

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

ACTA ORDINARIA N.º 19-2018



Junta Administrativa de la Imprenta Nacional. En San José, La Uruca, al ser las 16 horas con 38 minutos del 14 de agosto de 2018, inicia la sesión ordinaria número 19, con la presencia de los siguientes integrantes: *Sr. Víctor Barrantes Marín (Representante del Ministro de Gobernación y Policía, quien preside); Sra. Katia Ortega Borloz (Representante del Ministerio de Cultura y Juventud) y la Sra. Rosaura Monge Jiménez (Delegada de la Editorial Costa Rica).* **(De conformidad con los artículos 2 y 5 del Reglamento a la Ley de la Junta Administrativa se constituye quorum para sesionar).**

Participa con voz, pero sin voto: Sr. Carlos Andrés Torres Salas (*Director Ejecutivo de la Junta Administrativa y Director General de la Imprenta Nacional*).

Asesores: Sr. Carlos Videche Guevara (*En su condición de Asesor del señor Viceministro de Gobernación y Policía*) y la Sra. Carolina Calderón Barrantes de la *Asesoría Jurídica de la Institución.*

Invitada (o): Sra. Stephanie Zamora Monge, Jefa de Departamento de Diarios Oficiales y el Sr. José Abel Alvarado Cordero, Jefe de Promoción y Divulgación.

Artículo 1. Comprobación de *quorum* e inicio de sesión.

El Sr. Víctor Barrantes Marín, Presidente, inicia la sesión.

Artículo 2. Lectura y aprobación del orden del día. El Director Ejecutivo somete a consideración del Órgano Colegiado la agenda: **1.** Comprobación de *quorum* e inicio de sesión; **2.** Aprobación del orden del día; **3.** Aprobación del acta ordinaria N.º 18-2018; **4.** Convenio de otorgamiento de patrocinio de la Imprenta Nacional a la Asociación Cámara Costarricense del Libro; **5.** Recurso extraordinario de Revisión, interpuesto vía correo electrónico por el Sr. Ricardo Novoa Lielón, Gerente General y representante de la empresa Paneltec, S.A. contra resolución final JA-01-2018; **6.** Seguimiento a las contrataciones



1 administrativas; **6.1.** Reporte de necesidades para la compra de 1.750 rollos
2 de papel térmico para las cajas recaudadoras de la Unidad Desconcentrada y
3 oficinas centrales. (oficio DC-089); **7.** Correspondencia: **7.1.** Oficio S.G.17-
4 21-0752-18, suscrito por el Sr. Albino Vargas Barrantes, Secretario General
5 ANEP y el Sr. Luis Enrique Leal Ruiz, Presidente Junta Directiva Seccional
6 ANEP-Imprenta Nacional; **8.** Seguimiento a los acuerdos de la Junta
7 Administrativa; **9.** Información de la Presidencia de este Órgano Colegiado;
8 **10.** Información de la Dirección Ejecutiva; **11.** Asuntos varios.

9 **Acuerdo número 7148-08-2018.** A las 16 horas con 40 minutos, se
10 acuerda por unanimidad. **Aprobar el orden del día con el voto de los**
11 **presentes.**

12 **Artículo 3.** Aprobación del acta ordinaria N.º 18-2018.

13

14 **Acuerdo número 7149-08-2018.** A las 16 horas con 50 minutos, se
15 acuerda por unanimidad. **Aprobar el acta ordinaria N.º 18-2018,**
16 **con el voto de los presentes.**

17

18 Ingresan: la Sra. Katia Ortega Borloz y el Sr. José Abel Alvarado
19 Cordero, al ser las 16 horas con 52 minutos.

20

21 **Artículo 4.** Convenio de otorgamiento de patrocinio de la Imprenta
22 Nacional a la Asociación Cámara Costarricense del Libro.

23 Se analiza y discute la propuesta realizada por el señor José Abel
24 Alvarado Cordero, Jefe de Promoción y Divulgación, mediante los oficios
25 PD-036-2018 y PD-040-2018, con el fin de llevar a cabo una alianza
26 estratégica, a través de la firma de un convenio entre la Imprenta
27 Nacional y la Cámara Costarricense del Libro.

28

29 Asimismo, se analiza el borrador del convenio formulado por la Asesoría
30 Legal de la Institución con el fin de que se apruebe la participación de
31 la Imprenta Nacional en la XIX Feria Internacional del Libro, mediante



1 la firma del “*Convenio de Otorgamiento de Patrocinio de la Imprenta*
2 *Nacional a la Asociación Cámara Costarricense del Libro*”.

3

4 El señor Presidente expresa estar de acuerdo con la participación, de la
5 Imprenta Nacional en la Feria del Libro. Sin embargo, desean tener
6 claros algunos detalles como, por ejemplo, por qué no aparece el logo
7 del Ministerio de Cultura y Juventud, inquietud manifestada por la Sra.
8 Ortega Borloz; conocer quien se encargará de la distribución de los
9 afiches; el aporte de las instituciones que participan y el pago del tiempo
10 extraordinario.

11

12 Disponen que el Sr. José Abel Cordero se retire de la reunión para que
13 indague sobre estas inquietudes y seguidamente retorne a la reunión
14 para finiquitar el tema.

15

16 Posteriormente se incorpora a la reunión el Sr. José Abel Cordero, para
17 informar que los señores de la Cámara del Libro le indicaron que el logo
18 del Ministerio de Cultura y Juventud y el Gobierno no están presentes
19 con su logo debido a que, no están auspiciando el evento, este es propio
20 de la Cámara.

21

22 En cuanto a los demás logos es porque fueron elaborados como parte
23 de un diseño gráfico que imparte la Universidad de Costa Rica en
24 Alajuela.

25

26 La distribución de los afiches se hará durante la feria del Libro en 70
27 escuelas que ya tiene programada su visita a la feria y otros centros
28 regionales. Esto se hace mediante una coordinación directa de la
29 Cámara con el Centro Educativo.

30

31 **Acuerdo número 7150-08-2018.** A las 17 horas, se acuerda por
32 unanimidad. **Autorizar al Sr. Carlos Andrés Torres Salas, Director**
33 **Ejecutivo firmar el convenio de otorgamiento de patrocinio de la**
34 **Imprenta Nacional a la Asociación Cámara Costarricense del**
35 **Libro. Acuerdo en firme.**



1 El Director Ejecutivo sugiere solicitar para la próxima semana una
2 propuesta de un cronograma y la cuantificación estimada del tiempo
3 extraordinario que eventualmente va a demandar el evento.

4
5 **Acuerdo número 7151-08-2018.** A las 17 horas con 10 minutos, se
6 acuerda por unanimidad. **Instruir al Sr. Carlos Andrés Torres Salas,**
7 **Director Ejecutivo, para que promueva la participación de la**
8 **Imprenta Nacional en la Feria del Libro disminuyendo los costos**
9 **y el pago del tiempo extraordinario. Acuerdo en firme.**

10
11 **Artículo 5.** Recurso extraordinario de Revisión, interpuesto vía correo
12 electrónico por el Sr. Ricardo Novoa Lielón, Gerente General y
13 representante de la empresa Paneltec, S.A. contra resolución final JA-
14 01-2018.

15 La Sra. Carolina Calderón presenta la documentación elaborada por la
16 Asesoría Jurídica para atender este tema: oficio N.º AJ-057-2018;
17 resolución N.º JA-003-2018 y su debida notificación.

18 Se analiza y discute la información y se dispone:

19 **Acuerdo número 7152-08-2018.** A las 17 horas con 20 minutos, se
20 acuerda por unanimidad. **Conoce esta Junta Administrativa**
21 **Recurso extraordinario de Revisión, comunicado por correo**
22 **electrónico a las 8 horas con 37 minutos del 03 de agosto del**
23 **2018, interpuesto por el señor Ricardo Novoa Lielón, cédula de**
24 **residencia número 117000382311, Gerente General y**
25 **representante de la empresa Paneltec, S.A., contra la Resolución**
26 **Final JA-01-2018 de las quince horas con cuarenta y cuatro**
27 **minutos del quince de junio del dos mil dieciocho, dictada por la**
28 **Junta Administrativa de la Imprenta Nacional, que declara**
29 **irregular la contratación referente a la Licitación Abreviada**
30 **2016LA-000005-0007900001, "Suministro e Instalación de**
31 **Mobiliario Ergonómico para el Área de Producción y**
32 **Comercialización de la Imprenta Nacional", y solicita la**
33 **devolución del 10% del monto total pagado a la empresa,**
34 **argumenta el señor Novoa, que existe prevaricato por parte de**



1 **la Junta Administrativa de la Imprenta Nacional en el dictado de**
2 **la Resolución Final JA-01-2018, que declara irregular la**
3 **contratación referente a la la Licitación Abreviada 2016LA-**
4 **000005-0007900001, y realiza la gestión resarcitoria, por**
5 **interpretar que la misma es contraria a la ley, por cuanto la Junta**
6 **reconoce explícitamente que no constaba la debida**
7 **MOTIVACIÓN técnica del quantum que pretende cobrar.**
8 **Manifiesta que la Junta reconoce que las normas que cita y la**
9 **jurisprudencia contencioso impiden aplicar automáticamente el**
10 **10%, y su error lo pretenden salvar aduciendo que la empresa**
11 **no le aportó pruebas, solicita por tanto, por ser claro y más que**
12 **eso evidente, un presunto prevaricato, se solicita la revisión de**
13 **la decisión dictada, y que, como debe ser, no consuma**
14 **directamente un acto contra la Ley que no puede desconocer;**
15 **por ende, que dicte la nulidad de lo actuado.**

16

17 **Analizados los hechos, y conocida la Resolución N.º JA-003-2018**
18 **de las catorce horas del ocho de agosto del dos mil dieciocho,**
19 **elaborada por la Asesoría Jurídica, se ordena al Director**
20 **Ejecutivo en su calidad de representante judicial y extrajudicial**
21 **proceda a la firma y notificación de la resolución. Acuerdo en**
22 **firme.**

23

24 **Artículo 6.** Seguimiento a las contrataciones administrativas.

25 1. Reporte de necesidades para la compra de 1.750 rollos de papel
26 térmico para las cajas recaudadoras de la Unidad Desconcentrada y
27 oficinas centrales. (oficio DC-089).

28 Se analiza y discute la información, ingresa la Sra. Stephanie Zamora
29 Monge, Jefa de Departamento de Diarios Oficiales, al ser las 17 horas
30 con 25 minutos con el fin de aclarar algunas inquietudes de los
31 miembros de este Órgano Colegiado.



1 Se retira al ser las 17 horas con 30 minutos.

2 **Acuerdo número 7153-08-2018.** A las 17 horas con 30 minutos, se
3 acuerda por unanimidad. **Aprobar la decisión inicial del reporte de**
4 **necesidades para la compra de 1.750 rollos de papel térmico**
5 **para las cajas recaudadoras de la Unidad Desconcentrada y**
6 **oficinas centrales. Acuerdo en firme.**

7 **Artículo 7.** Correspondencia:

8 **1.** Oficio S.G.17-21-0752-18, suscrito por el Sr. Albino Vargas
9 Barrantes, Secretario General ANEP y el Sr. Luis Enrique Leal Ruiz,
10 Presidente Junta Directiva Seccional ANEP-Imprenta Nacional.

11 El Director Ejecutivo procede hacer lectura del oficio N.º INDG-116-08-
12 2018, mediante el cual propone dar respuesta al Sr. Albino Vargas
13 Barrantes, Secretario General de la ANEP, con respecto a la circular N.º
14 DG-02-2018 del 3 de julio del presente año, la cual se refiere a la acción
15 de inconstitucionalidad contra algunas normas de la Convención
16 Colectiva en los siguientes artículos:

17
18 *Artículo 37 incisos a), b), c) y d):*

19
20 *a) Se suspende su aplicación.*

21
22 *b) La licencias podrán ser concedidas con fundamento en el Convenio 135 de*
23 *la OIT y su recomendación 143, sin que esto signifique un deterioro en la*
24 *prestación del servicio institucional, complementado con el respeto a la libertad*
25 *y pluralidad sindical; para lo cual la Administración analizará que sea dentro*
26 *de los "márgenes de razonabilidad y sin que ello afecte la adecuada prestación*
27 *del servicio público" (Sentencia de la Sala Constitucional de la Corte Suprema*
28 *de Justicia N.º 2006-06729 de las 14:44 horas del 17 de mayo de 2006.).*

29
30 *c) Se mantiene la aplicación de la licencia estrictamente como lo dispone el*
31 *artículo 33 inciso b) del Reglamento del Estatuto de Servicio Civil.*

32
33 *d) Se suspende su aplicación.*

34





1 *Artículo 41 incisos a), b), c), d), h) y j):*

2

3 *Se suspende la aplicación de los incisos a), b), c), d), h) y j) y 84 del*
4 *Reglamento Autónomo de Organización y Servicios de la Imprenta Nacional*
5 *(RAIM).*

6

7 *Únicamente se otorgarán licencias con goce de sueldo en los términos*
8 *dispuestos en el artículo 33 del Reglamento del Estatuto de Servicio Civil.*

9

10 *Artículo 44 (Gastos de funeral):*

11 *Se suspende la aplicación del artículo 44.*

12

13 *Artículo 45 (cuatro horas mensuales):*

14 *Se suspende la aplicación del artículo 45 y artículo 52 del RAIM.*

15

16 *Artículo 46 (día libre por cumpleaños)*

17 *Se suspende la aplicación del artículo 46 y el artículo 96 del RAIM.*

18

19 El Director Ejecutivo informa que estos artículos están actualmente
20 suspendidos, por lo que se está solicitando la intervención del Ministerio de
21 Trabajo y Seguridad Social para una mayor transparencia y como ente superior
22 emita su criterio para ser acatado por la Institución.

23

24 **Acuerdo número 7154-08-2018.** A las 17 horas con 40 minutos, se
25 acuerda por unanimidad. **Dar por recibido el oficio S.G.17-21-0752-**
26 **18, suscrito por el Sr. Albino Vargas Barrantes, Secretario**
27 **General ANEP y el Sr. Luis Enrique Leal Ruiz, Presidente Junta**
28 **Directiva Seccional ANEP-Imprenta Nacional.**

29

30 **Asimismo, dar por conocida la respuesta para la ANEP**
31 **presentada por el Sr. Carlos Andrés Torres Salas, Director**
32 **Ejecutivo mediante el oficio N.º INDG-116-08-2018 y autorizar**
33 **su remisión. Acuerdo en firme.**

34

35 **Artículo 8.** Seguimiento a los acuerdos de la Junta Administrativa.

36 El Director Ejecutivo expresa que los acuerdos están en las diferentes
37 instancias para su cumplimiento.



1

2 **Artículo 9.** Información de la Presidencia de este Órgano Colegiado.

3 La Presidencia no presenta ningún informe.

4

5 **Artículo 10.** Información de la Dirección Ejecutiva.

6 La Dirección Ejecutiva no presenta ningún informe.

7

8 **Artículo 11.** Asuntos varios.

9 No hay asuntos breves que tratar.

10

11 Al ser las 17 horas con 50 minutos se levanta la sesión.

12

13

14

15

16

Sr. Víctor Barrantes Marín

17

Presidente

18

19

20

Sr. Carlos Andrés Torres Salas

21

Director Ejecutivo

22

23 **PD:** Los documentos mencionados en esta acta y los audios de las deliberaciones
24 correspondientes a cada uno de los Acuerdos adoptados quedan bajo custodia de la Secretaría
25 de esta Junta Administrativa.

26

27 **M.R.C.Q./S.J.A.**