

ACTA EXTRAORDINARIA N.º 8-2017

1

1
2

3 **Junta Administrativa de la Imprenta Nacional.** En San José, La Uruca, al ser las
4 15 horas con 30 minutos del 30 de noviembre de 2017, se inicia la Sesión
5 Extraordinaria número 8, con la presencia de los siguientes integrantes: Sra. Carmen
6 María Muñoz Quesada (*Representante del Ministro de Gobernación y Policía y quien Preside*);
7 Sr. Said de la Cruz Boschini (*Representante del Ministerio de Cultura y Juventud*) y la Sra.
8 Marianela Arce Campos (*Delegada de la Editorial Costa Rica*). (**De conformidad con los**
9 **artículos 2 y 5 del Reglamento a la Ley de la Junta Administrativa se constituye quorum para**
10 **sesionar**).

11 Participa con voz, pero sin voto: Sr. Ricardo Soto Arroyo (*Director Ejecutivo de la Junta*
12 *Administrativa y Director General de la Imprenta Nacional*).

13
14 Asesores: Sra. Xinia Escalante González; Sra. Rita Maxera Herrera y Sr. Allan Moreira
15 Gutiérrez. (*En su condición de Asesores de la señora Viceministra de Gobernación y Policía*).

16
17 Invitado: Sr. Ángel Garro Camacho, de la Dirección General de Migración y Extranjería, Órgano
18 Director caso UNA.

19
20 **Artículo 1.** Comprobación de *quorum* e inicio de sesión.

21
22 La Sra. Carmen María Muñoz Quesada, presidenta, inicia la presente sesión.

23
24 **Artículo 2.** Lectura y aprobación del orden del día. El Director Ejecutivo
25 somete a consideración del Órgano Colegiado el orden del día: **1.**
26 Comprobación de *quorum* e inicio de sesión; **2.** Aprobación del orden
27 del día; **3.** Seguimiento de contrataciones administrativas; **3.1.** Reporte
28 de necesidades N.º 526-2017; **3.2.** Reporte de necesidades N.º 586-
29 2017; **3.3.** Reporte de necesidades N.º 593-2017; **3.4.** Reporte de
30 necesidades N.º 603-2017; **3.5.** Reporte de necesidades N.º 573-2017;
31 **3.6.** Reporte de necesidades N.º 600-2017; **4.** Copia del oficio STAP-
32 1915-2017, Presupuesto Ordinario y Plan Operativo Institucional 2018



1 (INDG-113-09-2017); **5.** Aprobación del Reglamento de la Contraloría
2 de Servicios de la Imprenta Nacional; **6.** Proyecto de reforma al
3 Reglamento de la Junta Administrativa de la Imprenta Nacional. (Oficio
4 n.º 058-2017); **7.** Remisión del informe sobre Activos Sibinet (AU-003-
5 2017) y el oficio DVG-CMMQ-578-11-2017); **8.** Remisión del informe
6 sobre Diarios Oficiales (AU-004-2017); **9.** Copia del Informe UCDO-IN-
7 01-11-2017, Trámite de documentos exonerados de la Corte Suprema
8 de Justicia-Poder Judicial; **10.** Información de la Presidencia de este
9 Órgano Colegiado; **10.1.** Respuesta a la UNT. (Oficio UNT-0325-2017);
10 **11.** Información de la Dirección Ejecutiva; **12.** Asuntos varios.

11 **Acuerdo número 358-11-2017:** A las 15 horas con 40 minutos, se
12 acuerda por unanimidad. **Aprobar el orden del día con la**
13 **modificación señalada, de incluir en agenda como punto 3) la**
14 **presentación del informe final de la tramitación del**
15 **Procedimiento Administrativo para la determinación de una**
16 **posible contratación irregular, seguido contra la Universidad**
17 **Nacional de Costa Rica, presentado por el Sr. Ángel Garro**
18 **Camacho, Órgano Director. Acuerdo en firme.**

19 **Artículo 3.** Ingresa el Lic. Ángel Garro Camacho, Órgano Director, al
20 ser las quince horas con 50 minutos.

21

22 La señora Presidenta hace la aclaración a los presentes indicado el
23 respeto hacia la investidura del Sr. Ángel Garro, por su nombramiento
24 actual como órgano director, por lo que esta reunión no tiene el
25 propósito de intervenir en lo actuado por el Órgano, lo que se quiere es
26 escuchar las observaciones del informe y consultar alguna inquietud, sin
27 que esto intervenga en el fondo de la investigación. Si así ocurriese
28 solicita al señor Garro hacer la observación con toda libertad.

29

30 El señor Garro presenta los antecedentes de las contrataciones 2015CD-
31 000174-99999 y 2016CD-000066-00790000, las etapas de la



1 comparecencia; la asistencia a la comparecencia, la declaración del
2 apoderado especial de la Universidad Nacional de Costa Rica, la prueba
3 testimonial de los involucrados, las conclusiones de la comparecencia,
4 la composición de la prueba del procedimiento, los documentos
5 sugeridos para el análisis del caso, las conclusiones y recomendaciones,
6 el cual se conserva en el archivo digital de esta secretaría.

7
8 **Acuerdo número 359-11-2017:** A las 17 horas con 30 minutos, se
9 acuerda por unanimidad. **Se conoce el informe rendido por el**
10 **Órgano Director, Lic. Ángel Garro Camacho, en respuesta al**
11 **acuerdo N.º 323-06-2017 de la sesión extraordinaria 03-2017,**
12 **celebrada el 15 de junio de 2017, modificado mediante el**
13 **acuerdo N.º 6771-09-2017 adoptado en sesión ordinaria N.º 19-**
14 **2017 del 5 de setiembre de 2017, se recibe el informe final de la**
15 **tramitación del proceso administrativo para la determinación de**
16 **una posible contratación irregular seguido contra la Universidad**
17 **Nacional.**

18
19 **Así que, recibido el informe y conocidas las explicaciones y las**
20 **intervenciones de la Junta Administrativa, se aprueba el referido**
21 **informe para la continuación del trámite respectivo con respecto**
22 **a las observaciones y recomendaciones del Órgano Director.**
23 **Acuerdo Firme.**

24
25 A continuación, se propone el siguiente acuerdo sobre el informe
26 remitido mediante oficio AJ-1649-11-2017-agc:

27
28 **Acuerdo número 360-11-2017:** A las 17 horas con 40 minutos, se
29 acuerda por unanimidad. En seguimiento al Acuerdo número 323-06-
30 2017 de la Sesión Extraordinaria número 03 del 15 de junio de este año,
31 conoce esta Junta Administrativa Oficio número AJ-1649-11-2017-agc



1 e Informe Final de Actuaciones ambos documentos suscritos por el señor
2 Ángel Garro Camacho, en su condición de Órgano Director del
3 Procedimiento Ordinario para determinar eventualmente la irregularidad
4 de las contrataciones números 2015CD-000174-99999 y 2016CD-
5 00066-00790000 llevadas a cabo entre la Universidad Nacional de Costa
6 Rica y la Imprenta Nacional. Analizados dichos documentos, **se**
7 **resuelve por unanimidad: 1)** De conformidad con los numerales 39 y
8 41 de la Constitución Política, 11 y 138 de la Ley General de la
9 Administración Pública, 21 de la Ley de Contratación Administrativa en
10 conexidad con el 218 de su Reglamento, acoger en todos sus extremos
11 el Informe Final de Actuaciones rendido por el Órgano Director del
12 Procedimiento y, en consecuencia, **declarar como irregulares** las
13 contrataciones números 2015CD-000174-99999 y 2016CD-00066-
14 00790000 llevadas a cabo entre la Universidad Nacional de Costa Rica
15 y la Imprenta Nacional, **2)** Como consecuencia de las irregularidades
16 contractuales aquí declaradas, procédase con la ejecución de las
17 acciones administrativas y legales -que en Derecho correspondan-
18 contra la Universidad Nacional de Costa Rica y la FUNDAUNA a efectos
19 de recuperar -por concepto de lucro- el 10% de las sumas ya canceladas
20 por la Imprenta Nacional a la contratista citada, sea para la contratación
21 número 2015CD-000174-99999 el monto de $\text{₡}500,000.00$ (*Quinientos mil*
22 *colones exactos*) y para la contratación número 2016CD-00066-00790000
23 la suma de $\text{₡}6,500,000.00$ (*Seis millones quinientos mil colones exactos*) para
24 un total a recuperar de $\text{₡}7,000,000.00$ (*Siete millones de colones*), **3)** Se
25 delega en el Director Ejecutivo de este Órgano Colegiado para que, en
26 su también condición de Director General de la Imprenta Nacional,
27 traslade copia del presente Acuerdo y antecedentes de este asunto para
28 ante la Asesoría Jurídica de la Imprenta Nacional a efectos de que
29 confeccione, a más tardar para la próxima sesión Ordinaria de
30 este Órgano, la resolución administrativa correspondiente, la cual,
31 deberá contener los fundamentos de hecho y de Derecho planteados por



1 el Órgano Director en el Informe que le ha sido acogido y, además,
2 prevérsele a la contratista la posibilidad de plantear los recursos
3 administrativos que procedan en contra de lo resuelto. **Comuníquese**
4 **el presente Acuerdo al señor Director Ejecutivo de esta Junta**
5 **Administrativa, para lo de su cargo. Acuerdo en firme.---**



6

7 La señora Presidenta comenta que en vista de que se había dispuesto
8 sesionar hasta las 6:00 p.m. se dispone, suspender la sesión, los temas
9 que quedan pendientes se trasladan para la próxima sesión ordinaria.

10

11 Solicita que conste en actas su agradecimiento hacia el Sr. Ricardo Soto
12 Arroyo, su trabajo durante estos 5 meses en la Institución al frente de
13 la Dirección General, la seriedad y la responsabilidad con la que asumió
14 el cargo. Le desea que disfrute mucho su etapa de jubilación y que
15 disfrute de sus proyectos, le desea mucha suerte y su agradecimiento
16 su labor durante este tiempo.

17

18 Los demás miembros de Junta se unen a estos deseos.

19

20 Al ser las 17 horas con 50 minutos se levanta la sesión.

21

22 ***Sra. Carmen María Muñoz Quesada***

23

Presidenta

24

25

26

Ricardo Soto Arroyo

27

Director Ejecutivo

28



- 1 ***PD: Los documentos mencionados en esta acta y los audios de las deliberaciones***
- 2 ***correspondientes a cada uno de los Acuerdos adoptados quedan bajo custodia de la Secretaría***
- 3 ***de esta Junta Administrativa.***
- 4
- 5 ***M.R.C.Q./S.J.A.***

