



CIRCULAR GIRH-531-02-2024

De: Kathia López Gutiérrez, Jefa
Departamento, Gestión Institucional de Recursos Humanos

Para: **Funcionarios de la Imprenta Nacional**

CC: **Señores Directores General, Direcciones de Área**

Fecha: San José, 20 de Junio de 2024

Asunto: **Solicitud de Oferentes para Nombramientos Interinos en plazas vacantes**

Reciban un saludo cordial.

Debido a la necesidad de cada una de las Unidades, Departamentos y Direcciones de la Institución, sobre la necesidad de que se realicen los nombramientos interinos en los puestos vacantes, se informa a todos las personas funcionarios, sobre los puestos que existen en este momento y de los cuales no se ha realizado consulta, con el fin de que la Administración pueda gestionar los nombramiento, mismos que serán sujeto a Concurso de Ascenso Directo y Concurso Interno, tal y como lo establece la Convención Colectiva de la Imprenta Nacional.

Por lo antes expuesto, se agradece a las personas interesadas enviar un correo a recursoshumanos@imprenta.go.cr en un plazo máximo de 5 días, a partir de la emisión de la presente circular, indicando sus datos personales (nombre, cedula, número de puesto y la clase de puesto, en la cual requieren ser considerados. Es importante indicar que las personas interesadas deberán valorar los requisitos establecidos para cada clase de puesto, para determinar si pueden o no participar.

Una vez que se obtenga a las personas funcionarios interesadas, se procederá a validar los requisitos por parte de nuestros Analista y de aquellas personas que cumplan con lo que establece la clase de puesto, se procederá a analizar cada caso, en una sesión de trabajo, con la Jefatura donde está ubicado el puesto, el Director de Área, y el Direccion General, para que se seleccione a las personas más idóneas, para un nombramiento interino.

A continuación, el detalle de cada uno de los puestos:



Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos

| IMPRENTA NACIONAL | | | | | | | |
|---|---------------------------|--|--|------------------|---|--|----|
| DEPARTAMENTO DE GESTION INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS | | | | | | | |
| PUESTOS VACANTES PARA NOMBRAMIENTO INTERINO | | | | | | | |
| No. PUESTO | CLASE | ESPECIALIDAD | UBICACIÓN | CONDICION PUESTO | REQUISITOS | ESTADO DE PUESTO | DE |
| 041199 | PROFESIONAL JEFE S.C. 3 | PUBLICIDAD | DIRECTOR COMERC. Y DIVULGAC. | VACANTE PURA | <p>Académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licenciatura o posgrado en una carrera atinente con la especialidad del puesto. <p>Experiencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En Funciones: - Siete años de experiencia en labores profesionales relacionadas con la clase de puesto, cargo, especialidad o formación profesional. - En Supervisión de Personal: - Tres años de experiencia en supervisión de personal profesional, de los cuales dieciocho meses debe haber sido adquirida en Instituciones del Sector Público (pueden ser parte de los años requeridos en la experiencia en funciones). - Incorporación al Colegio Profesional que regula el ejercicio de la profesión, siempre que la Ley Orgánica del mismo así lo establezca y considerando el grado académico que ésta exprese para dicho ejercicio. - Cumplir con otros requisitos especiales y legales, tales como permisos, licencias y/o autorizaciones que demande el desempeño de las actividades encomendadas, según cada caso particular conforme el cargo respectivo y lo regulado por la normativa vigente. - Declaración de bienes y rendición de la garantía o póliza de fidelidad cuando por ley así se indique para el ejercicio del puesto o cargo. | Puesto Autorizado mediante oficio No. MH-STAP-ACDO-0433-2024, Acuerdo de la STAP No. 13947 | |
| 002007 | ENCARGADO PROCESOS TEC. 2 | ARTES GRAFICAS-GENERALISTA | PRE-PRENSA - LEVANTADO TEXTO - PRODUCCION | VACANTE PURA | <p>Académicos: - Bachiller en Educación Media o título equivalente y título de Técnico o Técnico Medio en un área atinente con la especialidad del puesto.</p> <p>Experiencia: En Funciones: - Dos años de experiencia en labores relacionadas con la clase, cargo o especialidad de puesto.</p> <p>- En Supervisión de Personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dos años experiencia en supervisión de personal | Puesto Autorizado mediante oficio No. MH-STAP-ACDO-0433-2024, Acuerdo de la STAP No. 13947 | |
| 002035 | ENCARGADO PROCESOS TEC. 2 | ARTES GRAFICAS-GENERALISTA | DIRECCIÓN PRODUCCIÓN | VACANTE PURA | <p>Académicos: - Bachiller en Educación Media o título equivalente y título de Técnico o Técnico Medio en un área atinente con la especialidad del puesto.</p> <p>Experiencia: En Funciones: - Dos años de experiencia en labores relacionadas con la clase, cargo o especialidad de puesto.</p> <p>- En Supervisión de Personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dos años experiencia en supervisión de personal | Puesto Autorizado mediante oficio No. MH-STAP-ACDO-0433-2024, Acuerdo de la STAP No. 13947 | |
| 001986 | TECNICO ARTES GRAFICAS C | ARTES GRAFICAS-LEVANTADO Y CORRECCION DE TEXTO | DIRECCIÓN PRODUCCIÓN / PRE-PRENSA / UNIDAD DE LEVANTADO TEXTO - PRODUCCION | VACANTE PURA | <p>Requisitos Base:</p> <p>Académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bachiller en Enseñanza Media o título equivalente y título de Técnico o Técnico Medio en un área atinente con la especialidad del puesto. <p>Experiencia:</p> <p>En Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tres años de experiencia en labores relacionadas con la clase, cargo o especialidad del puesto <p>Requisitos Alternativo:</p> <p>Académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bachiller en Educación Media o título equivalente <p>Experiencia:</p> <p>En Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cinco años de experiencia en labores relacionadas con la clase, cargo o especialidad del puesto. | Puesto Autorizado mediante oficio No. MH-STAP-ACDO-0433-2024, Acuerdo de la STAP No. 13947 | |



Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos

| | | | | | | |
|--------|--------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|
| 002020 | TECNICO ARTES GRAFICAS C | ARTES GRAFICAS- PRENSAS LITOGRAFICAS | DIRECCIÓN PRODUCCIÓN / PRENSA / UNIDAD DE LITOGRAFIA | VACANTE POR PERMISO SIN GOCE DEL TITULAR | <p>Requisitos Base:</p> <p>Académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bachiller en Enseñanza Media o título equivalente y título de Técnico o Técnico Medio en un área atinente con la especialidad del puesto. <p>Experiencia:</p> <p>En Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tres años de experiencia en labores relacionadas con la clase, cargo o especialidad del puesto <p>Requisitos Alternativo:</p> <p>Académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bachiller en Educación Media o título equivalente <p>Experiencia:</p> <p>En Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cinco años de experiencia en labores relacionadas con la clase, cargo o especialidad del puesto. | Puesto Autorizado mediante oficio No. MH-STAP-ACDO-0433-2024, Acuerdo de la STAP No. 13947 |
| 002033 | TECNICO ARTES GRAFICAS A | ARTES GRAFICAS- GENERALISTA | DIRECCION COMERCIALIZACION / DIARIOS OFICIALES | VACANTE POR ASCENSO INTERINO TITULAR | <p>Requisitos Base:</p> <p>Experiencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> -En Funciones: -Un año de experiencia en labores relacionadas con la clase, cargo o especialidad del puesto. <p>Requisito Alternativo:</p> <p>Académicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bachiller en Educación Media o título equivalente <p>Experiencia:</p> <p>En Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tres años de experiencia en labores relacionadas con la clase, cargo o especialidad del puesto | Puesto Autorizado mediante oficio No. MH-STAP-ACDO-0433-2024, Acuerdo de la STAP No. 13947 |