



**Circular N° GIRH-525-05-2023**

**Para: Directores, Jefaturas, Personal de la Imprenta Nacional**

**De: Kathia López Gutiérrez, Jefa  
Departamento Gestión Institucional Recursos Humanos**

**Cc: Kattia Solís Bolaños,  
Encargada Proceso de Asistencia**

**Asunto: Charla de actualización de uso de sistema de Autogestión**

**Fecha: 30 de mayo de 2023**

\*\*\*\*\*  
Reciban un saludo cordial y los mejores deseos para que estén bien.

Una vez concluidas las charlas convocadas mediante la circular GIRH-488-05-2023 sobre la "Actualización de uso de sistema de Autogestión", me permito adjuntar la siguiente documentación:

- Instructivo actualizado de sistema Autogestión
- Presentación actualización de sistema autogestión y nueva normativa

Para aquellas personas, que, por algún motivo no lograron participar en la charla virtual y/o presencial, se comparte el video de una de ellas. Lo anterior, con el objetivo, que la puedan revisar e instruirse como usuarios sobre el registro en el sistema correctamente, también a las jefaturas, para la revisión de los trámites de los funcionarios a su cargo, en cuanto a permisos, justificaciones y vacaciones. Con todo esto, lo que este Departamento pretende, es que nos permitirá generar los respectivos informes con la información precisa.

Por otra parte, se les recuerda a las jefaturas, revisar la información que van a aprobar u autorizar en el sistemas, de igual forma verificar que el personal bajo su cargo registre correctamente las solicitudes, previo a remitir el informe mensual de asistencia. Lo anterior, en cumplimiento a lo establecido en el Reglamento Autónomo de Organización y Servicios de la Imprenta Nacional.