62260,00 | 11525,00 | 73785,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| MONTERO DELGADO ORLANDO | 0900740085 | IBI | 2140,00 | 400,00 | 2540,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| MORA CARDENAS EDWIN | 0103370116 | IBI | 381045,00 | 86350,00 | 467395,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| MORA MADRIZ JESSICA | 0108840446 | IBI | 196700,00 | 46615,00 | 243315,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| MORA VALVERDE DIGNA | 101710279 | IBI | 94005,00 | 16470,00 | 110475,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| MORENO TORRES ESPERANZA | 155802971 | IBI | 5500,00 | 1955,00 | 7455,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ CAMPOS GIOVANNI | 0401340941 | IBI | 4120,00 | 920,00 | 5040,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| OROZCO PORTUGUEZ MILDRED | 108990237 | IBI | 22080,00 | 3430,00 | 25510,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| PORRAS CAMPOS JOSE ANTONIO | 109370437 | IBI | 66345,00 | 11625,00 | 77970,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| PROPIEDADES RIO CELESTE MM, | 3101428428 | IBI | 36840,00 | 6455,00 | 43295,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ ARIAS HAZEL MAGALLY | 702040479 | IBI | 41180,00 | 7185,00 | 48365,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ GONZALEZ MARIA DEL | 401260081 | IBI | 143655,00 | 25170,00 | 168825,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| RODAS CALDERON BEATRIZ LUCIA | 0800890587 | IBI | 4400,00 | 1350,00 | 5750,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ JIMENEZ JOSE | 0401150006 | IBI | 11600,00 | 2150,00 | 13750,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ RAMIREZ MARIA | 0110340535 | IBI | 31410,00 | 8230,00 | 39640,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ RAMIREZ MARIA DEL | 0111220189 | IBI | 280860,00 | 73700,00 | 354560,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ VARGAS YOLANDA | 0900250644 | IBI | 30080,00 | 6730,00 | 36810,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| ROJAS GONZALEZ GRACE | 0401230068 | IBI | 116340,00 | 30510,00 | 146850,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| ROJAS ROJAS ZENEIDA | 0601250532 | IBI | 45840,00 | 9375,00 | 55215,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| SAENZ CARBALLO MARIA DE LOS | 0400790461 | IBI | 22700,00 | 4200,00 | 26900,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| SALAS CRUZ ANDREA VANESA | 0109490922 | IBI | 7140,00 | 1865,00 | 9005,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ HERNANDEZ GERARDO | 0900620955 | IBI | 107900,00 | 37125,00 | 145025,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| SANCHEZ SANCHEZ ADRIANA | 0401500710 | IBI | 95120,00 | 29065,00 | 124185,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| SERRANO PUJOL GEORGINA | 0106780459 | IBI | 83335,00 | 18275,00 | 101610,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| SMITH ESPINOZA ENRIQUE | 0401030368 | IBI | 67680,00 | 20660,00 | 88340,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| SOLORZANO HERNANDEZ MARIA | 400650677 | IBI | 136595,00 | 23230,00 | 159825,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| TENORIO JIMENEZ DANIEL | 0111130782 | IBI | 206460,00 | 54175,00 | 260635,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| TOMINAN SOCIEDAD ANONIMA | 3101623469 | IBI | 130350,00 | 22835,00 | 153185,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| UREÑA CORDERO ROBERTO | 0401560099 | IBI | 53200,00 | 11900,00 | 65100,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| UREÑA VARGAS WILLIAM (WIWIRA | 0111980526 | IBI | 140740,00 | 26050,00 | 166790,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VALERIO JIMENEZ ALEXANDER | 0107170307 | IBI | 404280,00 | 90440,00 | 494720,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VARAVEN OCHENTA Y DOS S. A. | 3101422738 | IBI | 111175,00 | 18670,00 | 129845,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VARGAS LEON LUIS FERNANDO | 401190083 | IBI | 11430,00 | 2000,00 | 13430,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VARGAS NUÑEZ MARIELA | 401940376 | IBI | 34125,00 | 5980,00 | 40105,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VEGA BONILLA LIGIA MARIA | 0401230531 | IBI | 2140,00 | 400,00 | 2540,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VEGA ORTEGA CRISTHIAN | 0114420606 | IBI | 276080,00 | 84325,00 | 360405,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VILLA EVELUZ SA | 3101287530 | IBI | 96530,00 | 15955,00 | 112485,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS CORDERO EDWIN | 0102520205 | IBI | 149630,00 | 34390,00 | 184020,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS OTAROLA MARIA DE | 0401310487 | IBI | 207595,00 | 55745,00 | 263340,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| VINDAS CANTILLANO OLMAN | 0105450742 | IBI | 467660,00 | 122305,00 | 589965,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|------------|---------|-----------|-----------|------------|-----------|------------|
| ZUÑIGA GUTIERREZ FLOR | 0104950134 | IBI | 348315,00 | 86120,00 | 434435,00 | 30/6/2022 | 31/12/2024 |
| CORDOVA VALENZUELA SHIRLEY | 801200444 | Rótulos | 32040,00 | 4005,00 | 36045,00 | 31/7/2022 | 31/12/2024 |
| AGUILAR GOMEZ MARIA ELENA | 401450538 | IBI | 45325,00 | 7375,00 | 52700,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ALVAREZ GONZALEZ VIRGILIO | 0202890512 | IBI | 2380,00 | 445,00 | 2825,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ALVAREZ ONDOY GILBERT | 0900700178 | IBI | 4480,00 | 1005,00 | 5485,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ARCE ARCE LUIS ENRIQUE | 0111280442 | IBI | 5000,00 | 1115,00 | 6115,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ARCE LEON JORGE | 0104121332 | IBI | 44160,00 | 9870,00 | 54030,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ARROYO CORDERO ALVARO | 0303590991 | IBI | 156910,00 | 40160,00 | 197070,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| BALMACEDA LOBO REINALDO | 400860816 | IBI | 46660,00 | 7710,00 | 54370,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| BARQUERO PICADO OLGA LIBIA | 0110350496 | IBI | 34400,00 | 6360,00 | 40760,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| BARQUERO VARGAS OSCAR | 203940499 | IBI | 33850,00 | 5595,00 | 39445,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| BARRANTES VASQUEZ FLOR | 0202480853 | IBI | 7140,00 | 1865,00 | 9005,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES ESQUIVEL MARIA DE | 400070692 | IBI | 5000,00 | 830,00 | 5830,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| BIENES Y PROP LA MESETA S. A. | 3101198710 | IBI | 834160,00 | 254795,00 | 1088955,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS MURILLO RONALD | 0401420461 | IBI | 45480,00 | 7965,00 | 53445,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| BRENES HERNANDEZ ROSA | 0402170045 | IBI | 6420,00 | 1685,00 | 8105,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| BROWN GUTIERREZ ANA | 0401910020 | IBI | 36080,00 | 9040,00 | 45120,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CABALLERO SOTO GUSTAVO | 0800800258 | IBI | 196700,00 | 46615,00 | 243315,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CALDERON OTAROLA IRIS | 301981029 | IBI | 43230,00 | 7145,00 | 50375,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CAMPOS BARQUERO ANA MIREYA | 401540991 | IBI | 9610,00 | 1585,00 | 11195,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CAMPOS BONILLA ORLANDO | 0400980986 | IBI | 2640,00 | 705,00 | 3345,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CAMPOS CORTES JOSE ALBERTO | 0401680618 | IBI | 74160,00 | 17505,00 | 91665,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CASTILLO HERNANDEZ CARLOS | 0111530494 | IBI | 203480,00 | 45515,00 | 248995,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CASTRO RODRIGUEZ TATIANA | 0112420591 | IBI | 57720,00 | 9540,00 | 67260,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CENTENO GARCIA ORLANDO | C0164820 | IBI | 6645,00 | 1165,00 | 7810,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CESPEDES TENORIO MARIA | 0102160828 | IBI | 78190,00 | 16750,00 | 94940,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CHAVERRI SALAZAR ROBERTO | 203480465 | IBI | 85240,00 | 14055,00 | 99295,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| COMPLEJO JURIDICO CORPES S.A | 3101050990 | IBI | 7720,00 | 1275,00 | 8995,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CONEGLIANO ITA SA | 3101385093 | IBI | 114680,00 | 18955,00 | 133635,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CORDOBA CASCANTE EDWIN | 0401120322 | IBI | 8000,00 | 1560,00 | 9560,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CORIEX SOCIEDAD ANONIMA | 3101120156 | IBI | 43230,00 | 7145,00 | 50375,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| CORRALES ALFARO ALLAN | 0112340157 | IBI | 549510,00 | 232120,00 | 781630,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| DALHOUSE SCOTT ERROL | 0107860818 | IBI | 51675,00 | 9360,00 | 61035,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| DECIMA REDOMA AL COSTESTE | 3101331556 | IBI | 156680,00 | 29005,00 | 185685,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA ARCE VIVIANA | 0401760874 | IBI | 22080,00 | 4085,00 | 26165,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA BENAVIDES MARIO | 0401390591 | IBI | 57950,00 | 15835,00 | 73785,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ESPINOZA SANCHEZ MARIA | 0401870441 | IBI | 7140,00 | 1865,00 | 9005,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| FONSECA MENDEZ ANGELINA | 0103770606 | IBI | 156380,00 | 28950,00 | 185330,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|-----------|------------|
| FONSECA ROJAS DANIEL ANDRES | 115440559 | IBI | 44920.00 | 7420.00 | 52340.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| GARITA PEÑARANDA ANAIS | 0401390622 | IBI | 52240,00 | 14710,00 | 66950,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| GOLCHER BOND MARIA ERMIDA | 0107900237 | IBI | 82700,00 | 15310,00 | 98010,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ SOLIS VANESSA MARIA | 110870100 | IBI | 63580.00 | 10510.00 | 74090.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ VILLEGAS SERGIO | 900720713 | IBI | 99200.00 | 16400.00 | 115600.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| GRUPO SABOCO SA | 3101633022 | IBI | 36885,00 | 6460,00 | 43345,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| GUEVARA ALVAREZ OLGA XINIA | 109240090 | IBI | 47115.00 | 7445.00 | 54560.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ ALFARO FREDDY | 0112580546 | IBI | 304535,00 | 65245,00 | 369780,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ SANCHEZ MARIA | 0401051043 | IBI | 65960,00 | 15350,00 | 81310,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| HIDALGO ARRIETA KATTYA | 0105890043 | IBI | 3640,00 | 810,00 | 4450,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| INDUSTRIAL FERAL S.A. | 3101308899 | IBI | 772075,00 | 169925,00 | 942000,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| INM.HERMANOS ELLISCALDERON | 3101434594 | IBI | 109590.00 | 18115.00 | 127705.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| INVERSIONES LOPEZ CHAVES S.A. | 3101059803 | IBI | 829760,00 | 253460,00 | 1083220,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| LEON VIQUEZ CRISTINA MARIA | 0109380112 | IBI | 324960,00 | 70690,00 | 395650,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| LEPIZ ALVAREZ RODRIGO | 0401490487 | IBI | 9040,00 | 2775,00 | 11815,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MAFELA SOCIEDAD ANONIMA | 3101588822 | IBI | 481520,00 | 147080,00 | 628600,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MARCHENA RIOS GUISELLE | 503030616 | IBI | 59610.00 | 9850.00 | 69460.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MARIN OROZCO PAOLA KAROLINA | 0112950723 | IBI | 298165,00 | 75110,00 | 373275,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MARIN ROJAS BELEN | 0102270185 | IBI | 32960,00 | 7370,00 | 40330,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MARTINEZ CASTRO MIGUEL | 0108490003 | IBI | 111340,00 | 20610,00 | 131950,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MATHIEW GRADIZ EDWIN | 110780886 | IBI | 85210.00 | 14085.00 | 99295.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MENDEZ BRENES MIRIAM LIGIA | 0400930352 | IBI | 6720,00 | 1770,00 | 8490,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MENDOZA ELIZONDO MARLENY | 501530349 | IBI | 34655.00 | 5385.00 | 40040.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MESEN VARGAS MARCELA | 0109900117 | IBI | 37360,00 | 6910,00 | 44270,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MORA VALVERDE ALFONSO | 0104780417 | IBI | 3520,00 | 650,00 | 4170,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MORALES MEJIA ORLANDO | 0108460301 | IBI | 179960,00 | 38250,00 | 218210,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MORERA RODRIGUEZ NORMAN | 0202820771 | IBI | 7380,00 | 1480,00 | 8860,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MUÑOZ DIAZ CLAUDIA MARIA | 0501990349 | IBI | 1100,00 | 210,00 | 1310,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| MURILLO MADRIGAL ROGER | 0400640833 | IBI | 32960,00 | 7370,00 | 40330,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| NUÑEZ VARGAS ALBA MARIA | 0103370118 | IBI | 43960,00 | 9840,00 | 53800,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| NUEVO AMANECER PGE SCL | 3106777643 | IBI | 46620.00 | 7430.00 | 54050.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| PAEZ MONTERO EMANUEL | 0112220587 | IBI | 2120,00 | 520,00 | 2640,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| PASO LAKOTA LIMITADA | 3102775166 | IBI | 245560,00 | 45450,00 | 291010,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| PEREZ JUAREZ HILDA | 0602220316 | IBI | 4760,00 | 880,00 | 5640,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| PIZARRO ARRIETA CARLOS | 0105380060 | IBI | 23320,00 | 5220,00 | 28540,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| QUESADA BENAVIDES MITCHELLE | 0113140942 | IBI | 506960,00 | 131280,00 | 638240,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| RAMHER PLATINO SA | 3101415846 | IBI | 1352970,00 | 399130,00 | 1752100,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ BRENES EDUARDO | 0401590870 | IBI | 735670,00 | 205315,00 | 940985,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----|------------|-----------|------------|------------|------------|
| RAMIREZ CAMPOS ELIECER | 400740288 | IBI | 8065.00 | 1255.00 | 9320.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| REYES BACA MARIA DEL CARMEN | 0800850612 | IBI | 4120,00 | 920,00 | 5040,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| RIVERA VENEGAS VICTOR JULIO | 0106770475 | IBI | 2380,00 | 440,00 | 2820,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ROCAFALI SOCIEDAD ANONIMA | 3101810604 | IBI | 65065.00 | 10730.00 | 75795.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ CALVO JAVIER | 108030915 | IBI | 77460.00 | 12805.00 | 90265.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ GARITA SERGIO | 112600787 | IBI | 220.00 | 35.00 | 255.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZHERNANDEZ FRANCIA | NY0803060 | IBI | 74140,00 | 13720,00 | 87860,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ MADRIZ ALEX JOSE | 0105450995 | IBI | 2200,00 | 500,00 | 2700,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ROJAS ORDOÑEZ RONALD JESUS | 0401970675 | IBI | 139620,00 | 36645,00 | 176265,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ROSAWA INTERNACIONAL SA | 3101291309 | IBI | 205440,00 | 62750,00 | 268190,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ROSCE SALES S.A | 3101712178 | IBI | 94890.00 | 15685.00 | 110575.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| SALAZAR ALVARADO EDUARDO | 400580017 | IBI | 9000.00 | 1460.00 | 10460.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| SANTAMARIA VARGAS YURGUEN | 0402420894 | IBI | 57600,00 | 15105,00 | 72705,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| SOLANO CHAVARRIA ANGIE MARIA | 0402820493 | IBI | 93120,00 | 24425,00 | 117545,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| SOLANO LOAIZA JULIETA | 0401540066 | IBI | 2500,00 | 460,00 | 2960,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| SOLANO RUIZ MINOR RICARDO | 0111880754 | IBI | 75475,00 | 13170,00 | 88645,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| SOLANO VALERIN XINIA MARIA | 700870496 | IBI | 30040.00 | 4965.00 | 35005.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| SOLANO VEGA JOSE FERNANDO | 0304220680 | IBI | 320465,00 | 83405,00 | 403870,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| SUYAPA SOTO OLGA | 1340001079 | IBI | 2120,00 | 400,00 | 2520,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| TECNO ARTESANOS DE CRSA | 3101744580 | IBI | 73285.00 | 11810.00 | 85095.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ULATE EDUARTE SILVIA ELENA | 0402050329 | IBI | 1100,00 | 210,00 | 1310,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ULATE GOMEZ MARIA | 401190298 | IBI | 1880.00 | 310.00 | 2190.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| VARGAS OVIEDO LUZ MARIA | 0400790961 | IBI | 107920,00 | 19975,00 | 127895,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| VARGAS PORRAS LIGIA | 0103880100 | IBI | 37360,00 | 6910,00 | 44270,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS GONZALEZ JOSE | 112080425 | IBI | 21065.00 | 3275.00 | 24340.00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| VINDAS RODRIGUEZ LUIS | 0400870123 | IBI | 64220,00 | 11890,00 | 76110,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ZAMORA AVALOS MARCOS | 0401980626 | IBI | 4280,00 | 960,00 | 5240,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| ZUÑIGA GONZALEZ KEVIN | 0402310064 | IBI | 300140,00 | 81610,00 | 381750,00 | 30/9/2022 | 31/12/2024 |
| GARITA ALFARO SERGIO | 900610271 | IP | 1386600.00 | 224630.00 | 1611230.00 | 1/12/2022 | 31/12/2024 |
| 3102762267 SOCIEDAD RL | 3102762267 | IBI | 55780.00 | 8670.00 | 64450.00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ACUÑA ALVARADO SANDRA | 0401600088 | IBI | 180180,00 | 47285,00 | 227465,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ADMINISTRADORA DE ACTIVOS | 3101422225 | IBI | 593160,00 | 155635,00 | 748795,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| AGUERO ZUÑIGA XINIA YANORY | 0107080157 | IBI | 2500,00 | 460,00 | 2960,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ALAS ALFARO JOSE MARDOMEIO | 0800610978 | IBI | 3300,00 | 875,00 | 4175,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ARCE ESPINOZA SOFIA DEL | 0402430641 | IBI | 7500,00 | 1390,00 | 8890,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ARCE ZUÑIGA MAYELA | 0401050213 | IBI | 44980,00 | 8325,00 | 53305,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ARGUETA DUARTE ERIC JOSE | 0800960120 | IBI | 609860,00 | 156100,00 | 765960,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|-----|-----------|-----------|-----------|------------|------------|
| ARROYO LEDEZMA OSCAR | 0204920575 | IBI | 141760,00 | 26235,00 | 167995,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| BARQUERO ZAMORA JUAN JOSE | 401310807 | IBI | 2315,00 | 360,00 | 2675,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| BENAVIDES GONZALEZ FLORY | 0400800615 | IBI | 29120,00 | 5390,00 | 34510,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| BENVIDES GONZALEZ LUIS | 999999999 | IBI | 940,00 | 215,00 | 1155,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS BARRIENTOS SERGIO | 0113310908 | IBI | 29700,00 | 4615,00 | 34315,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| BOLAÑOS RODRIGUEZ MARIA | 0400950682 | IBI | 19640,00 | 3640,00 | 23280,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| BONILLA RODRIGUEZ DAVID | 0113550032 | IBI | 85545,00 | 19935,00 | 105480,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CABALLERO ANGULO LIDIETH | 601280098 | IBI | 56480,00 | 8775,00 | 65255,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CALDERON SIBAJA YORLENY | 0901030137 | IBI | 260455,00 | 50840,00 | 311295,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CALVO BRENES KATHERINE | 0401970683 | IBI | 90060,00 | 18430,00 | 108490,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CALVO BRENES KERLY VANESSA | 0401870285 | IBI | 90060,00 | 18430,00 | 108490,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CARBALLO BARQUERO ALEJANDR | 0107820353 | IBI | 22120,00 | 4100,00 | 26220,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CARRASCO HERNANDEZ CAMILA | 0109610429 | IBI | 244360,00 | 48990,00 | 293350,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CASA OLMO CONDOMINIO RES. | 3101539779 | IBI | 49715,00 | 7725,00 | 57440,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CASTELFRANCO R Y G SA | 3101436423 | IBI | 28255,00 | 4390,00 | 32645,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CENTRAL FIDUCIARIA INMOB. CFI. | 3101374935 | IBI | 28860,00 | 4485,00 | 33345,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA LOREDO MARTHA | 0801170170 | IBI | 59400,00 | 9820,00 | 69220,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CHAVARRIA ROJAS MARIA | 0401650367 | IBI | 2120,00 | 400,00 | 2520,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CHAVES AGUILAR YESSENIA | 0401560100 | IBI | 9385,00 | 1545,00 | 10930,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CHAVES CORDERO GABRIELA | 0206010629 | IBI | 109965,00 | 22800,00 | 132765,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| CORRALESBARRANTES FERNAND | 0202840798 | IBI | 234360,00 | 61490,00 | 295850,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| FALLAS VARGAS ZAIDA | 0104470065 | IBI | 35640,00 | 6600,00 | 42240,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| FONSECA GONZALEZ MARIANELA | 0111730304 | IBI | 32095,00 | 4985,00 | 37080,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| FONSECA QUIROS OSCAR MARIO | 0106890284 | IBI | 82700,00 | 15310,00 | 98010,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| GOMEZ BOLAÑOS JIMMY | 0401760553 | IBI | 645440,00 | 164645,00 | 810085,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| GOMEZ CALERO GERARDO LUIS | 0900920154 | IBI | 96160,00 | 21510,00 | 117670,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ CASTRO FREDDY | 0602260474 | IBI | 433200,00 | 113670,00 | 546870,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ MASIS LIZETH SARAY | 0303890591 | IBI | 93840,00 | 17370,00 | 111210,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ MURILLO VANESSA | 108980794 | IBI | 9720,00 | 1510,00 | 11230,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ OROZCO LUZ MARINA | 0400960859 | IBI | 40120,00 | 8275,00 | 48395,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| GUZMAN Y QUIROS SA | 3101431124 | IBI | 9425,00 | 1465,00 | 10890,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ CASCANTE VIVIANA | 0401850053 | IBI | 35260,00 | 6600,00 | 41860,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ CHAVES JONATAN | 0401830017 | IBI | 1780,00 | 330,00 | 2110,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ RAMIREZ MAYRA | 0400850039 | IBI | 95320,00 | 21320,00 | 116640,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ RODRIGUEZ EDWIN | 700780782 | IBI | 280,00 | 45,00 | 325,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| HERNANDEZ SAENZ YADIRA | 0401280110 | IBI | 2970,00 | 460,00 | 3430,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| INMOBILIARIA ARTAVIA Y SOLANO | 3101283410 | IBI | 175610,00 | 33115,00 | 208725,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| IRVACOL LIMITADA | 3102259752 | IBI | 62580,00 | 10365,00 | 72945,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-----|-----------|-----------|-----------|------------|------------|
| JIMENEZ BENAVIDES OLGA MARTA | 0401041220 | IBI | 55200,00 | 11960,00 | 67160,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ ESPINOZA ORLANDO | 401970752 | IBI | 960,00 | 150,00 | 1110,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| JIMENEZ HERRERA LIZBETH | 0105260763 | IBI | 58840,00 | 10110,00 | 68950,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| KOBERG BASHAM NICOLE | 0112870948 | IBI | 43675,00 | 6785,00 | 50460,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MANSILLA LI MONICA | 112250883 | IBI | 22725,00 | 3530,00 | 26255,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MANSILLA SEPULVEDA MIGUEL | 800530841 | IBI | 22285,00 | 3465,00 | 25750,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MARIN ARIAS VILMA | 0105180211 | IBI | 50020,00 | 9260,00 | 59280,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MAYORGA BARRANTES BLANCA | 600310524 | IBI | 3950,00 | 615,00 | 4565,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MEJIAS JIMENEZ NORMA | 204770604 | IBI | 6720,00 | 1770,00 | 8490,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MENA MORA MARIA LILLIAM | 0103280727 | IBI | 3180,00 | 660,00 | 3840,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MENA UMAÑA BARBARA | 0106590817 | IBI | 116420,00 | 21550,00 | 137970,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MORA CALDERON GREIVIN | 0114190036 | IBI | 40290,00 | 8195,00 | 48485,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MORALES GONZALEZ OSCAR | 401090392 | IBI | 7450,00 | 1160,00 | 8610,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| MORALES SANCHEZ CARLA | 0114620597 | IBI | 6420,00 | 1685,00 | 8105,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| OROZCO AGUILAR ANA CECILIA | 401500215 | IBI | 280,00 | 45,00 | 325,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| PACHECO DIAZ FLOR DE MARIA | 0401430866 | IBI | 47855,00 | 10935,00 | 58790,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| QUESADA HUETE OLGA MARIA | 0900090479 | IBI | 6180,00 | 1620,00 | 7800,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ MORA MARIA LAURISA | 0402490093 | IBI | 70935,00 | 18105,00 | 89040,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| RAMIREZ MORA VALERY | 0402330503 | IBI | 71030,00 | 18135,00 | 89165,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| RIVAS HERNANDEZ ANA | 0401920472 | IBI | 39050,00 | 6070,00 | 45120,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ CHAVES GINA | 0401400544 | IBI | 5320,00 | 980,00 | 6300,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ RAMIREZ ANA | 0401760324 | IBI | 31500,00 | 8265,00 | 39765,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| RODRIGUEZ VARGAS KARINA | 0114810247 | IBI | 2600,00 | 405,00 | 3005,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ROJAS MORA SILVIA LORENA | 111190279 | IBI | 17850,00 | 2775,00 | 20625,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ROSALES FLORES SANTOS | 0701420059 | IBI | 225000,00 | 50335,00 | 275335,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ROSALINDA URB DE SAN PABLO | 3101375812 | IBI | 1815,00 | 280,00 | 2095,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| SANCHO ARIAS MOISES | 0401880828 | IBI | 479990,00 | 143220,00 | 623210,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| SANDI RIVAS DUAN GABRIEL | 0402690659 | IBI | 3730,00 | 580,00 | 4310,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| SEGURIDAD TERCIOS SA | 3101761057 | IBI | 151020,00 | 27955,00 | 178975,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| SEVILLA ROBLES FRANCISCO | 0900590535 | IBI | 5940,00 | 1645,00 | 7585,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| SOLANO PANIAGUA KARLA | 0114520186 | IBI | 5175,00 | 805,00 | 5980,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| SUAREZ MAROTO LIGIA | 0107350225 | IBI | 96400,00 | 17840,00 | 114240,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| TREJOS SALAS GABRIELA | 900610114 | IBI | 19440,00 | 3020,00 | 22460,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| VARGAS NAVARRO ELIZABETH | 0105390853 | IBI | 57220,00 | 10595,00 | 67815,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| VARGAS NUÑEZ MARIELA | 0401940376 | IBI | 34125,00 | 5980,00 | 40105,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| VILLALOBOS GONZALEZ MIRIAN | 400930592 | IBI | 3310,00 | 515,00 | 3825,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| WATERLILLY INC SA | 3101344663 | IBI | 16600,00 | 2580,00 | 19180,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |
| ZARATE HERNANDEZ MIGUEL | 401050637 | IBI | 13310,00 | 2070,00 | 15380,00 | 31/12/2022 | 31/12/2024 |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|---------|------------|-----------|------------|------------|------------|
| COTO ROJAS STEPHANIE | 205990206 | IP | 462200.00 | 66095.00 | 528295.00 | 28/2/2023 | 31/12/2024 |
| SALAS BRIZUELA KARINA ANDREA | 110780326 | IP | 25000.00 | 3265.00 | 28265.00 | 30/4/2023 | 31/12/2024 |
| SALAS BRIZUELA KARINA ANDREA | 110780326 | Rótulos | 13205.00 | 1725.00 | 14930.00 | 30/4/2023 | 31/12/2024 |
| GONZALEZ LEDEZMA JUAN | 401620031 | Rótulos | 15080.00 | 1315.00 | 16395.00 | 31/7/2023 | 31/12/2024 |
| QUESADA ALFARO LLARIELY | 117170332 | Rótulos | 15085.00 | 1230.00 | 16315.00 | 31/10/2023 | 31/12/2024 |
| SOLANO BELLIDO ELIAS BENIGNO | 401950378 | IP | 43520.00 | 4065.00 | 47585.00 | 31/10/2023 | 31/12/2024 |
| SOLANO BELLIDO ELIAS BENIGNO | 401950378 | Rótulos | 4400.00 | 410.00 | 4810.00 | 31/10/2023 | 31/12/2024 |
| SOTO MONTERO CHRISTIAN | 110830552 | IP | 62500.00 | 5260.00 | 67760.00 | 31/10/2023 | 31/12/2024 |
| SOTO MONTERO CHRISTIAN | 110830552 | Licores | 115550.00 | 9715.00 | 140865.00 | 31/10/2023 | 31/12/2024 |
| SOTO MONTERO CHRISTIAN | 110830552 | Rótulos | 7540.00 | 645.00 | 8185.00 | 31/10/2023 | 31/12/2024 |
| CAMPOS HERNANDEZ CARLOS A | 401800393 | Rótulos | 6280.00 | 410.00 | 6690.00 | 31/1/2024 | 31/12/2024 |
| J L SEÑALIZACIONY ARQUITE S.A. | 3101126423 | IP | 1576160.00 | 103240.00 | 1679400.00 | 31/1/2024 | 31/12/2024 |
| QUIROS TENCIO MELISSA | 303740363 | Rótulos | 6280.00 | 410.00 | 6690.00 | 31/1/2024 | 31/12/2024 |
| 3102862066 S.R.L. | 3102862066 | IP | 18750.00 | 1050.00 | 19800.00 | 2/4/2024 | 31/12/2024 |
| 3102862066 S.R.L. | 3102862066 | Licores | 57775.00 | 3245.00 | 66220.00 | 2/4/2024 | 31/12/2024 |
| 3102862066 S.R.L. | 3102862066 | Rótulos | 9420.00 | 525.00 | 9945.00 | 2/4/2024 | 31/12/2024 |
| LA CUCHARA DE GERALD S.A | 3101768955 | IP | 37500.00 | 2110.00 | 39610.00 | 30/4/2024 | 31/12/2024 |
| MISSON LAKES S.A | 3101620060 | Rótulos | 11305.00 | 635.00 | 11940.00 | 30/4/2024 | 31/12/2024 |
| VINDAS VASQUEZ JULIO RAUL | 108910506 | MP | 1325.00 | 0.00 | 1325.00 | 30/09/0202 | 31/12/2024 |
| VINDAS VASQUEZ JULIO RAUL | 108910506 | IBI | 90240.00 | 21130.00 | 111370.00 | 30/09/0202 | 31/12/2024 |

En la columna tres, con titulación TRIBUTOS, de detalla: IBI: Impuesto de bienes inmuebles; RB: Servicio de Recolección de basura; AV: Servicio de Aseo de Vías y sitios públicos; MP: Servicio de Mantenimiento de parques y ornato; IP: Impuesto de patentes.

Se previene a los interesados, que según el artículo 137 del Código de Normas y Procedimientos Tributarios inciso d, se considera notificado a partir del tercer día hábil siguiente a la fecha de esta publicación, y deben proceder con la cancelación de su deuda o con la formalización de un arreglo de pago en caso de que cumplan los requisitos, lo contrario, las cuentas serán trasladadas a cobro judicial; deben por su parte cada contribuyente o responsable señalar lugar para recibir futuras notificaciones.

Los montos indicados anteriormente incluyen el desglose por tributo adeudado, monto principal, intereses y los periodos adeudados.

San Pablo de Heredia, 05 febrero, 2025.—Licda. Carolina González Valerio, Sección Fiscalización y Gestión de Cobros.—1 vez.—Solicitud N° 571470.—(IN2025925100).