

ACTA ORDINARIA N.º 25-2017

1

1
2

3 **Junta Administrativa de la Imprenta Nacional.** En San José, La Uruca, al ser las
4 16:03 horas del 17 de octubre de 2017, se inicia la Sesión Ordinaria número 25, con
5 la presencia de los siguientes integrantes: Sra. Carmen María Muñoz Quesada
6 (*Representante del Ministro de Gobernación y Policía y quien Preside*), Sr. Said de la Cruz
7 Boschini (*Representante del Ministerio de Cultura y Juventud*) y la Sra. Marianela Arce
8 Campos (*Delegada de la Editorial Costa Rica*). (**De conformidad con los artículos 2 y 5 del**
9 **Reglamento a la Ley de la Junta Administrativa se constituye quorum para sesionar**).

10

11 Participa con voz, pero sin voto: Sr. Ricardo Soto Arroyo (*Director Ejecutivo de la Junta*
12 *Administrativa y Director General de la Imprenta Nacional*).

13

14 Asesores: la Sra. Xinia Escalante González y el Sr. Allan Moreira Gutiérrez (*En su*
15 *condición de Asesores de la señora Viceministra de Gobernación y Policía*).

16

17 **Artículo 1.** Comprobación de *quorum* e inicio de sesión.

18

19 La Sra. Carmen María Muñoz Quesada, presidenta, inicia la presente sesión.

20

21 **Artículo 2.** Lectura y aprobación del orden del día. El Director Ejecutivo
22 somete a consideración del Órgano Colegiado el orden del día: **1.**
23 Comprobación de *quorum* e inicio de sesión; **2.** Aprobación del orden del día;
24 **3.** Presentación de actas ordinarias: 21; 22 y 23-2017; **4.** Seguimiento a los
25 acuerdos de la Junta Administrativa; **5.** Seguimiento de contrataciones
26 administrativas; **5.1.** Licitación Pública de Limpieza N.º 2017LN-000001-
27 0007900001; **5.2.** Documentación de Ramiz Supplies S.A. (Oficio DP 115-
28 2017 y PI-194-2017); **5.3.** Ordenes de inicio de contrataciones directas; **6.**
29 Solicitud de crédito de la Municipalidad de Tibás (Oficio CXC-96-2017); **7.**
30 Solicitud de crédito de la Dirección Regional de Servicios de Salud Chorotega
31 de la Caja Costarricense del Seguro Social. (Oficio CXC-97-2017); **8.**
32 Correspondencia: **8.1.** Oficio N.º EDIN-027-2017, suscrito por el Sr. Vinicio



1 Piedra Quesada, Encargado de la Editorial Digital, informa que el Sr. Alfonso
2 Chase Brenes, ejercerá la presidencia del Consejo Editorial EDIN, hasta el 11
3 de junio del 2019; **9.** Información de la Presidencia de este Órgano Colegiado;
4 **10.** Información de la Dirección Ejecutiva y **11.** Asuntos varios.

5 **Acuerdo número 6827-10-2017.** A las 16 horas con 10 minutos, se
6 acuerda por unanimidad. **Aprobar el orden del día con el voto de los**
7 **presentes. Acuerdo en firme. -**

8 **Artículo 3.** Presentación de actas ordinarias: N.º 21-2017; N.º 22-2017
9 y N.º 23-2017.

10 **Acuerdo número 6828-10-2017.** A las 16 horas con 20 minutos, se
11 acuerda por unanimidad. **Aprobar el acta ordinaria N.º 21-2017.**
12 **Acuerdo en firme. -**

13 **Acuerdo número 6829-10-2017.** A las 16 horas con 30 minutos, se
14 acuerda por unanimidad. **Aprobar el acta ordinaria N.º 22-2017.**
15 **Acuerdo en firme. -**

16 **Acuerdo número 6830-10-2017.** A las 16 horas con 40 minutos, se
17 acuerda por unanimidad. **Aprobar el acta ordinaria N.º 23-2017, con**
18 **la observación señalada. Acuerdo en firme. -**

19

20 **Artículo 4.** Seguimiento a los acuerdos de la Junta Administrativa.

21 **Acuerdo número 6831-10-2017.** A las 16 horas con 50 minutos, se
22 acuerda por unanimidad. **Solicitar al Proveedor Institucional**
23 **entregar la información solicitada la semana pasada sobre el**
24 **estado del sumario de Paneltech.**



1 **Esta información se requiere para el jueves 19 de octubre ya que**
2 **es de vital importancia conocerla.**

3 **Para tal efecto, se encomienda al Director Ejecutivo de la Junta**
4 **Administrativa y a la secretaría para tramitar el acuerdo.**
5 **Acuerdo en firme. –**

6 Se Toma nota del seguimiento de acuerdos propuesto por el Director
7 Ejecutivo, con la siguiente observación: Incluir como punto 8.2. el
8 informe emitido por la Auditoría Interna sobre las contrataciones.

9 **Artículo 5.** Seguimiento de contrataciones administrativas.

10 Se toma nota del seguimiento de contrataciones propuesto por el
11 Director Ejecutivo.

12 **1.** Licitación Pública de Limpieza N.º 2017LN-000001-0007900001.

13 Se toma nota de la licitación y debido a que tiene algunas debilidades
14 en la información se colocará en la agenda de la sesión extraordinaria
15 que se realizará el viernes 20 de octubre de 2017.

16

17 **2.** Documentación de Ramiz Supplies S.A. (Oficio DP 115-2017 y PI-
18 194-2017).

19

20 **Acuerdo número 6832-10-2017.** A las 17 horas, se acuerda por
21 unanimidad. **En vista de que no se puede subsanar la contratación**
22 **de la Licitación Abreviada número 2016LA-000006-0007900001,**
23 **en su lugar se propone a la Junta Administrativa convocar al**
24 **Representante Legal de la empresa Ramiz Supplies, Sr. Luis**
25 **Mario Ramírez, a una audiencia en la cual se le haría la propuesta**
26 **de rescisión y una nueva contratación. Acuerdo en firme. –**





1
2 **Acuerdo número 6833-10-2017.** A las 17 horas con 10 minutos, se
3 acuerda por unanimidad. **Se acuerda con miras a buscar una solución**
4 **para el pago de la máquina; convocar al Representante Legal de**
5 **la empresa Ramiz Supplies, Sr. Luis Mario Ramírez para buscar**
6 **una propuesta de solución.**

7
8 **La audiencia se realizará el martes 24 de octubre de 2017 a las**
9 **4: p.m. en la sala de sesiones de la Junta Administrativa de la**
10 **Imprenta Nacional. Comuníquese al Director Ejecutivo para lo su**
11 **cargo. Acuerdo en firme. –**

12 **3. Ordenes de inicio de contrataciones directas.**

13
14 Se toma nota, con la observación de que este tema se incluirá en la
15 sesión extraordinaria del próximo viernes.

16
17 **Artículo 6.** Solicitud de crédito de la Municipalidad de Tibás (Oficio
18 CXC-96-2017).

19
20 **Acuerdo número 6834-10-2017.** A las 17 horas con 20 minutos, se
21 acuerda por unanimidad. Esta Junta Administrativa conoce Oficios
22 números MT-AL-10247-2017 y CXC-96-2017, en su orden, suscritos por
23 el señor Carlos Cascante Duarte, Alcalde Municipal de Tibás y la señora
24 Nieves Esquivel Granados, Encargada de Crédito y Cobro de la Imprenta
25 Nacional, referentes a la solicitud de crédito formulada por la
26 Municipalidad de Tibás para la obtención de "*servicios de publicaciones*"
27 de la Imprenta Nacional y, analizados dichos documentos, **se resuelve**
28 **por unanimidad: a)** De conformidad con la verificación de los
29 requisitos contenidos en el Oficio CXC-96-2017 del 10 de octubre de
30 este año y el Reglamento General de Políticas de Crédito y Cobro de la



1 Imprenta Nacional, se aprueba la solicitud de crédito formulada por la
2 Municipalidad de Tibás, para la obtención de "*servicios de publicaciones*"
3 de la Imprenta Nacional a un plazo de 30 días naturales de conformidad
4 con lo dispuesto por el numeral 5° de dicho Reglamento y con fecha de
5 rige a partir de la fecha del dictado de este Acuerdo hasta por
6 $\$2.000.000,00$ (Dos millones de colones exactos) (*artículo 10° ídem*);
7 **b)** Se ordena al Director Ejecutivo de esta Junta Administrativa para
8 que, en su también condición de Director General de la Imprenta
9 Nacional, traslade copia del presente Acuerdo y documentación que
10 respalda esta actuación para ante la Sección de Crédito y Cobro del
11 Departamento Financiero de dicha Institución a efectos de que proceda
12 con la formalización de toda la documentación exigida por el Reglamento
13 de cita, previa observancia de las reglas ahí establecidas y **c)** Se ordena
14 al Director Ejecutivo citado mantener a esta Junta Administrativa
15 informada de la formalización del crédito en cuestión y de cualquier otra
16 circunstancia que se presente a futuro en su fase de ejecución.
17 **Comuníquese. Acuerdo en firme. ---**

18

19 **Artículo 7.** Solicitud de crédito de la Dirección Regional de Servicios
20 de Salud Chorotega de la Caja Costarricense del Seguro Social. (Oficio
21 CXC-97-2017).

22

23 **Acuerdo número 6835-10-2017.** A las 17 horas con 30 minutos, se
24 acuerda por unanimidad. Esta Junta Administrativa conoce Oficios
25 números DRSSCG-0867-09-2017 y CXC-97-2017, en su orden,
26 suscritos por el señor Warner Picado Camareno, Director Regional de
27 Servicios de Salud Chorotega de la C.C.S.S. y la señora Nieves Esquivel
28 Granados, Encargada de Crédito y Cobro de la Imprenta Nacional,
29 referentes a la solicitud de crédito formulada por la Dirección Regional
30 de Servicios de Salud Chorotega de la C.C.S.S. para la obtención de
31 "*servicios de publicaciones*" de la Imprenta Nacional y, analizados dichos
32 documentos, **se resuelve por unanimidad: a)** De conformidad con la



1 verificación de los requisitos contenidos en el Oficio CXC-97-2017 del 10
2 de octubre de este año y el Reglamento General de Políticas de Crédito
3 y Cobro de la Imprenta Nacional, se aprueba la solicitud de crédito
4 formulada por la Dirección Regional de Servicios de Salud Chorotega de
5 la C.C.S.S., para la obtención de "servicios de publicaciones" de la Imprenta
6 Nacional a un plazo de 30 días naturales de conformidad con lo dispuesto
7 por el numeral 5° de dicho Reglamento y con fecha de rige a partir de
8 la fecha del dictado de este Acuerdo hasta ₡780.000,00 (Setecientos
9 ochenta mil colones exactos) (*artículo 10° ídem*); **b)** Se ordena al Director
10 Ejecutivo de esta Junta Administrativa para que, en su también
11 condición de Director General de la Imprenta Nacional, traslade copia
12 del presente Acuerdo y documentación que respalda esta actuación para
13 ante la Sección de Crédito y Cobro del Departamento Financiero de dicha
14 Institución a efectos de que proceda con la formalización de toda la
15 documentación exigida por el Reglamento de cita, previa observancia
16 de las reglas ahí establecidas y **c)** Se ordena al Director Ejecutivo citado
17 mantener a esta Junta Administrativa informada de la formalización del
18 crédito en cuestión y de cualquier otra circunstancia que se presente a
19 futuro en su fase de ejecución. **Comuníquese. Acuerdo en firme. --**
20

21 **Artículo 8.** Correspondencia:

22
23 **1.** Oficio N.º EDIN-027-2017, suscrito por el Sr. Vinicio Piedra Quesada,
24 Encargado de la Editorial Digital, informa que el Sr. Alfonso Chase
25 Brenes, ejercerá la presidencia del Consejo Editorial EDIN, hasta el
26 11 de junio del 2019.

27
28 Se toma nota.

29
30 **2.** Informe de la Auditoría.

31



1 Se toma nota.

2

3 **Artículo 9.** Información de la Presidencia de este Órgano Colegiado.

4 **1.** Temas disciplinarios.

5

6 **Acuerdo número 6836-10-2017.** A las 17 horas con 40 minutos, se
7 acuerda por unanimidad. De Oficio, esta Junta Administrativa conoce
8 nuevamente el contenido del Acuerdo número 323-06-2017 del 15 de
9 junio de 2017, referente al Informe preliminar rendido por el Órgano
10 Investigador dentro del Procedimiento de "Contratación directa N°2015-
11 000174-99999 Diagnóstico de las condiciones organizacionales en que
12 se encuentra la Imprenta Nacional y Contratación 2016CD-000066-
13 0007900001: Servicios Profesionales para elaborar: Manual de
14 procedimientos, Evaluación del sistema productivo, Estudio de cargas
15 de trabajo, Plan Estratégico, Plan de salud ocupacional y perfiles de
16 puestos, Plan de Gestión Ambiental Institucional y Capacitación" y,
17 **resuelve por unanimidad: a)** De Oficio, modificar parcialmente el
18 Acuerdo número 323-06-2017 del 15 de junio de 2017, únicamente, a
19 efectos de que el siguiente apartado que se consignó de la siguiente
20 forma: "(...) En caso de comprobarse y recomendarse que las citadas
21 contrataciones son irregulares, el citado Órgano deberá informar,
22 además, el nombre de las personas funcionarias de la Imprenta Nacional
23 que pudiesen tener algún tipo de responsabilidad disciplinaria, sus
24 actuaciones u omisiones concretas y la normativa presuntamente
25 infringida, todo ello a efectos de disponer -una vez en firme la resolución
26 que acredite la eventual irregularidad contractual- la apertura de los
27 procedimientos ordinarios de corte disciplinario (Sobre esto último, vid
28 el numeral 333 de la Ley General de la Administración Pública), se lea
29 **como sigue a continuación:** "(...) En caso de comprobarse y
30 recomendarse que las citadas contrataciones son irregulares, el citado





1 **Órgano deberá informar directamente para ante la señora**
2 **Viceministra de Gobernación y Policía, además, el nombre de las**
3 **personas funcionarias de la Imprenta Nacional que pudiesen tener algún**
4 **tipo de responsabilidad disciplinaria, sus actuaciones u omisiones**
5 **concretas y la normativa presuntamente infringida, todo ello a efectos**
6 **de disponer -una vez en firme la resolución que acredite la eventual**
7 **irregularidad contractual- la apertura de los procedimientos ordinarios**
8 **de corte disciplinario (Sobre esto último, vid el numeral 333 de la Ley**
9 **General de la Administración Pública); b)** Se ordena al Director Ejecutivo
10 de esta Junta Administrativa para que proceda a comunicar el presente
11 Acuerdo tanto al señor Ángel Garro Camacho, Órgano Director del citado
12 Procedimiento Ordinario, como a la señora Viceministra de Gobernación
13 y Policía. **Comuníquese. Acuerdo en firme. -**
14

15 **Acuerdo número 6837-10-2017.** A las 17 horas con 50 minutos, se
16 acuerda por unanimidad. De Oficio, esta Junta Administrativa conoce
17 nuevamente el contenido del Acuerdo 6820-10-2017 adoptado el
18 pasado 10 de octubre del año en curso, referente al Informe preliminar
19 rendido por el Órgano Investigador dentro del Procedimiento de
20 "Contratación administrativa número 2016LA-000005-0007900001
21 Suministro e instalación de mobiliario ergonómico para el Área de
22 Producción y Comercialización de la Imprenta Nacional, suscrito entre
23 dicha Institución y la empresa Paneltech S.A." y, **resuelve por**
24 **unanimidad: a)** De Oficio, modificar parcialmente el Acuerdo 6820-10-
25 2017 del 10 de octubre de 2017, únicamente, a efectos de que el
26 siguiente apartado que se consignó de la siguiente forma: "(...) En caso
27 de comprobarse y recomendarse que la citada contratación es irregular,
28 el Órgano deberá informar, además, el nombre de las personas
29 funcionarias de la Imprenta Nacional que pudiesen tener algún tipo de
30 responsabilidad disciplinaria y/o Civil, sus actuaciones u omisiones
31 concretas y la normativa presuntamente infringida, todo ello a efectos



1 de recomendar para ante el Director de la Imprenta Nacional o el
2 Ministro del Ramo -una vez en firme la resolución que acredite la
3 eventual irregularidad contractual- la apertura de los procedimientos
4 ordinarios de corte disciplinario (Sobre esto último, vid el numeral 333
5 de la Ley General de la Administración Pública), se lea como sigue a
6 **continuación:** "(...) En caso de comprobarse y recomendarse que la
7 citada contratación es irregular, **el citado Órgano deberá informar**
8 **directamente para ante la señora Viceministra de Gobernación y**
9 **Policía, además, el nombre de las personas funcionarias de la Imprenta**
10 **Nacional que pudiesen tener algún tipo de responsabilidad disciplinaria**
11 **y/o Civil, sus actuaciones u omisiones concretas y la normativa**
12 **presuntamente infringida, todo ello a efectos de que, dicha Jerarca**
13 **valore, en el marco de sus competencias -una vez en firme la**
14 **resolución que acredite la eventual irregularidad contractual- la**
15 **apertura de los procedimientos ordinarios de corte disciplinario**
16 *(Sobre esto último, vid el numeral 333 de la Ley General de la*
17 *Administración Pública) y b) Se ordena al Director Ejecutivo de esta*
18 *Junta Administrativa para que proceda a comunicar el presente Acuerdo*
19 *tanto a la señora Yamileth Rivera Rayo, Órgano Director del citado*
20 *Procedimiento Ordinario, como a la señora Viceministra de Gobernación*
21 *y Policía. **Comuníquese. Acuerdo en firme.** -*
22

23 **Acuerdo número 6838-10-2017.** A las 18 horas, se acuerda por
24 unanimidad. De Oficio, esta Junta Administrativa conoce nuevamente el
25 contenido del Acuerdo 332-09-2017 del 11 de septiembre de 2017,
26 referente al "Expediente de la Licitación Abreviada número 2016LA-
27 000006-0007900001 y el Procedimiento Sumario número 6-LA-2017
28 "Procedimiento Sumario para el Cobro de Multas por Atraso en el
29 Cumplimiento del Plazo de Entrega del Contrato Equipo de Producción
30 para el Área de Acabados" y, **resuelve por unanimidad: a)** De Oficio,
31 modificar parcialmente el Acuerdo número 332-09-2017 del 11 de



1 septiembre de 2017, únicamente, a efectos de que el siguiente apartado
2 que se consignó de la siguiente forma: "(...) *Asimismo, dentro de esta*
3 *investigación, se determine, el grado de posible participación y*
4 *responsabilidad disciplinaria en que pudiesen haber incurrido las*
5 *personas funcionarias de la Imprenta Nacional, en su orden, en el*
6 *procedimiento de Contratación número 2016LA-000006-0007900001 y*
7 *el Procedimiento Sumario número 6-LA-2017, en este último*
8 *procedimiento, cuyo trámite fue anulado por esta Junta Administrativa*
9 *(...)", se lea como sigue a continuación: "(...) Asimismo, dentro de*
10 *esta investigación, se determine, el grado de posible participación y*
11 *responsabilidad disciplinaria en que pudiesen haber incurrido las*
12 *personas funcionarias de la Imprenta Nacional, en su orden, en el*
13 *procedimiento de Contratación número 2016LA-000006-0007900001 y*
14 *el Procedimiento Sumario número 6-LA-2017, en este último*
15 *procedimiento, cuyo trámite fue anulado por esta Junta Administrativa.*
16 **El informe sobre este punto particular, deberá de remitirlo el**
17 **Órgano directamente para ante la señora Viceministra de**
18 **Gobernación y Policía, para lo de su cargo (...)"**; **b)** Se ordena al
19 Director Ejecutivo de esta Junta Administrativa para que proceda a
20 comunicar el presente Acuerdo tanto a las señoras Elke Céspedes
21 Ramírez y Yamileth Rivera Rayo, Órgano Colegiado Investigador, como
22 a la señora Viceministra de Gobernación y Policía. **Comuníquese.**
23 **Acuerdo en firme. -**
24
25 **2.** Oficio de la UNT-0296-2017 del 12 de octubre de 2017, suscrito por
26 la Sra. Susan Quirós Díaz, Secretaria General.
27
28 **Acuerdo número 6839-10-2017.** A las 18 horas con 10 minutos, se
29 acuerda por unanimidad. Esta Junta Administrativa conoce Oficio número
30 UNT-0296-2017, suscrito por la señora Susan Quirós Díaz, en su
31 condición de Secretaria General del Sindicato U.N.T., recibido en el



1 Despacho de la Viceministra de Gobernación y Policía (*en su también condición*
2 *de Presidenta de este Órgano Colegiado*) el 13 de octubre de este año y, analizado
3 dicho documento, **se resuelve por unanimidad:** Informarle al
4 Sindicato gestionante que esta Junta Administrativa se ve imposibilitada
5 para conceder la audiencia solicitada, toda vez que por principios de
6 imparcialidad, transparencia y objetividad no resulta conveniente
7 analizar hechos o situaciones, generales o específicos, que son parte del
8 objeto de procedimientos de investigación, que se encuentran en
9 trámite, y que han sido ordenados por este Órgano Colegiado. Se aclara
10 también a la consultante que, de acuerdo a las competencias específicas
11 de esta Junta Administrativa, dadas por su Ley de creación, no le
12 corresponde a este Órgano analizar y decidir, de ninguna manera,
13 eventuales responsabilidades disciplinarias de servidores de la Imprenta
14 Nacional. **Notifíquese al Sindicato consultante.** Comuníquese copia
15 del presente Acuerdo al señor Director Ejecutivo de esta Junta, para que
16 proceda con la notificación ordenada. **Acuerdo en firme.** ---

17

18 **Artículo 10.** Información de la Dirección Ejecutiva.

19 **1.** Autorización de la Contraloría General de la República para ampliar
20 el plazo de adjudicación de la licitación de Limpieza.

21 **Acuerdo número 6840-10-2017.** A las 18 horas con 20 minutos, se
22 acuerda por unanimidad. **Autorizar al Director General para que**
23 **realice la solicitud de autorización ante la Contraloría General**
24 **de la República, para contratar de forma directa por un período**
25 **de tres meses, a la actual empresa DEQUISA S.A. proveedora del**
26 **servicio de limpieza, en tanto concluye el proceso de**
27 **adjudicación de la Licitación Pública 2017-LN-000001-**
28 **0007900001, para atender ese servicio. Acuerdo firme.**

29



1 El contrato de la Licitación Pública número 2017-LN-000001-
2 0007900001 "Contratación de una empresa que brinde servicio de
3 limpieza y aseo en la Imprenta Nacional", finaliza el 25 de octubre de
4 2017.

5
6 **Artículo 10.** Asuntos varios.

7
8 **Acuerdo número 6841-10-2017.** A las 18 horas con 30 minutos, se
9 acuerda por unanimidad. **Dejar sin efecto la convocatoria para la**
10 **sesión extraordinaria tomado en la sesión anterior mediante**
11 **acuerdo número 6826-10-2017.**

12 **Acuerdo número 6842-10-2017.** A las 18 horas con 40 minutos, se
13 acuerda por unanimidad. **Conocido que hay temas pendientes, esta**
14 **Junta Administrativa acuerda convocar a la sesión**
15 **extraordinaria 05-2017, el viernes 20 de octubre de 2017. Con**
16 **la siguiente agenda:**

17
18 **1) Licitación Pública número 2017-LN-000001-0007900001**
19 **"Contratación de una empresa que brinde servicio de**
20 **limpieza y aseo en la Imprenta Nacional".**

21
22 **2) Solicitud de aprobación de inicio de las contrataciones**
23 **directas.**

24
25
26 **3) Inicio del conocimiento de los documentos de la**
27 **Universidad Nacional (UNA).**

28
29 **Acuerdo firme.**

30
31 Al ser las 19 horas se levanta la sesión.



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18

Carmen María Muñoz Quesada
Presidenta

Ricardo Soto Arroyo
Director Ejecutivo

PD: Los documentos mencionados en esta acta y los audios de las deliberaciones correspondientes a cada uno de los Acuerdos adoptados quedan bajo custodia de la Secretaría de esta Junta Administrativa.

M.R.C.Q./S.J.A.