

ACTA ORDINARIA N.º 35-2020



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38

Acta número treinta y cinco correspondiente a la sesión ordinaria celebrada, en forma virtual, por la Junta Administrativa de la Imprenta Nacional con sede en San José, La Uruca, a las diecisiete horas con catorce minutos del veinticuatro de noviembre de dos mil veinte, presidida por el Sr. Carlos Andrés Torres Salas (Representante del Ministro de Gobernación y Policía); la Sra. Katia Ortega Borloz (Representante del Ministerio de Cultura y Juventud) y el Sr. Generif Traña Vargas (delegado de la Editorial Costa Rica). **(De conformidad con los artículos 2 y 5 del Reglamento a la Ley de la Junta Administrativa se constituye quorum para sesionar).** -----

Participa con voz, pero sin voto: Sr. José Ricardo Salas Álvarez (*Director Ejecutivo de la Junta Administrativa y Director General de la Imprenta Nacional*). -----

Asesor: Sr. Guillermo Murillo Castillo, de Asesoría Jurídica de la Imprenta Nacional. -----

Invitadas (os): Sra. Alejandra Hernández Vargas, Unidad Solicitante; Sra. Roxana Blanco Flores, Provedora Institucional y el Sr. Max Carranza Arce, Director de Producción y como Unidad Solicitante. -----

CAPÍTULO I. Comprobación de *quorum* e inicio de sesión. -----

ARTÍCULO 1. Una vez comprobado el *quorum* el Sr. Carlos Andrés Torres Salas, presidente, inicia la sesión. -----

CAPÍTULO II. Lectura y aprobación del orden del día -----

ARTÍCULO 2. El Director Ejecutivo presenta para su revisión y aprobación el orden del día: Capítulo I. Comprobación de *quorum* e inicio de sesión; Capítulo II. Lectura y aprobación del orden del día; Capítulo III. Presentación del acta ordinaria N.º 34-2020; Capítulo IV. Seguimiento a las contrataciones administrativas: Licitación Pública N.º 2020LN-000003-0007900001 “CONTRATACIÓN POR MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REPUESTOS, BAJO LA MODALIDAD POR DEMANDA Y PRORROGABLE, PARA MAQUINARIA Y EQUIPO DE PRODUCCIÓN”. Oficio N.º PI-124-2020; Capítulo V. Correspondencia: Oficio del 2 de noviembre del



1 2020, s/n, suscrito por el Sr. Luis Enrique Leal Ruiz, presidente de la Junta de
2 Relaciones Laborales de la Institución, refiere la propuesta de que el presupuesto
3 destinado a celebrar el día del trabajador de Artes Gráficas, según se indica en la
4 Convención Colectiva, se utilice para dotar de equipo nuevo y moderno al
5 gimnasio de la Imprenta Nacional, por este único año; Capítulo VI. Seguimiento a
6 los acuerdos de la Junta Administrativa; Capítulo VII. Información de la
7 Presidencia de este Órgano Colegiado; Capítulo VIII. Información de la Dirección
8 Ejecutiva; Capítulo IX. Asuntos varios. -----
9

10 **Acuerdo número 168-11-2020.** A las 17 horas con 20 minutos se acuerda por
11 unanimidad. **Aprobar el orden del día. Acuerdo en firme. (3 votos)** -----
12

13 **Capítulo III.** Presentación del acta ordinaria: N.º 34-2020. -----
14

15 **ARTÍCULO 3.** Se somete a revisión el acta. -----
16

17 **Acuerdo número 169-11-2020.** A las 17 horas con 30 minutos se acuerda por
18 unanimidad. **Aprobar el acta ordinaria N.º 34-2020. Acuerdo en firme. (3 votos)**
19

20 **Capítulo IV.** Seguimiento a las contrataciones administrativas: -----
21

22 **ARTÍCULO 4.** La Sra. Yamileth Venegas Gutiérrez de la Unidad de
23 Contrataciones de la Proveduría Institucional remite la Licitación Pública N.º
24 2020LN-000003-0007900001 "CONTRATACIÓN POR MANTENIMIENTO
25 PREVENTIVO, CORRECTIVO, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE
26 REPUESTOS, BAJO LA MODALIDAD POR DEMANDA Y PRORROGABLE,
27 PARA MAQUINARIA Y EQUIPO DE PRODUCCIÓN" a través del oficio N.º PI-
28 124-2020; así como el acta N.º LN-03-2020 de la Comisión de Recomendación
29 de Adjudicación de las trece horas del seis de noviembre del presente año,
30 suscrita por la Sra. Alejandra Hernández Vargas, como Unidad Solicitante; el Sr.
31 Max Carranza Arce, Director de Producción y también como parte de la Unidad
32 Solicitante y la Sra. Roxana Blanco Flores, Proveedora Institucional. -----
33

34 Para exponer este tema participan en la reunión las señoras Hernández Vargas;
35 Blanco Flores y el señor Carranza Arce. -----
36

37 El señor Carranza comenta que esta licitación es por demanda y prorrogable, para
38 maquinaria y equipo de producción, informa que las características cumplen con

1 el Reglamento de Contratación Administrativa y el Reglamento interno de
2 Contratación Administrativa de la Imprenta Nacional. -----

3
4 Agrega que la opción de prorrogable se debe a la versatilidad industrial, es decir
5 que las decisiones puesta en marcha de una máquina y cuando esta falla a mitad
6 de proceso se tiene que corregir el problema, en forma urgente debido a que, de
7 lo contrario generaría la paralización del personal; el daño del material; el producto
8 defectuoso y lo que es peor la entrega tardía del producto al cliente, sin contar los
9 desperdicios, no por producto defectuoso, sino por material nuevo que se pueda
10 dañar. Indica que el trabajar la licitación por demanda les permite hacer
11 asignaciones a los diversos proveedores y tener esa facilidad de atención
12 inmediata. -----

13
14 El monto presupuestado es de 74 millones y medio de colones y es prorrogable
15 por tres años; se le irá asignando el presupuesto cada año. Comprende 25 líneas
16 en mantenimiento preventivo y correctivo. Quedó una línea pendiente de
17 promover porque nadie participó. Asimismo, presenta un cuadro resumen de las
18 partidas de la licitación, el equipo, las ofertas, el análisis de estas e incluyendo los
19 criterios sustentables y la línea en la que nadie participó. Así como un comparativo
20 de precios para conocer este componente tan importante. -----

21
22 **Acuerdo número 170-11-2020.** A las 17 horas con 40 minutos se acuerda por
23 unanimidad. -----

24
25 **Adjudicar la Licitación Pública N.º 2020LN-000003-0007900001** “Contratación
26 por mantenimiento preventivo, correctivo, suministro e instalación de repuestos,
27 bajo la modalidad **por demanda y prorrogable**, para maquinaria y equipo de
28 producción”, con base en lo indicado por la Comisión de Recomendación de
29 Adjudicación; los informes técnicos que rindió la Unidad Solicitante y la analista
30 del procedimiento, de la siguiente manera: -----

31
32 **1. SOMMERUS S. A.** -----

33
34 **Partidas 1, 2, 3, 4 y 5** -----

35 Precio por hora mantenimiento preventivo: ¢ 70.000,11 -----

36 Precio por hora mantenimiento correctivo: ¢ 70.000,11 -----

- 1 **2. MANTENIMIENTO INDUSTRIAL REPARSA S. A. -----**
2
3 **Partidas 6, 7 y 8 -----**
4 Precio por hora mantenimiento preventivo: \$ 56,50 -----
5 Precio por hora mantenimiento correctivo: \$ 56,50 -----
6
7 **3. I S PRODUCTOS DE OFICINA CENTROAMERICA S. A. -----**
8
9 **Partida 12 -----**
10 Precio por visita mantenimiento preventivo: ¢ 69.998,98 -----
11 Precio por visita mantenimiento correctivo: ¢ 69.998,98 -----
12
13 **4. ESPIRALES & ANILLADOS MC S.A. -----**
14
15 **Partida 9, 10 y 11 -----**
16 Precio por hora mantenimiento correctivo en dólares: \$ 107,35 -----
17 Precio por hora mantenimiento correctivo en colones: ¢ 64.972,51 -----
18
19 **Partida 14 -----**
20 Precio por hora mantenimiento preventivo en dólares: \$ 107,35 -----
21 Precio por hora mantenimiento preventivo en colones: ¢ 64.972,51 -----
22
23 Precio por hora mantenimiento correctivo en dólares: \$ 107,35 -----
24 Precio por hora mantenimiento correctivo en colones: ¢ 64.972,51 -----
25
26 **Partida 15 -----**
27 Precio por hora mantenimiento correctivo en dólares: \$ 107,35 -----
28 Precio por hora mantenimiento correctivo en colones: ¢ 64.972,51 -----
29
30 **La Partida 13 se recomienda declarar infructuosa debido a que no hubo -----**
31 **participantes. -----**
32
33 **Por tratarse de una licitación por demanda se adjudicarán las líneas por**
34 **precio unitario y se generará una orden de pedido** cada vez que se requiera el
35 **mantenimiento preventivo y correctivo de cada equipo. Acuerdo en firme. (3 votos)**
36
37



1 Se retiran de la reunión las señoras Alejandra Hernández; Roxana Blanco y el Sr.
2 Max Carranza. -----

3

4 **Capítulo V.** Correspondencia: -----

5

6 **ARTÍCULO 5.** Oficio del 2 de noviembre del 2020, s/n, suscrito por el Sr. Luis
7 Enrique Leal Ruiz, presidente de la Junta de Relaciones Laborales de la
8 Institución, solicita que el presupuesto destinado a celebrar el día del trabajador
9 de Artes Gráficas, a través de la realización de la Semana Cultural y Deportiva
10 según se indica en la Convención Colectiva, se utilice para dotar de equipo nuevo
11 y moderno al gimnasio de la Imprenta Nacional, por este único año. -----

12

13 El señor director procede hacer lectura del oficio. -----

14

15 El señor presidente manifiesta que, personalmente, por diferentes razones no
16 comparte esta propuesta, lo primero se debe a que el espíritu de presupuestar
17 esta partida es para atender lo consignado en la Convención Colectiva de realizar
18 la denominada semana cultural que se lleva a cabo en la última semana de julio
19 cuando se celebra el día del trabajador de artes gráficas, es decir tiene un fin
20 específico. Debido a esto no compartiría redireccionarlo, motivando o aduciendo
21 otras razones. Y lo segundo es por el contexto fiscal actual del país que, aunque
22 no sean partidas significativas se debe ser coherente y consecuente con otras
23 instituciones del Ministerio de Gobernación y Policía que no tienen presupuesto
24 para este tipo de actividades u otras como lo tiene la Imprenta Nacional, donde
25 cuenta con médico de empresa o la posibilidad de ser atendidos en la Clínica
26 Clorito Picado por convenio. -----

27

28 Por lo anterior considera que esto no procede, manifiesta que no quisiera dar
29 explicaciones al señor ministro por la compra de equipos para el gimnasio en este
30 momento refiriéndose a la situación fiscal del país. Además, ya el gimnasio cuenta
31 con mesas de pool, soda y unas máquinas que, aunque no son las mejores, se
32 dispone de un espacio con algún nivel de equipamiento. Señala que este es su
33 criterio personal, su reflexión y debido a lo expresado salvaría su voto. -----

34

35 La señora Ortega manifiesta que ella tampoco estaría de acuerdo porque esta
36 partida está dirigida a la semana cultural y no observa ninguna razón para limitar
37 la cultura a un aspecto totalmente deportivo. Considera que todavía alguna gente



1 pensará como el Ministerio de Cultura Juventud y Deportes y en desviar una
2 partida cultural hacia eventos deportivos por lo que sugiere empezar a dilucidar
3 cómo celebrar la semana cultural, si se continua en esta situación, de una manera
4 virtual posiblemente, por lo que le parece impropio desviar los fondos que
5 están destinados al fomento cultural que van desde la gastronomía hasta la
6 literatura, la música hacia una actividad puntual como es el deporte, sin
7 desmerecerlo porque evidentemente es muy importante, pero no es el objeto de
8 esta partida. -----

9

10 El señor presidente comenta que a esta actividad se le denomina semana cultural
11 y deportiva, es una combinación de ambas disciplinas. -----

12

13 El señor Generif comenta que no observa mal esta propuesta, si se plantea para
14 fortalecer la parte deportiva y cultural y aún más con la aclaración que hace el
15 señor presidente de que va dirigida hacia las dos vías tanto lo cultural como lo
16 deportivo, es algo bueno, pero por la parte procedimental que se menciona no
17 está bien utilizar el recurso destinado de una actividad en otra. También por el
18 contexto en el que se está en cuanto a la pandemia, asimismo, que todas estas
19 partidas se están restringiendo a nivel país y mundial, esto sería ir en una dirección
20 contraria a la que se debe como organización siendo el interés de salvaguardar la
21 salud colectiva y demás. Debido a esto, manifiesta su apoyo a la posición de la
22 Sra. Katia Ortega y el Sr. Carlos Andrés Torres, aunque aclara que no está mal la
23 propuesta inicial de lo que se quiere lograr. -----

24

25 El señor presidente manifiesta que el bienestar de los funcionarios y la integración
26 son importantes, de hecho, este es el espíritu de la semana cultural y deportiva.
27 Sin embargo, debido a que en muchas instituciones contrajeron en varios millones
28 de colones sus presupuestos, por ejemplo el Ministerio de Seguridad Pública
29 donde se requieren comprar armas, el hacer operativos, combustibles para las
30 patrullas, comestibles para personas que están en situación de precariedad o
31 podrían ingresar a esta por los cambios en sus condiciones laborales, no vería
32 consecuencia en el discurso si se invierte en el gimnasio aunque sea poco,
33 máxime que el Jera de la Imprenta Nacional es el mismo que del Ministerio de
34 Seguridad Pública. -----

35

36 Agrega que, debido a esto, él no tendría motivación alguna para brindar su voto
37 en que esto se realice, más siendo conocedor de la problemática y dificultades



1 económicas que existen en realizar operativos o diversas acciones que van en pro
2 de la seguridad nacional incluidas dentro del Plan Nacional de Desarrollo tales
3 como, los delitos de tráfico, trata de personas, prevención y otros. -----

4
5 El señor presidente, manifiesta que en función de lo deliberado propone rechazar
6 la propuesta. Tal vez en otro momento, en otro contexto se podría ser más
7 flexible, pero por la situación actual del país el voto es negativo. -----

8
9 El señor Murillo expone que la Imprenta Nacional tiene una Convención Colectiva
10 de trabajo suscrita por la Imprenta y la ANEP. Asimismo, una Junta de Relaciones
11 Laborales que en su artículo 8) tiene que ver con todos esos aspectos sociales en
12 donde en el inciso d) garantiza un presupuesto para la celebración de la semana
13 cultural, únicamente como cultural, así dice la redacción. Y además en el inciso e)
14 dice que se promoverá un área específica de recreación dentro de las
15 instalaciones de la Imprenta Nacional para el disfrute de los trabajadores como el
16 gimnasio, las mesas de pool, de ping pon y otros. Y que la administración después
17 de los estudios que realice valorará la pertinencia de lo que requieren vía
18 presupuesto. -----

19
20 Señala que esto quiere decir que, si había una solicitud, no puede ser que se tome
21 el presupuesto de la semana cultural, sino que tiene que ser una solicitud concreta
22 de lo que se requiere y para qué se necesita para que esté Órgano Colegiado o
23 la Administración valoren si vía presupuesto puede o no comprarse lo solicitado.
24 Expresa que esto lo hace para tener claro que en la Convención Colectiva existen
25 dos incisos, uno específico para la semana cultural y el otro donde tendría que
26 valorarse la factibilidad de comprar equipo para el gimnasio como el que están
27 solicitando. -----

28
29 Manifiesta que la nota del señor Leal no cita la cantidad de trabajadores que
30 acompañan esta petición y lo otro es que suscribe como presidente de la Junta de
31 Relaciones Laborales y siendo un órgano bipartito que tiene representación
32 patronal este tipo de cambios debe ser consultado a los trabajadores al ser la
33 semana cultural de los trabajadores de la Institución. Agrega que esto lo comenta
34 porque no se sabe cuál fue la posición de la representación patronal, cuál fue su
35 determinación y si le comunican al señor director los temas que se desarrollan en
36 esta Junta, obviamente los que corresponden, como este tipo de asuntos para
37 que esté informado y se puedan tomar decisiones al respecto, por lo que sugiere

1 mejorar esa línea de comunicación para que cuando se vean este tipo de
2 situaciones ya la administración de previo lo haya valorado y conocido. -----

3

4 Igualmente, el señor Murillo recomienda tener cuidado en el cambio del destino
5 de las partidas, agrega que ya existe una directriz que es de conocimiento del
6 Departamento Financiero donde no se puede realizar ese traslado de partidas.

7 Sugiere informar a la Junta de Relaciones Laborales que cuando se haga este
8 tipo de petitorias sean concretas en cuánto a lo que requieren y cuál es su destino
9 para que se pueda valorar la solicitud en el seno de la Junta Administrativa.

10 Considera que jurídicamente existe un impedimento para que este Órgano
11 Colegiado, brinde este dinero para la compra de equipo para el gimnasio. -----

12

13 El señor presidente comenta que hay un artículo en la ley del presupuesto que
14 restringe gastos en algunas cuentas, entre ellas, las actividades protocolarias;
15 implementos deportivos y otros que desde el punto de vista de la autoridad
16 Hacendaria y la Comisión de Asuntos Hacendarios, están como vetadas aunque
17 no quiere decir que esta solicitud no es importante porque el espíritu es noble,
18 pero se debe dar viabilidad en todas las dimensiones y una es procedimental, la
19 legal y en atención a lo comentado por el señor Murillo, trae a colación que hay
20 un catálogo de cuentas que están restringidas debido al contexto fiscal actual. ---

21

22 Por todo lo anterior, el señor presidente expresa que se rechaza la propuesta por
23 los motivos deliberados al respecto. -----

24

25 **Acuerdo número 171-11-2020. A las 17 horas con 50 minutos se acuerda por**
26 **unanimidad. Rechazar la propuesta del Sr. Luis Enrique Leal Ruiz,**
27 **presidente de la Junta de Relaciones Laborales de la Imprenta Nacional,**
28 **referida mediante el oficio s/n del 2 de noviembre del 2020, debido a que en**
29 **varias instituciones se redujo el presupuesto en millones de colones y no**
30 **habría coherencia en el discurso si se invierte en el gimnasio, aunque sea**
31 **poco, máxime que el Jerarca de la Institución es el mismo del Ministerio de**
32 **Seguridad Pública. -----**

33

34 **Además de que, existe una directriz que no permite realizar el traslado de**
35 **partidas y en la ley del presupuesto existe un catálogo de cuentas que están**
36 **restringidas por el contexto fiscal del país, entre ellas, los implementos**

1 **deportivos las cuales, desde el punto de vista de la Autoridad Hacendaria y**
2 **la Comisión de Asuntos Hacendarios están vetadas. -----**

3
4 **En conclusión, de todas estas vertientes señaladas, se solicita informar a la**
5 **Junta de Relaciones Laborales que jurídicamente se tienen estos**
6 **impedimentos que motivan el rechazo de esta propuesta. Acuerdo en firme.**
7 **(3 votos) -----**

8
9 **Capítulo VI.** Seguimiento a los acuerdos de la Junta Administrativa. -----

10
11 **ARTÍCULO 6.** El señor director informa que todos los acuerdos se encuentran en
12 sus respectivas instancias. -----

13
14 **Capítulo VII.** Información de la Presidencia de este Órgano Colegiado. -----

15
16 **ARTÍCULO 7.** El señor presidente informa que está muy de cerca con el tema del
17 presupuesto e indica que muchos ministerios están siendo afectados. Menciona
18 que la situación es compleja, los presupuestos se han reducido mucho. -----

19
20 Informa que estuvo conversando con uno de los diputados de la Comisión de
21 Asuntos Hacendarios, quien le dijo que la moción N.ª 74 trae un arrastre de
22 muchos temas en diferentes ministerios, pero el compromiso es revisar temas
23 esenciales y determinantes en la continuidad del servicio para el próximo año e
24 intentar aprobar presupuestos extraordinarios a la alza, pero se debe esperar
25 porque la situación es crítica. -----

26
27 Agrega que ha estado coordinando con los directores de las adscritas y los
28 enlaces en la Asamblea Legislativa, registrando todas las acciones por si el día
29 de mañana algún programa sufre una paralización o un cierre técnico. Esto es
30 para que consten todas las justificaciones de que se ha hecho todo lo posible, sin
31 embargo, esto depende del contrapeso político que hace la Asamblea Legislativa
32 en aprobar los recortes o no. -----

33
34 **Capítulo VIII.** Información de la Dirección Ejecutiva. -----

35
36 **ARTÍCULO 8.** El Director Ejecutivo comenta que ha estado trabajando en varias
37 mociones que han presentado los diputados con el tema del recorte

1 presupuestario. Señala que la moción N.^a 74 tiene varias partidas que afectan
2 directamente a la Imprenta Nacional, entre ellas el equipo de cómputo y licencias,
3 las cuales si se dan, dejarían a la Institución en una situación bastante complicada
4 por ser insumos esenciales para lo referente a las Publicaciones en los Diarios
5 Oficiales. Sin embargo, espera que con esas propuestas que se van a presentar
6 el futuro mejore de lo contrario la situación va a hacer muy compleja para el 2021.

7

8 **Capítulo IX.** Asuntos varios. -----

9

10 **ARTÍCULO 9.** El señor Generif reitera la imposibilidad de participar en las
11 sesiones del mes de diciembre, en especial la del primero, debido a que tiene que
12 coordinar algunos temas en la Feria Virtual del Libro e invita a participar a este
13 Órgano Colegiado en dicha actividad. -----

14

15 **ARTÍCULO 10.** El señor Generif informa que ya canceló la póliza de fidelidad. La
16 señora Ortega indica que la de ella está pendiente, se compromete a realizar el
17 trámite durante esta semana. -----

18

19 Al ser las dieciocho horas con siete minutos se levanta la sesión.

20

21

22

23 **Sr. Carlos Andrés Torres Salas**
24 **Presidente**

25

26

27

28 **Sr. José Ricardo Salas Álvarez**
29 **Director Ejecutivo**

30

31 *PD: Los documentos mencionados en esta acta y los audios de las deliberaciones correspondientes a cada uno*
32 *de los Acuerdos adoptados quedan bajo custodia de la Secretaría de esta Junta Administrativa.*
33 *M.R.C.Q./S.J.A. (la aplicación que se utilizó para grabar la sesión fue TEAMS).*